

187

ردیف	ملاحظات	تاریخ
1	تاریخ تکمیل پروژه	05/07/98
2	میعاد پروژه به روز	180
3	تاریخ تعیینی امضا قرارداد	06/01/98
4	تاریخ تعیینی نشر اعلامیه تصمیم بر اعطای قرارداد	17/12/97
5	تاریخ ارائه گزارش ارزیابی	03/12/97
6	تاریخ ختم ارزیابی آفرها	01/12/97
7	تاریخ تعیینی بازگشایی آفرها	01/11/97
8	تاریخ تعیینی اعلان تدارکات / پروژه	11/10/97
9	تاریخ تعیینی منظوری آغاز پروژه تدارکات / پروژه	15/11/97
10	تاریخ ارزیابی قبلی اهلیت داوطلبان در صورت که لازم باشد	ندارد
11	قیمت تعیینی تدارکات / پروژه به (افغانی)	2351772
12	مبلغ بودجه منظور شده به افغانی	300000000
13	شماره قرارداد	MAIL/DP/NCB/ W120/98
14	در صورت ضرورت گرفته می شود	در صورت ضرورت از منابع داخلی
15	پروژه پلان شده جدید یا انتقالی	جدید
16	سال های قبل	انصار
17	کنگوری تدارکات	به اسس پیشرفت کار
18	نوع قرارداد	روش یا شیوه تدارکات (در صورت استفاده از شیوه های)
19	نوع تدارکات	باز داخلی
20	نوع تدارکات	ساختگی
21	کشور	افغانستان
22	ولایت	غزنی
23	کود بودجه	AFG/390676
24	بودجه اختیاری یا غیر اختیاری	اختیاری
25	نوع بودجه (عمادی / انکشافی)	انکشافی
26	اماره تدارکاتی	وزارت زراعت آبیاری و مسداری
27	سکتور	سکتور زراعت و انکشاف دعت
28	شماره	80



دکتر، اوبولگولو او مالداري وزارت
وزارت زراعت، آبیاری و مالداري

د افغانستان اسلامي جمهوري دولت
دولت جمهوري اسلامي افغانستان



Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock

معینیت آبیاری و منابع طبیعی
ریاست آبیاری
امریت انجنیری

تاریخ: ۹ / ۱۱ / ۱۳۹۷

شماره: (۳۵۶۴) ۵۳۵

✓ به ریاست محترم تهیه و تدارکات!

به منظور تسریع روند تطبیق پروژه های انکشافی اینک به تعداد (17) ورق اسناد پروژه حوض سپی سنگ قریه غلام جی ولسوالی مالستان ولایت غزنی که شامل (12) ورق نقشه، یک ورق فورم تعهد بودجوی، دو ورق جدول بر آورد قیمت دار و بدون قیمت و یک ورق جدول میعاد و گرنتی پروژه، یک ورق لست تجهیزات ساختمانی پروژه فوق الذکر می باشد، جهت طی مراحل پروسه تدارکاتی به شما ارسال است.

با احترام

انجنیر خلیل الرحمن "عمر"
مدیر ریاست آبیاری


آرشیو ریاست آبیاری
دستور فعالیت
۱۳۹۷-۱۱-۱۴
۱۲۰

MAIL/PD/INCR/120/98
۹۷۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱

کاپی ها:


به امریت برنامه، نظارت و ارزیابی
امریت آبیاری ریاست زراعت، آبیاری و مالداري ولایت (غزنی)

صرف برای تدارکات یک ساله { ماده 13 (3) ، حکم 14 (15) }

<p>درخواست تدارکات قانون تدارکات سرطان 1387 فصل 2 ماده 12 احکام طرز العمل تدارکات واحد پالیسی تدارکات حمل 1386 فصل 2 حکم 13</p>		 وزارت زراعت ، آبیاری و مالداری Ministry of Agriculture	
تاریخ درخواست خریداری		شماره در خواست خریداری	
شماره پروژه : ()		AFMIS	
اداره درخواست کننده:		ریاست آبیاری	
نوعیت تدارکاتی:		اجناس	
خدمات	✓	امور ساختمانی	
روش تدارکاتی { ماده 20 ، حکم 21 (1) } :		روش باز	
کود بودجوی { ماده 20 ، حکم 20 (1) } :		ماده { 15 (1) حکم 14 (1) }	
آیا بودجه منظور گردیده است؟ { ماده 13 (1) ، حکم 14 (1) }		بلی	✓
		خیر	

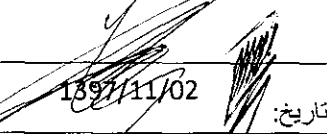
استدلال

این پروژه در قسمت تامین آب کافی جهت آبیاری زمین های زراعتی برای دهقین در منطقه مفید واقع میگردد.

توضیح { ماده 14 (1) ، حکم : 15 (1) برای اجناس ، 17 برای امور ساختمانی	نام پروژه	قیمت فی واحد	قیمت تخمینی کل
پروژه احداث ذخایر کوچک آب و ساختمانهای آبیاری از کود بودجوی AFG/390676	پروژه : اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی : مالستان ولایت : غزنی		-2351772 - افغانی
قیمت تخمینی { ماده 12 (2) ، حکم 13 (1) -2 } درخواست کننده : اسم : انجنیر خلیل الرحمن "عمر" وظیفه : سرپرست ریاست آبیاری امضا :  تاریخ : 30/10/1397			

تائید موجودیت بودجه از سوی ریاست مالی

پروژه آبیاری و ذخایر آب دارای AFG390676 بوده و در پلان سال مالی 1398 مبلغ 280,000,000 افغانی منظوری دارد. از انجمله مبلغ 2,351,772 افغانی آن بابت اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی طبق پلان مالی سال 1398 تعهد گردیده.

تائید کننده { ماده 13 (1) ، حکم 14 (1) } :	امضا :	تاریخ :
اسم : وظیفه :		1397/11/02

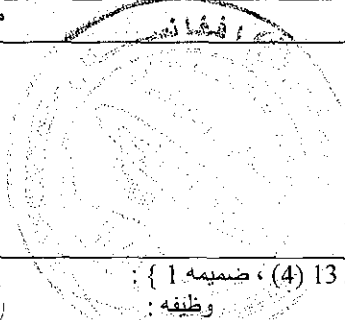
منظوری

تائید کننده { ماده 12 (1) ، حکم 13 (4) ، ضمیمه 1 } :

اسم :
وظیفه :

امضا :
تاریخ :

1397 / 11 / 02





دکړنی، اېوالګوڼې او مالدارۍ وزارت
وزارت زراعت، آبیاری و مالدارۍ

د افغانستان اسلامي جمهوریت
جمهوری اسلامی افغانستان



Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation & Livestock

معینیت آبیاری و منابع طبیعی

ریاست آبیاری

آمریت انجنیري

Province : Ghazni
Distrect : Malistan
Village : Ghulam ge
project : Spi Sang Reservoir

ولایت : غزنی
ولسوالی : مالستان
قریه : غلام جی
پروژه : حوض اسپي سنگ

شماره	تفصیل امور	واحد	حجم	قیمت تخمینی فیات به افغانی	قیمت تخمینی مجموعی به افغانی	ملاحظه
1	کندن کاری برای حوض و نیوارها مطابق نقشه.	متر مکعب	2376			
2	سنگ کاری یا مصالحه نسبت 4:1 مطابق نقشه.	متر مکعب	683			
	هنکاف کاری با مصالحه نسبت 3:1 مطابق نقشه.	متر مربع	404			
3	پرکاری توسط خاک کشیده شده از تهدابها.	متر مکعب	430			
4	پاسترکاری به نسبت 1:3 (3cm Plaster)	متر مربع	211			
5	کاتکریت بدون سیخ همراه با تمام امورات ایجابی آن همچنان گرفتن جینت های به فاصله داده شد و نسبت کاتکریت 1:1.5:3 میباشد.	متر مکعب	63			
6	کاتکریت سیخدار با تمام امورات ایجابی آن به نسبت 1:1.5:3 مطابق نقشه.	متر مکعب	4.8			
7	پایپ همراه با نصب و وصل آن به قطر مطابق Pvc Pipe Size 30cm نقشه	متر	41			
8	وال به قطر 30 سانتی مطابق نقشه.	متر	2			
9	پرکاری کف توسط جغل دریایی باکمپکشن زمین مطابق نقشه.	متر مکعب	83			
10	پرکاری اطراف پایپ توسط سرمه ریگ مطابق نقشه.	متر مکعب	15			
11	دروازه با تمام امورات ایجابی آن به سایز داده شده در نقشه.	عدد	1			
				مجموع قیمت تخمینی به افغانی		
				2351772		

قرارشرح فوق جدول برآورد اول امور کاری پروژه (حوض اسپي سنگ) ولایت غزنی غرض اجراءات بعدی ترتیب و تقدیم است.

انجنیرسالار (اکبر)

انجنیردیزاین: عبدالرحمان

انجنیربرآورد: جانامه

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

(Handwritten signature and date: 30.10.1396)





دکترتې، اېوولنګونې او مالدارۍ وزارت
وزارت زراعت، آبیاری و مالدارۍ

د افغانستان اسلامي جمهوریت
جمهوری اسلامی افغانستان

Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation & Livestock



معینیت آبیاری و منابع طبیعی
ریاست آبیاری
امریت انجینری

Province : Ghazni
Duration : Six Month Calendar Day
Granty : One Year
Project : Spi Sang Reservoir

ولایت : غزنی
مدت پروژه : شش ماه تقویمی
گرنټی پروژه : یک سال
نام پروژه : حوض اسپي سنگ

شماره	تشریحات	واحد	مقدار	مداومت به روز	هفته اول	هفته دوم	هفته سوم	هفته چهارم	هفته پنجم	هفته ششم	هفته هفتم	هفته هشتم	هفته نهم	هفته دهم	هفته یازدهم	هفته شانزدهم	هفته هجدهم	هفته نوزدهم	هفته بیستم	هفته بیست و یکم	هفته بیست و دوهم	هفته بیست و سوم	هفته بیست و چهارم	هفته بیست و پنجم	
1	آمادگی ساحه			10																					
2	کندن کاری برای حوض و دیوارها مطابق نقشه.	M ³	2376	50																					
3	سنگ کاری با مصالحه نسبت 1:4 هنکاف کاری با مصالحه نسبت 1:3 مطابق نقشه.	M ³	683	120																					
4	پرکاری توسط خاک کشیده شده از تپه‌ها .	M ³	430	20																					
5	پلسترکاری به نسبت 1:3 (3cm Plaster)	M ²	211	20																					
6	کانکریت بدون سیخ همراه با تمام امورات ایجابی آن همچنان گرفتن جینت های به فاصله داده شد و نسبت کانکریت 1:1.5:3 میباشد.	M ³	63	50																					
7	کانکریت سیخدار با تمام امورات ایجابی آن به نسبت 1:1.5:3 مطابق نقشه.	M ³	4.8	10																					
8	پایپ همراه با نصب و وصل آن به قطر Pvc Pipe Size 30cm مطابق نقشه	M	41	2																					
9	وال به قطر 30 سانتی مطابق نقشه .	No	2	1																					
10	پرکاری کف توسط چغل دریایی با کمپکشن زمین مطابق نقشه.	M ³	83	6																					
11	پرکاری اطراف پایپ توسط سرمه ریگ مطابق نقشه .	M ³	15	3																					
12	دروازه با تمام امورات ایجابی آن به سایز داده شده در نقشه .	No		1																					
13	پاک کاری ساحه و تسلیمی پروژه			10																					

انجینیر سالار (اکبر)

انجینیر دیزاین : عبدالرحمان

انجینیر برآورد: جانامه

گراف تقویمی پروژه

30.10.1395



دکترنی ، اېولګوېډې او مالدارۍ وزارت
وزارت زراعت، آبیاری و مالدارۍ

د افغانستان اسلامي جمهوریت
جمهوری اسلامی افغانستان



Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation & Livestock

معینیت آبیاری و منابع طبیعی
ریاست آبیاری
آمریت انجنیری

Provinc : Ghazni
Distrect : Malistan
Village : Ghulam ge
project : Spi Sang Reservoir

ولایت : غزنی
ولسوالی : مالستان
قریه : غلام چی
پروژه : حوض اسپي سنگ

شماره	تفصیل امور	واحد	حجم	قیمت تخمینی فیات به افغانی	قیمت تخمینی مجموعی به افغانی	ملاحظه
1	کندن کاری برای حوض و دیوارها مطابق نقشه.	متر مکعب	2376			
2	سنگ کاری با مصالحه نسبت 1:4 مطابق نقشه.	متر مکعب	683			
	هنکاف کاری با مصالحه نسبت 1:3 مطابق نقشه.	متر مربع	404			
3	پرکاری توسط خاک کشیده شده از ته داینها .	متر مکعب	430			
4	پلسترکاری به نسبت 1:3 (3cm Plaster)	متر مربع	211			
5	کاتکریت بدون سیخ همراه با تمام امورات ایجابی آن همچنان گرفتن جیت های به فاصله داده شد و نسبت کاتکریت 1:1.5:3 میباشد.	متر مکعب	63			
6	کاتکریت سیخدار با تمام امورات ایجابی آن به نسبت 1:1.5:3 مطابق نقشه.	متر مکعب	4.8			
7	پایپ همراه با نصب و وصل آن به قطر مطابق Pvc Pipe Size 30cm نقشه	متر	41			
8	وال به قطر 30 سانتی مطابق نقشه .	متر	2			
9	پرکاری کف توسط جفل دریایی باکمپکشن زمین مطابق نقشه.	متر مکعب	83			
10	پرکاری اطراف پایپ توسط سرمه ریگ مطابق نقشه .	متر مکعب	15			
11	دروازه با تمام امورات ایجابی آن به سایز داده شده در نقشه .	عدد	1			
مجموع قیمت تخمینی به افغانی						

قرار شرح فوق جدول برآورد اول امور کاری پروژه (حوض اسپي سنگ) ولایت غزنی غرض اجراء بعدی ترتیب و تقدیم است .

انجنیرسلار (اکبر)

انجنیردیزاین : عبدالرحمان

انجنیر برآورد : جانمہ

30.10.1398



دکتر نسی ، اېبولگوتي او مالداري وزارت
وزارت زراعت، آبياري و مالداري

د افغانستان اسلامي جمهوريت
جمهوری اسلامی افغانستان

Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation & Livestock



معینیت آبیاری و منابع طبیعی
ریاست آبیاری
آمریت انجنیری

لست تجهیزات ساختمانی و پرسونل کلیدی پروژه حوض اسپي سنگ واقع: مالستان ولایت غزنی

شماره	تجهيزات	نوعیت تجهیزات	تعداد	ملاحظات
بخش ماشینری				
1	اسکواتور		1	
2	گریدر		1	
3	جیکمر		1	
4	بلدوزر		1	
5	ترک		2	
6	کامپرسور		1	
7	کانکریٹ میکسر		1	
8	جنراتور		1	
9	واپراتور		1	
10	واترپمپ		1	
لست پرسونل کلیدی پروژه				
11	منیجر پروژه		1	
12	انجنیرساحه		1	
13	انجنیرسروی		1	



دکتره نسی، اوبولگولو او مالداري وزارت
وزارت زراعت، آبيساري و مالداري

د افغانستان اسلامي جمهوريت
جمهوري اسلامي افغانستان



Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock

رياست تهيه و تداركات

فورم پازديد و منظوري اسناد (شرطنامه) دواطلبي

معلومات عمومي:

عنوان پروژه	اعمار حوض سپي سنگ و لسوالي، استان ولايت غزني
نمبر تشخيصيه پروژه	MAIL/PD/NCB/W/120/98
معيار پروژه	۱۸۰ روز تقويمي
میتود تدارکاتي	داوطلبي باز داخلي
معيار های آرزيايي	حد اقل متوسط حجم معاملات سالانه قابل تطبيق نمی باشد حداقل تجربه مشابه قابل تطبيق نمی باشد حداقل سرمايه نقدي شرکت ۵۰۰،۰۰۰ افغانی تضمین بانکی آفر ۷۰،۰۰۰ افغانی پرسونل تخنيکی به تعداد سه نفر
شماره پروژه درپلان تدارکاتي	۹۵
تاریخ حصول اسناد تخنيکی	۱۳۹۷/۱۱/۱۴

ملاحظات:

اسناد تخنيکی پروژه متذکره به تاريخ ۱۳۹۷/۱۱/۱۴ به مدیریت ساختمانی ریاست تدارکات مواصلت ورزید و به تاريخ ۱۳۹۷/۱۱/۲۱ در روزنامه هشت صبح، ویسایت های MAIL و NPA به اعلان سپرده می شود.
ترتیب کننده:

اسم و وظیفه	اداره مربوطه	تاریخ و امضا
عبدالاحد محبی، عضو مسلکی تدارکات امور ساختمان	ریاست تدارکات	

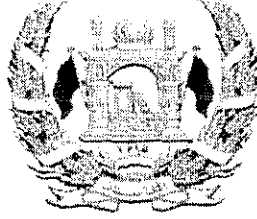
مروور کننده:

اسم و وظیفه	اداره مربوطه	تاریخ و امضا
میر محمد مونس حسینی، آمر تدارکات امور ساختمانی	ریاست تدارکات	

تائید کننده:

اسم	وظیفه	تاریخ و امضا
محمدالله ساحل	رئیس تدارکات	





جمهوری اسلامی افغانستان
شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک
وزارت زراعت، آبیاری و مالداري
ریاست تهیه و تدارکات

پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی

آدرس اداره: وزارت زراعت، آبیاری و مالداري جمال مینه، چهاراهی کارته سخی کابل، افغانستان

شماره داوطلبی: MAIL/PD/NCB/W/120/98

تعداد بخش ها (LOTS): ندارد

کودبودجوی : AFG #: 390676

تاریخ صدور: 1397/11/21

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

محتویات

مقدمه

قسمت اول: دستور العمل برای داوطلبان

قسمت دوم: صفحه معلومات داوطلبی

قسمت سوم: فورمه های داوطلبی

قسمت چهارم: شرایط عمومی قرارداد

قسمت پنجم: شرایط خاص قرارداد

قسمت ششم: مشخصات

قسمت هفتم: نقشه ها

قسمت هشتم: بل احجام کاری

قسمت نهم: فورمه های قرارداد و تضمینات

50
5

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

مقدمه

این شرطنامه معیاری توسط اداره تدارکات ملی طبق اسناد مشابه معیاری داوطلبی مورد استفاده نهاد های چند جانبه انکشافی بین المللی ترتیب گردیده و توسط ادارات تدارکاتی در تدارک امور ساختمانی کوچک که قیمت تخمینی تدارکات الی (500) میلیون افغانی بوده و با استفاده از وجوه عامه¹ تمویل می گردند در روش های تدارکات داوطلبی باز، مقید، و تدارکات از منبع واحد مورد استفاده قرار می گیرد.

این شرطنامه در روشنی احکام قانون و طرزالعمل تدارکات ترتیب گردیده و در صورت مغایرت میان قانون و طرزالعمل تدارکات و مفاد این شرطنامه به قانون و طرزالعمل استناد می گردد.

با انقاد این شرطنامه، شرطنامه معیاری تدارک اجناس منضمه متحدالمال شماره PPU/C024/1388 صادره واحد پالیسی تدارکات اسبق وزارت مالیه ملغی شمرده شده و قابل استفاده نمی باشد.

ادارات تدارکاتی می توانند به پیروی از حکم جزء 2 ماده چهارم قانون تدارکات، در تدارکات که توسط موسسات تمویل کننده تمویل می گردند از اسناد معیاری داوطلبی آن موسسات استفاده به عمل آورند.

نقل این شرطنامه از مراجع ذیل قابل دریافت می باشد:

ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری

اداره تدارکات ملی

ریاست پالیسی تدارکات

قصر مرمرین، کابل، افغانستان

www.npa.gov.af

۵۴۹

¹ وجوه عامه عبارت از پول یا سایر دارائی های مالی و عایدات اداره است که در ماده هشتم قانون اداره امور مالی و مصارف عامه تصریح گردیده که شامل هرگونه منابع مالی مناسب به اداره یا طی مراحل بودجوی و همچنان سایر وجوه بودجوی به شمول هزینه های کمکی و اعتبارات پولی که در اختیار اداره گذاشته می شود، می باشد.

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

قسمت اول: دستورالعمل برای داوطلبان

الف. عمومیات	
1.1	<p>اداره این شرطنامه را به منظور تدارک امور ساختمانی مندرج صفحه معلومات داوطلبی و قسمت 5 (شرایط خاص قرارداد) صادر مینماید. نام، نمبر تشخیصیه و تعداد بخش های این داوطلبی به شمول نام و نمبر تشخیصیه هر بخش (Lot) و نوع قرارداد در صفحه معلومات داوطلبی و شرایط خاص قرارداد درج می گردد.</p>
1.2	<p>داوطلب برنده امور ساختمانی را به تاریخ مندرج صفحه معلومات داوطلبی و مندرجات شرایط خاص قرارداد تکمیل می نماید.</p>
1.3	<p>در این شرطنامه:</p> <p>1- اصطلاح "کتبی" به معنی انجام ارتباطات طور تحریری مانند فکس، ایمیل و تلکس همراه با اسناد دریافتی توسط طرف مقابل می باشد؛</p> <p>2- در صورت لزوم مفرد به عوض جمع و جمع به عوض مفرد بکار برده می شود؛</p> <p>3- "روز" به معنی روز تقویمی می باشد.</p>
2.1	<p>اداره، وجوه کافی برای تمویل تدارکات به شمول تمویل مراحل پیشبرد آن را تعهد و قسمتی از وجوه مالی تعهد شده را برای تادیات موجه تحت قرارداد امور ساختمانی که این شرطنامه به منظور آن صادر گردیده است به کار می گیرد.</p>
2.2	<p>وجوه عامه عبارت از پول یا سایر دارائی های مالی و عایدات اداره است که در ماده هشتم قانون اداره امور مالی و مصارف عامه تصریح گردیده که شامل هرگونه منابع مالی مناسب به اداره یا طی مراحل بودجوی و همچنان سایر وجوه بودجوی به شمول کمک ها و قرضه های که در اختیار اداره گذاشته می شود، می باشد.</p>
3.1	<p>اداره، داوطلب، اكمال کننده، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف اند اصول عالی اخلاقی را در مراحل داوطلبی، تطبیق و اجرای این قرارداد رعایت نمایند. روی این ملحوظ اصطلاحات آتی مفاهیم ذیل را افاده می نمایند:</p> <p>1- فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هرچیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکردهای جانب دیگر (کارمندان تدارکات) را تحت تاثیر قرار دهد.</p> <p>2- تقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمداً و یا سهواً به منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت ها صورت گیرد.</p> <p>3- تبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مقاصد نامناسب به شمول تحت تاثیر قراردادن نادرست اعمال سائرن طرح گردیده باشد.</p> <p>4- اجبار: عبارت از تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قراردادن اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم می باشد.</p> <p>5- ایجاد اخلال و موانع: عبارت از تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پروسه</p>

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>تدارکات و یا امور نظارتی مربوط می باشد.</p> <p>3.2 اداره پیشنهاد اعطای قرارداد به داوطلب برنده که مستقیماً یا از طریق نماینده مرتکب فساد، تقلب، تبانی، اجبار یا ایجاد اخلال و موانع در مراحل داوطلبی یا در اجرای قرارداد گردیده است را لغو می نماید.</p> <p>3.3 اداره در صورت ارتکاب فساد، تقلب، تبانی، اجبار و اخلال در مراحل تدارکات توسط کارمند اداره، موضوع را در اسرع وقت به مراجع ذیربط ارجاع می نماید.</p> <p>3.4 اداره داوطلب یا قراردادی را در صورت ارتکاب اعمال مندرج فقره (1) ماده چهل و نهم قانون تدارکات از اشتراک در مراحل تدارکات محروم می نماید.</p> <p>3.5 داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف است، زمینه نفتیش و بررسی حسابات، یادداشت ها و سایر اسناد مربوط به تسلیمی آفر و اجرای قرارداد را توسط مفتشین موظف از جانب اداره فراهم نماید.</p>	
<p>4.1 داوطلب و شرکای وی میتوانند تابعیت هر کشوری را با رعایت محدودیت های مندرج صفحه معلومات داوطلبی داشته باشند. در صورت که داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی، ساکن، تبعه و یا ثبت در یک کشور بوده و یا مطابق قوانین همان کشور فعالیت نماید، تبعه همان کشور محسوب می گردد.</p> <p>4.2 داوطلب نباید تضاد منافع داشته باشد، داوطلب با یک یا بیشتر جوانب این داوطلبی تضاد منافع دارد اگر بصورت مستقیم یا غیر مستقیم با شرکت یا طرف که طرح، مشخصات و سایر اسناد مربوط این تدارکات را ترتیب نموده و یا با شخص که منحنیث مدیر پروژه تحت این داوطلبی پیشنهاد شده باشد ارتباط داشته باشد. داوطلب که تضاد منافع داشته باشد غیر واجد شرایط پنداشته می شود. شرکت یا شخص که توسط اداره، موظف به ارائه خدمات مشورتی در ترتیب و نظارت امور ساختمانی گردیده و همچنین شرکت های متعلق به آن در این داوطلبی غیر واجد شرایط پنداشته می شوند.</p> <p>4.3 اداره نمی تواند قرارداد را با داوطلب محروم شده و یا تحت محرومیت عقد نماید. لست داوطلبان محروم شده و تحت محرومیت از وب سایت اداره تدارکات ملی قابل دریافت می باشد.</p> <p>4.4 داوطلب مکلف است شواهد و مدارک تثبیت اهلیت خویش را مطابق مندرجات صفحه معلومات داوطلبی ارائه نماید.</p>	<p>ماده 4 - داوطلب واجد شرایط</p>
<p>5.1 تمام داوطلبان شرح اولیه شیوه کاری پیشنهادی و جدول امور ساختمانی بشمول نقشه ها و چارت های مورد نیاز را در قسمت 3 فورمه های داوطلبی، ارائه می نمایند.</p> <p>5.2 در صورت انجام ارزیابی قبلی اهلیت داوطلبان، عقد قرارداد صرف با داوطلبان موفق در ارزیابی قبلی اهلیت صورت می گیرد. داوطلبان موفق در ارزیابی قبلی اهلیت معلومات تجدید شده در مورد اهلیت خویش و یا استمرار اهلیت ارزیابی شده را در روز تسلیمی آفر ارائه می نمایند. تجدید یا تأیید استمرار اهلیت در قسمت 3 درج میگردد.</p>	<p>ماده 5 - اهلیت داوطلب</p>
<p>5.3 در صورت عدم راه اندازی ارزیابی قبلی اهلیت داوطلبان، داوطلبان معلومات و اسناد ذیل را بر علاوه اسناد مندرج اجزای 2، 3، 4، 5 و 6 فقره (2) حکم هفدهم طرز العمل تدارکات شامل قسمت 3 می نمایند. مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طور دیگر تذکر رفته باشد:</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>1- نقل اصلی اسناد که نشان دهنده وضعیت حقوقی، محل ثبت، آدرس تجاری و نوع فعالیت داوطلب باشد؛</p> <p>2- صلاحیت نامه کتبی مهر و امضا شده؛</p> <p>3- ارزش مجموعی امور ساختمانی اجرا شده در 5 سال گذشته؛</p> <p>4- تجربه کاری با ماهیت و اندازه مشابه در پنج سال گذشته و جزئیات امور ساختمانی زیر کار و با قرارداد شده با ذکر طرف قرارداد که می توان برای معلومات بیشتر با وی تماس گرفت.</p> <p>5- اقلام عمده تجهیزات ساختمانی پیشنهاد شده برای اجرای این قرارداد؛</p> <p>6- اهلیت و تجارب کارمندان مدیریت ساحه و پرسونل تکنیکی که برای اجرای این قرارداد اختصاص داده می شود؛</p> <p>7- گزارش وضعیت مالی داوطلب مانند گزارش تفتیش یا بیانیه مفاد و ضرر یا اظهار نامه تصفیه مالیاتی در (5) سال گذشته؛</p> <p>8- مدارک که نشان دهنده موجودیت سرمایه دورانی کافی نزد داوطلب برای اجرای این قرارداد (دسترسی به اعتبارات (قرضه) و سایر منابع مالی قابل دسترس)، که به صورت شمولیت پیش پرداخت قابل اجرا تحت این قرارداد بیشتر از سایر تعدات مالی داوطلب برای سایر قرارداد ها و آفر های ارائه شده باشد.</p> <p>9- معلومات در مورد دعاوی در جریان و یا اختتام یافته در پنج سال اخیر که داوطلب در آن دخیل بوده باشد بشمول طرفین دعوی، مبلغ تحت منازعه و احکام صادره در مورد.</p> <p>10- معلومات در مورد اعطای قرارداد فرعی</p>	
<p>5.4 در صورت که داوطلب شرکت مشترک (JV) دو یا بیشتر شرکت باشد، داوطلب مشترک مکلف به رعایت موارد زیر می باشد. مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی، طور دیگر تذکر رفته باشد:</p> <p>1- آفر شامل معلومات مندرج بند 3 ماده 5 این دستورالعمل برای هر شریک مشترک باشد؛</p> <p>2- آفر بمنظور الزامیت قانونی آن توسط تمام شرکا مهر و امضا شده باشد؛</p> <p>3- تمامی شرکا بصورت مشترک مسؤل تطبیق قرارداد مطابق شرایط آن می باشند؛</p> <p>4- یکی از شرکا منحیث شریک اصلی معرفی گردیده و مسؤل قبول مسؤلیت ها و پذیرش رهنمود ها به نمایندگی از سایر شرکا می باشد؛</p> <p>5- اجرای قرارداد بشمول پرداخت با شریک اصلی صورت میگیرد؛</p> <p>6- نقل موافقتنامه شرکت مشترک که توسط شرکا امضا گردیده است.</p>	
<p>5.5 جهت واجد شرایط شناخته شدن برای اعطای قرارداد، داوطلب باید معیار های اهلیت ذیل را دارا باشد. مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طور دیگر تذکر رفته باشد:</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>1- حجم معاملات در سکتور ساختمانی در خلال مدت مندرج صفحه معلومات داوطلبی؛</p> <p>2- تجربه منحیث قراردادی اصلی در امور ساختمانی در حد اقل تعداد قرارداد های ساختمانی با اندازه، ماهیت و پیچیدگی معادل در میعاد مندرج صفحه معلومات داوطلبی (بمنظور مطابقت با این معیار داوطلب باید حد اقل (70) فیصد امور ساختمانی را تکمیل نموده باشد) قرارداد که تحت دعوا بوده و مبلغ تحت منازعه بیشتر از (10) فیصد قیمت قرارداد باشد، نمی تواند منحیث تجربه مد نظر گرفته شود؛</p> <p>3- یک پلان دسترسی (مالکیت و اجاره) به موقع تجهیزات مورد نیاز مندرج صفحه معلومات داوطلبی؛</p> <p>4- داشتن یک مدیر قرارداد با (5) سال تجربه کاری در امور ساختمانی با ماهیت مشابه بشمول حد اقل (3) سال تجربه کاری منحیث مدیر؛</p> <p>5- دارایی های سیال و یا انواع اعتبارات (قرضه) که کمتر از مبلغ تذکر رفته در صفحه معلومات داوطلبی نباشد و بیشتر از تعهدات مالی داوطلب برای سایر قرارداد ها بدون شمولیت پیش پرداخت قابل اجرا تحت این قرارداد باشد؛</p> <p>استمرار دعاوی یا استمرار صدور فیصله حکمیت بر علیه داوطلب یا شریک داوطلب مشترک در گذشته منجر به فاقد اهلیت شمرده شدن داوطلب شده می تواند.</p>	
<p>5.6 برای مطابقت با حد اقل معیار اهلیت مندرج جز 1 بند 5 ماده 5 این دستورالعمل، ارقام اهلیت هر شریک شرکت مشترک باهم جمع می گردد و مجموع ارقام اهلیت شرکا 100 فیصد معیار اهلیت را تکمیل نماید. هر شریک باید حداقل (25) فیصد و شریک اصلی حد اقل (40) فیصد معیار های اهلیت را تکمیل نماید. عدم تکمیل شرط بالا منجر به رد آفر شرکت مشترک می گردد. تجربه و منابع قراردادی فرعی در تکمیل معیار ها توسط داوطلب در نظر گرفته نمی شود، مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طور دیگر تذکر رفته باشد.</p>	
<p>6.1 هر داوطلب می تواند یک آفر را بصورت انفرادی یا منحیث شریک شرکت مشترک ارائه نماید. هر گاه داوطلب بیشتر از یک آفر ارائه نموده و یا در بیشتر از یک آفر شریک باشد منجر به رد تمام آفر های که داوطلب در آن اشتراک دارد میگردد. اشتراک منحیث قراردادی فرعی و آفر بدیل در صورتیکه مجاز باشد از این امر مستثنی است.</p>	<p>ماده 6- هر داوطلب یک آفر</p>
<p>7.1 داوطلب بمصرف خود آفر را تهیه و تسلیم نموده و اداره مسؤلیت چنین مصارف را ندارد.</p>	<p>ماده 7- مصارف داوطلبی</p>
<p>8.1 داوطلب می تواند با قبول مسؤلیت و خطرات مربوط از ساحه کار و محیط و ماحول آن باز دیده نموده و معلومات لازم جهت ترتیب آفر و عقد قرارداد امور ساختمانی را جمع آوری نماید. مصارف باز دید از محل به عهده داوطلب می باشد.</p>	<p>ماده 8- باز دید از ساحه</p>
<p>ب. شرطنامه</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>9.1 این شرطنامه شامل قسمت های ذیل و ضمایم صادره مطابق ماده 11 این دستورالعمل می باشد:</p> <p>قسمت اول: دستور العمل برای داوطلبان</p> <p>قسمت دوم: صفحه معلومات داوطلبی</p> <p>قسمت سوم: فورمه های داوطلبی</p> <p>قسمت چهارم: شرایط عمومی قرارداد</p> <p>قسمت پنجم: شرایط خاص قرارداد</p> <p>قسمت ششم: مشخصات</p> <p>قسمت هفتم: نقشه ها</p> <p>قسمت هشتم: بل احجام کاری^۲</p> <p>قسمت نهم: فورمه های قرارداد و تضمینات</p>	<p>ماده 9- مندرجات شرطنامه</p>
<p>10.1 داوطلب می تواند در مورد این شرطنامه معلومات بیشتر را از اداره بصورت کتبی با تماس به آدرس مندرج صفحه معلومات داوطلبی مطالبه نماید، مشروط بر اینکه مطالبه متذکره جد اقل (7) روز در داوطلبی باز و (4) روز در داوطلبی مقید قبل از میعاد تسلیمی آفرها به اداره مواصلت نموده باشد. اداره در خلال مدت (3) روز کاری در داوطلبی باز و (2) روز کاری در داوطلبی مقید توضیح کتبی را به داوطلب ارسال می نماید. نقل این توضیح به تمام داوطلبانیکه شرطنامه را دریافت نموده اند بدون تذکر منبع درخواست ارسال میگردد.</p> <p>10.2 به منظور توضیح و جواب به سوالات پیرامون مندرجات شرطنامه، در صورتیکه در شرطنامه ذکر شده باشد اداره میتواند، از داوطلب برای اشتراک در جلسه قبل از داوطلبی در محل، تاریخ و وقت مندرج در صفحه معلومات داوطلبی، دعوت نماید.</p> <p>10.3 از داوطلب تقاضا می شود تا در صورتیکه سوال داشته باشد، آنرا بصورت تحریری قبل از تاریخ برگزاری جلسه قبل از داوطلبی به اداره تسلیم نماید.</p> <p>10.4 گزارش جلسه قبل از داوطلبی، به شمول سوالات و جوابات ارائه شده بشمول هر جواب دیگری تهیه شده بعد از جلسه، در مدت حد اکثر (4) روز به تمام داوطلبانیکه شرطنامه را اخذ نموده اند، ارسال میگردد. هر گونه تعدیل شرطنامه در نتیجه جلسه قبل از داوطلبی با صدور ضمیمه شرطنامه در روشنی ماده 11 این دستورالعمل صورت می گیرد.</p>	<p>ماده 10- توضیح شرطنامه</p>
<p>11.1 اداره میتواند، در طول میعاد تسلیمی آفرها با صدور ضمیمه شرطنامه را تعدیل نماید.</p> <p>11.2 ضمایم صادره جزء شرطنامه محسوب گردیده و بصورت کتبی به داوطلبانیکه شرطنامه را دریافت نموده اند ارسال میگردد. داوطلبان دریافت ضمیمه را به صورت کتبی تصدیق می نمایند.</p> <p>11.3 اداره می تواند به منظور در اختیار قراردادن وقت کافی برای داوطلبان جهت تهیه آفر، طی یک ضمیمه</p>	<p>ماده 11- تعدیل شرطنامه</p>

² در قرارداد های با انمقطع، بل احجام کاری حذف و جدول فعالیت درج گردد.

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>میعاد تسلیمی آفرها را در مطابقت با بند 2 ماده 21 این دستورالعمل تمدید نماید.</p>	
<p>ج. تهیه آفرها</p>	
<p>12.1 تمام اسناد مربوط آفر به زبان که در صفحه معلومات داوطلبی مشخص گردیده ترتیب میگرد.</p>	<p>ماده 12 - زبان آفر</p>
<p>13.1 آفر ارائه شده شامل اسناد ذیل می باشد: 1- تضمین آفر در مطابقت با ماده 17 این دستورالعمل; 2- بل احجام کاری³ قیمت گذاری شده; 3- فورمه آفر داوطلبی; 4- اسناد و فورم معلومات اهلیت; 5- آفرهای بدیل در صورت که مجاز باشد؛ و 6- سایر مواد مطالبه شده در صفحه معلومات داوطلبی.</p>	<p>ماده 13 - اسناد شامل آفر</p>
<p>14.1 قرارداد برای تمام امور ساختمانی مندرج بند 1 ماده 1 این دستورالعمل به اساس بل احجام کار قیمت گذاری شده که توسط داوطلب ارائه می گردد می باشد.</p>	<p>ماده 14 - قیمت آفر</p>
<p>14.2 داوطلب باید نرخ ها و قیمت ها برای تمام اقلام امور ساختمانی مندرج بل احجام کاری را ارائه نماید. اقلام که برای آنها نرخ و قیمت ارائه نشده باشد، قیمت و نرخ آن در بل احجام کار شامل شده محسوب گردیده و پرداخت به آن صورت نمی گیرد. در صورتیکه مجموع قیمت قلم یا اقلامی که برای آن قیمت ارائه شده است، از (10) فیصد قیمت آفر داوطلب تجاوز نماید، آفر وی غیر جوابگو محسوب میگرد. در صورت تصحیح اغلاط خط زده شده، تصحیح شده امضا و تاریخ تصحیح درج گردد.</p>	
<p>14.3 تمام محصولات قابل پرداخت، مالیات، بشمول مالیات بر معاملات انتفاعی⁴ (BRT) و سایر مکلفیت های مالی قابل پرداخت تحت این قرارداد 28 روز قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر، در قیمت ها، نرخ ها و قیمت مجموعی آفر شامل گردد.</p>	
<p>14.4 در صورت تذکر در صفحه معلومات داوطلبی و شرایط خاص قرارداد و احکام ماده 47 شرایط عمومی قرارداد، نرخ ها و قیمت های آفر در جریان اجرای قرارداد قابل تعدیل میباشند. داوطلب معلومات لازم مندرج ماده 47 شرایط عمومی و خاص قرارداد را توأم با آفر خویش ارائه می نماید.</p>	
<p>15.1 داوطلب باید نرخ فی واحد و قیمت های مندرج آفر⁵ را به واحد پولی افغانی ارایه نماید، مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طوری دیگر تذکر رفته باشد.</p>	<p>ماده 15 - اسعار آفر و پرداخت</p>

⁴ Business Receipt Tax

⁵ در قرارداد های با پرداخت بالمقطع "قیمت فی واحد و قیمت ها" با "قیمت سر جمع" تعویض گردد.

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>15.2 منبع نرخ تبادله، نرخ فروش د افغانستان بانک در روز مندرج صفحه معلومات داوطلبی می باشد.</p>	
<p>15.3 داوطلب مکلف است جزئیات اسعار خارجی لازم را در آفر ارائه نماید.</p>	
<p>16.1 آفر باید به مدت مندرج صفحه معلومات داوطلبی اعتبار داشته باشد. این مدت در داوطلبی های ملی نمی تواند بیشتر از (90) روز بعد از ختم میعاد تسلیمی آفر ها باشد. آفر های با مدت اعتبار کمتر از میعاد مندرج این شرطنامه، غیر جوابگو پنداشته شده، رد میگردد. در داوطلبی بین المللی میعاد اعتبار آفر بیشتر از 120 روز بوده نمی تواند.</p> <p>در حالات استثنائی اداره از داوطلب تقاضا می نماید تا مدت اعتبار آفر را به مدت مشخص تمدید نماید. تقاضای اداره برای تمدید و جواب داوطلب طور کتبی صورت میگیرد. در صورت تمدید میعاد اعتبار آفر، میعاد اعتبار تضمین آفر نیز برای مدت مشابه تمدید میگردد. داوطلب نمی تواند در آفر تمدید شده خویش تغییرات وارد نماید، حالات مندرج ماده 17 این دستورالعمل از این امر مستثنی است. در صورت رد درخواست تمدید میعاد اعتبار آفر از جانب داوطلب، تضمین آفر مسترد می گردد. در صورت در جریان بودن طی مراحل محرومیت داوطلب، تضمین آفر وی مسترد نمیگردد.</p>	<p>ماده 16- میعاد اعتبار آفرها</p>
<p>17.1 داوطلب مکلف است، تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر را من حیث جزء آفر خود تهیه نماید. آفر بدون تضمین آفر غیر جوابگو پنداشته شده، رد میگردد.</p>	<p>ماده 17- تضمین آفر و اظهار نامه تضمین آفر</p>
<p>17.2 مقدار تضمین آفر در صفحه معلومات داوطلبی مشخص گردیده و می تواند به واحد پول افغانی و یا سایر اسعار قابل تبدیل مطابق صفحه معلومات داوطلبی ارایه گردد. تضمین آفر می تواند:</p> <p>1- به شکل ضمانت بانکی و پول نقد ارایه گردد.</p> <p>2- داوطلب می تواند تضمین آفر را از یک نهاد معتبر مالی هر کشور واجد شرایط تهیه نماید. هر گاه نهاد صادر کننده تضمین آفر خارج از جمهوری اسلامی افغانستان موقعیت داشته باشد، باید نهاد مالی مشابه در داخل جمهوری اسلامی افغانستان اجرای تضمین آفر را ضمانت نماید.</p> <p>3- تضمین آفر باید کاملا در مطابقت با یکی از فورم های تضمین آفر مندرج قسمت 9 (فورمه های قرارداد و تضمینات) و یا فورمه های دیگری که قبل از تسلیمی آفر توسط اداره منظور گردیده باشد، ترتیب گردد.</p> <p>4- در صورت تطبیق هدایت بند 5 ماده 17 این دستورالعمل، با درخواست کتبی اداره به اسرع وقت قابل پرداخت باشد.</p> <p>5- نسخه اصلی آن تسلیم داده شود. کاپی ها قابل قبول نخواهد بود.</p> <p>6- میعاد اعتبار تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر در مطابقت با بند 2 ماده 16 این دستورالعمل، حد اقل (28) روز بیشتر از میعاد اعتبار آفر و یا میعاد تمدید شده آن باشد.</p>	
<p>17.3 در صورت که تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر در مطابقت با بند 1 ماده 17 این دستورالعمل مطالبه گردیده باشد، تمام آفر های که توام با تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر مطابق بند فوق الذکر نباشد،</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>غیر جوابگو پنداشته شده رد می گردند.</p>	
<p>17.4 تضمین آفر داوطلبان غیر موفق بعد از عقد قرارداد با داوطلب برنده، به آنان مسترد میگردد.</p>	
<p>17.5 در حالات ذیل اظهارنامه تضمین آفر تطبیق و یا تضمین آفر مسترد نمی گردد:</p> <p>1- در صورت تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آن به استثنای مورد بند 2 ماده 16 این دستور العمل؛</p> <p>2- در صورت انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابی در جدول قیمت های ارایه شده در آفر؛</p> <p>3- در صورت اجتناب داوطلب از پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر در مطابقت با بند 2 ماده 28 این دستور العمل؛</p> <p>4- اجتناب داوطلب برنده از عقد قرارداد در خلال مدت معینه؛</p> <p>5- عدم ارائه تضمین اجراء قرارداد توسط داوطلب برنده؛</p> <p>6- در صورت محرومیت داوطلب به دلیل تخطی در این داوطلبی.</p>	
<p>17.6 در صورت که داوطلب شرکت مشترک (JV) باشد، تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر باید بنام داوطلب مشترک (JV) باشد.</p>	
<p>18.1 آفرهای بدیل صرف در صورتی قابل قبول خواهد بود که در صفحه <u>معلومات داوطلبی</u> از قبولی آن تذکر رفته باشد. در صورت قبولی آفر بدیل طبق احکام بند 1 و 2 ماده 18 این دستور العمل اجراءات صورت میگیرد و پذیرش یکی از گزینه های ذیل در صفحه <u>معلومات داوطلبی</u> مشخص میگردد:</p> <p>1- داوطلب می تواند آفر های بدیل را با آفر اصلی تسلیم نموده و اداره صرف در صورت که آفر اصلی ارائه شده دارائی نازلترین قیمت باشد، آفر بدیل را ملاحظه می نماید.</p> <p>یا</p> <p>2- داوطلب می تواند آفر بدیل را بدون آفر اصلی تسلیم نماید که در این صورت آفر های اصلی و آفر های بدیل هر کدام به نوبه خود ارزیابی می گردند.</p> <p>18.2 آفر های بدیل تمام معلومات لازم بشمول محاسبه دیزاین، مشخصات تکنیکی، جزئیات قیمت ها، شیوه پیشنهادی اعمار، پیش پرداخت و تاریخ تکمیل بدیل در حدود مناسب و دیگر جزئیات مربوط جهت ارزیابی آفر های بدیل توسط اداره را ارائه نمایند.</p>	<p>ماده 18- آفر های بدیل</p>
<p>19.1 داوطلب مکلف است، یک نقل اصلی تمام اسناد شامل آفر را مطابق ماده 13 این دستورالعمل ترتیب و با علامه کلمه "اصل" علامه گذاری نماید. بر علاوه کاپی های آفر با کلمه "کاپی" علامه گذاری شده و به تعداد مندرج <u>صفحه معلومات داوطلبی</u> تسلیم گردد. در صورت موجودیت تفاوت میان اصل و کاپی، اصل آن قابل اعتبار خواهد بود.</p>	<p>ماده 19- شکل و امضاء آفر</p>
<p>19.2 اصل و کاپی های آفر باید تایپ گردد و یا با رنگ پاک ناشدنی نوشته شده و توسط نماینده قانونی</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>داوطلب (رئیس، معاون یا نماینده با صلاحیت) در مطابقت با جزء 1 بند 3 ماده 5 این دستورالعمل امضا و مهر گردد. تمام صفحات آفر که نوشته یا تعدیل گردیده باید توسط شخص که آفر را امضا نموده، امضا گردد.</p>	
<p>19.3 هرگونه وسط نویسی، تراش، یا دوباره نویسی صرف در صورتی قابل اعتبار میباشد که توسط شخصیکه آفر را امضا نموده یا نماینده با صلاحیت داوطلب امضا شده باشد.</p>	
<p>19.4 هرگونه تغییر یا افزود در آفر قابل قبول نخواهد بود، مگر اینکه مطابق هدایات اداره یا برای اصلاح اشتباهات داوطلب باشد. که در این صورت اصلاح اشتباهات توسط شخصی که آفر را امضا نموده، امضا می گردد.</p>	
<p>د. تسلیمی آفرها</p>	
<p>20.1 داوطلب می تواند آفر خویش را شخصاً یا توسط پست ارسال نماید. ارسال الکترونیکی آفر ها در صورت تذکر آن در صفحه معلومات داوطلبی، امکان پذیر می باشد. در صورت مجاز بودن ارسال آفر الکترونیکی، داوطلب از روش متذکره صفحه معلومات داوطلبی پیروی می نماید. داوطلب آفر را در پاکت های جداگانه سر بسته و مهر شده گذاشته و بالای آنها کلمه "اصل" و "کاپی" بنویسد.</p>	<p>ماده 20- تسلیمی، مهر و علامت گذاری آفر</p>
<p>20.2 پاکت های آفر باید به طور ذیل ترتیب گردیده باشد: 1- عنوانی اداره تدارکاتی در مطابقت به صفحه معلومات داوطلبی باشد؛ 2- حاوی نام، نمبر تشخیصیه داوطلبی متذکره صفحه معلومات داوطلبی و شرایط خاص قرارداد باشد. 3- حاوی هشدار مبنی بر عدم بازگشایی آن قبل از تاریخ آفر گشایی در مطابقت به مواد مربوط دستور العمل.</p>	
<p>20.3 بر علاوه نیاز تشخیصیه مندرج بند 2 ماده 20 دستور العمل، داخل بسته حاوی نام و آدرس داوطلب باشد تا در صورت اعلام آفر نا وقت رسیده، آفر باز نشده مسترد گردد.</p>	
<p>20.4 در صورتیکه پاکت بسته و علامه گذاری نشده باشد، اداره مسؤولیت بیجایی یا باز شدن آفر قبل از ضرب العجل را ندارد.</p>	
<p>21.1 آفر ها باید قبل از ختم میعاد تسلیمی مندرج صفحه معلومات داوطلبی به آدرس مندرج صفحه معلومات داوطلبی تسلیم گردند.</p>	<p>ماده 21- میعاد تسلیمی آفرها</p>
<p>21.2 اداره می تواند در صورت لزوم، با صدور یک تعدیل طبق ماده 11 دستور العمل برای داوطلبان، میعاد تسلیمی آفر ها را تمدید نماید. در این صورت تمامی حقوق و مکلفیت های اداره و داوطلب در طول میعاد تسلیمی تمدید شده ادامه می یابد.</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>22.1 آفر های ناوقت رسیده رد گردیده و بدون باز شدن مسترد میگردند.</p>	<p>ماده 22- آفر های نا وقت رسیده</p>
<p>23.1 داوطلب می تواند، قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر ها، با ارسال اطلاعیه کتبی که توسط نماینده با صلاحیت داوطلب امضاء شده باشد و کاپی صلاحیت نامه مربوط موجود باشد، آفر خویش را تعویض، تعدیل و یا از آن انصراف نماید. اطلاعیه کتبی توام با آفر های تعویض، انصراف یا تعدیل شده بوده و این اطلاعیه باید:</p> <p>1- در مطابقت با مواد 19 و 20 این دستورالعمل ارسال گردیده، بر علاوه پاکت های مربوط نیز با کلمات "انصراف"، "تعویض" یا "تعدیل" نشانی شده باشد.</p> <p>2- قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر ها توسط اداره دریافت شده باشد.</p>	<p>ماده 23- انصراف، تعویض و تعدیل آفرها</p>
<p>23.2 تعویض یا تعدیل آفر ها بعد از ضرب الاجل تسلیمی آفر صورت گرفته نمی تواند.</p>	
<p>23.3 هرگونه انصراف، تعویض و تعدیل آفر ها در فاصله زمانی میان ضرب الاجل تسلیمی آفر ها و ختم میعاد اعتبار آفر طوری که در فورمه تسلیمی آفر تذکر رفته بشمول میعاد تمدید شده اعتبار آفر صورت گرفته نمی تواند. انصراف در چنین حالت منتج به عدم مسترد نمودن تضمین آفر یا اجرای اظهار نامه تضمین آفر مطابق ماده 17 دستور العمل برای داوطلبی میگردد.</p>	
<p>23.4 داوطلب تخفیف را تنها در آفر ولی یا در اثر تعدیل در مطابقت با این ماده دستور العمل پیشنهاد می نماید.</p>	
<p>هد آفر گشایی و ارزیابی</p>	
<p>24.1 اداره آفر های دریافت شده را بشمول تعديلات مطابق ماده 23 این دستور العمل در محضر عام در محل، تاریخ و زمان که در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته، باز می نماید. در صورت ارسال آفر ها بصورت الکترونیکی، روش خاص آفر گشایی مربوط در صفحه معلومات داوطلبی درج گردد.</p>	<p>ماده 24- آفر گشایی و ارزیابی</p>
<p>24.2 در مجلس آفر گشایی، رییس هیئت آفر گشایی ابتدا آفر هایی را که با کلمه "انصراف" نشانی شده و قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر ها اطلاعیه انصراف خویش را تسلیم نموده اند، را اعلام و بدون باز شدن مسترد می نماید.</p>	
<p>24.3 هیئت آفر گشایی آفر ها را باز نموده، نام داوطلب، قیم آفر، مجموعه مبلغ هر آفر و هر گونه آفر بدیل (در صورت درخواست یا مجاز بودن آفر بدیل)، هر گونه تخفیف، انصراف، تعویض، تعدیل، موجودیت یا عدم موجودیت تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر در صورت لزوم، و سایر جزئیات را که اداره مناسب بداند قرائت می نماید. در آفر گشایی هیچ آفر مسترد نمی گردد، مگر اینکه مطابق بند 1 ماده 22 این دستور العمل نا وقت رسیده باشد. آفر های تعویض و تعدیل تسلیم شده مطابق ماده 23 این دستور العمل برای ارزیابی بیشتر مد نظر گرفته نشده و بدون باز شدن مسترد میگردد.</p>	
<p>24.4 اداره رویداد جلسه آفر گشایی را بشمول معلومات آشکار شده در مطابقت با بند 3 ماده 24 این دستور</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>العمل تهیه می نماید.</p>	
<p>24.5 هیئت آفر گشایی، فورم های معیاری آفر گشایی صادره اداره تدارکات ملی را در جلسه مذکور خانه پری، امضاء و بمنظور مصئونیت و عدم تغییر در مندرجات آنها با دقت چسپ شفاف (اسکاستیپ) می نماید.</p> <p>24.6 در صورتیکه داوطلبان جدول قیمت های ارائه شده در آفر و فورم معلومات اهلیت خویش را چسپ شفاف (شکاستیپ) ننموده باشند، هیئت آفر گشایی مکلف است آنها را نیز چسپ شفاف (شکاستیپ) نماید.</p>	
<p>25.1 معلومات مربوط به ارزیابی ابتدایی، وضاحت، ارزیابی مفصل، مقایسه و ارزیابی بعدی اهلیت داوطلبان و پیشنهاد اعطاء قرارداد الی زمان نشر اطلاعیه تصمیم اعطاء قرار داد مطابق بند 4 ماده 34 این دستور العمل محرم بوده، نباید افشاء گردد. هر نوع تلاش توسط داوطلب بمنظور اعمال نفوذ در مراحل ارزیابی ابتدایی، مفصل، ارزیابی بعدی اهلیت داوطلبان و تصمیم اعطای قرار داد منجر به رد آفر وی میگردد. علی الرغم موارد فوق، از زمان آفر گشایی الی عقد قرارداد، در صورتیکه داوطلب تقاضای تماس با اداره را در هر مورد مربوط به مراحل داوطلبی داشته باشد، باید به صورت کتبی آن را انجام دهد.</p>	<p>ماده 25- محرمیت</p>
<p>26.1 اداره می تواند در مورد آفر از داوطلب طور کتبی توضیح مطالبه نماید. توضیح داوطلب نیز بشکل کتبی مطابق مندرج در خواست، صورت گرفته و نمیتواند در محتوا، ماهیت، و قیمت آفر تغییر وارد نماید، مگر اینکه تصحیح اشتباهات محاسباتی را قبول نماید. هر نوع توضیح ارائه شده بدون درخواست اداره، قابل قبول نمی باشد.</p>	<p>ماده 26- توضیح آفر ها</p>
<p>27.1 اداره قبل از ارزیابی مفصل آفر ها، باید موارد ذیل را تشخیص نماید:</p> <p>1- معیارات واجد شرایط مطابق ماده 4 این دستور العمل را بر آورده می سازد؛</p> <p>2- بطور مناسب امضاء گردیده است؛</p> <p>3- دارای تضمین آفر می باشد؛ و</p> <p>4- جوابگوی معیارات و شرایط شرطنامه می باشد.</p>	<p>ماده 27- ارزیابی و تشخیص جوابگویی آفر ها</p>
<p>27.2 آفر جوابگو آفریست که بدون انحراف، استثناء و از قلم افتادگی عمده مطابق با معیارات، شرایط و مشخصات شرطنامه باشد. انحراف، استثناء و از قلم افتادگی زمانی عمده پنداشته می شود که:</p> <p>1- تاثیر قابل ملاحظه بالای حدود، کیفیت یا انجام امور ساختمان داشته باشد؛</p> <p>2- ناسازگاری با اسناد داوطلبی داشته که حقوق اداره یا مکلفیت های داوطلب تحت این قرار داد را بر خلاف شرطنامه محدود نماید؛</p> <p>3- در صورت تصحیح، باعث کاهش موقعیت رقابتی سایر داوطلبان گردد.</p>	
<p>27.3 آفر که در مطابقت به مندرجات شرطنامه جوابگو نباشد رد گردیده و بعداً با اصلاح انحرافات، استثنائات یا قلم افتاگی جوابگو نمیگردد.</p>	
<p>27.4 هیچ مذاکره با داوطلب با نازلترین نرخ یا با سایر داوطلبان صورت گرفته نمی تواند.</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>27.5 داوطلب مسؤلیت های منحیث شرط عقد قرارداد که در شرطنامه از آن تذکر نرفته، را ندارد تا تغییر قیمت یا تعدیل آفر صورت گیرد.</p>	
<p>28.1 اداره آفر های را که در ارزیابی ابتدایی، واجد شرایط شناخته شوند را ارزیابی مالی نموده و به عنوان بخش از ارزیابی مالی جهت تصحیح اشتباهات حسایی بررسی می نماید. تصحیح اشتباهات محاسوبی به شکل ذیل صورت میگیرد:</p> <p>1- هرگاه تفاوتی میان مبلغ به حروف و ارقام وجود داشته باشد، مبلغ به حروف مدار اعتبار خواهد بود.</p> <p>2- در صورت عدم توافق نرخ فی واحد با قیمت مجموعی قلم مربوط، نرخ فی واحد مد نظر گرفته شده، قیمت مجموعی تصحیح میگردد. مگر اینکه از نظر اداره به صورت واضح کدام علامه اعشاری در قیمت فی واحد بیجا تحریر گردیده باشد، که در این صورت قیمت مجموعی مد نظر گرفته شده و قیمت فی واحد اصلاح می گردد؛</p>	<p>ماده 28 - تصحیح اشتباهات</p>
<p>28.2 هرگاه داوطلب تصحیح اشتباهات محاسوبی آفر خویش را قبول نکند، آفر وی رد و تضمین آفر وی غیر قابل استرداد دانسته شده یا اظهارنامه تضمین آفر مطابق جزء 2 بند 5 ماده 17 این دستور العمل اجرا می گردد.</p>	
<p>29.1 آفر ها به واحد پولی افغانی مطابق بند 1 ماده 15 این دستور العمل ارزیابی میگردد، در صورتیکه، داوطلب نرخ مبادله دیگری را استفاده نموده باشد نخست قیمت آفر به واحد پولی افغانی با استفاده از نرخ مبادله مشخص شده مندرج آفر تبدیل و ارزیابی آفر ها صورت میگردد. مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طور دیگر ذکر گردیده باشد.</p>	<p>ماده 29- اسعار در ارزیابی آفر</p>
<p>30.1 اداره آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شد، مطابقت با معیارات و شرایط و مشخصات تخنیکی مندرج شرطنامه جهت تشخیص جوابگو بودن آن ارزیابی می نماید. در صورتیکه آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده، پس از ارزیابی تخنیکی و در صورت لزوم ارزیابی مفصل جوابگو تشخیص گردد، هیئت ارزیابی می تواند پروسه ارزیابی را ختم، گزارش خویش را به آمر اعطاء ارائه نماید. در صورتیکه آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده، جوابگو تشخیص نگردد، هیئت ارزیابی، آفر بعدی دارای قیمت نازلتر ارزیابی شده را مورد ارزیابی تخنیکی و در صورت لزوم ارزیابی مفصل قرار می دهد.</p>	<p>ماده 30- ارزیابی و مقایسه آفر ها</p>
<p>30.1 اداره در ارزیابی آفر ها، قیمت ارزیابی شده هر آفر را طور ذیل تعیین می نماید:</p> <p>1- تصحیح اشتباهات محاسوبی مطابق ماده 28 این دستور العمل؛</p> <p>2- منهای هر گونه وجه احتیاطی در بل احجام کار و جمع مزد کار که بصورت رقابتی قیمت گذاری شده اند؛</p> <p>3- تطبیق یک تعدیل مناسب برای هر گونه تفاوت ها، انحرافات، پیش پرداخت و تاریخ تکمیل بدیل در حدود معقول قبلاً تعیین شده یا پیشنهاد های بدیل در مطابقت به ماده 18 این دستور العمل؛</p> <p>4- تطبیق تعدیلات مناسب که انعکاس دهنده تخفیفات یا دیگر تغییر قیمت پیشنهاد شده مطابق بند 5</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

ماده 23 این دستور العمل؛	
30.2 حق قبول یا رد هر گونه تفاوت، انحراف یا پیشنهاد بدیل برای اداره محفوظ می باشد. تفاوت ها، انحرافات و پیشنهادات بدیل و دیگر عوامل بیشتر از نیازمندیهای شرطنامه یا اینکه سبب مفاد غیر ضروری اداره گردد، در ارزیابی مد نظر گرفته نمی شود.	
30.3 در ارزیابی آفر، اثر تخمینی هر گونه شرایط تعدیل قیمت در جریان اجرای قرارداد تحت ماده 47 شرایط عمومی قرارداد، مد نظر گرفته نمی شود.	
30.4 در صورت که شرطنامه دربرگیرنده دو یا بیشتر از دو بخش باشد، اداره تخفیفات داوطلبان را جهت کاهش هزینه ترکیب تمام بخش ها تطبیق می نماید.	
31.1 ترجیح تدارکات از منابع داخلی در روشنی حکم چهارم طرزالعمل تدارکات تطبیق می گردد.	ماده 31- ترجیح داخلی
واعطاء قرارداد	
32.1 اداره قرارداد را به داوطلب واجد شرایط که آفر جوابگو با نازلترین قیمت ارزیابی شده را ارایه نموده، اعطاء می نماید.	ماده 32 - معیارات اعطاء قرارداد
33.1 علی الرغم ماده 32 این دستور العمل، اداره حق قبول یا رد هر آفر، فسخ مراحل تدارکات و رد تمام آفرها را در هر زمان پیش از قبولی آفر بدون تحمل کدام مسؤلیت به داوطلب متاثر شده یا داوطلبان دارا می باشد مشروط بر اینکه دلایل رد آفرها یا فسخ مراحل تدارکات به اسرع وقت بطور رسمی به اطلاع داوطلبان رسانیده شود.	ماده 33- حق قبول هر آفر و رد یک یا تمام آفرها
34.1 اداره بعد از ختم میعاد اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد و یا رسیدگی به اعتراضات داوطلبان، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت امر اعطای مربوطه باشد، نامه قبولی آفر را به داوطلب برنده ارسال مینماید، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت کمیسیون تدارکات ملی باشد، بعد از منظوری آن کمیسیون، نامه قبولی آفر به داوطلب برنده ارسال می شود. اداره نامه قبولی را بعد از قبول آفر، پیش از ختم میعاد اعتبار آفر به داوطلب برنده ارسال می نماید. این نامه بیان کننده قیمت قرارداد بوده که بعد از اجرا، تکمیل، و مراقبت امور ساختمانی به قراردادی پرداخت میگردد.	ماده 34 - اطلاعیه اعطاء و امضای موافقتنامه قرارداد
34.2 اداره، قرارداد را در مطابقت به شرطنامه، آفر داوطلب برنده ترتیب و بعد از اخذ منظوری امر اعطاء در طی میعاد اعتبار آفر به داوطلب برنده ارسال می نماید. داوطلب برنده مکلف است، قرارداد را در مدت (10) روز بعد از دریافت امضا نموده و به اداره تسلیم نماید	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>34.3 اداره بعد از عقد قرارداد با داوطلب برنده، معلومات ذیل را در ویب سایت خویش، ویب سایت اداره تدارکات ملی و سایر ویب سایت های که از طرف اداره تدارکات ملی تجویز میگرددند، نشر می نماید:</p> <p>1- نام داوطلبانیکه آفر تسلیم نموده اند؛</p> <p>2- قیمت های خوانده شده در آفر گشایی؛</p> <p>3- نام و قیمت ارزیابی شده هر آفر؛</p> <p>4- نام داوطلبانیکه آفر هایشان رد گردیده و دلایل رد آن؛</p> <p>5- نام داوطلب برنده، قیمت ارائه شده، مدت و خلاصه حدود قرارداد اعطا شده.</p>	
<p>34.4 بعد از نشر اطلاعیه عقد قرارداد، در صورتیکه داوطلبان غیر موفق دلایل عدم موفقیت آفر خویش را بصورت کتبی از اداره مطالبه نمایند. اداره پاسخ خویش را بصورت کتبی در اسرع وقت با ذکر دلایل عدم انتخاب آفر ارائه می نماید.</p>	
<p>35.1 داوطلب برنده مکلف است، در خلال مدت (10) روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر، تضمین اجرای قرارداد را در مطابقت با شرایط عمومی قرارداد، در فورم تضمین اجرا که شامل قسمت 8 (فورمه های قرارداد) یا سایر اشکال قابل قبول به اداره باشد به اسعار که در نامه قبولی آفر از آن نامبرده شده است، ارایه نماید.</p>	<p>ماده 35- تضمین اجراء</p>
<p>35.2 در صورت ارائه تضمین اجرا بشکل تضمین بانکی، داوطلب می تواند تضمین اجرا را از یک بانک مقیم در جمهوری اسلامی افغانستان یا بانک خارجی قابل قبول اداره که نمایندگی بمنظور اجرای این تضمین در جمهوری اسلامی افغانستان داشته باشد، فراهم نماید.</p>	
<p>35.3 در صورتیکه داوطلب برنده نتواند شرط بند 1 ماده 35 و بند 3 ماده 34 این دستور العمل را برآورده سازد، اعطای قرارداد فسخ و تضمین آفر مسترد نمیگردد.</p> <p>35.4 اداره فوراً پس از دریافت تضمین اجرا و تثبیت صحت و سقم آن، داوطلبان غیرموفق را از عقد قرارداد با داوطلب برنده و عدم موفقیت آنان طور کتبی اطلاع داده و تمام تضمینات آفر آنان را مسترد می نماید.</p>	
<p>36.1 اداره پیش پرداخت را در مقابل تضمین پیش پرداخت که در شرایط عمومی قرارداد از آن تذکر رفته، می پردازد. پیش پرداخت نمی تواند بیشتر از مبلغ مندرج صفحه معلومات داوطلبی باشد. فورم تضمین بانکی پیش پرداخت شامل در فورمه های قرارداد و تضمین قسمت 9 این شرطنامه می باشد.</p>	<p>ماده 36- پیش پرداخت و تضمین پیش پرداخت</p>
<p>37.1 مرجع حل و فصل منازعات در شرایط خاص قرارداد درج میگردد.</p>	<p>ماده 37- مرجع حل و فصل منازعات</p>
<p>38.1 هرگاه داوطلب در نتیجه تخلف از احکام قانون و طرز العمل تدارکات متضرر یا خساره مند گردیده یا گردد، می تواند اعتراض خویشرا به اداره و در صورت لزوم درخواست تجدید نظر را به کمیته بررسی اداری که محل و آدرس آن در صفحه معلومات داوطلبی مشخص گردیده، ارسال نماید.</p>	<p>ماده 38- حق شکایت داوطلبان</p>

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

قسمت دوم: صفحه معلومات داوطلبی

تعدیلات؛ ضمیمه و ماده ها در دستورالعمل برای داوطلبان	
الف. عمومیات	
ماده 1 دستورالعمل برای داوطلبان	اداره: وزارت زراعت، آبیاری و مالدارى می باشد. نام و شماره این داوطلبی اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی می باشد. شماره داوطلبی: MAIL/PD/NCB/W/120/98 نام و شماره بخش های شامل این داوطلبی عبارتند از: شامل بخش ها نیست. امور ساختمانی: می باشد.
نوع قرارداد: قرارداد بالمقطع میباشد.	
ماده 1.2 دستورالعمل برای داوطلبان	تاریخ تکمیلی امور ساختمان از شروع کار 6 ماه تقویمی می باشد.
ماده 1.1 دستورالعمل برای داوطلبان	نام اداره تدارکاتی در بند 1 ماده 1 دستورالعمل برای داوطلبان درج گردیده است. پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی می باشد.
ماده 4.1 دستورالعمل برای داوطلبان	داوطلبان کشور های ذیل واجد شرایط نمی باشند: قابل تطبیق نیست.
ماده 4.3 دستورالعمل برای داوطلبان	لست شرکت های محروم شده و تحت پروسه محرومیت از اشتراک در تدارکات عامه از آدرس ذیل قابل دریافت می باشد: {www.npa.gov.af}
ماده 5.3 دستورالعمل برای داوطلبان	در صورت تعدیل معلومات مندرج بند 3 ماده 5 دستورالعمل برای داوطلبان: قابل تعدیل نیست 1- (نقل اصلی اسناد که نشان دهنده وضعیت حقوقی، محل ثبت، آدرس تجارتي و نوع فعالیت داوطلب باشد؛ 2- صلاحیت نامه کتبی مهر و امضا شده؛ 3- ارزش مجموعی امور ساختمانی اجرا شده در 5 سال گذشته؛ 4- تجربه کاری با ماهیت و اندازه مشابه در پنج سال گذشته و جزئیات امور ساختمانی زیر کار و یا

6 در صورت تطبیق ارزیابی قبلی اهلیت، این ماده حذف گردد .

MAIL/PD/NCB/W/120/98 اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>قرارداد شده با ذکر طرف قرارداد که می توان برای معلومات بیشتر با وی تماس گرفت.</p> <p>5- ارقام عمده تجهیزات ساختمانی پیشنهاد شده برای اجرای این قرارداد؛</p> <p>6- اهلیت و تجارب کارمندان مدیریت ساحه و پرسونل تخنیکی که برای اجرای این قرارداد اختصاص داده می شود؛</p> <p>7- گزارش وضعیت مالی داوطلب مانند گزارش تفتیش یا بیانیه مفاد و ضرر یا اظهار نامه تصفیه مالیاتی در (5) سال گذشته؛</p> <p>8- مدارک که نشان دهنده موجودیت سرمایه دورانی کافی نزد داوطلب برای اجرای این قرارداد (دسترسی به اعتبارات (قرضه) و سایر منابع مالی قابل دسترس)، که بدون شمولیت پیش پرداخت قابل اجرا تحت این قرارداد بشتر از سایر تعهدات مالی داوطلب برای سایر قرارداد ها و آفر های ارائه شده باشد.</p> <p>9- معلومات در مورد دعاوی در جریان و یا اختتام یافته در پنج سال اخیر که داوطلب در آن دخیل بوده باشد بشمول طرفین دعوی، مبلغ تحت منازعه و احکام صادره در مورد.</p> <p>10- معلومات در مورد اعطای قرارداد فرعی (</p>	
<p>فیصدی مجاز واگذاری به قراردادی فرعی: قراردادی می تواند الی 20 فیصد قیمت مجموعی قرارداد به قرار دادی فرعی واگذار نماید.</p>	<p>ماده 5.3⁷ جزء 10 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>11- در صورت ورود تعدیل در اهلیت لازم مطالبه شده از داوطلبان که مندرج بند 4 ماده 5 دستور العمل برای داوطلبان میباشد؛</p> <p>12- آفر شامل معلومات مندرج بند 3 ماده 5 این دستور العمل برای هر شریک مشترک باشد؛</p> <p>13- آفر بمنظور الزامیت قانونی آن توسط تمام شرکا مهر و امضا شده باشد؛</p> <p>14- تمامی شرکا بصورت مشترک مسؤل تطبیق قرارداد مطابق شرایط آن می باشند؛</p> <p>15- یکی از شرکا منحیث شریک اصلی معرفی گردیده و مسؤل قبول مسؤلیت ها و پذیرش رهنمود ها به نمایندگی از سایر شرکا می باشد؛</p> <p>16- اجرای قرارداد بشمول پرداخت با شریک اصلی صورت میگیرد</p> <p>17- نقل موافقتنامه شرکت مشترک که توسط شرکا امضا گردیده است</p> <p>18- مجموع ارقام اهلیت شرکا 100 فیصد معیار اهلیت را تکمیل نماید. هر شریک باید حد اقل</p>	<p>ماده 5.4 دستورالعمل برای داوطلبان</p>

7 اعطای قراردادی فرعی در روشنی ماده سی و ششم قانون تدارکات و حکم یکم و پنجم طرزالعمل تدارکات صورت می گیرد.

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>(25) فیصد و شریک اصلی حد اقل (40) فیصد معیار های اهلیت را تکمیل نماید. عدم تکمیل شرط بالا منجر به رد آفر شرکت مشترک می گردد</p> <p>19- تضمین آفر یا اظهارنامه تضمین آفر باید بنام داوطلب مشترک (JV) باشد.</p>																																													
<p>ماده 5.5 دستورالعمل برای داوطلبان</p>	<p>در صورت تعدیل معیارات اهلیت مندرج بند 5 ماده 5 دستورالعمل برای داوطلبان: قابل تعدیل نمی باشد</p>																																												
<p>ماده 5.5 جزء 1 دستورالعمل برای داوطلبان</p>	<p>حد اقل لازم حجم معاملات امور ساختمانی اجرا شده توسط داوطلب در یکی از پنج سال اخیر قابل تطبیق نمی باشد.</p>																																												
<p>ماده 5.5 جزء 2 دستورالعمل برای داوطلبان</p>	<p>حد اقل لازم تجربه مشابه منحیث قراردادی اصلی در امور ساختمانی با اندازه، ماهیت و پیچیدگی معادل در خلال (5) سال اخیر حد اقل یک یا دو پروژه مشابه قابل تطبیق نمی باشد.</p>																																												
<p>ماده 5.5 جزء 3 دستورالعمل برای داوطلبان</p>	<p>تجهیزات ضروری که توسط داوطلب تهیه میگردد طور ذیل می باشد.</p> <table border="1" data-bbox="159 1045 1104 1768"> <thead> <tr> <th>شماره</th> <th>تجهیزات</th> <th>واحد</th> <th>تعداد</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>اسکواتور</td> <td>عراده</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>گریدر</td> <td>عراده</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>جیکمپر</td> <td>عراده</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>بلدوزر</td> <td>عراده</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>ترک</td> <td>عراده</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>کامپریسور</td> <td>عراده</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>کانکریت میکسر</td> <td>عراده</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>جنراتور</td> <td>پایه</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>وایبراتور</td> <td>پایه</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>واترپمپ</td> <td>پایه</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	شماره	تجهیزات	واحد	تعداد	1	اسکواتور	عراده	1	2	گریدر	عراده	1	3	جیکمپر	عراده	1	4	بلدوزر	عراده	1	5	ترک	عراده	1	6	کامپریسور	عراده	1	7	کانکریت میکسر	عراده	1	8	جنراتور	پایه	1	9	وایبراتور	پایه	1	10	واترپمپ	پایه	1
شماره	تجهیزات	واحد	تعداد																																										
1	اسکواتور	عراده	1																																										
2	گریدر	عراده	1																																										
3	جیکمپر	عراده	1																																										
4	بلدوزر	عراده	1																																										
5	ترک	عراده	1																																										
6	کامپریسور	عراده	1																																										
7	کانکریت میکسر	عراده	1																																										
8	جنراتور	پایه	1																																										
9	وایبراتور	پایه	1																																										
10	واترپمپ	پایه	1																																										
<p>نوت: در صورت تجهیزات فوق الذکر ملکیت شخصی شرکت باشد اسناد خریداری و در صورت کرایه گیری قرار داد کرایه گیری که در آن: ادرس، ادرس الکترونیکی شماره تماس شرکت کرایه دهنده را توأم با آفر خویش ارائه نماید.</p>																																													

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>داشتن یک مدیر پروژه با (5) سال تجربه کاری در امور ساختمانی با ماهیت مشابه بشمول حد اقل (3) سال تجربه کاری منحصیث مدیر پروژه</p>	<p>ماده 5.5 جزء 4 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>1</p>	<p>1 منیجر پروژه</p>
<p>2</p>	<p>2 انجنیر ساحه</p>
<p>3</p>	<p>3 انجنیر سروی</p>
<p>مبلغ حد اقل دارائی های سیال (نقدی) یا انواع اعتبارات (قرضه)، خالص سایر تعهدات داوطلب 500,000 پنجمصد هزار افغانی از تاریخ نشر اعلان الی روز آفر گشای در یکی از تاریخ ها در صورت حساب بانکی شرکت (ستتمنت بانکی) ارائه نماید.</p>	<p>ماده 5.5 جزء 5 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>ب. مندرجات شرطنامه</p>	
<p>جهت دریافت توضیح در مورد این شرطنامه، به آدرس و معلومات ارتباطی ذیل مراجعه گردد:</p> <p>توجه: محمدالله "ساحل" رئیس تهیه و تدارکات</p> <p>آدرس: ریاست تهیه و تدارکات، وزارت زراعت، آبیاری و مالداري - جمال مینه چهاراهی کارته سخی، کابل - افغانستان مبایل: 0766647451 Mohammedullah.sahil@mail.gov.af کاپی به: میر محمد مونس "حسینی" آمر تدارکات امور ساختمانی ایمیل آدرس: monis.hossaini@mail.gov.af مبایل: 0782024444</p> <p>نوت: طبق حکم 30 طرز العمل تدارکات، داوطلبان می توانند 7 روز تقویمی قبل از تسلیمی آفرها، توضیحات خویش را طور کتبی ارائه کنند.</p>	<p>ماده 10.1 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>جلسه قبل از داوطلبی: ساعت 10:00 قبل از ظهر مورخ 1397/12/05 جلسه قبل از داوطلبی در اتاق جلسات آفر گشائی ریاست تهیه و تدارکات وزارت زراعت برگزار میگردد.</p>	<p>ماده 10.2 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>ج. تهیه آفرها</p>	

در صورت تطبیق ارزیابی قبلی اهلیت، این ماده حذف گردد.

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>آفر به یکی از زبان های دری یا پشتو ارائه میگردد.</p>	<p>ماده 12.1 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>داوطلب باید همراه با آفرخویش اسناد اضافی ذیل را ارائه نماید:</p> <p>(1) آفر در فورمه ایکه در قسمت سوم نشان داده شده است؛</p> <p>(2) تضمین آفر، یا اظهارنامه تضمین آفر، درمطابقت با ماده 10 دستورالعمل برای داوطلبان، درصورت لزوم؛</p> <p>(3) بل قیمت گذاری شده احجام کار</p> <p>(4) فورمه ظرفیت کاری و اسناد؛</p> <p>(ه) فورمه معلومات اهلیت داوطلبان</p> <p>(6) جواز با اعتبار شرکت ساختمانی، توانایی مالی، احجام کاری، و هر نوع معلومات و مواد دیگری که لازم است توسط داوطلبان تکمیل، بطور دقیق خانه پری، بعد از مهر وامضاء در اوراق متذکره ارائه گردد.</p> <p>(7) تعهد نامه امضاء شده مبنی بر اینکه داوطلب از پرداخت دیون عاجز نبوده و در حالت ورشکستگی و انحلال قرار نداشته.</p> <p>(8) تعهد نامه امضاء شده توسط داوطلب مبنی بر نداشتن تضاد منافع</p> <p>(9) تعهد نامه امضاء شده توسط داوطلب مبنی عدم محکومیت بالاثر تخلف در تجارت در خلال دو سال قبل از اشتراک داوطلبی.</p> <p>(10) تعهد نامه امضاء شده توسط داوطلب مبنی بر اینکه موصوف و یا یکی از کارمندان و مدیران مربوط وی مطابق ماده 49 قانون تدارکات از داوطلبی محروم نگردیده است.</p>	<p>ماده 13 جزء 6 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>قیم قرارداد قابل تعدیل نیست.</p>	<p>ماده 14.4 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>اسعار واحد پول افغانی می باشد.</p>	<p>ماده 15.1 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>منبع نرخ تبادل اسعار نرخ فروش دافغانستان بانک در روز آفرگشایی؛ می باشد.</p>	<p>ماده 15.2 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>میعاد اعتبار آفر 90 نود روز؛ می باشد.</p>	<p>ماده 16.1 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>آفر شامل "تضمین آفر با استفاده از فورمه تضمین آفر شامل قسمت 9 فورمه های قرارداد و تضمینات صادر شده باشد". مبلغ تضمین آفر مبلغ 70,000 هفتاد هزار افغانی به صورت ضمانت بانکی؛ می باشد.</p> <p>ضمانت بانکی باید مدت 28 روز بیشتر از مدت اعتبار آفر باشد، یعنی مدت 118 روز بعد از تاریخ بازگشایی آفرها قابل اعتبار می باشد.</p> <p>نوت: تضمین آفر در نسخه اصلی تسلیم داده شود، کاپی وسکن آن قابل قبول نیست.</p>	<p>ماده 17.2 دستورالعمل برای داوطلبان</p>

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

ماده 18.1 دستورالعمل برای داوطلبان	آفر های بدیل "قابل قبول نیست".
ماده 19.1 دستورالعمل برای داوطلبان	تعداد کاپی های آفر که تسلیم میگردند یک اصل کامل میباشد.
ج. تسلیمی آفرها	
ماده 20.1 دستورالعمل برای داوطلبان	ارائه آفرها بصورت الکترونیکی و پستی "قابل قبول نیست"
ماده 20.2 جزء 1 دستورالعمل برای داوطلبان	صرف به مقاصد ارائه آفر، آدرس اداره عبارت است از: تعمیر عقب ساختمان منابع بشری، منزل دوم امریت تدارکات امور ساختمانی وزارت زراعت، آبیاری و مالداري ، جمال مینه، چهاراهی کارته سخی، کابل ، افغانستان.
ماده 20.2 جزء 2 دستورالعمل برای داوطلبان	نام و نمبر تشخیصیه قرارداد در ماده 1.1 دستورالعمل برای داوطلبان در صفحه معلومات داوطلبی فوق ذکر شده است.
ماده 20.2 جزء 3 دستورالعمل برای داوطلبان	پاکت آفر حاوی هشدار اینکه قبل از ساعت 10:00 قبل از ظهر مورخ 13 حوت سال 1397 باز نگردد.
ماده 21.1 دستورالعمل برای داوطلبان	ضرب الاجل برای تسلیمی آفرها ساعت 09:45 قبل از ظهر ، مورخ 13 حوت سال 1397 می باشد. در صورتیکه این روز رخصتی عمومی بوده و یا رخصتی عمومی اعلان شود، ضرب الاجل برای تسلیمی آفرها روز بعد در همین ساعت خواهد بود.
ماده 23.3 دستورالعمل برای داوطلبان	داوطلبان می توانند قبل از ختم ضرب الاجل برای تسلیمی آفرها با دادن یک اطلاعیه کتبی از آفرهای (اسناد داوطلبی) خود انصراف ویا آنرا تعویض ویا تعدیل نمایند.
د. آفر گشایی و ارزیابی	
ماده 24.1 دستورالعمل برای داوطلبان	آفر گشایی در آدرس ذیل دایر خواهد شد: آدرس: تعمیر عقب منابع بشری، منزل دوم، اتاق جلسات، وزارت زراعت، آبیاری و مالداري، جمال مینه کارته سخی، کابل ، افغانستان . تاریخ و زمان: ساعت 1000 قبل از ظهر، مورخ 13 حوت 1397 به وقت کابل در

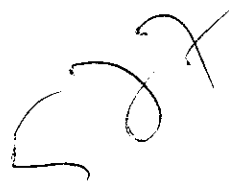
شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>صورتیکه این روز رخصتی عمومی بوده و یا رخصتی عمومی اعلان شود، آفر گشایی روز بعد در همین ساعت تدویر میابد.</p>	
<p>ترجیح تدارکات از منابع داخلی مطابق حکم چهارم طرزالعمل تدارکات تطبیق می گردد. به تاسی از ماده هفتم قانون تدارکات، ادارات تدارکاتی مکلف اند، جهت تشویق و حمایت از سرمایه گذاری و تولیدات داخل، موارد حد اعظمی مقدار ترجیح تولیدات داخل را طور ذیل در پروسه های تدارکاتی خویش، عملی نمایند: 1. تولیدات داخلی در مقایسه تولیدات خارجی؛ (25) فیصد؛ 2. شرکت های داخلی و شرکت های خارجی مقیم افغانستان در مقایسه شرکت های خارجی غیر مقیم (10) فیصد؛ 3. شرکت های خارجی که شرکای داخلی (Joint Venture) دارند و یا متعهد به داشتن قراردادی فرعی داخلی می باشند، در مقایسه سایر شرکت های خارجی (5) فیصد 4. دواطلب داخلی زن در مقایسه با دواطلب داخلی و دواطلب خارجی مقیم افغانستان (5) فیصد</p>	<p>ماده 31.1 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>هـ اعطا عقد قرارداد</p>	
<p>تضمین اجرای قابل قبول اداره، تضمین بانکی می باشد. {تضمین بانکی مطابق قسمت 9 فورمه های قرارداد و غیر مشروط می باشد. تضمین اجرا (5) فیصد قیمت قرارداد می باشد.</p>	<p>ماده 35.1 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>پیش پرداخت (۱۰ فیصد مجموع قیمت قرارداد) در بدل تضمین پیش پرداخت</p>	<p>ماده 36.1 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>اعتراضات به آدرس ذیل ارسال شده می تواند: محمدالله "ساحل" رئیس تهیه و تدارکات ریاست تهیه و تدارکات منزل اول، وزارت زراعت، آبیاری و مالداري، جمال مینه، چهاراهی کارته سخی در صورت عدم ارائه پاسخ توسط اداره در خلال مدت (7) روز و یا عدم قناعت داوطلب معترض به پاسخ اداره، داوطلب می تواند درخواست های تجدید نظر را به اداره تدارکات ملی ارسال دارد.</p>	<p>ماده 38.1 دستورالعمل برای داوطلبان</p>

قسمت سوم: فورمه ها

فورمه های داوطلبی

عنوان فورمه	شماره فورمه
فورمه تسلیمی آفر	فورمه امور ساختمانی کوچک/01
فورمه معلومات اهلیت داوطلب	فورمه امور ساختمانی کوچک/02
فورمه نامه قبولی آفر	فورمه امور ساختمانی کوچک/03



فورمه تسلیمی آفر

فورمه امور ساختمانی کوچک/01

داوطلب این فورمه را خانه پری و همراه با آفر خویش تسلیم می نماید.

اداره / وزارت زراعت، آبیاری و مالداري /

شماره داوطلبی: MAIL/PD/NCB/W/120/98

عنوان تدارکات: اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی میان که در زیر این فورمه امضا نموده ایم، اظهارمینمائیم اینکه:

ما شرطنامه را دقیق مطالعه کردیم و هیچ ملاحظه بی در قسمت آن بشمول ضمیمه شماره: /شماره و تاریخ صدور ضمیمه در صورت لزوم درج گردید / نداشته و پیشنهاد اجرای /عنوان و نمبر تشخیصیه قرارداد درج گردید / در مطابقت به شرایط عمومی قرارداد به قیمت مجموعی آفر ما به استثنای هر گونه تخفیفات پیشنهاد شده در ذیل عبارت است از: /قیمت مجموعی آفر به حروف و ارقام، بیانگر مبالغ مختلف و اسعارهای مربوطه درج گردید / می باشد.

1. تخفیفات پیشنهاد شده: در صورتیکه آفر ما قبول شود، تخفیفات ذیل قابل اجرا خواهد بود:

(1) قیمت مجموعی تخفیفات به حروف:.....

(2) قیمت مجموعی تخفیفات به ارقام:..... /هر تخفیف پیشنهاد شده و اقلام مشخص شده بل احجام کار / که قابل اجرا است، با جزئیات آن مشخص کنید /:

ما جهت اجرای این قرارداد، مبلغ /مبلغ و فیصدی به ارقام و حروف درج گردید / را منحیت پیش پرداخت درخواست می نمائیم. ما میدانیم که اداره مکلف به قبولی آفر دارای نازلترین قیمت ارائه شده و یا هر آفر دریافت شده دیگر نیست.

ما بدینوسیله تصدیق می داریم که این آفر در مطابقت با ميعاد اعتبار و در صورت لزوم تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر مندرج صفحه معلومات داوطلبی می باشد.

آفر ما برای ميعاد مشخص در بند 1 ماده 16 دستورالعمل برای داوطلبان، سر از تاریخ ضرب الاجل تسلیمی آفرها در مطابقت با بند 1 ماده 21 دستورالعمل برای داوطلبان اعتبار داشته و در هر زمان قبل از ختم تاریخ اعتبار آن بالای ما الزامی و قابل قبول بوده میتواند؛

هرگاه آفر ما قبول شود، ما تعهد میسپاریم که تضمین اجراء را در مطابقت با بند 1 ماده 35 دستورالعمل برای داوطلبان، بخاطر اجرای بموقع قرارداد فراهم می نمائیم؛

ما بشمول هر قراردادی فرعی یا اکمال کننده های هر بخش این قرارداد، دارای تابعیت کشور واجد شرایط مطابق بند 1 ماده 4 دستور العمل برای داوطلبان می باشیم.

ما هیچ گونه تضاد منافع مطابق بند 2 ماده 4 دستور العمل برای داوطلبان، نداریم.

ما بشمول قراردادیان فرعی یا اکمال کننده ها برای هر بخش این قرارداد در جمهوری اسلامی افغانستان مطابق به بند های 3 و 4 ماده 4 دستور العمل برای داوطلبان، محروم شناخته نشده ایم.

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

نام: {نام شخص درج گردد}

وظیفه: {وظیفه درج گردد}

امضاء:

تاریخ:

ک

فورمه معلومات اهلیت داوطلب

فورمه امور ساختمانی کوچک/02

این فورمه توسط داوطلب خانه پری و جهت ارزیابی اهلیت و یا تصدیق ارزیابی قبلی اهلیت در مطابقت به ماده 5 دستور العمل برای داوطلبان استفاده میگردد. این معلومات در قرارداد درج نمیگردد. در صورت ضرورت داوطلب می تواند در جدول های موجود ردیف ها و ستون های اضافی علاوه و صفحات اضافی ضمیمه گردد. در صورت استفاده این فورمه جهت تصدیق ارزیابی قبلی اهلیت، داوطلب باید صرف معلومات تجدید شده را درج نماید.

1. داوطلب یا داوطلب مشترک (JV)

1.1 حالت حقوقی داوطلب: {یک کاپی سند حالت حقوقی ضمیمه گردد}

محل ثبت: {محل ثبت درج گردد}

آدرس تجاری: {محل اصلی تجارت درج گردد}

صلاحیت نامه امضا کننده آفر: {یک کاپی صلاحیت نامه ضمیمه گردد}

1.2 حجم معاملات ساختمانی اجرا شده در جریان {تعداد مطابق به جزء 1 بند 5 ماده 5 صفحه معلومات داوطلبی درج گردد} سال گذشته، به مبلغ {مبلغ به واحد پول افغانی درج گردد} می باشد.

1.3 تعداد قرارداد امور ساختمانی با ماهیت و مبلغ مشابه اجرا شده منجبت قراردادی اصلی در جریان {تعداد مطابق به جزء 2 بند 5 ماده 5 صفحه معلومات داوطلبی درج گردد} سال گذشته: {جدول زیر خانه پری گردد، در صورت لزوم ردیف علاوه گردد} می باشد.

نام پرو ه و کشور	نام طرف قرارداد و شخص ا تباطی	ن عیت امور ساختمان تکمیل شده و سال تکمیل آن	ارزش مجموعی قرارداد
{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}

1.4 تجهیزات عمده پیشنهاد شده داوطلب جهت انجام کار امور ساختمان {جهت تکمیل جدول ذیل به جزء 3 بند 5 ماده 5 دستور برای داوطلبان مراجعه گردیده و تمام معلومات درخواست شده درج این جدول گردد، در صورت لزوم ردیف اضافی علاوه گردد} می باشد.

نام تجهیزات	تشریح تجهیزات بشمول	حالت تجهیزات	ملکیت، کرایه، و یا خرید

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

	(جدید، خوب، کهنه، و تعداد قابل دس رس)	(تاریخ ساخت و مدت کارایی)	
با ذکر طرف های مقابل کر یه و خرید			
{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}

1.5 اهلیت و تجارب کارمندان کلیدی جهت اداره و اجرای قرارداد {جدول ذیل با اضافه نمودن ردیف ها در صورت ضرورت، تکمیل گردد. معلومات بیوگرافیک ضمیمه گردیده و نیز به جزء 4 بند 5 ماده 5 دستور العمل برای داوطلبان و بند 1 ماده 9 شرایط عمومی قرارداد، مراجعه گردد} می باشد.

وظیفه	نام	تعداد سالهای تجربه کاری (عمومی)	سالهای تجربه کاری در این وظیفه
{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}

1.6 قراردادیان فرعی و شرکت های مربوط: {جدول ذیل با اضافه نمودن ردیف ها در صورت ضرورت، و نیز با مراجعه به ماده 7 شرایط عمومی قرارداد، تکمیل گردد} می باشند.

وظیفه	نام	تعداد سالهای تجربه کاری (عمومی)	سالهای تجربه کاری در این وظیفه
{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}

1.7 گزارش تفتیش {تعداد به ارقام و حروف درج گردد} سال گذشته، بیلاس شیت و بیانیه مفاد و ضرر تائید شده توسط مقتض مستقل {لست و کاپی ها ضمیمه گردد}.

1.8 شواهد دسترسی به منابع مالی جهت تکمیل نمودن معیار اهلیت: دارائی سیال (نقدی)، دسترسی به انواع اعتبارات (قرضه) و سایر اسناد منابع مالی {فهرست آن ترتیب و کاپی های اسناد حمایتی ضمیمه گردد} می باشد. داوطلب مکلف است لست تعهدات مالی برای سایر قرارداد ها و آفر های ارائه شده را نیز ارائه نماید.

1.9 بمنظور تثبیت صحت و سقم مدارک منابع مالی، به بانک های ذیل تماس گرفته می شود:

{نام، آدرس، شماره تلفون و فکس بانک درج گردد}

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

1.10. معلومات در مور دعوی حقوقی جاری مرتبط به داوطلب: {جدول ذیل با اضافه نمودن ردیف در صورت ضرورت، تکمیل گردد}

طرف های دیگر	دلیل منازعه	مبلغ من زعه
{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}	{معلومات درج گردد}

1.11. پروگرام، روش کار، و تقسیم اوقات کار پیشنهاد شده: {فهرست ترتیب گردد}

توضیحات، نقشه ها، و چارت ها مورد نیاز جهت تکمیل نمودن معیار شرطنامه: {فهرست ترتیب گردد}

2. شرکت مشترک (JV)

2.1. معلومات مندرج فهرست 1.1 الی 1.10 فوق برای هر شریک شرکت مشترک ارائه گردد.

2.2. معلومات مندرج 1.11 برای شرکت مشترک ارائه گردد.

2.3. صلاحیت نامه که صلاحیت امضای آفر از جانب شرکت مشترک را ارائه میدارد، ضمیمه گردد.

2.4. موافقتنامه شرکای شرکت مشترک که بالای تمام شرکا الزامیت قانونی داشته باشد و نشان دهنده موارد ذیل باشد ضمیمه گردد:

(1) تمام شرکا بصورت مشترک و انفرادی در اجرای این قرارداد در مطابقت به شرایط قرارداد، مسؤل می باشند.

(2) یکی از شرکا منحیث شریک اصلی نامیده شده و مسؤل قبول مسؤلیت ها و پذیرش رهنمود ها به نمایندگی از سایر شرکا می باشد؛

(3) تطبیق تمام قرارداد بشمول پرداخت ها به شریک اصلی صورت میگیرد.

3. نیازمندیهای اضافی

3.1. داوطلبان باید معلومات اضافی مورد نیاز مندرج صفحه معلومات داوطلبی را ارائه نماید.

نام: {نام شخص درج گردد}

وظیفه: {وظیفه درج گردد}

امضاء:

تاریخ:

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

فورم نامه قبولی آفر⁹

فورمه امور ساختمانی کوچک/03

تاریخ: تاریخ صدور این نامه را درج نمایید شماره: شماره صدور این نامه را درج نمایید

از: نام اداره تدارکاتی را درج نمایید

آدرس: آدرس اداره تدارکاتی را درج نمایید

به: نام داوطلب برنده و شماره جواز فعالیت وی را ذکر نمایید

آدرس: آدرس داوطلب برنده را درج نمایید

این نامه قبولی آفر به تاسی از ماده بیست و سوم قانون تدارکات و حکم هشتاد و پنجم طرزالعمل تدارکات صادر و بموجب آن اطلاع داده میشود که آفر ارائه شده مؤرخ تاریخ را به ترتیب روز، ماه و سال بنویسید شما برای تدارک نام پروژه یا قرارداد را بنویسید، به قیمت قطعی مجموعی مبلغ مبلغ را به ارقام و حروف بنویسید، طوریکه در مطابقت با دستورالعمل برای داوطلبان مندرج شرطنامه مربوطه، تدقیق و تصحیح شده است توسط این اداره قبول گردیده است.

لذا از شما تقاضا میگردد الی مدت ده (10) روز تقویمی از تاریخ صدور این نامه، در مطابقت به مواد فوق الذکر قانون و طرزالعمل تدارکات و مواد بیست و هشتم قانون و حکم هفتاد و هشتم طرزالعمل، تضمین اجرای قرارداد را طوریکه در شرطنامه مربوطه درج و در ذیل تذکر گردیده، به اداره تسلیم نمایید، در غیر آن در مطابقت به ماده بیست و نهم قانون تدارکات، تضمین آفر شما قابل استرداد نخواهد بود. معلومات مزید در جدول ذیل درج می باشد:

مشخصات تدارکات / قرارداد: <u>نام و مشخصات خلاص تدارکات / قرارداد را درج نمایید</u>
شماره تشخیص تدارکات: <u>شماره قرارداد مربوطه را درج نمایید</u>
قیمت مجموعی قرارداد: <u>قیمت مجموعی قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید</u>
نوعیت تضمین اجرای قرارداد: <u>نوعیت تضمین اجرای قرارداد را که در شرطنامه درج گردیده است را بنویسید</u>
مقدار تضمین اجرای قرارداد: <u>مبلغ تضمین اجرای قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید</u>
زمان عقد قرارداد: <u>تاریخ و ساعت عقد قرارداد را بنویسید</u>
مکان عقد قرارداد: <u>محل عقد قرارداد را بنویسید</u>

همچنین غرض مطالعه و مزید معلومات شما، مسوده موافقتنامه قرارداد ضمیمه این نامه به شما ارسال گردید.

نام و تخلص:

وظیفه:

امضاء و تاریخ¹⁰

⁹ طبق ففره (1) حکم هشتاد و پنجم طرزالعمل تدارکات: اداره مکلف است، بعد از ختم میعاد اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد و یا رسیدگی به اعتراضات داوطلبان، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت امر اعطای مربوطه باشد، نامه قبولی آفر را به داوطلب برنده ارسال نماید، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت کمیسیون تدارکات ملی باشد، بعد از منظوری این کمیسیون، نامه قبولی آفر به داوطلب برنده ارسال می شود.

¹⁰ این نامه، باید توسط شخصیکه شرطنامه ها و یا ضمایم را امضاء نموده است، امضا شود. این نامه منحیت یادداشت های تدارکاتی حفظ میگردد.

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

قسمت چهارم: شرایط عمومی قرارداد

شرایط عمومی قرارداد، شرایط خاص قرارداد و سایر اسناد است شده ذیل یک سند مکمل بوده و بیانگر حقوق و مکلفیت های طرفین قرارداد می باشد.

این شرایط عمومی در قرارداد های فی واحد (admeasurements) استفاده گردیده و با ورود تغییرات مندرج پا ورقی ها در قرارداد های با بالمقطع نیز استفاده میگردد.

الف: عمومیات	
ماده ۱- تعریفات	۱- اصطلاحات تعریف شده به صورت درشت تحریر گردیده اند: ۱- بل احجام کار: احجام کار قیمت گذاری شده که شامل آفر می باشند. ۲- حوادث قابل جبران: حوادث که در ماده 44 شرایط عمومی قرارداد تعریف گردیده اند. ۳- تاریخ تکمیل: تاریخ تکمیل امور ساختمانی تصدیق شده توسط مدیر پروژه در مطابقت به بند ۱ ماده 55 شرایط عمومی قرارداد. ۴- قرارداد: موافقتنامه کتبی میان اداره و قراردادی جهت اجرا، تکمیل و حفظ و مراقبت امور ساختمان است. قرارداد شامل اسناد مندرج بند 2 ماده 3 شرایط عمومی قرارداد می باشد. ۵- قراردادی: شخص یا شرکتی که آفر وی برای انجام امور ساختمانی توسط اداره قبول گردیده باشد. ۶- آفر قراردادی: آفر مکمل که توسط داوطلب برنده به اداره تسلیم گردیده است. ۷- قیمت قرارداد: قیمت مندرج نامه قبولی آفر بشمول تعدیلات بعدی وارده مطابق قرارداد می باشد. ۸- روز: روز تقویمی می باشند. ۹- مزد کار: کار که در مقابل آن به قراردادی به اساس کار، مواد خام، تاسیسات به اضافه فیصدی موافقه شده مصارف غیر مستقیم و مفاد پرداخت میگردد. ۱۰- نواقص: قسمت از کار که مطابق شرایط قرارداد تکمیل نشده باشد. ۱۱- سند تصدیق رفع نواقص: تصدیقنامه است که بعد از اصلاح نواقص توسط مدیر پروژه به قراردادی صادر میگردد. ۱۲- میعاد رفع نواقص: میعاد قابل محاسبه از تاریخ تکمیل قرارداد که در بند ۱ ماده 35 شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته است. ۱۳- نقشه ها: در برگیرنده محاسبات و معلومات ارائه شده و تأیید شده توسط مدیر پروژه بمنظور اجرای قرارداد می باشد. ۱۴- اداره: طرف قرارداد مشخص شده در شرایط خاص قرارداد می باشد. ۱۵- تجهیزات: ماشین آلات و وسایط نقلیه که جهت اجرای امور ساختمانی، بصورت موقت در ساحه کار فراهم میگرددند.

<p>16- قیمت ابتدایی قرارداد: قیمت قرارداد که در نامه قبولی آفر درج می باشد.</p> <p>17- تاریخ تخمینی تکمیل: تاریخ تخمینی که قراردادی امور ساختمان را تکمیل می نماید. تاریخ تخمینی تکمیل مندرج شرایط خاص قرارداد می باشد. این تاریخ صرف با صدور دستور تمدید میعاد یا تسریع توسط مدیر پروژه تغییر نموده می تواند.</p> <p>18- مواد خام: تمام مواد بشمول مواد مصرفی که توسط قراردادی جهت اجرای امور ساختمانی، استفاده میگردد.</p> <p>19- تأسیسات: منضات امور ساختمانی که دارائی عملکرد میخانیکی، برقی، کیمیاوی، یا بیولوژیکی باشد.</p> <p>20- مدیر پروژه: شخص که نام وی در شرایط خاص قرارداد تذکر رفته یا شخص با صلاحیت که توسط اداره به عوض مدیر پروژه به قراردادی معرفی گردیده باشد و مسؤلیت نظارت و مدیریت قرارداد امور ساختمانی را دارا باشد.</p> <p>21- SCC: به معنی شرایط خاص قرارداد است.</p> <p>22- ساحه کار: ساحه مشخص شده شرایط خاص قرارداد می باشد.</p> <p>23- گزارش بررسی ساحه: شامل شرطنامه بوده گزارش واقع بینانه و مشرح در مورد وضعیت سطح و سطح فرعی ساحه می باشد.</p> <p>24- مشخصات مشخصات امور ساختمانی شامل در قرارداد و تغییرات و اضافات وارده یا تائید شده توسط مدیر پروژه می باشد.</p> <p>25- تاریخ آغاز کار: تاریخ آغاز امور ساختمان مندرج شرایط خاص قرارداد، تاریخ که قراردادی کار امور ساختمان را آغاز می نماید این تاریخ لزوماً مصادف به تاریخ تسلیمی ساحه نمی باشد.</p> <p>26- قراردادی فرعی: شخص یا شرکت که با قراردادی جهت اجرای بخش از امور ساختمانی قرارداد داشته که در برگیرنده امور ساختمانی در ساحه نیز می باشد.</p> <p>27- ساختمان های مؤقت: ساختمان دیزاین شده، ساخته شده، نصب شده و یا دور شده توسط قراردادی که برای اجرای امور ساختمانی و یا نصب آن ضروری می باشد.</p> <p>28- تعدیل: امر مدیر پروژه مبنی بر تغییر در امور ساختمانی می باشد.</p> <p>29- امور ساختمانی: شامل اعمار، اعمار مجدد، تخریب، ترمیم یا نو سازی یک عمارت، آملاده ساختن ساحه، حفریات، نصب، مونتاژ، امور تزئیناتی و نیز خدمات ضمنی آن (برمه کاری، نقشه برداری، تصویر برداری، تحقیقات زلزله و خدمات مشابه و امثال آن) است که مطابق مندرج قرارداد، انجام می گردد، مشروط بر اینکه ارزش خدمات ضمنی از قیمت خود عمارت بیشتر نگردد.</p>	
<p>2.1 بمنظور تفسیر شرایط عمومی قرارداد، مفرد به عوض جمع و جمع به عوض مفرد بکار برده می شود. همچنان مؤنث معنی مذکر یا خنثی و یا بالعکس آن را افاده می نماید. عناوین فاقد اهمیت می باشند. کلمات معانی عادی دارا می باشند، مگر اینکه بصورت مشخص تعریف گردیده باشند. مدیر</p>	<p>ماده 2- تفسیر</p>

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>پروژه به پرسش ها در مورد شرایط عمومی قرارداد، وضاحت ارائه می نماید.</p> <p>2.2 در صورت تذکر تکمیل کار امور ساختمان بشکل قسمت وار در شرایط خاص قرارداد، اشارات در شرایط عمومی قرارداد به امور ساختمانی، تاریخ تکمیل و تاریخ تخمینی تکمیل به هر قسمت امور ساختمانی (به استثنای اشاره به تاریخ تکمیل و تاریخ تخمینی تکمیل برای تمام کار امور ساختمان) قابل تطبیق می باشد.</p>	
<p>2.3 اسناد تشکیل دهنده قرارداد به ترتیب اولویت ذیل تفسیر میگردند:</p> <p>1- موافقتنامه؛</p> <p>2- نامه قبولی آفر؛</p> <p>3- آفر قراردادی؛</p> <p>4- شرایط خاص قرارداد؛</p> <p>5- شرایط عمومی قرارداد؛</p> <p>6- مشخصات تخنیکی؛</p> <p>7- نقشه ها؛</p> <p>8- بل احجام کاری؛ و</p> <p>9- سایر اسناد تشکیل دهنده قرارداد که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته است.</p>	
<p>3.1 زبان و قانون نافذ بر قرارداد در شرایط خاص قرارداد بیان گردیده است.</p>	<p>ماده 3- زبان و قانون قرارداد</p>
<p>4.1 مدیر پروژه به نمایندگی از اداره، تصمیم در مسایل قرارداد میان اداره و قراردادی را اتخاذ می نماید. مگر اینکه طور دیگری در شرایط خاص قرارداد تذکر رفته باشد.</p>	<p>ماده 4- تصامیم مدیر پروژه</p>
<p>5.1 مدیر پروژه با صدور ابلاغیه به قراردادی، مسؤولیت ها و مکلفیت های خود را به شخص دیگری، محول یا مسؤولیت ها و مکلفیت های محول شده را فسخ می نماید.</p>	<p>ماده 5- واگذاری</p>
<p>6.1 هر گونه ارتباط بر قرار شده میان طرفها باید بصورت کتبی بوده و هرگونه ابلاغیه صرف در صورت تسلیمی قابل اجرا می باشد.</p>	<p>ماده 6- ارتباطات</p>
<p>7.1 قراردادی باید اداره را کتباً در مورد اعطای قراردادهای فرعی تحت این قرارداد، در صورتیکه قبلاً در آفر داوطلب مشخص نگردیده باشد اطلاع دهد. واگذاری بخشی قرارداد به قراردادی فرعی در روشنی ماده سی و ششم قانون تدارکات صورت میگیرد. اعطای قرارداد فرعی مکلفیت ها، وجایب و مسؤولیت های اکمال کننده تحت این قرارداد را متاثر نمی سازد.</p>	<p>ماده 7- عقد قراردادهای فرعی</p>
<p>7.2 در صورتیکه قرارداد الی 20 فیصد حجم قرارداد را بدون موافقه کتبی اداره و یا بیشتر از 20 فیصد حجم قرارداد را به قراردادی فرعی واگذار نموده باشد، این عمل نقض قانون تدارکات و تعهدات طرفین تلقی گردیده و تخطی در قرارداد محسوب میگردد. در این صورت قرارداد فسخ و تضمین اجرای قرارداد قابل استرداد نبوده و محرومیت قراردادی اصلی طی مراحل میگردد.</p>	
<p>8.1 قراردادی ساحه کار را با سایر قراردادیان، مقامات دولتی، ارائه کننده گان خدمات و اداره در میان تاریخ</p>	<p>ماده 8- سایر قراردادی ها</p>

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>تقسیم اوقات کار آنان که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته مشترکاً استفاده می نماید. قراردادی همچنان تسهیلات و خدمات را برای آنها طوریکه در تقسیم اوقات کار تذکر رفته فراهم می نماید. اداره میتواند جدول کاری قرار دادی های دیگر را تغییر داده و قراردادی اصلی را از موضوع مطلع سازد.</p>	
<p>9.1 قراردادی مکلف است کارمندان کلیدی مندرج جدول کارمندان کلیدی، یا کارمندان دیگری را که توسط مدیر پروژه تأیید گردیده، جهت انجام وظایف مندرج جدول کارمندان کلیدی، استخدام نماید. مدیر پروژه تعویض کارمندان کلیدی را تنها زمانی می پذیرد که شایستگی و توانایی آنها بطور قابل ملاحظه معادل یا بالاتر از کارمندان کلیدی مندرج جدول کارمندان کلیدی باشد.</p>	<p>ماده 9- کارمندان</p>
<p>9.2 مدیر پروژه می تواند درخواست اخراج کارمند قراردادی را با ارائه دلایل نماید. قراردادی اداره را از اخراج کارمند مذکور و عدم ارتباط وی با امور ساختمانی تحت این قرارداد در جریان (7) روز، اطمینان میدهد.</p>	
<p>10.2 اداره و قراردادی هر کدام مسئول جبران خساره خطرات مربوط خود طوریکه در قرارداد تذکر رفته است، می باشند.</p>	<p>ماده 10- خطرات به اداره و قراردادی</p>
<p>11.1 خطرات ذیل از آغاز کار امور ساختمان الی صدور سند تصدیقنامه رفع نواقص، مربوط به اداره می باشد:</p> <p>1- خطر صدمه شخصی، مرگ، یا خساره به ملکیت (به استثنای امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام، و تجهیزات) که ناشی از:</p> <p>(1) استفاده یا تصرف ساحه توسط ساختمان یا به منظور ساختمان که نتیجه اجتناب نا پذیر امور ساختمان باشد؛ یا</p> <p>(2) غفلت، تخطی از مسئولیت قانونی یا مداخله در حقوق قانونی توسط اداره یا توسط شخص که در استخدام و یا طرف قرارداد با اداره باشد به استثنای خود قراردادی</p> <p>2- خطر خساره به امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام و تجهیزات به اندازه که ناشی از تقصیر اداره بوده یا خطرات ناشی از دیزاین یا اثر جنگ یا آلودگی که منطقه که ساحه کار در آن واقع شده است را متاثر سازد.</p>	<p>ماده 11- خطرات مربوط اداره</p>
<p>11.2 خطر زیان یا خساره به امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام، به استثنای زیان و خساره از زمان آغاز کار الی صدور تصدیقنامه رفع نواقص مربوط به اداره می باشد مگر اینکه مفقودی و خساره ناشی از موارد ذیل باشد:</p> <p>1- نقص موجود در تاریخ تکمیلی امور ساختمانی؛</p> <p>2- حادثه صورت گرفته قبل از تاریخ تکمیلی که خطر مربوط به اداره نباشد؛ یا</p> <p>3- فعالیت های قراردادی در ساحه بعد از تاریخ تکمیل.</p>	
<p>12.1 خطرات صدمه شخصی، مرگ، و زیان یا خساره به ملکیت (بدون محدودیت بشمول امور ساختمان، تأسیسات، مواد خام، و تجهیزات) از آغاز کار امور ساختمانی الی صدور تصدیقنامه مسؤلیت رفع نواقص که مربوط به اداره نباشد، مسؤلیت قراردادی می باشد.</p>	<p>ماده 12- خطرات مربوط به قراردادی</p>

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>13.1 قراردادی مکلف است پوشش بیمه حادثات ذیل ناشی از خطرات خود را از تاریخ آغاز کار الی ختم میعاد مسؤلیت رفع نواقص، بنام مشترک اداره و قراردادی، به مبلغ مندرج شرایط خاص قرارداد، مهیا سازد:</p> <p>1- زیان یا خساره به امور ساختمانی، تأسیسات، و مواد خام؛</p> <p>2- زیان یا خساره تجهیزات؛</p> <p>3- زیان یا خساره ملکیت (به استثنای امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام، و تجهیزات) مربوط به قرارداد؛ و</p> <p>4- صدمه شخصی یا مرگ.</p>	<p>ماده 13- بیمه</p>
<p>13.2 قراردادی، پالیسی بیمه را قبل از تاریخ آغاز کار جهت تأییدی به مدیر پروژه تسلیم می نماید. بیمه در برگیرنده پرداخت جبران خساره قابل پرداخت می باشد.</p>	
<p>13.3 در صورت عدم ارائه پالیسی بیمه و تصدیقنامه بیمه توسط قراردادی، اداره بیمه لازم را بدین منظور فراهم و قیمت بیمه پرداخت شده را از قراردادی حصول یا در صورت عدم پرداخت، قرض قابل پرداخت بالای قراردادی محسوب میگردد.</p>	
<p>13.4 هرگونه تغییر در شرایط بیمه بدون تأیید مدیر پروژه قابل قبول نمی باشد.</p>	
<p>13.5 طرفین مطابق شرایط پالیسی بیمه عمل می نمایند.</p>	
<p>14.1 قراردادی در ترتیب آفر به گزارش بررسی ساحه مندرج شرایط خاص قرارداد و سایر معلومات که در دسترس داوطلب قرارداده می شود اتکا می نماید.</p>	<p>ماده 14- گزارش تحقیق ساحه</p>
<p>15.1 مدیر پروژه به پرسش ها در مورد شرایط خاص قرارداد، توضیحات ارائه می نماید.</p>	<p>ماده 15- پرسش ها در مورد شرایط خاص قرارداد</p>
<p>16.1 قراردادی امور ساختمانی را در مطابقت به مشخصات تخنیکی و نقشه ها اجرا و نصب می نماید.</p>	<p>ماده 16- قراردادی</p>
<p>17.1 قراردادی کار امور ساختمانی را بعد از اخذ نامه آغاز کار شروع و طبق برنامه کاری ارائه شده یا تجدید شده که از جانب مدیر پروژه تصدیق شده باشد، اجرا و در تاریخ تخمینی تکمیلی، تکمیل می نماید.</p>	<p>ماده 17- تاریخ تخمینی امور ساختمان</p>
<p>18.1 قراردادی مشخصات تخنیکی و نقشه ها را که نشان دهنده امور ساختمانی مؤقت می باشد به مدیر پروژه جهت تأیید ارائه می نماید.</p>	<p>ماده 18- تصدیق توسط مدیر پروژه</p>
<p>18.2 قراردادی مسئول دیزاین امور ساختمانی مؤقت می باشد.</p>	
<p>18.3 تصدیق دیزاین امور ساختمانی مؤقت توسط مدیر پروژه، مسؤلیت قراردادی در دیزاین ارائه شده ساختمان های موقت را متاثر نمی سازد.</p>	
<p>18.4 در صورت لزوم، قراردادی تصدیق اشخاص ثالث را در دیزاین امور ساختمانی مؤقت حاصل می نماید.</p>	
<p>18.5 تمام نقشه های تهیه شده قراردادی جهت اجرای امور ساختمانی مؤقت و دایمی قبل از استفاده باید توسط مدیر پروژه تأیید گردند.</p>	
<p>19.1 قراردادی مسؤل ایمنی تمام فعالیت ها در ساحه می باشد.</p>	<p>ماده 19- ایمنی</p>
<p>20.1 هر شی تاریخی یا با ارزش که بصورت تصادفی در ساحه کشف گردد، ملکیت اداره می باشد. در صورت کشف، قراردادی امور ساختمانی را توقف و مدیر پروژه را از موضوع مطلع می سازد. مدیر پروژه موضوع را</p>	<p>ماده 20- اکتشاف</p>

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>به اطلاع ادارات وزارت اطلاعات و فرهنگ طبق ماده 10 قانون حفاظت از دارائی های فرهنگی و تاریخی می رساند.</p>	
<p>21.1 اداره تمام ساحه را در اختیار قراردادی قرار می دهد. در صورتیکه اداره ساحه را در تاریخ مندرج شرایط خاص قرارداد در اختیار قراردادی قرار ندهد، تاخیر در شروع فعالیت های مربوط تقصیر اداره پنداشته شده که خود یک عمل قابل جبران می باشد.</p>	<p>ماده 21- ملکیت ساحه</p>
<p>22.1 قراردادی اجازه دسترسی ساحه و دیگر محلات مرتبط به کار امور ساختمانی را به مدیر پروژه یا شخص با صلاحیت که از جانب مدیر پروژه معرفی گردیده، می دهد.</p>	<p>ماده 22- دسترسی به ساحه</p>
<p>23.1 قراردادی تمام دساتیر مدیر پروژه را که در مطابقت به قوانین قابل تطبیق در ساحه باشد، انجام می دهد. 23.2 قراردادی مکلف است اجازه بررسی ساحه، دفاتر، حسابات و یاد داشت های خود و قراردادی های فرعی مربوط به انجام این قرارداد را به مقتضای موظف از جانب حکومت بدهد. قراردادی توجه داشته باشد که مطابق بند 1 ماده 60 فساد و تقلب که بیان کننده عمل جلوگیری از تفتیش و بررسی دولت از جانب قراردادی مطابق بند 2 ماده 23 حق تفتیش و بررسی حکومت، ایجاد مانع تلقی گردیده و منجر به فسخ قرارداد و غیر واجد شرایط بودن می گردد.</p>	<p>ماده 23- دستور، تفتیش و بررسی</p>
<p>24.1 در صورتیکه تصمیم مدیر پروژه به باور قراردادی خارج از صلاحیت وی تحت قرارداد یا تصمیم نادرست باشد، در اینصورت تصمیم اتخاذ شده در جریان (14) روز از اطلاعیه تصمیم، به مرجع حل و فصل منازعات ارجاع می گردد.</p>	<p>ماده 24- منازعه</p>
<p>24.2 مرجع تصمیم کتبی خود را در جریان (28) روز از اخذ اطلاعیه منازعه، ارائه می نماید.</p>	
<p>ب. کنترل زمان</p>	
<p>25.1 قراردادی مکلف است بعد از اخذ نامه قبولی آفر، در حدود زمان مندرج شرایط خاص قرارداد، برنامه کاری، ترتیبات، و زمان بندی فعالیت های اموساختمانی را جهت تأییدی به مدیر پروژه ارائه نماید.</p>	<p>ماده 25- پلان کاری</p>
<p>25.2 پلان کاری تجدید شده باید نشان دهنده پیشرفت واقعی بدست آمده هر فعالیت و اثر پیشرفت بدست آمده بالای زمان کار با قیامانده، بشمول هر تغییر در تسلسل فعالیت ها باشد.</p>	
<p>25.3 قراردادی پلان کاری تجدید شده را در خلال مدت مشخص شده شرایط خاص قرارداد، جهت تأیید به مدیر پروژه ارائه می نماید. در صورت عدم ارائه پلان کاری تجدید شده در خلال مدت مشخص شده شرایط خاص قرارداد، مبلغ مندرج شرایط خاص قرارداد از پرداخت بعدی معطل قرار داده شده و الی ارائه پلان کاری تجدید شده، معطلی پرداخت آن ادامه می یابد.</p>	
<p>25.4 تأیید پلان کاری قراردادی توسط مدیر پروژه، مکلفیت های قراردادی را متاثر نمی سازد. قراردادی می تواند پلان کاری خود را در هر زمان بازنگری نموده و به مدیر پروژه ارائه نماید. پلان کاری تجدید شده نشان دهنده اضافه کاری و کم کاری و واقعات قابل جبران می باشد.</p>	
<p>26.1 مدیر پروژه در صورت وقوع حادثه قابل جبران یا دستور اضافه کاری که تکمیل کار امور ساختمان را در تاریخ تخمینی تکمیل ناممکن سازد، بدون تسریع کار توسط قراردادی که سبب وقوع مصرف اضافی به وی گردد، تاریخ تخمینی تکمیل امور ساختمان را تمدید می نماید.</p>	<p>ماده 26- تمدید تاریخ تخمینی تکمیل</p>
<p>26.2 مدیر پروژه در جریان 21 روز از درخواست تمدید، تصمیم و اندازه تمدید را با در نظر داشت اثرات واقعات قابل جبران یا اختلاف با ارائه معلومات حمایتی، اتخاذ می نماید. در صورت عدم ارائه هشدار بموقع از جانب قراردادی مبنی بر تأخیر یا عدم همکاری قراردادی بمنظور جلوگیری تأخیر، این تأخیر در بررسی تاریخ تخمینی تکمیل تمدید شده، مد نظر گرفته نمیشود.</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>27.1 در صورتیکه اداره خواهان تکمیل کار امور ساختمان در تاریخ پیشتر از تاریخ تخمینی تکمیل باشد، مدیر پروژه پیشنهاد های قیمت گذاری شده را جهت تطبیق تسریع لازم از قراردادی مطالبه می نماید. در صورت قبول پیشنهاد از جانب اداره، تاریخ تخمینی تکمیل طبقاً تعدیل و توسط اداره و قراردادی تأیید میگردد.</p>	<p>ماده 27- تسریع</p>
<p>27.2 پیشنهاد های قیمت گذاری شده قراردادی جهت تسریع تکمیل امور ساختمانی بعد از قبولی از جانب اداره، در قیمت قرارداد درج و اضافه کاری محسوب میگردد.</p>	
<p>28.1 مدیر پروژه می تواند دستور تأخیر آغاز یا تاخیر پیشرفت هر فعالیت در محدوده امور ساختمانی را به قراردادی بدهد.</p>	<p>ماده 28- تأخیر سفارش شده توسط مدیر پروژه</p>
<p>29.1 اداره یا قراردادی از یکدیگر بمنظور اشتراک در جلسات اداری، درخواست نموده می توانند. هدف از جلسات اداری بررسی پلان کار امور ساختمانی باقیمانده و برخورد با حوادث مندرج بند 1 ماده 32 می باشد.</p>	<p>ماده 29- جلسات مدیریت</p>
<p>29.2 مدیر پروژه اجندای بحث شده در جلسه اداری را ثبت و کاپی های آن را به اداره و حاضرین جلسه ارائه می نماید. فعالیت های قابل اجرا توسط طرفین در جلسه اداری و یا بعد از آن توسط مدیر پروژه تعیین می گردد.</p>	
<p>30.1 قراردادی بزود ترین فرصت ممکن مدیر پروژه را از وقوع حوادث یا شرایط مشخص احتمالی که سبب ورود تأثیر منفی روی کیفیت امور ساختمانی، افزایش قیمت قرارداد، یا تأخیر انجام امور ساختمان میگردد، هشدار میدهد. قراردادی اثرات تخمینی حوادث یا شرایط مشخص احتمالی را بالای قیمت قرارداد و تاریخ تکمیل، بزود ترین فرصت ممکن به مدیر پروژه ارائه می نماید.</p>	<p>ماده 30- هشدار زود هنگام</p>
<p>30.1 قراردادی با مدیر پروژه در حصره ترتیب یا مدنظر گرفتن پیشنهاد ها جهت جلوگیری یا کاهش اثرات حوادث یا شرایط توسط اشخاص ذیدخل و جهت انجام دستور مدیر پروژه، همکاری می نماید.</p>	
<p>ج. کنترل کیفیت</p>	
<p>31.1 مدیر پروژه کار امور ساختمان را بررسی نموده و در صورت موجودیت نواقص، قراردادی را مطلع می سازد. این بررسی کار امور ساختمان تأییری بر مسؤلیت قراردادی ندارد. مدیر پروژه دستور جستجو و برملا ساختن نواقص را به قراردادی داده و قراردادی هر قسمت امور ساختمانی را که به باور مدیر پروژه دارای نواقص است، بررسی می نماید.</p>	<p>ماده 31- تشخیص نواقص</p>
<p>32.1 در صورت دستور مدیر پروژه جهت انجام آزمایش که در مشخصات تخنیکی از آن تذکر نرفته، و در صورت تشبیت نواقص، مصرف بررسی و نمونه ها از جانب قراردادی پرداخت میگردد. در صورت عدم موجودیت نواقص، حادثه قابل جبران تلقی میگردد.</p>	<p>ماده 32- آزمایش</p>
<p>33.1 مدیر پروژه قراردادی را از موجودیت هرگونه نواقص قبل از میعاد رفع نواقص که از تاریخ تکمیلی مشخص شده شرایط خاص قرارداد آغاز میگردد، مطلع می سازد. میعاد رفع نواقص الی تکمیل رفع نواقص، تمدید میگردد.</p>	<p>ماده 33- تصحیح نواقص</p>
<p>33.2 قراردادی هر نواقص اطلاع داده شده توسط مدیر پروژه را در طول زمان مشخص شده اطلاعیه رفع نواقص رفع می نماید.</p>	
<p>34.1 در صورتیکه قراردادی نواقص را در طول زمان مشخص شده اطلاعیه رفع نواقص مدیر پروژه، رفع ننماید، در اینصورت، مدیر پروژه مصارف رفع نواقص را بررسی و قراردادی مبلغ متذکره از تامينات قراردادی وضع</p>	<p>ماده 34- نواقص تصحیح نا شده</p>

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

	می گردد.
	د. کنترل مصارف
35.1 بل احجام کاری در برگیرنده اقلام، نصب، آزمایش و راه اندازی امور ساختمانی که توسط قراردادی اجرا میگردد، می باشد.	ماده 35- بل احجام کاری ¹¹
35.2 بل احجام کاری جهت محاسبه قیمت قرارداد استفاده میگردد. پرداخت برای مقدار امور ساختمان انجام شده به نرخ مندرج بل احجام کاری برای هر قلم صورت میگردد.	
36.1 قراردادی به درخواست مدیر پروژه، جزئیات مصارف هر نرخ در بل احجام کاری را ارائه می نماید.	ماده 36- تغییر مقدار ¹²
37.1 تمامی اضافه کاری و کم کاری ها در برنامه کاری تجدید شده توسط قراردادی شامل می گردد.	ماده 37 - اضافه کاری و کم کاری
38.1 در صورت دستور اضافه کاری توسط مدیر پروژه، قراردادی نرخ خود را برای اضافه کاری دستور داده شده در جریان 7 روز یا مدت بیشتر که توسط مدیر پروژه بیان شده ارائه می نماید. مدیر پروژه نرخ های ارائه شده را بررسی می نماید.	ماده 38- پرداخت های برای اضافه کاری ها
38.2 در صورتیکه قلم اضافه کاری شامل اقلام بل احجام کاری نیز باشد، نرخ قبلاً ارائه شده در بل احجام کاری منحیت نرخ برای اضافه کاری در نظر گرفته می شود.	
38.3 در صورتیکه نرخ ارائه شده مناسب نباشد، مدیر پروژه تغییرات را سفارش و تغییرات را در قیمت قرارداد به اساس تخمین اثرات تغییرات در مصارف قراردادی، وارد می نماید.	
38.4 در صورتیکه به نسبت استجالیات زمان کافی برای ارائه و بررسی نرخ ها وجود نداشته باشد یا سبب تأخیر در کار گردد، نرخ ارائه نگردیده و اختلاف منحیت حادثه قابل جبران پنداشته می شود.	
38.5 قراردادی مستحق پرداخت مصارف اضافی که می بایست ذریعه ارسال هشدار زود هنگام جلوگیری گردد، نمی باشد.	
39.1 در صورت تجدید نظر در پلان کاری ¹³ ، قراردادی تخمین جریان پول نقد تجدید نظر شده خویش را به مدیر پروژه ارائه می نماید. تخمین جریان پول نقد شامل اسعار مختلف مندرج قرارداد بوده و مطابق نرخ مبادله قرارداد تبدیل میگردد.	ماده 39- تخمین جریان پول نقد
40.1 قراردادی به صورت ماهانه ارزش تخمینی امور ساختمانی انجام شده منفی مجموعه مبلغ تصدیق شده	ماده 40- تصدیقنامه

¹¹ در قرارداد با پرداخت بالمقطع بل احجام کاری حذف و بجای آن جدول فعالیت و بند 1 ماده 37 شرایط عمومی قرارداد با بند 2 ماده 37 شرایط عمومی قرارداد بشکل ذیل تعویض گردد:

بند 1 ماده 37 قراردادی جدول فعالیت تجدید نظر شده خویش را در جریان 14 روز از اطلاعیه، به مدیر پروژه ارائه می نماید. فعالیت های جدول فعالیت با فعالیت های برنامه کاری هماهنگی داشته باشند.
بند 2 ماده 37 در صورت پرداخت برای مواد خام در ساحه بطور جداگانه، قراردادی تسلیمی مواد خام در ساحه را بطور جداگانه در جدول فعالیت ارائه می نماید.

¹² در قرارداد با پرداخت بالمقطع بل احجام کاری حذف و بجای آن جدول فعالیت و ماده 38 شرایط عمومی قرارداد با بند 1 ماده 38 شرایط عمومی قرارداد بشکل ذیل تعویض گردد:

بند 1 ماده 38 تعدیل جدول فعالیت جهت درج تغییر برنامه یا شیوه کاری به صلاحیت قراردادی صورت میگردد. در صورت تغییر جدول فعالیت، قیمت های جدول فعالیت تغییر نمی نمایند.

¹³ در قرارداد با پرداخت بالمقطع، بعد از برنامه کاری، جدول فعالیت اضافه گردد.

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>قبلی را به مدیر پروژه تسلیم می نماید.</p> <p>40.2 مدیر پروژه صورت مالی ماهانه قراردادی را بررسی و مبلغ قابل پرداخت به قراردادی را تصدیق می نماید.</p> <p>40.3 ارزش امور ساختمانی انجام شده توسط مدیر پروژه تشخیص میگردد.</p> <p>40.4 ارزش امور ساختمانی انجام شده شامل مقدار ارقام بل احجام کاری¹⁴ تکمیل شده می باشد.</p> <p>40.5 ارزش امور ساختمانی انجام شده شامل ارزیابی اختلاف و حادثه قابل جبران می باشد.</p> <p>40.6 مدیر پروژه اقلام قبلاً تصدیق شده در تصدیق نامه قبلی را در نظر نگرفته و یا متناسب به مقدار قبلاً تصدیق شده که شامل صورت ماهانه فعلی می باشد از صورت ماهانه فعلی کم می کند.</p>	<p>پرداخت ها</p>
<p>41.1 پرداخت ها در پیش پرداخت مجرا می گردد، پرداخت ها به قراردادی در خلال مدت (30) روز بعد از تصدیق صورت حساب ارائه شده توسط اداره صورت می گیرد.</p> <p>41.2 تمام پرداخت ها به واحد پول افغانی صورت می گیرد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگری تذکر رفته باشد.</p> <p>41.3 اقلام امور ساختمانی که نرخ یا قیمت ارائه نشده، شامل دیگر قیمت ها و نرخ ها در قرارداد محسوب گردیده و از جانب اداره به آن پرداخت صورت نمیگیرد.</p>	<p>ماده 41- پرداخت ها</p>
<p>42.1 موارد ذیل وقایع قابل جبران می باشد:</p> <p>1- اداره ساحه کار را در زمان تسلیمی ساحه مندرج مطابق بند 1 ماده 21 شرایط عمومی قرارداد تسلیم ننموده است.</p> <p>2- اداره جدول فعالیت های قراردادی دیگر را طوری تعدیل نموده که کار امور ساختمان قراردادی تحت این قرارداد را متأثر می سازد؛</p> <p>3- مدیر پروژه دستور تأخیر را صادر می نماید یا نقشه ها، مشخصات تخنیکی یا هم دستور لازم بطور اجرای کار امور ساختمان را صادر نمی نماید؛</p> <p>4- مدیر پروژه دستور برملا ساختن یا اجرای آزمایشات اضافی را از قراردادی می نماید که در نتیجه آزمایش، نواقص تثبیت نمی گردد؛</p> <p>5- مدیر پروژه بدون کدام دلایل مؤجه، قراردادی فرعی را اجازه فعالیت نمی دهد؛</p> <p>6- شرایط در ساحه بطور قابل ملاحظه ناسازگار تر نسبت به زمان قبل از صدور نامه قبولی آفر به اساس معلومات فرستاده شده به داوطلبان (بشمول گزارش های تحقیق ساحه)، معلومات قابل دسترس عامه و بررسی عینی ساحه می باشد؛</p> <p>7- مدیر پروژه دستور حل وضعیت پیش بینی نشده ناشی از اقدامات اداره را داده یا کارات اضافی بیل به دلایل ایمنی یا سایر دلایل لازم باشد؛</p> <p>8- قراردادی ها دیگر، مقام های دولتی، خدمات عمومی یا اداره در حدود زمان مندرج قرارداد عمل نمی نمایند، که سبب تأخیر یا مصارف اضافی به این قراردادی میگردد؛</p> <p>9- تأخیر در پرداخت پیش پرداخت توسط اداره</p> <p>10- تأثیر خطرات مربوط اداره به قراردادی؛</p> <p>11- تأخیر صدور تصدیق تکمیل امور ساختمانی بدلیل نا معقول از جانب مدیر پروژه؛</p> <p>42.2 در صورت وقوع حائنه قابل جبران که سبب مصارف اضافی یا جلوگیری از تکمیل کار امور ساختمانی قبل</p>	<p>ماده 42- وقایع قابل جبران</p>

¹⁴ در قرارداد با پرداخت بالقطع، این پاراگراف شکل ذیل تحریر گردد: "ارزش کار امور ساختمانی انجام شده در برگزیده ارزش فعالیت های تکمیل شده جدول فعالیت می باشد"

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>از تاریخ تخمینی تکمیل میگردد، قیمت قرارداد و میعاد آن تعدیل می گردد. مدیر پروژه تصمیم در مورد اندازه افزایش قیمت قرارداد و اندازه تمدید تاریخ تخمینی تکمیل امور ساختمان را اتخاذ می نماید.</p>	
<p>42.3 در صورت ورود خساره به منافع اداره، به علت عدم همکاری قراردادی و یا عدم هشدار به موقع توسط قراردادی، قراردادی به همان اندازه مستحق جبران نمی باشد.</p>	
<p>43.1 مدیر پروژه قیمت قرارداد را در صورت تغییر مالیات بشمول مالیه بر معاملات انتقالی (BRT)، و سایر مالیات در میان مدت (28) روز قبل از تسلیمی آفرها و آخرین تاریخ تصدیق تکمیلی، تعدیل می نماید. این تعدیل ناشی از تغییر در مالیه قابل پرداخت به قراردادی می باشد، مشروط بر اینکه این تغییرات قبلاً در قیمت قرارداد منعکس نگردیده یا ناشی از حکم ماده 47 شرایط عمومی قرارداد، نباشد.</p>	<p>ماده 43- مالیه</p>
<p>44.1 در صورت که طرف قرارداد داخلی باشد پرداخت ها به واحد پولی افغانی صورت می گیرد.</p>	<p>ماده 44- اسعار</p>
<p>45.1 تعدیل قیمت به دلیل وقوع نوسانات در قیمت عوامل بکار رفته در صورت مجاز می باشد که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته باشد.</p>	<p>ماده 45- تعدیل قیمت</p>
<p>46.1 اداره الی ختم تمام کار، قسمتی از پول هر پرداخت را که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته، حفظ می نماید.</p>	<p>ماده 46- تأمینات</p>
<p>46.2 تأمینات، بعد از تکمیل کامل قرارداد از جانب اداره یا ختم میعاد گزنتی، وراثتی و رفع نواقص و صدور تصدیق نامه ختم قرارداد از جانب اداره به قراردادی مسترد می گردد.</p>	
<p>47.1 جریمه تأخیر به نرخ فی روز مندرج شرایط خاص قرارداد برای روز های تأخیر محاسبه میگردد. در صورتیکه قراردادی موفق به انجام تمام یا قسمتی از کار امور ساختمان در زمان معینه آن نگردد، جریمه تأخیر مطابق حکم ماده سی و نهم قانون تدارکات و حکم یکصد و هشتم طرزالعمل تدارکات، از پرداخت های قراردادی وضع میگردد. در صورتیکه مقدار جریمه تأخیر وضع شده بالغ بر 10 فیصد قیمت مجموعی قرارداد گردد، قرارداد مطابق ماده 35 شرایط عمومی قرارداد فسخ میگردد. پرداخت جریمه تأخیر تأثیری بر مسؤلیت های قراردادی ندارد.</p>	<p>ماده 47- جریمه تأخیر</p>
<p>47.2 در صورت تمدید تاریخ تخمینی تکمیل امور ساختمان بعد از پرداخت جریمه تأخیر، مدیر پروژه هرگونه اضافه پرداخت جریمه تأخیر توسط قراردادی را با تعدیل تصدیقنامه پرداخت بعدی، تصحیح می نماید.</p>	
<p>48.1 در صورت تکمیل امور ساختمانی پیش از تاریخ تخمینی تکمیل، مکافات به نرخ فی روز مندرج (به استثنای روز های که پرداخت مکافات به نسبت سرعت در کار طبق دستور مدیر پروژه صورت گرفته است) شرایط خاص قرارداد، به قراردادی پرداخت میگردد. مدیر پروژه کار اجرا شده را که زمان اجرای آن هنوز فرا نرسیده است تصدیق می نماید.</p>	<p>ماده 48- مکافات</p>
<p>49.1 اداره پیش پرداخت را در مقابل تضمین بانکی غیر مشروط در فورم مربوط و از بانک قابل قبول اداره به مبلغ و اسعار معادل پیش پرداخت، به مبلغ و تاریخ مندرج شرایط خاص قرارداد، به قراردادی پرداخت می نماید. تضمین پیش پرداخت الی باز پرداخت پیش پرداخت اعتبار داشته، اما مبلغ تضمین پیش پرداخت بتدریج به اندازه باز پرداخت پیش پرداخت توسط قراردادی، کم میگردد. در پیش پرداخت تکتانه وضع نمیگردد.</p>	<p>ماده 49- پیش پرداخت</p>
<p>49.2 قراردادی پیش پرداخت را صرف برای پرداخت به تجهیزات، تأسیسات، مواد خام و مصارف تجهیز کردن لازم مشخص شده جهت اجرای قرارداد، استفاده می نماید. قراردادی جهت تثبیت استفاده پیش پرداخت بمنظور موارد فوق، کاپی های انوایس ها یا دیگر اسناد را به مدیر پروژه ارائه می نماید.</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>49.3 پیش پرداخت از پرداخت های قابل پرداخت به قراردادی وضع می گردد. پیش پرداخت یا باز پرداخت پیش پرداخت در بررسی ارزش امور ساختمان انجام شده، اختلاف، تعدیل قیمت، حادثه قابل جبران، مکافات، یا جریمه تأخیر، مد نظر گرفته نمی شود.</p>	
<p>50.1 داوطلب برنده در مدت 10 روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر، تضمین اجرای مشخص شده در شرایط خاص قرارداد، را به شکل قابل قبول به اداره به اسعار قیمت قرارداد ارائه می نماید. تضمین اجرا به مدت (28) روز بعد از تاریخ صدور تصدیقنامه تکمیل، دارای اعتبار می باشد.</p>	<p>ماده 50- تضمینات</p>
<p>51.1 در صورت لزوم، مزد کار روزانه ارائه شده در آفر داوطلب برای محاسبه پرداخت مقدار اضافی کار که به اساس هدایت قبلی کتبی مدیر پروژه انجام یافته باشد، استفاده می گردد.</p>	<p>ماده 51 - مزد کار</p>
<p>51.2 قراردادی تمام امور ساختمانی قابل پرداخت تحت به اساس مزد کار را در فورمه های تأیید شده توسط مدیر پروژه ثبت می نماید. هر فورمه تکمیل شده در خلال (2) روز از جانب مدیر پروژه تصدیق و امضاء می گردد.</p>	
<p>51.3 پرداخت مزد کار صرف در صورت ارائه فورمه های امضاء شده، صورت میگیرد.</p>	
<p>52.1 قراردادی بمصرف خود، مسئولیت رفع نواقص زیان یا خساره به امور ساختمانی یا مواد خام که در امور ساختمانی ترکیب میگردد را در مدت زمان میان تاریخ آغاز کار و ختم میعاد رفع نواقص در صورت که ناشی از اهمال یا فروگذاری قراردادی باشد را دارد.</p>	<p>ماده 52- مصارف ترمیم</p>
<p>ح. اختتام قرارداد</p>	
<p>53.1 قراردادی بعد از تکمیل امور ساختمانی از مدیر پروژه درخواست صدور تصدیقنامه تکمیل امور ساختمانی را نموده و مدیر پروژه بعد از تصدیق تکمیل امور ساختمانی، تصدیقنامه را صادر می نماید.</p>	<p>ماده 53- تکمیل</p>
<p>54.1 اداره در جریان (7) روز بعد از صدور تصدیقنامه تکمیل، ساحه و امور ساختمانی را تسلیم میگیرد.</p>	<p>ماده 54- تسلیمی</p>
<p>55.1 قراردادی قبل از ختم میعاد رفع نواقص، حساب مشرح مجموع پول قابل پرداخت به خود تحت این قرارداد را به مدیر پروژه ارائه می نماید. مدیر پروژه تصدیقنامه رفع نواقص را صادر و هر گونه پرداخت باقیمانده نهایی قراردادی را در جریان (56) روز که بعد از دریافت حساب مکمل و صحیح از جانب قراردادی تصدیق می نماید. در غیر آن، مدیر پروژه در جریان (56) روز جدول را که بیانگر تصحیحات و افزودی لازم را صادر می نماید. در صورت عدم قبول حساب نهایی که دوباره توسط قراردادی ارائه گردیده، مدیر پروژه تصمیم در مورد مبلغ قابل پرداخت به قراردادی تحت این قرارداد را اتخاذ و تصدیقنامه پرداخت را صادر می نماید.</p>	<p>ماده 55- حساب نهایی</p>
<p>56.1 در صورت لزوم، قراردادی نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت را در تاریخ مندرج شرایط خاص قرارداد ارائه می نماید.</p>	<p>ماده 56- رهنمود عملیاتی و مراقبت</p>
<p>56.2 در صورت عدم ارائه نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت در تاریخ مشخص شده شرایط خاص قرارداد از جانب قراردادی یا عدم تأییدی آن از جانب مدیر پروژه، مبلغ مشخص شده در شرایط خاص قرارداد از پرداخت های باقیمانده به قراردادی پرداخت نمیگردد.</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>57.1 قرارداد در اثر تخطی قراردادی از ایفای شرایط و تعهدات مندرج آن فسخ میگردد.</p>	<p>ماده 57- فسخ قرارداد</p>
<p>57.2 تخطی در قرارداد شامل موارد ذیل بوده اما محدود به آنها نمی باشد:</p> <p>1- قراردادی کار امور ساختمانی را به مدت (28) روز توقف در حالیکه این توقف کار امور ساختمان در پلان کاری فعلی نشان داده نشده و توقف از جانب مدیر پروژه تأیید نگردیده باشد؛</p> <p>2- مدیر پروژه دستور تأخیر امور ساختمان را داده و در جریان (28) روز انصراف از این دستور صورت نگرفته باشد؛</p> <p>3- در صورت افلاس و تصفیه قراردادی بدون حالات ادغام و تغییرات تشکیلاتی قراردادی</p> <p>4- با ارسال اطلاعیه توسط مدیر پروژه به قراردادی مبنی بر اینکه عدم رفع یک نقص مشخص نقض اساسی قرارداد بوده و قراردادی نتواند در معیاد مشخص شده توسط مدیر پروژه، نواقص را رفع نماید؛</p> <p>5- قراردادی امنیت لازم را بصورت پیهم فراهم ننماید؛ و</p> <p>6- در صورتیکه مقدار جریمه تاخیر وضع شده بالغ بر 10 فیصد قیمت مجموعی قرارداد گردد.</p>	
<p>57.3 علرغم موارد فوق، اداره می تواند قرارداد را بصورت یکجانبه فسخ نماید.</p>	
<p>57.4 در صورت فسخ قرارداد، قراردادی کار امور ساختمان را فوراً متوقف داده و بعد از حصول اطمینان اینکه ساحه امن و بیخطر است، ساحه را در اسرع وقت ترک می نماید.</p>	
<p>58.1 در صورتیکه اداره تشخیص دهد که قراردادی در اعمال های فساد کارانه، تقلب، تبانی، اجبار، یا ایجاد موانع در پروسه تدارکات یا در اجرای قرارداد دخیل باشد، اداره بعد از صدور اطلاعیه (14) روزه به قراردادی، قرارداد را فسخ و قراردادی را از ساحه اخراج و بند 5 ماده 59 قابل تطبیق می باشد.</p>	<p>ماده 58- فساد و تقلب</p>
<p>58.2 در صورتیکه کارمند قراردادی در اعمال های فساد کارانه، تقلب، تبانی، اجبار، یا ایجاد موانع در جریان اجرای قرارداد دخیل باشد، کارمند مطابق بند 1 ماده 9 شرایط عمومی قرارداد اخراج میگردد.</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>58.3 اداره، داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف اند اصول عالی اخلاقی را در مراحل داوطلبی و اجرای قرارداد را رعایت نمایند. روی این ملحوظ اصطلاحات آتی مفاهیم ذیل را افاده می نمایند:</p> <p>6- فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هر چیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکردهای جانب دیگر¹⁵ (کارمندان تدارکات) را تحت تاثیر قرار دهد.</p> <p>7- تقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمداً و یا سهواً به منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت ها صورت گیرد.</p> <p>8- تبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر¹⁶ داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مقاصد نامناسب به شمول تحت تاثیر قراردادن نادرست اعمال سائرین طرح گردیده باشد.</p> <p>9- اجبار: عبارت از تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قراردادن اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم می باشد.</p> <p>10- ایجاد اختلال و موانع: عبارت از تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پروسه تدارکات و یا امور نظارتی مربوط می باشد.</p> <p>اداره پیشنهاد اعطای قرارداد به داوطلب برنده ای را که مستقیماً یا از طریق نماینده مرتکب فساد، تقلب، تبانی، اجبار یا ایجاد اختلال و موانع در مراحل داوطلبی گردیده است لغو می نماید.</p> <p>اداره در صورت ارتکاب فساد، تقلب، تبانی، اجبار و اختلال در مراحل تدارکات توسط کارمندان اداره، موضوع را در اسرع وقت به مراجع ذیربط ارجاع می نماید.</p> <p>اداره داوطلب یا قراردادی را در صورت ارتکاب اعمال مندرج فقره (1) ماده چهل و نهم قانون تدارکات از اشتراک در مراحل تدارکات محروم می نماید.</p> <p>داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف است، زمینه تفتیش و بررسی حسابات، یادداشت ها و سایر اسناد مربوط به تسلیمی آفر و اجرای قرارداد را توسط مفتشین موظف از جانب اداره فراهم نماید.</p>	
<p>58.4 هیچ نوع فیس، مکافات، تخفیف، تحفه، کمیشن، یا پرداخت دیگری مرتبط به پروسه تدارکات یا اجرای امور ساختمانی به استثنای آنهائیکه در آفر یا قرارداد ذکر باشد، اخذ یا داده نمی شود.</p>	
<p>59.1 در صورت فسخ قرارداد بدلیل تخطی توسط قراردادی، مدیر پروژه تصدیقنامه ارزش کار انجام شده را بعد از تفریق پیش پرداخت پرداخت شده الی تاریخ صدور تصدیقنامه و فیصدی قابل تطبیق بالای کار امور ساختمانی تکمیل نشده مطابق شرایط خاص قرارداد، را صادر می نماید. جریمه تأخیر اضافی قابل تطبیق نمی باشد. در صورتیکه مجموعه قابل پرداخت اداره به قراردادی کمتر از پیش پرداخت باشد، پس تفاوت آن قرض قابل پرداخت به اداره محسوب می گردد.</p>	<p>ماده 59- پرداخت بمحض فسخ</p>
<p>59.2 در صورتیکه قرارداد بصورت یکجانبه از طرف اداره یا بدلیل تخطی قراردادی توسط اداره فسخ گردد، مدیر پروژه تصدیقنامه مبلغ کار انجام شده، بعد از تفریق پیش پرداخت اخذ الی تاریخ صدور</p>	

¹⁵ از به مقام رسم دولتی اطلاق میگردد. اصطلاح "منفعت" و "مکلفیت" مربوط به پروسه تدارکات یا اجرای قرارداد می باشد.
¹⁶ از به شرکت کننده های پروسه تدارکات (بشمول مقامات دولتی) که قصد سازش یا کاهش سطح رقابت در پروسه تدارکات را داشته اند، اطلاق میگردد.

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

تصدیقنامه را صادر می نماید.	
60.1 در صورت فسخ قرارداد ناشی از قصور قراردادی، ملکیت تمام مواد خام در ساحه، تأسیسات، تجهیزات، کار امور ساختمانی مؤقت، و امور ساختمانی از ملکیت اداره می باشد.	ماده 60- ملکیت
61.1 در صورتیکه امکان انجام امور ساختمانی قرارداد از اثر بروز جنگ یا حادثه دیگری خارج از کنترل اداره یا قراردادی متأثر گردد، مدیر پروژه از عدم امکان انجام قرارداد تصدیق می نماید. قراردادی بعد از اخذ این تصدیقنامه به اسرع وقت کار را متوقف و ساحه را ترک و پرداخت به تمام کار انجام شده قبل از دریافت تصدیقنامه و کار ها تعهد شده قبلی که بعد از صدور تصدیقنامه انجام می یابد، صورت می گیرد.	ماده 61- عدم امکان تطبیق قرارداد
<p>62.1 حل منازعه بطور دوستانه:</p> <p>1- اداره و قراردادی حد اکثر تلاش خویشرا جهت حل منازعات بطور دوستانه که ناشی یا مرتبط به قرارداد یا تفسیر آن باشد، انجام میدهند.</p> <p>64.1 مرجع حل و فصل منازعات:</p> <p>2- در صورتیکه به باور قراردادی تصمیم مدیر پروژه خارج از صلاحیت او تحت قرارداد یا تصمیم اتخاذ شده غلط باشد، قراردادی در جریان (14) روز بعد از دریافت اطلاع کتبی از تصمیم مدیر پروژه، موضوع را به مرجع حل و فصل منازعات مندرج شرایط خاص قرارداد راجع میسازد.</p> <p>64.2 حکمیت:</p> <p>3- در صورت عدم قناعت هر جانب از تصمیم مرجع حل و فصل منازعات یا عدم اتخاذ تصمیم مرجع حل و فصل منازعات در جریان (28) روز از ارجاع منازعه، هر جانب می تواند در جریان (28) روز از تصمیم خویش مبنی بر ارجاع موضوع به محاکم ذیصلاح مطلع سازند.</p>	ماده 62- حل منازعه

س.د.ف

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

قسمت پنجم شرایط خاص قرارداد

اداره این قسمت را جهت تکمیل شرایط عمومی قرارداد خانه پری مینماید. معلومات درج شده در قوس ها حذف گردند.	
مواد شرایط عمومی قرارداد	تعدیلات و ضمایم مواد شرایط عمومی قرارداد
الف: مسایل عمومی	
جز 12 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	میعاد رفع نواقص بعد از پروسه تسلیم دهی و تسلیم گیری موقت مدت یکسال تقویمی میباشد.
جز 14 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	اداره: وزارت زراعت، آبیاری و مالداري
جز 17 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	تاریخ تعیین شده تکمیل کار برای تمام امور ساختمانی مربوط 6 ماه تقویمی میباشد.
جز 20 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	مدیر پروژه یکتا از ریاست آبیاری می باشد.
جز 22 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	محل (ساحه) کار قریه غلام جی ولسوالی مالستان ولایت غزنی .
جز 25 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	تاریخ آغاز کار از روز صدور مکتوب آغاز کار توسط ریاست فرمایش دهنده مربوطه، محاسبه میگردد.
جز 29 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	امور ساختمانی اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی
بند 2 ماده 2 شرایط عمومی قرارداد	تکمیل قسمی عبارت است از: ضرورت نمی باشد.

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>1- موافقتنامه؛ 2- نامه قبولی آفر؛ 3- آفر قراردادی؛ 4- شرایط خاص قرارداد؛ 5- شرایط عمومی قرارداد؛ 6- مشخصات تخنیکی؛ 7- نقشه ها؛ 8- بل احجام کاری؛</p>	<p>جز 9 بند 3 ماده 2 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>زبان قرارداد : یکی از زبان های رسمی کشور میباشد.</p>	<p>بند 1 ماده 3 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>قانون نافذ بر این قرارداد قانون تدارکات عامه افغانستان می باشد می باشد.</p>	
<p>سقف قرار داد فرعی برای این قرار داد بسیت (20) فیصد میباشد قراردادی نمی تواند بدون موافقه قبلی اداره الی سقف فوق الذکر تعیین شده قرارداد را به دست دوم یا به قراردادی فرعی وگذار نماید در صورت بروز چنین حالت برخورد قانونی صورت می گیرد.</p>	<p>بند 2 ماده هفت شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>جدول کاری قراردادیان دیگر: قابل تطبیق نیست.</p>	<p>بند 1 ماده 8 شرایط عمومی قرارداد</p>

50

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>کارمندان کلیدی یک مدیر قرارداد یعنی انجینر با 5 سال تجربه در اجرای قراردادهای امور ساختمانی که دارای ماهیت و حجم معادل و مشابه، به شمول اینکه به حیث مدیر پروژه برای مدت حد اقل سه سال تجربه داشته باشد یک انجینر ساحه.</p>	<p>بند 1 ماده 9 شرایط عمومی قرارداد</p>																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>شماره</th> <th>نام بست</th> <th>تعداد</th> <th>درجه تحصیل</th> <th>تجربه عمومی کار (سال)</th> <th>رشته تحصیلی</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>مدیر پروژه یا آمر پروژه جهت تنظیم امورات ساختمانی در ساحه تطبیق پروژه</td> <td>1</td> <td>لیسانس</td> <td>5</td> <td>سیول</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>انجینر ساحه</td> <td></td> <td>لیسانس</td> <td>3</td> <td>رشته های ساختمانی</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>انجینر سروی</td> <td></td> <td>لیسانس</td> <td>3</td> <td>سروی</td> </tr> </tbody> </table>	شماره	نام بست	تعداد	درجه تحصیل	تجربه عمومی کار (سال)	رشته تحصیلی	1	مدیر پروژه یا آمر پروژه جهت تنظیم امورات ساختمانی در ساحه تطبیق پروژه	1	لیسانس	5	سیول	2	انجینر ساحه		لیسانس	3	رشته های ساختمانی	3	انجینر سروی		لیسانس	3	سروی	
شماره	نام بست	تعداد	درجه تحصیل	تجربه عمومی کار (سال)	رشته تحصیلی																				
1	مدیر پروژه یا آمر پروژه جهت تنظیم امورات ساختمانی در ساحه تطبیق پروژه	1	لیسانس	5	سیول																				
2	انجینر ساحه		لیسانس	3	رشته های ساختمانی																				
3	انجینر سروی		لیسانس	3	سروی																				
<p>مبلغ حد اقل بیمه و مبالغ قابل حذف طور ذیل میباشد: (تهیه بیمه از وجایب و مکلفیت داوطلبان میباشد و شامل موارد ذیل می باشد).</p> <p>1- برای امور ساختمانی، تأسیسات، و مواد () افغانی</p> <p>2- برای زیان یا خساره به تجهیزات قیمت تعویضی آن (تجهیزات مربوطه) پرداخته میشود.</p> <p>3- برای زیان یا خساره به ملکیت مرتبط به قرارداد اما به استثنای امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام، و تجهیزات () افغانی</p> <p>4- مرگ یا خساره به کارمندان:</p> <p>(1) کارمندان قراردادی () افغانی در هر رویداد</p> <p>(2) افراد دیگر () افغانی</p> <p>بیمه مطابق ماده 13 شرایط عمومی قرارداد قابل تطبیق است</p>	<p>بند 1 ماده 13 شرایط عمومی قرارداد</p>																								
<p>گزارشات بررسی ساحه (کتابچه ژورنال و راپور های یومیه انجینر مراقبت کننده) می باشد.</p>	<p>بند 1 ماده 14 شرایط عمومی قرارداد</p>																								
<p>مدیر پروژه به پرسش های قراردادی توضیحات ارائه می نماید</p>	<p>بند 1 ماده 15 شرایط عمومی قرارداد</p>																								

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

بند 1 بند 21 شرایط عمومی قرارداد	تاریخ تسلیمی ساحه بعد از اخذ مکتوب آغاز کار توسط ریاست فرمایش دهنده مربوطه می باشد.
ماده 62 شرایط عمومی قرارداد	نهادیکه از روش حکمیت آن استفاده میگردد {مرکز حل و فصل منازعات تجارتي افغانستان {میباشد. محل حکمیت جمهوری اسلامی افغانستان می باشد. در صورتیکه قراردادی خارجی باشد، حکمیت باید در محل بیطرف (نه در افغانستان و نه در کشور قراردادی) صورت میگیرد.
ب. کنترل زمان	
بند 1 ماده 25 شرایط عمومی قرارداد	قراردادی پلان کاری امورشاختمانی را در جریان 10 روز از تاریخ دریافت نامه قبولی آفر جهت تأیید، ارائه مینماید.
بند 3 ماده 25 شرایط عمومی قرارداد	میعاد میان تجدید برنامه کاری امور ساختمان 30 روز می باشد.
	در صورت که برنامه کاری امور ساختمان ناوقت ارائه گردد، پرداخت مبلغ 20,000 افغانی الی ارائه پلان کاری تجدید شده صورت نمیگیرد.
بند 1 ماده 26 شرایط عمومی قرارداد	تمدید معیاد قرارداد: هرگاه قرارداد در معیاد از قبل تعیین شده تکمیل شده نتواند و قراردادی در قبال تأخیر معیاد قرارداد مسؤل نباشد، مدیر پروژه می تواند قبل از ختم معیاد قرارداد با ذکر دلایل موجه تمدید معیاد قرارداد را برای مدت مشخص آن پیشنهاد نماید. هر نوع تمدید معیاد قرارداد قبل از ختم معیاد قرارداد که در توافقنامه قرارداد ذکر شده مطابق به طرزالعمل تدارکات صورت میگیرد. تمدید معیاد بعد از ختم قرارداد قابل اجرا نیست. تمدید معیاد قرارداد قبل از ختم قرارداد توسط جانبین قرارداد (اداره و قراردادی) بصورت کتبی امضا گردد.
ج. کنترل کیفیت	
بند 1 ماده 32 شرایط عمومی قرارداد	قراردادی مکلف است، حسب هدایت کتبی مدیر پروژه آزمایشات و تست های لازم را انجام دهد. مصارف تمام آزمایشات و تست ها (Quality Control Tests) به دوش قراردادی می باشد
بند 1 ماده 33 شرایط عمومی قرارداد	میعاد تصحیح نواقص (28) روز تقویمی بعد از هدایت انجنیر مراقبت کننده می باشد.

د. کنترل مصرف	
<p>قراردادی مکلف است تا هر نوع تغییرات در احجام کاری را قبل از انجام آن به مدیر پروژه بطور کتبی اطلاع داده و مدیر پروژه را مطلع سازد.</p> <p>در صورت موجودیت اضافه کاری، قبل از انجام آن در ساحه مدیر پروژه مکلف است تا موضوع را با ذکر دلایل موجه به آمر اعطا پیشنهاد نموده و تعدیل احجام (اضافه کاری) مطابق به طرزالعمل تدارکات صورت گیرد.</p> <p>بل احجام تجدید شده که شامل (اضافه کاری داخل ویا خارج آفر) باشد همراه با تعدیل قیمت قرارداد توسط طرفین قرارداد (اداره و قراردادی) قبل از انجام کار امضا گردد.</p> <p>تعدیل قرارداد شامل (اضافه کاری، تمدید معیاد) در خلال معیاد قرارداد و قبل از انجام کار صورت گیرد، در غیر آن بعد از انجام کار و یا ختم معیاد قرارداد قابل پرداخت و مجزا نبود و مکلفیت به دوش قراردادی می باشد.</p> <p>مدیر پروژه نمی تواند هیچ نوع تعدیل (افزایش یا کاهش در قیمت قرارداد) به طور خو سرانه اجرا نماید.</p>	<p>بند 1 ماده 37 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>پرداخت های به اساس پیشرفت فزیکي کار صورت میگیرد.</p> <p>برای انجام پرداخت ها اسناد ذیل نیاز می باشد:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ صورت حساب (انویس) شرکت قراردادی ▪ بل احجام کار از احجام کار انجام شده ▪ اندازه گیری کار انجام شده ▪ راپور تست های کنترل و کیفیت کار (Quality Control Tests) ▪ تصدیق مدیر پروژه از کار انجام شده ▪ تصدیق مراقبت کننده از کار انجام شده 	<p>بند 1 ماده 40 شرایط عمومی قرارداد</p>

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>پرداخت ها در پیش پرداخت مجرا می گردد، پرداخت ها به قراردادی در خلال مدت (30) روز بعد از تصدیق صورت حساب ارائه شده توسط اداره صورت می گیرد.</p> <p>1. پرداخت بعد از تکمیل کار نظر به فیصدی بعد از ارائه گزارش از جانب فرمایش گیرنده و تصدیق نماینده وزارت زراعت، آبیاری و مالداری پرداخته میشود.</p> <p>2. پول فرمایش گیرنده در چهار قسط پرداخته میشود که در قسط اول 25 فیصد بعد از 25 فیصد تکمیل کار، در قسط دوم 25 فیصد بعد از 50 فیصد تکمیل کار، در قسط سوم 25 فیصد بعد از 75 فیصد تکمیل کار، و در قسط چهارم 25 فیصد بعد از 100 فیصد تکمیل کار پرداخته میشود.</p> <p>پرداخت های فوق در جریان کار قرار فوق در مقابل گزارشات پیشرفت کار انجام شده بعد از تصدیق مراقبت کننده از جانب فرمایش دهنده صورت میگیرد.</p>	<p>بند 1 ماده 41 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>قرارداد مطابق ماده 47 شرایط عمومی قرارداد قابل تعدیل نیست" و معلومات ذیل در مورد ضرایب "قابل تطبیق نیست"</p> <p>ضرایب تعدیل قیم قراردادی میباشند:</p> <p>برای واحد پول افغانی:</p> <p>ضریب A: فیصدی عنصر غیر قابل تعدیل {رقم به ارقام و حروف درج گردد} میباشد.</p> <p>ضریب B: فیصدی عنصر قابل تعدیل {رقم به ارقام و حروف درج گردد} میباشد.</p> <p>به واحد پول { واحد پولی درج گردد}:</p> <p>ضریب A: فیصدی عنصر غیر قابل تعدیل {رقم به ارقام و حروف درج گردد} میباشد.</p> <p>ضریب B: فیصدی عنصر قابل تعدیل {رقم به ارقام و حروف درج گردد} میباشد.</p> <p>شاخص 1 به واحد پول افغانی {شاخص درج گردد} می باشد.</p> <p>شاخص 1 به واحد پولی بین المللی مشخص شده {شاخص درج گردد} می باشد.</p> <p>{این شاخص ها توسط قراردادی پیشنهاد و از جانب اداره تأیید میگردد}</p> <p>شاخص 1 اسعار به استثنای واحد پول افغانی اسعار مشخص شده بین المللی {شاخص درج گردد} میباشد.</p> <p>{این شاخص ها توسط قراردادی پیشنهاد و از جانب اداره تأیید میگردد}</p>	<p>بند 1 ماده 45 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>فیصدی تناسب پرداخت های تامينات 10٪ ده فیصد میباشد.</p> <p>تامينات، بعد از تکمیل کامل قرارداد از جانب قراردادی یا ختم معاد گزنتی، وراثتی و رفع نواقص و صدور تصدیق نامه ختم قرارداد از جانب اداره به قراردادی مسترد می گردد</p>	<p>بند 2 ماده 46 شرایط عمومی قرارداد</p>

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>بند 1 ماده 47 شرایط عمومی قرارداد</p> <p>اندازه جریمه تاخیر (0.05) فیصد قیمت مجموعی قرارداد در مقابل هر روز تاخیر می باشد. حد اکثر رقم پولی جریمه تاخیر یا غیابت الی (10) فیصد قیمت مجموعی قرارداد می باشد، در صورتیکه مقدار جریمه تاخیر وضع شده بالغ بر 10 فیصد قیمت مجموعی قرارداد گردد، قرارداد مطابق ماده 57 شرایط عمومی قرارداد فسخ میگردد، در صورت توافق به تکمیل امور ساختمانی بشکل قسمت وار جریمه تاخیر برای هر قسمت قابل وضع می باشد.</p>	
<p>بند 1 ماده 49 شرایط عمومی قرارداد</p> <p>پیش پرداخت الی (10٪ قیمت قرارداد بوده) در مقابل تضمین بانکی غیرمشروط پرداخت میگردد. معیاد اعتبار تضمین پیش پرداخت الی ختم معیاد قرار داد می باشد، پیش پرداخت 30 روز بعد از امضا قرارداد و ارائه تضمین پیش پرداخت صورت گرفته می تواند.</p> <p>1. پیش پرداخت مطابق به شرایط خاص قرارداد الی 30 فیصد صورت گرفته می تواند.</p> <p>2. تضمین پیش پرداخت دواطلب مطابق پیشرفت فیزیکی کار آزاد ساخته می شود.</p> <p>✓ هرگاه تضمین پیش پرداخت برای 30 فیصد ارائه گردد در مقابل هر ده فیصد پیشرفت فیزیکی کار 3 فیصد از تضمین پیش پرداخت آزاد ساخته خواهد شد.</p> <p>✓ هرگاه تضمین پیش پرداخت برای 20 فیصد ارائه گردد در مقابل هر ده فیصد پیشرفت فیزیکی کار 2 فیصد از تضمین پیش پرداخت آزاد ساخته خواهد شد.</p> <p>✓ هرگاه تضمین پیش پرداخت برای 10 فیصد ارائه گردد در مقابل هر ده فیصد پیشرفت فیزیکی کار 1 فیصد از تضمین پیش پرداخت آزاد ساخته خواهد شد.</p> <p>اداره این حق را برای خود محفوظ می دارد تا در حالات خاص حسب لزوم دید و حکم امر اعطاء، برابر با پیشرفت فیزیکی کار مقدار تضمین پیش پرداخت را آزاد سازد.</p>	
<p>بند 1 ماده 50 شرایط عمومی قرارداد</p> <p>مبلغ تضمین اجرا (پنج (5) فیصد مجموع قرارداد میباشد.</p> <p>تضمین اجرا به شکل ضمانت بانکی غیرمشروط.</p>	
<p>هـ ختم قرارداد</p>	
<p>بند 1 ماده 56 شرایط عمومی قرارداد</p> <p>ارائه نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت 30 روز بعد از اصدار سند تصدیق تکمیل کار می باشد.</p>	
<p>بند 2 ماده 56 شرایط عمومی قرارداد</p> <p>در صورت عدم ارائه نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت به تاریخ مشخص شده بند 1 ماده 58 شرایط عمومی قرارداد، مبلغ (20,000) از پرداخت اخیر قراردادی کسر می نماید</p>	

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

<p>حد اکثر تاخیر 100 صد روز میباشد. تعداد روز ها باید در مطابقت به بند 1 ماده 49 جریمه تأخیر شرایط خاص قرارداد می باشد.</p>	<p>جز 6 بند 2 ماده 57 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>فیصدی قابل تطبیق به ارزش کار امور ساختمان تکمیل نشده که بیانگر مصارف اضافی به اداره جهت تکمیل کار امور ساختمانی مطابق بند 2 حکم 109 طرز العمل تدارکات: اداره تدارکاتی، کار باقیمانده را طی مراحل پروسه جدید در میعاد اعتبار قرارداد اولی فراهم و تفاوت قیمت آنرا از قراردادی اولی به عنوان جبران خساره حصول می نماید.</p>	<p>بند 1 ماده 59 شرایط عمومی قرارداد</p>

۴۹۹

تخنیکي و شرایط اجرا قسمت ششم: مشخصات

یادداشت ها در مورد مشخصات عمومی

این یادداشت صرف جهت ترتیب مشخصات تخنیکي شرطنامه توسط داوطلب می باشد این معلومات در اسناد نهایی شامل نمی باشند

مشخصات تخنیکي واضح و دقیق یک پیش شرط ارائه آفر بصورت واقعی و رقابتی بدون شروط و انحراف از جانب داوطلبان میباشد. در داوطلبی باز داخلی، مشخصات تخنیکي طوری ترتیب گردد تا سبب ایجاد رقابت بیشتر گردیده و توضیحات واضح طرز کار، مواد خام، و انجام امور ساختمان تدارک شده را داشته باشد. این صرف بخاطر اطمینان اقتصادی، مثمریت و منصفانه بودن که سبب ارائه آفر جواگنو و تسهیل پروسه ارزیابی آفر گردد، می باشد.

مشخصات تخنیکي بیانگر اینکه تمام اجناس و مواد خام ترکیب شده کار امور ساختمان جدید، غیرمستعمل، آخرین یا جدیدترین مودلهای فعلی، و شامل تمام پیشرفت های اخیر در طرح و دیزاین مواد باشد، مگر اینکه در قرارداد طور دیگری تذکر رفته باشد.

مشخصات تخنیکي از پروژه های مشابه قبلی قابل استفاده میباشد. اکثر مشخصات تخنیکي که برای اجرای قرارداد امور ساختمانی مناسب باشد، از جانب اداره یا انجنیر تحریر میگردند. مشخصات تخنیکي معیاری با کاربرد فراگیر تمام سکتور ها وجود ندارد، اما اصول و عرف یا بر جا موجود در این اسناد منعکس گردیده است.

معیاری سازی مشخصات تخنیکي برای کار امور ساختمان تکراری با شرایط مرتبط در سکتور های دولتی چون شاه راه ها، بنادر، قطار آهن، مسکن شهری، آبیاری، و تامین آب سبب صرفه جویی در تدارکات عامه میگردد. مشخصات تخنیکي عمومی شامل طرز کار، مواد و تجهیزات که معمولاً در امور ساختمان استفاده میگردد، میباشد. ضروری نیست تا در هر قرارداد امور ساختمان مشخص استفاده گردد. هرگونه حذف یا ضمیمه در امور ساختمان مشخص، بر وفق مشخصات تخنیکي عمومی باشد. مشخصات تخنیکي عمومی مشخصات اند که توسط وزارت های سکتوری/نهاد های مسلکی در افغانستان و یا توسط سازمان بین المللی استاندارد (ISO) صادر شده باشد.

توجه داشت که مشخصات تخنیکي ترتیب شده محدود نباشد. مشخصات تخنیکي تهیه شده از نهاد های داخلی یا بین المللی مبین این باشد که اجناس، مواد و طرز کار مطابق مشخصات تخنیکي بوده و مشخصات تخنیکي معادل یا بالاتر از معیارات ذکر شده، قابل قبول میباشد. جهت تطبیق، ماده نمونوی ذیل در شرایط خاص یا مشخصات تخنیکي درج گردد.

معادل بودن معیار ها و کود ها

در صورتیکه از معیارات و کود های خاص جهت تهیه اجناس و خدمات، انجام یا آزمایش امور ساختمان اشاره شده باشد، آخرین ویرایش معیارات مناسب تحت این قرارداد قابل تطبیق میباشد. مگر اینکه صریحاً طور دیگری تذکر رفته باشد. هرگاه معیارات و کود ها از نهاد های جمهوری اسلامی افغانستان یا از کشور یا منطقه خاص باشد، معیار های دیگر معادل یا بالاتر از آن مشروط بر توافق کتبی و بررسی قبلی مدیر پروژه، قابل قبول می باشد. قراردادی، تفاوت میان معیار های مشخص شده و معیار های بدیل پیشنهاد شده را بصورت واضح کتبی ارائه و در جریان (28) روز قبل از توافق کتبی مدیر پروژه، آن را به مدیر پروژه تسلیم می نماید. در صورتیکه انحراف پیشنهاد شده توسط قراردادی بصورت قابل ملاحظه معادل یا بالاتر از کیفیت مشخص شده نباشد، قراردادی معیار های مشخص شده اسناد داوطلبی را برآورده نماید.

قسمت ششم: مشخصات و شرایط اجراء

قسمت هفتم نقشه ها

ضم میباشد

یادداشت ها و نقشه ها

{لیست نقشه ها درج گردد}

نقشه های واقعی بشمول پلان ساخه به این بخش یا در دوسه جداگانه ضمیمه شود.

نقشه ها دارای تاریخ، شماره و شماره تجدید شده میباشد.

۷/۹۱۷

قسمت هشتم بل احجام کار^{۱۷}

یادداشت ها در مورد بل احجام کار

ضمم می باشد

این یادداشت صرف معلومات برای ترتیب بل احجام کار به اداره بوده و در اسناد نهایی شامل نمیگردد.

اهداف

اهداف بل احجام کار عبارت اند از:

- 1- ارائه معلومات کافی مقدار امور ساختمان قابل اجرا که سبب تهیه آفر بشکل متمر و درست از جانب داوطلب میگردد؛
 - 2- ارائه بل احجام کار قیمت گذاری شده جهت ارزیابی امور ساختمان اجرا شده در صورت عقد قرارداد.
- برای بدست آوردن اهداف فوق، امور ساختمان به شکل اقلام در بل احجام کار با جزئیات کافی ارائه میگردد. همچنان امور ساختمان با تفکیک بخش ها یا امور ساختمان با ماهیت مشابه که در ساحات مختلف، شرایط مختلف انجام و سبب بررسی مصارف از جهات مختلف میگردد، صورت گیرد.
- با در نظر داشت نیاز فوق، طرح و محتوای بل احجام کار باید تا حد ممکن ساده و خلاصه باشد.

جدول مزد کار

- جدول کار روزانه صرف زمانی شامل میگردد که احتمال امور ساختمان پیش بینی نشده بیرون از بل احجام کار بیشتر باشد. جهت بررسی واقعی بودن نرخ ارائه شده داوطلب در بل احجام کار، جدول کار روزانه مرکب از موارد ذیل میباشد:
- 1- لست بخش های مختلف نیروی کار، مواد و تاسیسات امور ساختمان که به آن روز کار نرخ داده شده یا قیمت ها درج میگردد، با بیانیه شرایط پرداخت امور ساختمان به قراردادی
 - 2- مقدار اسمی برای هر قلم کار روزانه که از جانب هر داوطلب به نرخ کار روزانه قیمت گذاری میگردد.

مبالغ احتمالی

یک مبلغ احتمالی عمومی برای شرایط احتمالی فزینی (افزایش مقدار) در بل احجام کار شامل میگردد. همچنان هزینه احتمالی برای افزایش ممکن قیمت منحیت مبلغ احتمالی در بل احجام کار قیمت گذاری شده ارائه میگردد. شامل نمودن مبلغ احتمالی سبب تسهیل تصویب بودجه و جلوگیری از درخواست دورانی برای نیاز های آینده میگردد. در صورت استفاده مبلغ احتمالی (Contingency Allowance) روش استفاده و مقام با صلاحیت منظور کننده آن که معمولاً مدیر پروژه میباشد، در شرایط خاص قرارداد ذکر میگردد.

17 {در قرارداد های بالمقطع، بل احجام کار صرف جهت ارائه معلومات بوده و الزام آور نمیباشد. برای معلومات ترتیب میشود و وابسته به قرارداد نیست. جدول فعالیت ها توسط داوطلب تهیه گردیده و اسناد مربوط به قرارداد میباشد.}

تصحیح اشتباهات محاسبوی

هرگاه اشتباه محاسبوی توسط داوطلب در قیمت فی واحد یا قیمت مجموعی صورت گرفته باشد، داوطلب می تواند قبل از تسلیمی آفر آنرا تصحیح و هر تصحیح توسط شخص با صلاحیت که آفر را امضا نموده، امضا گردد. بل احجام کار توام با بیانیه ذکر مقدار مجموعی اصلاحات وارده در بل احجام کار قیمت گذاری شده، ارائه میگردد.

اداره یادداشت ذیل را در هر بل احجام کار ذکر می نماید:

این بل احجام کار در برگزیده (شماره به ارقام و حروف درج گردد) اصلاحات محاسبوی بوده و توسط شخص با صلاحیت که آفر را امضا نموده، امضا گردیده است.

۲۱۹۵

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

قسمت نهم - فورمه های قرارداد و تضمین

عنوان فورمه ها	فورمه ها
تضمین آفر: تضمین بانکی	فورمه امور ساختمان کوچک/05
اظهار نامه تضمین آفر	فورمه امور ساختمان کوچک/06
تضمین اجرا (غیر مشروط)	فورمه امور ساختمان کوچک/07
تضمین پیش پرداخت: تضمین بانکی	فورمه امور ساختمان کوچک/08
موافقت نامه قرارداد	فورمه امور ساختمانی کوچک/09

4994

فورمه های نمونه‌ی قابل قبول تضمین آفر، اجرا و پیش پرداخت ارائه گردیده است. داوطلبان فورمه های تضمین اجرا و پیش پرداخت را در این پروسه خانه پیری نمی نمایند تنها داوطلب برنده این دو فورمه را ارائه می نمایند.

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

تضمین آفر: تضمین بانکی

فورمه امور ساختمان کوچک/05

بانک: {نام و آدرس بانک درج گردد}

ذینفع: {نام و آدرس اداره درج گردد}

تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

شماره تضمین بانکی آفر {شماره درج گردد}

اطلاع یافتیم که {نام مکمل داوطلب درج گردد}، منبعه به نام "داوطلب" آفر خود که به تاریخ {تاریخ درج گردد} برای اجرای {نام قرارداد درج گردد} تحت اعلان تدارکات شماره {شماره اعلان تدارکات درج گردد} به شما ارائه نموده است.

برعلاوه می دانیم که مطابق شرایط شما، آفر باید همراه با تضمین آفر ارائه گردد.

بر اساس درخواست داوطلب، ما {نام بانک درج گردد} بدینوسیله به صورت قطعی تعهد میسپاریم که بدون تعلل، مبلغ مجموعی {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد} را بعد از دریافت اولین تقاضای تحریری شما در صورت که داوطلب مرتکب اعمال ذیل گردیده باشد، بپردازیم:

- (1) تغییر یا انصراف از آفر در میعاد اعتبار آفر و بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آفر؛
- (2) انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابداری در جدول قیمت های ارائه شده در آفر؛
- (3) اجتناب از عقد قرارداد، مطابق مندرجات شرطنامه و مطالبه پیشنهاد از طرف داوطلب برنده؛
- (4) فراهم نکردن تضمین اجرای قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه از طرف داوطلب برنده؛
- (5) در صورت محرومیت داوطلب به دلیل تخلفی که این داوطلبی مطابق حکم ماده چهل و نهم این قانون.

این ضمانت در حالات ذیل فاقد اعتبار خواهد شد:

(6) در صورتیکه داوطلب برنده باشد به محض دریافت کاپی های قرارداد امضا شده توسط داوطلب و فراهم سازی تضمین

اجرا طبق دستورالعمل برای داوطلبان؛ یا

(7) در صورتیکه داوطلب برنده نباشد، به محض (1) امضای قرارداد با داوطلب برنده؛ یا (2) 28 روز بعد از ختم میعاد اعتبار

آفر به شمول میعاد تمدید مدت اعتبار آفر {تاریخ ختم آفر درج گردد}

در نتیجه، هرگونه تقاضا برای پرداخت تحت این تضمین باید توسط ما قبل از میعاد فوق دریافت شده باشد.

این تضمین تابع مقرره منتشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی میباشد.

امضا: {امضای مسئول مربوط درج گردد}

مهر: {مهر گردد}

اظهار نامه تضمین آفر
فرومه امور ساختمان کوچک/06

شماره اعلان تدارکات: {شماره اعلان تدارکات درج گردد}
شماره شرطنامه داوطلبی: {شماره داوطلبی درج گردد}
شماره آفر بدیل: {در صورتیکه این آفر بدیل باشد، شماره تشخیصیه آن درج گردد}
تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

به: {نام مکمل اداره درج گردد}

ما اشخاصیکه در زیر امضا نمودیم، اظهار مینمائیم که:

ما میدانیم که، طبق شرایط شما، آفر باید همراه با اظهارنامه تضمین آفر ارائه گردد.

ما می پذیریم که در صورت نقض وجایب مان تحت شرایط آفر ما از عقد قرارداد با اداره برای مدت {تعداد سال درج گردد} سر از {تاریخ درج گردد} محروم گردیم. وجایب داوطلب تحت این آفر شامل موارد ذیل می باشد:

- 1- ارائه معلومات نادرست در مورد اهلیت داوطلب؛
- 2- تغییر یا انصراف در میعاد اعتبار آفر و بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آفر؛
- 3- انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابی در جدول قیمت های ارائه شده در آفر؛
- 4- اجتناب از عقد قرارداد، مطابق مندرجات شرطنامه و مطالبه پیشنهاد از طرف داوطلب برنده؛
- 5- فراهم نکردن تضمین اجرای قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه از طرف داوطلب برنده.

این اظهار نامه تضمین آفر در صورت برنده شدن ما و تسلیمی تضمین اجرای قرارداد و امضای قرار داد با داوطلب برنده و یا 28 روز بعد از ختم میعاد اعتبار آفر مان فاقد اعتبار می گردد.

امضا: {امضای شخصی که صلاحیت امضای این اظهار نامه را دارد}

دارای صلاحیت امضای این اظهار نامه از طرف: {نام داوطلب درج گردد}

تاریخ: {روز، ماه و سال درج گردد}

مهر: {مهر گردد}

{یادداشت: در صورت شرکت مشترک، این اظهار نامه تضمین آفر باید به نام تمام شرکا آفر را ارائه گردد}

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

تضمین اجرا بانکی (غیر مشروط)

فورمه امور ساختمان کوچک/07

بانک: {نام و آدرس بانک درج گردد}

ذینفع: {نام و آدرس اداره درج گردد}

تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی} {فر درج گردد}

شماره تضمین بانکی {فر/شماره درج گردد}

{به اساس درخواست داوطلب برنده، بانک این فورمه را مطابق رهنمود ارائه شده خانه پری می نماید}

اطلاع حاصل نمودیم که {نام مکمل قراردادی درج گردد}، که منبع نام "قراردادی" یاد می شود، قرارداد شماره {شماره قرارداد درج گردد} مؤرخ {روز، ماه و سال درج گردد} را که منبع نام قرارداد یاد می شود با اداره محترم شما بمنظور انجام {نام قرارداد و توضیح مختصر امور ساختمانی درج گردد} عقد می نماید.

علاوه بر آن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، تضمین اجراء نیز لازم می باشد.

به درخواست قراردادی، ما تعهد می نمائیم که بدون چون و چرا مبلغ {مبلغ^{۱۸} به حروف و ارقام درج گردد} را بمجرد دریافت اولین تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی از شرایط مندرج قرارداد باشد، بدون ارائه دلایل و زمینه های ارسال تقاضا از جانب شما، بپردازیم.

این تضمین (28) روز بعد از تسلیمی تصدیقنامه تسلیمی امور ساختمان به ما یا الی تاریخ {روز، ماه و سال^{۱۹} درج گردد} هر کدام که اول صورت گیرد، اعتبار دارد و هر نوع تقاضا برای پرداخت مطابق این تضمین باید قبل از تاریخ متذکره به دفتر بانک تسلیم داده شود.

این تضمین تابع مقرره منتشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی، به استثنای فقره 2 ماده 20 (الف) آن میباشد.

{امضا، نام و وظیفه نماینده با صلاحیت بانک و اکمال کننده درج گردد}

{مهر بانک}

{مهر اکمال کننده}

¹⁸ {تضمین کننده (بانک) مبلغ که بیانگر فیصدی قیمت قرارداد را که به اسعار قرارداد یا قابل تبادله قابل قبول اداره، تبدیل شده درج مینماید}
¹⁹ {این تاریخ (28) روز بعد از تاریخ تخمینی تکمیل میباشد. اداره توجه باید داشت که در موقع تمدید میعاد تکمیل امور ساختمان، تمدید این تضمین را از بانک بصورت کتبی قبل از ختم اعتبار تضمین اجراء درخواست نماید. جهت تهیه این تضمین، اداره یادداشت زیر را در قسمت آخر پاراگراف این فورمه درج مینماید: "تضمین کننده (بانک) به یک تمدید زمان برای مدت (6) ماه یا (1) سال در مقابل درخواست کتبی اداره قبل از ختم اعتبار تضمین، موافقه مینماید"}
MAIL/PD/NCB/W/120/98 اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی

شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

تضمین پیش پرداخت: تضمین بانکی

فورمه امور ساختمان کوچک/08

اینه اساس درخواست داوطلب برنده، بانک این فورمه را مطابق رهنمود ارائه شده خانه پری می نماید

بانک: نام و آدرس بانک درج گردد

ذینفع: نام و آدرس اداره درج گردد

تاریخ: روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد

شماره تضمین بانکی آفر شماره درج گردد

ما نام قانونی و آدرس بانک درج گردد اطلاع حاصل نمودیم که نام و آدرس قراردادی درج گردد، که منبع بنام "قراردادی" یاد می شود، قرارداد شماره شماره قرارداد درج گردد مؤرخ روز، ماه و سال درج گردد را که منبع بنام قرارداد یاد می شود با اداره محترم شما بمنظور اجرای امور ساختمان نام قرارداد توضیح مختصر امور ساختمان درج گردد عقد نماید.

علاوه بر آن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، پیش پرداخت در مقابل تضمین پیش پرداخت صورت میگیرد.

به درخواست قراردادی، تعهد می نمایم که بدون چون و چرا مبلغ مبلغ به حروف و ارقام درج گردد را بمجرد دریافت اولین تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی ناشی از استفاده پیش پرداخت برای اهداف غیر از مصارف تجهیز صورت گرفته باشد، به شما بپردازیم.

این یک شرطی است برای تهیه هر نوع مطالبه و پرداخت تحت این ضمانت طوریکه پیش پرداخت متذکره فوق باید توسط قراردادی به حساب نمبرش دریافت شده باشد شماره و محل حساب درج گردد

مبلغ این تضمین بصورت تدریجی به اندازه باز پرداخت پیش پرداخت توسط قراردادی که در کاپی بیانیه موقت یا تصدیقنامه پرداخت از آن تذکر و به ما ارائه گردیده، کم میگردد. این تضمین بمجرد دریافت کاپی تصدیقنامه پرداخت که بیانگر اینکه (80) فیصد قیمت قرارداد برای پرداخت تصدیق گردیده، یا به تاریخ روز، ماه و سال درج گردد فاقد اعتبار میگردد.

این تضمین تابع مقرره منتشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی، میباشد.

امضا نماینده با صلاحیت اخذ گردد

مهر بانک

²⁰ این تاریخ (28) روز بعد از تاریخ تخمینی تکمیل میباشد. اداره توجه باید داشت که در موقع تمدید میعاد تکمیل امور ساختمان، تمدید این تضمین را از بانک بصورت کتبی قبل از ختم اعتبار تضمین اجرا درخواست نماید. جهت تهیه این تضمین، اداره یادداشت زیر را در قسمت آخر پاراگراف این فورمه درج مینماید: "تضمین کننده (بانک) به یک تمدید زمان برای مدت که نباید بیشتر از (6) ماه یا (1) سال در مقابل درخواست کتبی اداره قبل از ختم اعتبار تضمین، موافقه مینماید"

فورمه موافقتنامه قرارداد

فورمه امور ساختمانی کوچک/09

در این موافقتنامه قرارداد هرگونه تصحیح یا تعدیل از اثر اصلاح اشتباهات محاسبوی مطابق ماده 28 دستور العمل برای داوطلبان، تعدیل قیمت در جریان پروسه ارزیابی مطابق بند 3 ماده 16 دستور العمل برای داوطلبان، انتخاب آفر بدیل مطابق ماده 18 دستور العمل برای داوطلبان، انحرافات قابل قبول مطابق ماده 27 دستور العمل برای داوطلبان، یا تغییرات دیگری موافقه شده دوطرف مجاز در شرایط عمومی قرارداد چون تغییر کارمندان کلیدی، قراردادی های فرعی، جدول بندی، و امثال آن شامل می باشد.

این موافقتنامه به تاریخ {سال، ماه و روز درج گردد} میان {نام و آدرس اداره درج گردد} و {نام و آدرس داوطلب برنده درج گردد} عقد گردیده است.

اداره آفر داوطلب برنده را جهت اجرا، تکمیل و رفع هرگونه نواقص ناشی از اجراءات در قرارداد {نام و نمبر تشخیصیه قرارداد درج گردد} پذیرفته و قراردادی قرارداد متذکره را اجرا می نماید.

این موافقتنامه موارد ذیل را در بر می گیرد:

1. کلمات و اصطلاحات شامل این موافقتنامه عین معنی را افاده می نمایند که بترتیب در شرایط قرارداد به آن نسبت داده می شوند، آنها تشکیل دهنده و بخشی از این موافقتنامه تلقی میگردند.
2. قراردادی در مقابل پرداخت اداره تعهد می نماید که قرارداد امور ساختمان را اجرا، تکمیل و هرگونه نواقص را مطابق شرایط این قرارداد رفع می نماید.
3. اداره نیز تعهد می نماید که قیمت قرارداد یا دیگر مبلغ قابل پرداخت تحت شرایط این قرارداد را در مقابل اجرا، تکمیل، و رفع نواقص امور ساختمان در زمان و شیوه مشخص شده در این قرارداد پرداخت نماید.
4. طرف های شاهد که سبب تشکیل این موافقتنامه گردیده اند:

مهر در حضور {خانه پری گردد}

امضا، مهر، و تسلیم گردید {خانه پری گردد}

در حضور {خانه پری گردد}

امضا الزام آور اداره: {امضا توسط نماینده با صلاحیت اداره}

امضا الزام آور قراردادی: {امضا توسط نماینده با صلاحیت قراردادی}

فرمۀ معیاری برای دعوتنامۀ داوطلبی

دعوت به داوطلبی

جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت زراعت، آبیاری و مالداري

اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی

باکود نمبر MAIL/PD/NCB/W/120/98

1. این دعوتنامه برای داوطلبی به تعقیب پلان عمومی تدارکاتی سالانه توسط ریاست تهیه و تدارکات برای سال 1397 ترتیب شده است.
2. ریاست تهیه و تدارکات از تمام داوطلبان دارای اهلیت و واجد شرایط دعوت بعمل می آورد تا آفرهای سربسته خویش را برای اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی ارائه نمایند. میعاد تحویل و تکمیل امور ساختمانی 6 ماه تقویمی میباشد.
3. پروسۀ داوطلبی از طریق داوطلبی باز ملی طبق قانون تدارکات عامه و متحد المالها و برای تمام داوطلبان از منابع و کشورهای واجد شرایط طوریکه در شرطنامه تعریف شده است، راه اندازی خواهد شد.
4. داوطلبان علاقمند واجد شرایط میتوانند معلومات بیشتر را از میر محمد مونس "حسینی" شماره تلفون 0782024444 ، ایمیل: monis.hossaini@mail.gov.af و برای دریافت شرطنامه به امریت امور ساختمانی ریاست تهیه و تدارکات، وزارت زراعت، آبیاری و مالداري مراجعه نمایند.
5. شرایط اهلیت شامل (به قسمت های ذکر شده در شرایط برای داوطلبان، مراجعه گردد). یک حد ترجیح برای قرارداد ها و شرکت های مشترک قابل اجراء نخواهد بود.
6. یک مجموعه مکمل شرطنامه به دري توسط داوطلبان با ارائه یک درخواست تحریری همراهی جواز شرکت به آدرس ریاست تهیه و تدارکات وزارت زراعت، آبیاری و مالداري.
7. آفرها باید به آدرس ذیل به ساعت 09:45 قبل از ظهر به وقت کابل مورخ 13 حوت سال 1397 تحویل داده شود. داوطلبی الکترونیکی مجاز نیست. آفرهای ناوقت رسیده رد خواهند شد. آفرها طور طبیعی در حضورداشت داوطلبان یا نماینده های آنها که خواهان حضور فزیکي در تعمیر عقب ساختمان منابع بشری، منزل دوم امریت تدارکات امور ساختمانی وزارت زراعت، آبیاری و مالداري ، جمال مینه، چهاراهی کارته سخی، کابل ، افغانستان. ، 10:00 قبل از ظهر به وقت کابل 13 حوت سال 1397 گشوده خواهند شد.
8. تمام آفرها باید همراه با یک تضمین آفر (تضمین بانکی) مبلغ (70,000) افغانی باشد.
9. آدرس به منظور تسلیمی آفر عبارت است تعمیر عقب ساختمان منابع بشری، منزل دوم امریت تدارکات امور ساختمانی وزارت زراعت، آبیاری و مالداري ، جمال مینه، چهاراهی کارته سخی، کابل ، افغانستان.
10. هرنوع معلومات شامل در این دعوت به داوطلبی در صورت تفاوت با احکام دستورالعمل برای داوطلبان قسمت 1 شرطنامه جایگزین شده میتواند.



صفحه ۱ از ۱

حسب

عنوان را جستجو نمایید

پروژه داوطلبی پروژه اعمار حوض سپی‌سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی

تاریخ نشر: Feb 10, 2019

تاریخ خاتمه: Mar 04, 2019

سند داوطلبی: Download Document

محتویات:

شماره دعوت به داوطلبی MAIL/PD/NCB/W/120/98

ریاست تهیه و تدارکات وزارت زراعت، آبیاری و مالداري از تمام داوطلبان واجد شرایط دعوت می‌نماید، تا در پروژه داوطلبی پروژه اعمار حوض سپی‌سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی اشتراک نموده شرطنامه مربوطه را در فلش‌دیسک و یا در سی‌دی (CD) بطور رایگان از امریت تدارکات امور ساختمانی و یا از ویب‌سایت اداره تدارکات ملی (www.npa.gov.af) بدست آورده، آفرهای خویش را مطابق شرایط مندرج شرطنامه و طبق نون و طرز العمل تدارکات طور سربسته از تاریخ نشر اعلان الی تاریخ ۱۳ حوت ۱۳۹۷ ساعت ۱۰:۰۰ قبل از ظهر به تعمیر عقب منابع بشری اتاق جنسیت ریاست تهیه و تدارکات ارایه نمایند. آفرهای نواقص رسیده و انترنتی قابل پذیرش نمی‌باشد.

تضمین آفر بصورت تضمین خط بانکی مبلغ هفتاد هزار (۷۰۰۰۰۰) افغانی بوده و جلسه آفرگشایی بتاريخ معینه ساعت ۱۰:۰۰ قبل از ظهر در اتاق جلسات آفرگشایی ریاست تهیه و تدارکات دایر می‌گردد.

۵۶۵

درباره وزارت زراعت

اسناد تقنینی و اداری وزارت

مقام وزارت

معینت‌ها و ریاست‌ها

پلان‌های کاری

خبرها

دست‌ان‌های موفقیت

هفته نامه دهقان

کتابخانه

داوطلبی

زعفران افغانستان

نمایشگاه زراعتی

مراحل کاری

برنامه‌ها و پروژه‌ها

بانک اطلاعات

خزانه علوم زراعتی

مرجع اطلاع‌رسانی وزارت

فهردهای عرضه خدمات

گزارش‌ها

تماس با ما



GENEVA CONFERENCE ON
AFGHANISTAN

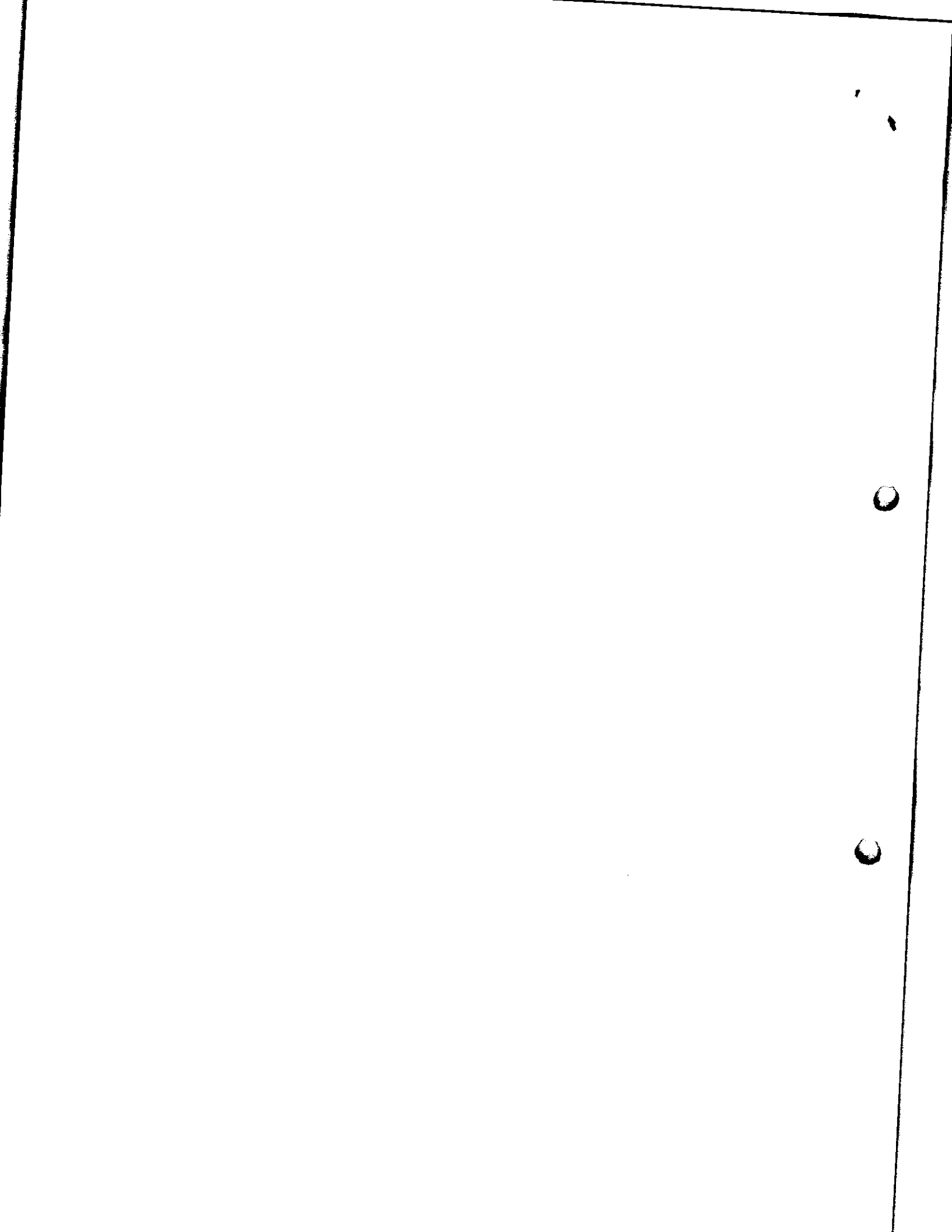
27 - 29 November 2012

بانک معلوماتی قیمت محصولات زراعتی

قوانین، مقردها، اساسنامه‌ها، و طرز العمل‌های

زراعتی

بیشتر



اعلانات

وزارت زراعت، آبیاری و مالداری میله‌ی دهقان
و بیست‌و‌دومین نمایشگاه...

بورسیه های فوق لیسانس ماستری در رشته
های مرتبط به گندم (دور دوم)

بیشتر

ویدیوها



Social Media

SMALL AF 135.2M

Like 58K Share

دولت افغانستان
وزارت زراعت، آبیاری و مالداری



Government of Afghanistan
All rights reserved.

نمایشگاه و جشن زراعتی

کاتر

بیستین نمایشگاه زراعتی

1397

تجارت و اعلانات

تجارت اخبار و اعلانات

اعلانات خرابی

داوطلبان

فعالیت های وزارت زراعت

انواع های دکنه

بازی

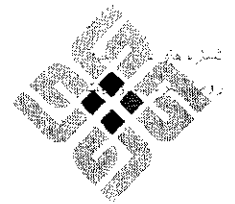
مالداری

معرفی با وزارت زراعت

محران

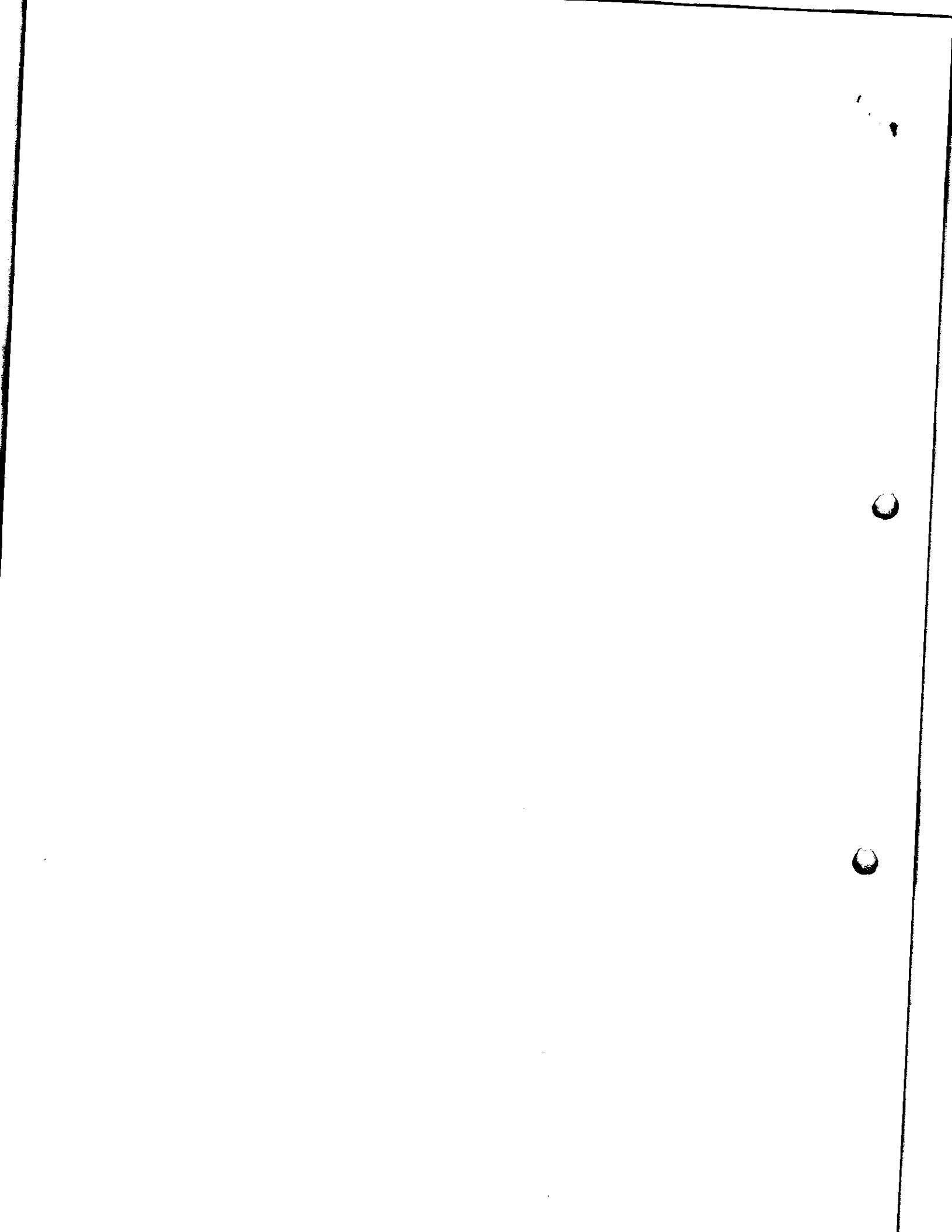
مکان با

نمونه های



GENEVA CONFERENCE ON
AFGHANISTAN

27 - 29 November 2018





Islamic Republic of Afghanistan
Administrative Office of the President
National Procurement Authority

اصلی | داخل شدن به سیستم برای اعضا | ارتباط با ما | پیوندها | کمک و راهنمای | سئوالها و جوابهای تدارکات | جستجو | English

وضعیت کاربری
Welcome, MNasim!

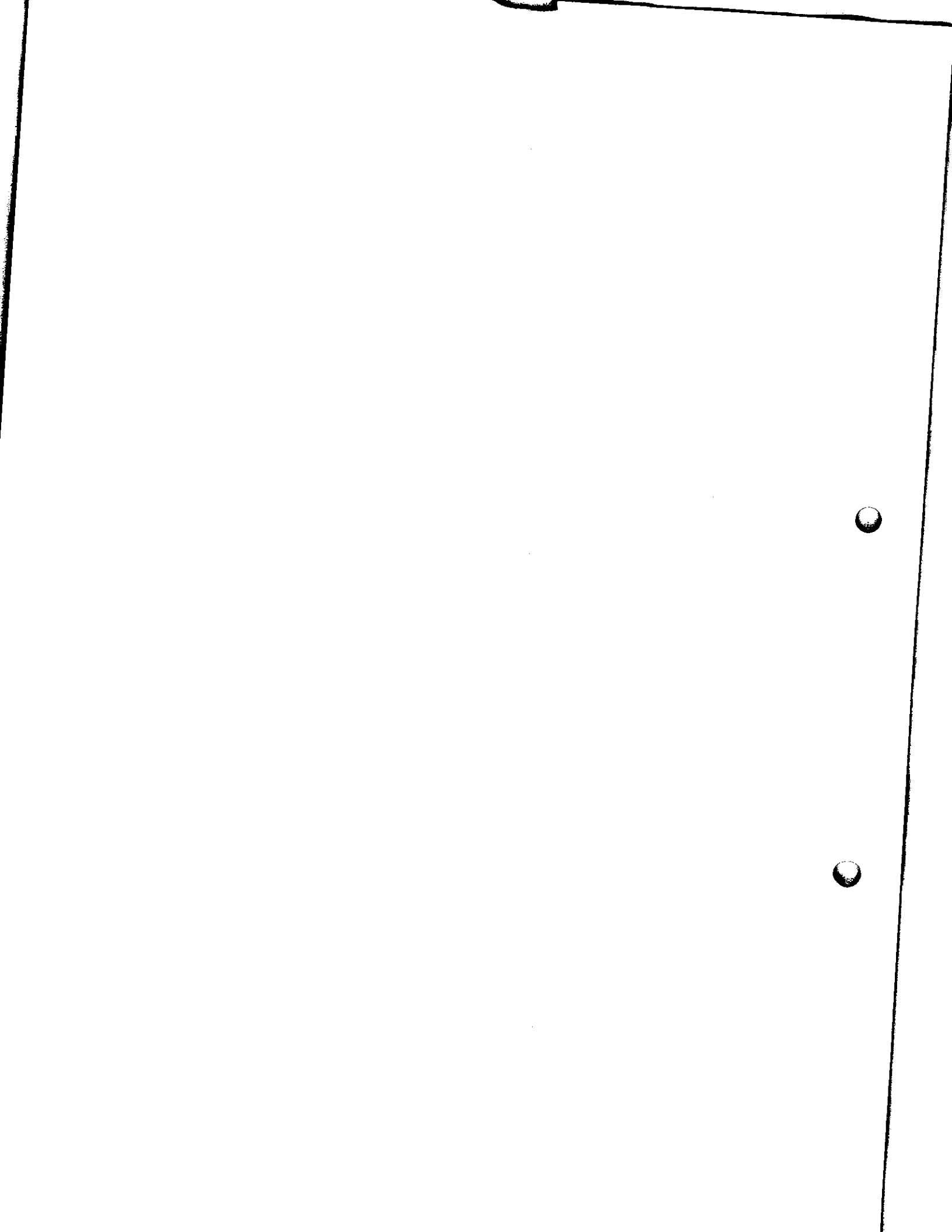
داوطلبی ها

در صورتی که حجم فایل برای آپلود از 10MB زیادتیر میباشد، شما میتوانید که یک فایل پی دی اف را آپلود کنید که از بوزر تقاضا میکند تا با آوردن یک CD فایلهای مربوطه را از اداره شما تسلیم بگیرد.

Reload	Filter	لطفا انتخاب کنید...!
		دری
	12642	ID
	تدارکات امور ساختمانی	نوعیت تدارکات
	داوطلبی باز	شیوه تدارکات
	AFG/390676	نمبر بودجه منظور شده
	MAIL/PD/NCB/W/120/98	شماره قرارداد
	پروژه اعمار حوض سببی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی	تشریح
	13/12/1397	تاریخ اختتام داوطلبی (ضرب العجل)
ploads/MAIL39/BiddingOpportunities/12642/BidDocuments/BidDocument.pdf/~		استاد داوطلبی
		توضیح تعدیلات
ads/MAIL39/BiddingOpportunities/12642/NoticeOfTender/NoticeOfTender.pdf/~		اعلام داوطلبی
		آرشیو
		English
پروژه اعمار حوض سببی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی		Description
		Download Info
		Download Details
		<input type="button" value="Delete"/> <input type="button" value="New"/> <input type="button" value="Edit"/>
		362 361 360 359 358 357 356 355 354 353 ...

- مسیریابی در وبسایت
- صفحه اصلی ابزارهای نهادهای تدارکاتی
- معلومات مدیریتی تدارکات
 - پلان تدارکاتی
 - نظارت تدارکات
- معلومات روزمره تدارکات
 - داوطلبی ها
 - ثبت شرکت های قراردادی
 - قراردادهای اعطا شده
 - آرشیو معلومات
 - چت همراهی کارشناس
- گزارشات
 - گزارشات پلان تدارکاتی
 - گزارشات نظارت تدارکاتی
 - گزارشات قراردادهای اعطا شده
 - گزارشات مقایسوی تدارکات
- تغییر کلمه عبوری

Online Users



INVOICING PARTY

Hasht e Sobh Daily newspaper
 H # 1, Street 5, Sherpure
 Kabul Afghanistan

صبح

Invoice recipient
 Ministry of Agriculture
 Kabul Afghanistan

Invoice Number : INV-19-032
 Currency :AFN

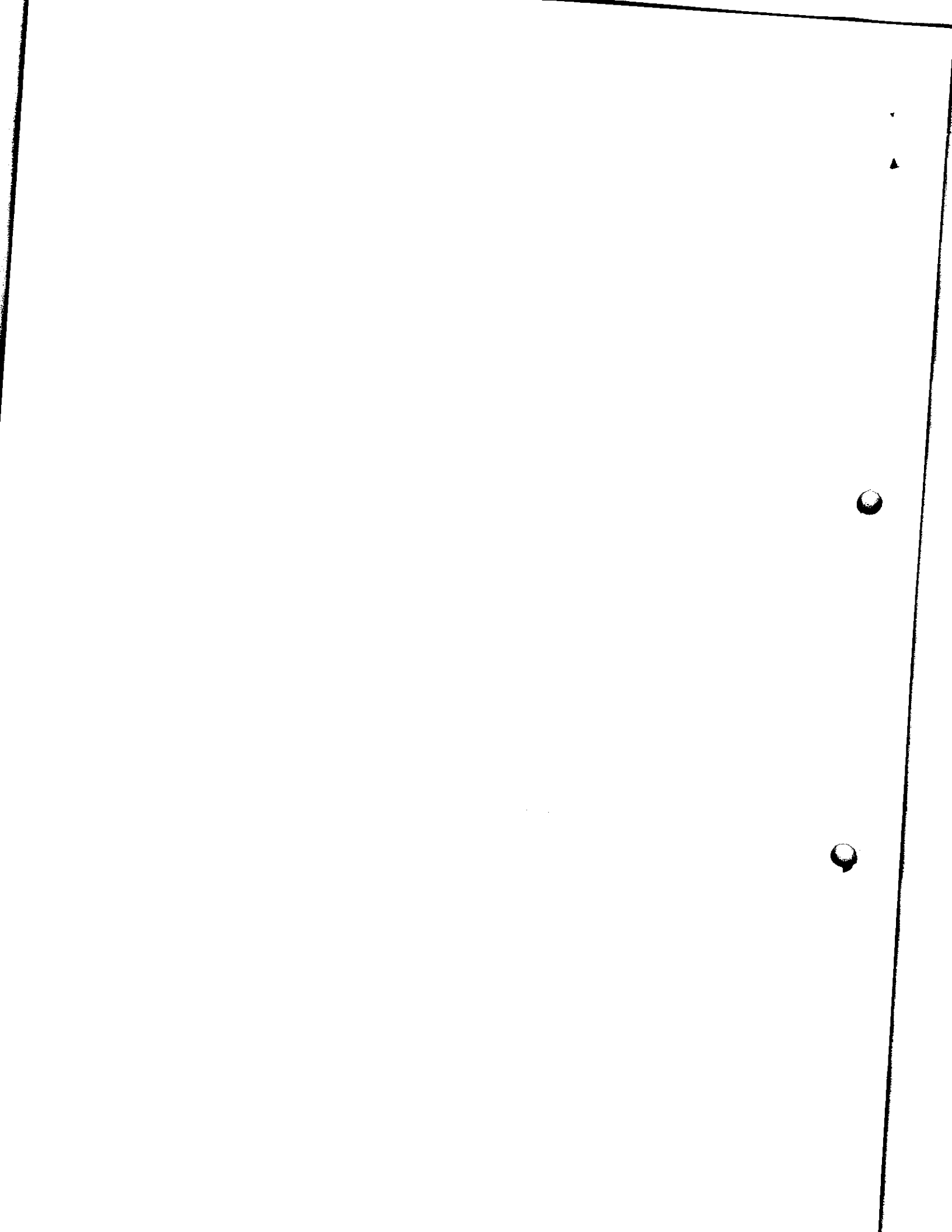
DATE : 10-Feb-19

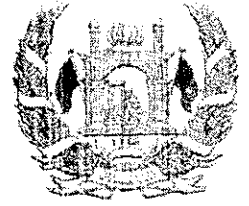
DETAILED DESCRIPTION	QUANTITY OF SERVICES	Date	Issue	NET AMOUNT	TOTAL
Publishing advertisement شماره دعوت به داوطلبی 120/98 MAIL/PD/NCB/W/120/98 پروژه داوطلبی پروژه اعزاز حوض سبزی سنگ ولسوالی مامقان ولایت غزنی	1	10-Feb-19	3050	4000	4000
TOTAL					4000
				VAT AMOUNT (%)	
				GROSS AMOUNT	AFN 4000

BANK DETAIL

Account Name: 8 Sobh Daily
 Account Number/IBAN: ((0510101002047117))
 Account Type:(AFN OR USD) AFN
 Bank Name: Afghanistan International Bank (AIB)
 Bank Address: Mirwais Maidan Branch, Kota e Sangi, Kabul
 Bank Swift Code: AFIBAFKA
 Intermediary Bank Standard Chartered Bank New York - NY US
 Account Number: ((3582026146001))

Best Regards





Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock

معینیت مالی و اداری
ریاست تهیه و تدارکات
آمریت تدارکات ساختمانی
مدیریت عمومی تدارکات ساختمانی

شماره (۴۱۶)

تاریخ: ۲۱ / ۱۱ / ۱۳۹۷

به روزنامه محترم هشت صبح!
لطفاً متن ذیل را یکبار از طریق روزنامه خویش به نشر سپرده و پول حق الاشاعه آنرا از دارائی وزارت محاسبه نمائید.

« دعوت به داوطلبی روش باز داخلی »

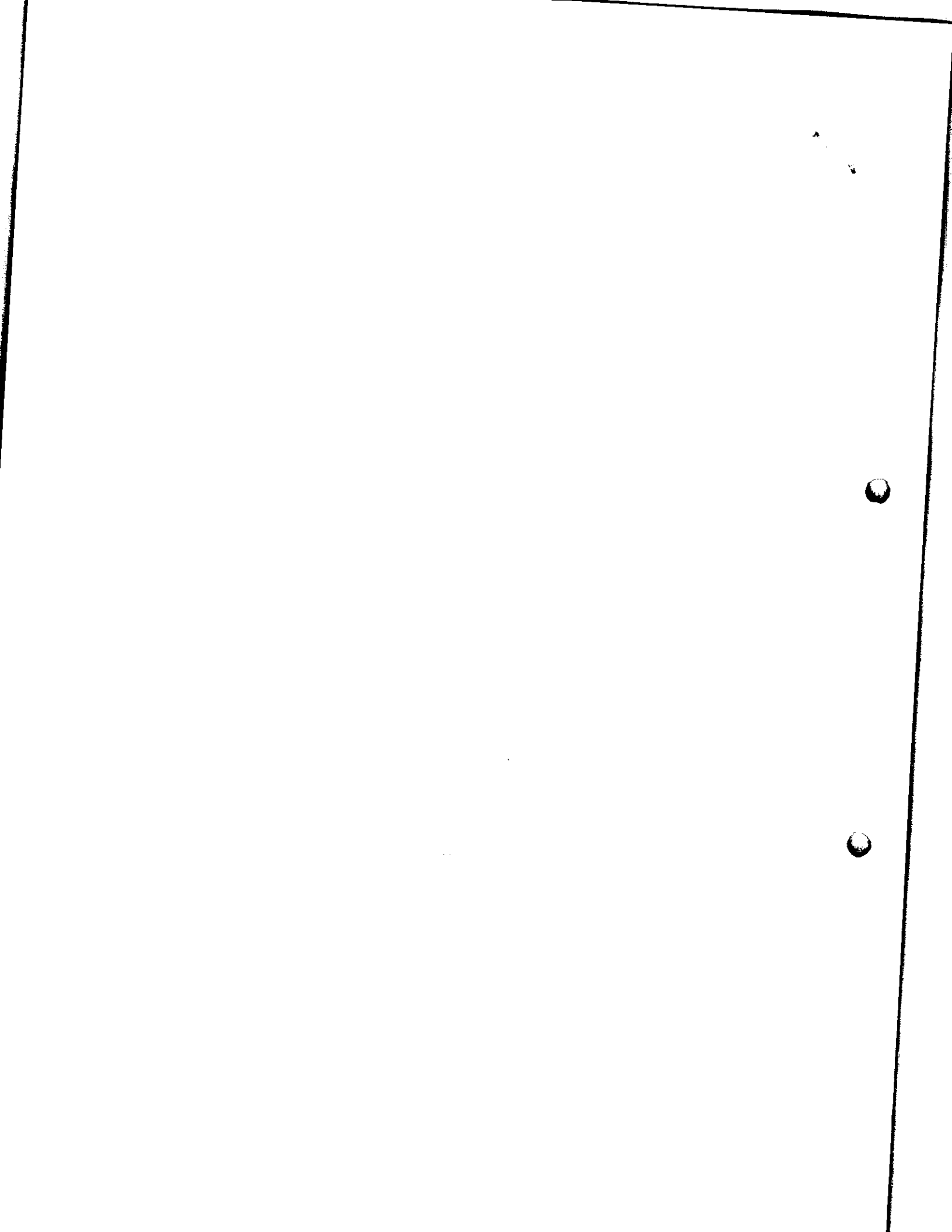
شماره دعوت به داوطلبی MAIL/PD/NCB/W/120/98

ریاست تهیه و تدارکات وزارت زراعت، آبیاری و مالداري از تمام داوطلبان واجد شرایط دعوت مینماید تا در پروسه داوطلبی پروژه اعمار حوض سبی سنگ ولسوالی مالستان ولایت نغزنی اشتراک نموده شرطنامه مربوطه را در فلش دسک (حافظه) و یا در سی دی (CD) بطور رایگان از امریت تدارکات امور ساختمانی (یا از وب سایت اداره تدارکات ملی (www.npa.gov.af) بدست آورده، آفر های خویش را مطابق شرایط مندرج شرطنامه و طبق قانون و طرز العمل تدارکات طور سربسته از تاریخ نشر اعلان الی تاریخ ۱۳ حوت ۱۳۹۷ ساعت ۱۰:۰۰ قبل از ظهر به تعمیر عقب منابع بشری اطاق جلسات ریاست تهیه و تدارکات ارایه نمایند، آفر های ناوقت رسیده و انترنتی قابل پذیرش نمیباشد.

تضمین آفر بصورت تضمین خط بانکی (۷۰,۰۰۰) هفتاد هزار افغانی بوده و جلسه آفرگشائی بتاريخ معینه ساعت ۱۰:۰۰ قبل از ظهر در اطاق جلسات آفرگشائی ریاست تهیه و تدارکات تدویر میگردد.

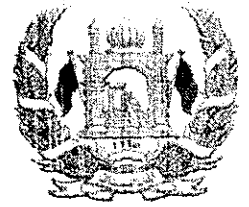
با احترام
محمد الله
رئیس تهیه و تدارکات

کاپی
مدیریت عمومی پلان جهت نشر اعلان
دوسیه مربوطه





Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock



معينيت مالي و اداري
رياست تهيه و تداركات
آمریت تداركات ساختمانی
مدیریت عمومی تداركات ساختمانی

تاریخ: ۱۳۹۷/۱۱/۲۱

شماره (۴۱۶)

به روزنامه محترم هشت صبح!
لطفاً متن ذیل را یکبار از طریق روزنامه خویش به نشر سپرده و پول حق الاشاعه آنرا از دارائی وزارت محاسبه نمائید.

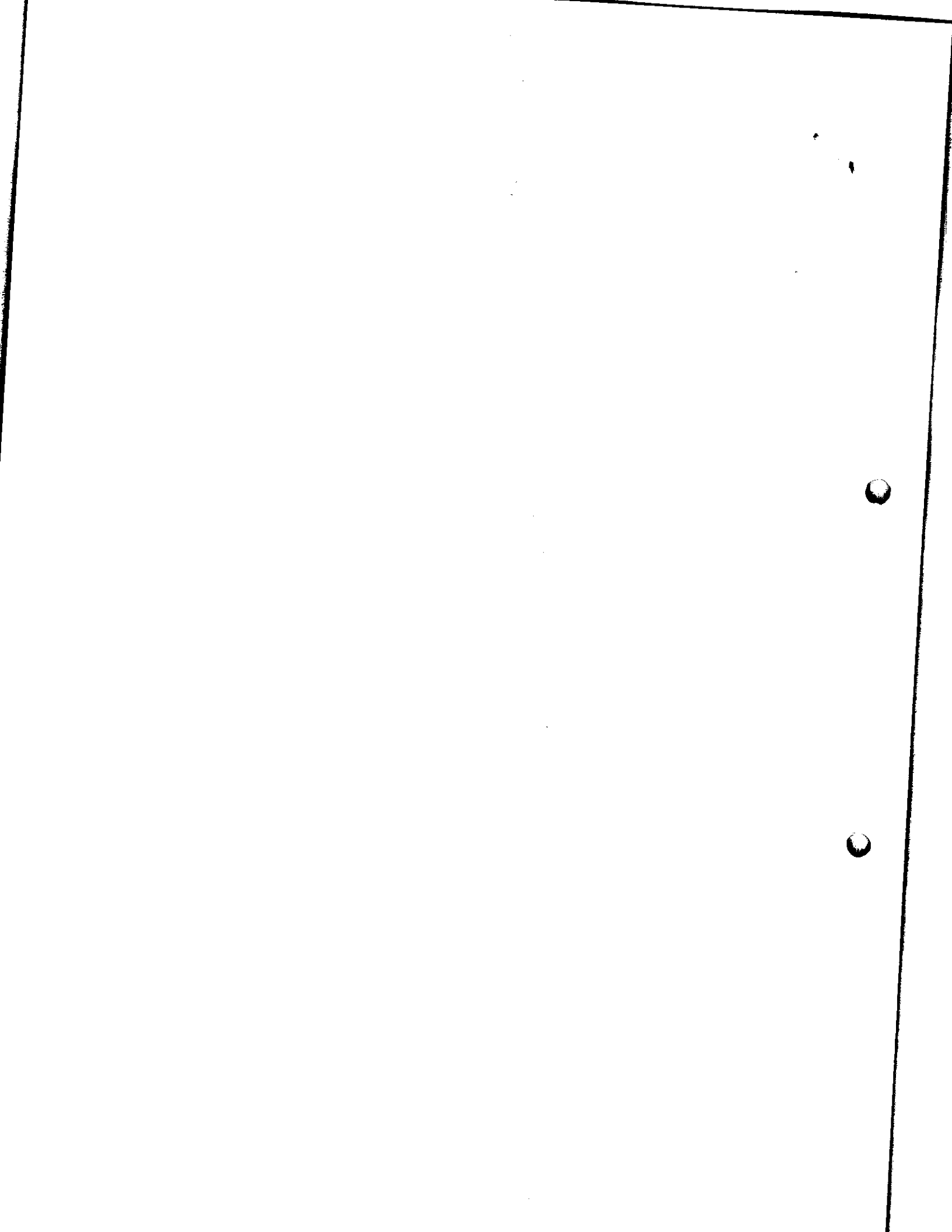
« دعوت به داوطلبی روش باز داخلی »

شماره دعوت به داوطلبی MAIL/PD/NCB/W/120/98

رياست تهيه و تداركات وزارت زراعت، آبياري و مالداري از تمام داوطلبان واجد شرايط دعوت مينمايد تا در پروسه داوطلبی پروژه اعمار حوض سبي سنگ ولسوالي مالستان ولايت غزني اشتراك نموده شرطنامه مربوطه را در فلش دسک (حافظه) و يا در سي دي (CD) بطور رایگان از امریت تداركات امور ساختمانی ويا از ويب سایت اداره تداركات ملی (www.npa.gov.af) بدست آورده، آفر های خویش را مطابق شرايط مندرج شرطنامه و طبق قانون و طرز العمل تداركات طور سربسته از تاريخ نشر اعلان الی تاريخ ۱۳ حوت ۱۳۹۷ ساعت ۱۰:۰۰ قبل از ظهر به تعمیر عقب منابع بهتری اطاق جلسات ریاست تهيه و تداركات ارایه نمایند، آفر های ناوقت رسیده و انترنتی قابل پذیرش نمیباشد.

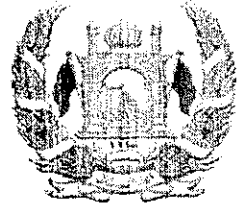
تضمین آفر بصورت تضمین خط بانکی (۷۰,۰۰۰) هفتاد هزار افغانی بوده و جلسه آفرگشائی بتاریخ معینه ساعت ۱۰:۰۰ قبل از ظهر در اطاق جلسات آفرگشائی ریاست تهيه و تداركات تدویر میگردد.

بر احترام
محمد الله "اسحاق"
رئیس تهيه و تداركات





Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock



معينيت مالي و اداري
رياست تهيه و تداركات
آمریت تداركات ساختماني
مدیریت عمومی تداركات ساختماني

تاریخ: ۱۳۹۷/۱۱/۲۱

شماره (۴۱۶)

به روزنامه محترم هشت صبح!
لطفاً متن ذیل را یکبار از طریق روزنامه خویش به نشر سپرده و پول حق الاشاعه آنرا از دارائی وزارت محاسبه نمایند.

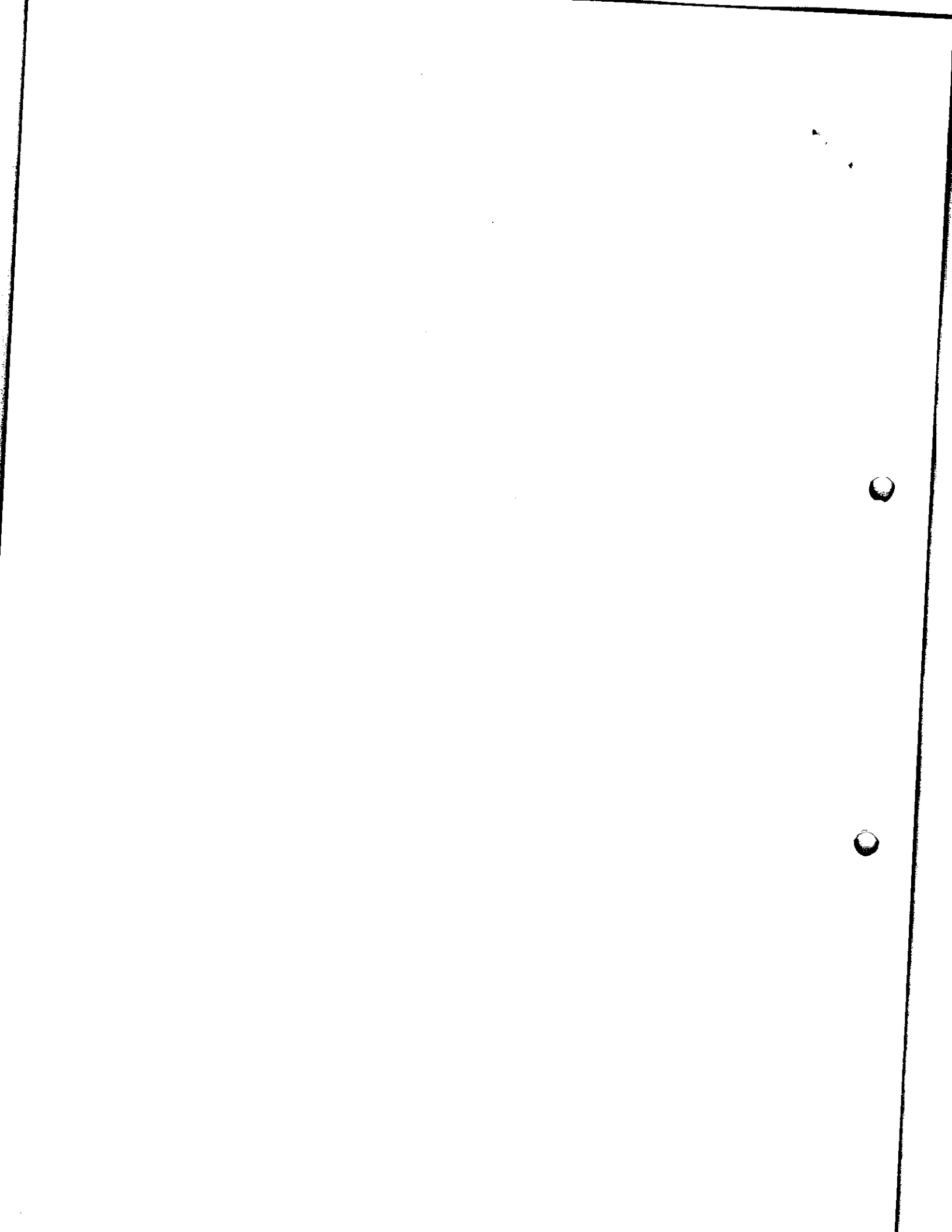
« دعوت به داوطلبی روش باز داخلی »

شماره دعوت به داوطلبی MAIL/PD/NCB/W/120/98

ریاست تهیه و تداركات وزارت زراعت، آبیاری و مالداري از تمام داوطلبان واجد شرایط دعوت مینماید تا در پروسه داوطلبی پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی اشتراک نموده شرطنامه مربوطه را در فلش دسک (حافظه) و یا در سی دی (CD) بطور رایگان از امریت تداركات امور ساختمانی وپا از ویب سایت اداره تداركات ملی (www.npa.gov.af) بدست آورده، آفر های خویش را مطابق شرایط مندرج شرطنامه و طبق قانون و طرز العمل تداركات طور سر بسته از تاریخ نشر اعلان الی تاریخ ۱۳ حوت ۱۳۹۷ ساعت ۱۰:۰۰ قبل از ظهر به تعمیر عقب منابع بشری اطاق جلسات ریاست تهیه و تداركات ارایه نمایند، آفر های ناوقت رسیده و انترنتی قابل پذیرش نمیباشد.

تضمین آفر بصورت تضمین خط بانکی (۷۰,۰۰۰) هفتاد هزار افغانی بوده و جلسه آفرگشائی بتاریخ معینه ساعت ۱۰:۰۰ قبل از ظهر در اطاق جلسات آفرگشائی ریاست تهیه و تداركات تدویر میگردد.

با احترام
محمد الله
رئیس تهیه و تداركات





Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock



د کړنې، اوبو لګونې او مالدارۍ وزارت

معینیت مالی و ادارې

ریاست تهیه و تدارکات

گزارش ارزیابی آفر

و

پیشنهاد برای اعطاء قرارداد

نام پروژه: پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی

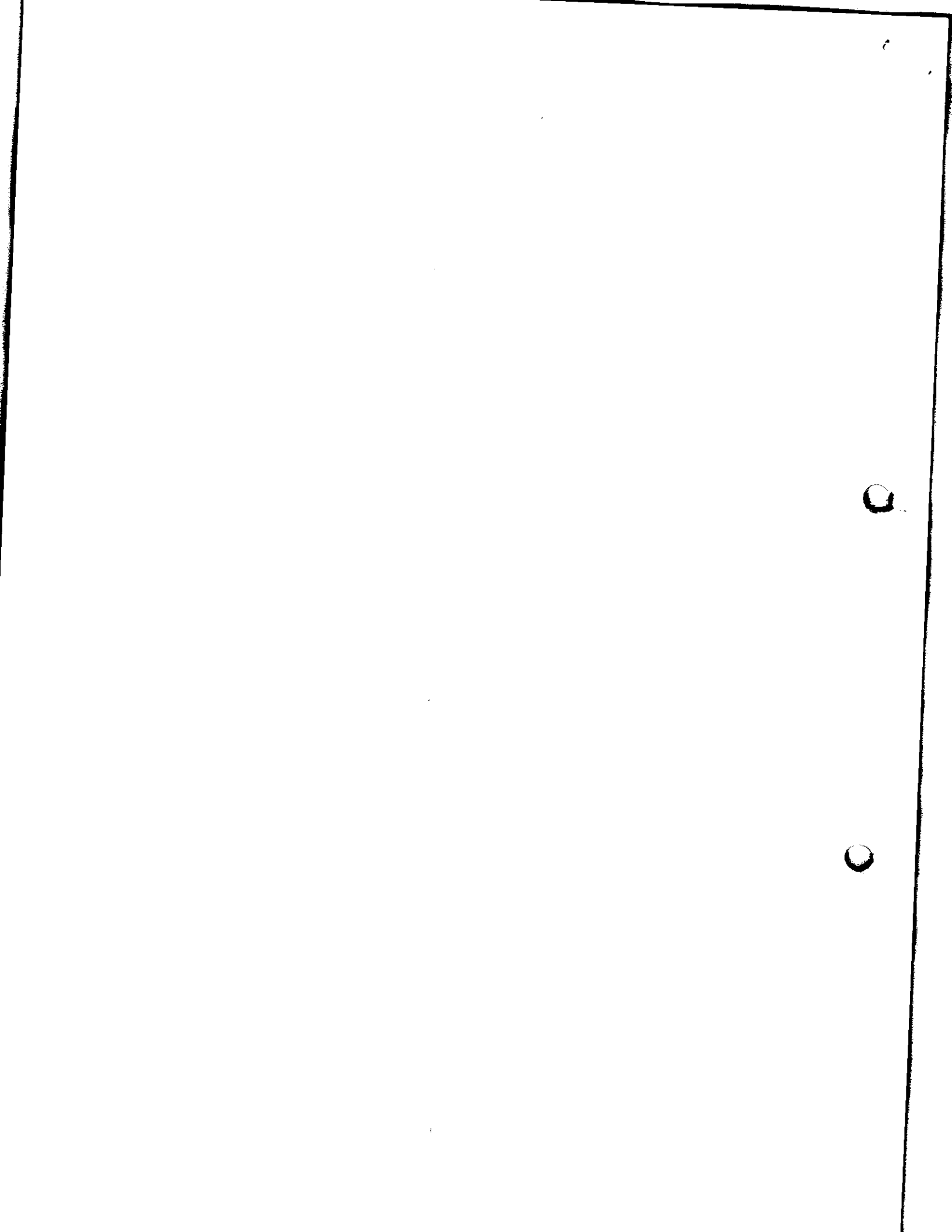
نمبر تشخیصیه: MAIL/PD/NCB/W/120/98

نمبر تشخیص بودجه: AFG-390676

ترتیب کننده گزارش: هیئت ارزیابی

سنیال: 1398 هـ. ش





فورم معیاری خلاصه معلومات داوطلبی

فورم (د - 2)

معلومات عمومی پروژه	
اسم پروژه	پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی
شماره داوطلبی	MAIL/PD/NCB/W/120/98
نوعیت تدارکات	ساختمانی
قیمت تخمینی	2,351,772.00 افغانی
روش تدارکات	داوطلبی باز داخلی
نوع قرارداد	بالمقطع
نوع و کود بودجه	AFG-390676
ارزیابی قبلی اهلیت (در صورتیکه انجام یافته باشد)	
تاریخ اعلان	ارزیابی قبلی نشده
تعداد داوطلبان ارزیابی شده	نخیر
تعداد داوطلبان موفق	نخیر
اعلان و آفر گشایی	
تاریخ و مدت اعلان	تاریخ 1397/11/21 برای مدت 22 روز.
نام نشریه ها داخلی و بین المللی (در صورت لزوم) که اعلان در آنها نشر گردیده	روزنامه 8 صبح، سایت وزارت زراعت و سایت تدارکات ملی
تاریخ جلسه قبل از داوطلبی (در صورت لزوم)	1397/12/05 ساعت 10:00 AM (شرکتها اشتراک ننموده است)
تاریخ و زمان ضرب الاجل تسلیمی آفرها	1397/12/13 ساعت 9:45 قبل از ظهر
تمدید میعاد ضرب الاجل تسلیمی آفرها (در صورت لزوم)	ندارد
تعداد آفرهای دریافت شده	پنج
تعداد آفرهای باز شده	پنج
تعداد آفرهای مسترد شده	ندارد
ارزیابی آفرها	
تاریخ آغاز ارزیابی	1397/12/14
تاریخ ختم ارزیابی	1398/02/05
تعداد آفرهای غیر جوابگو	یک
نام داوطلب برنده	شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان
قیمت آفر داوطلب برنده	2,408,801.00 افغانی

یادداشت: از این فورم در مرحله ارزیابی استفاده میگردد.



فورمه های معیاری ارزیابی آفر

پوشش معیاری

راپور ارزیابی آفر و

پیشنهاد برای عقد قرارداد

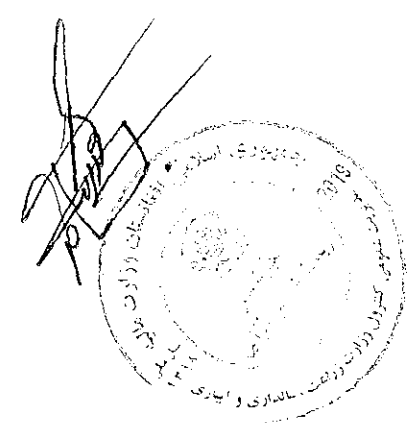
مایان هیئت ارزیابی آفرها که به اساس فورم (د-1) مؤرخ 1397/12/07 حکم مقام محترم وزارت زراعت آبیاری و مالداري، جهت ارزیابی آفرهای ارائه شده پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی، ضرورت ریاست آبیاری، دارای کود نمبر MAIL/PD/NCB/W/120/98 توظیف گردیدیم، گزارش ارزیابی خویش را طور ذیل ارائه میداریم:

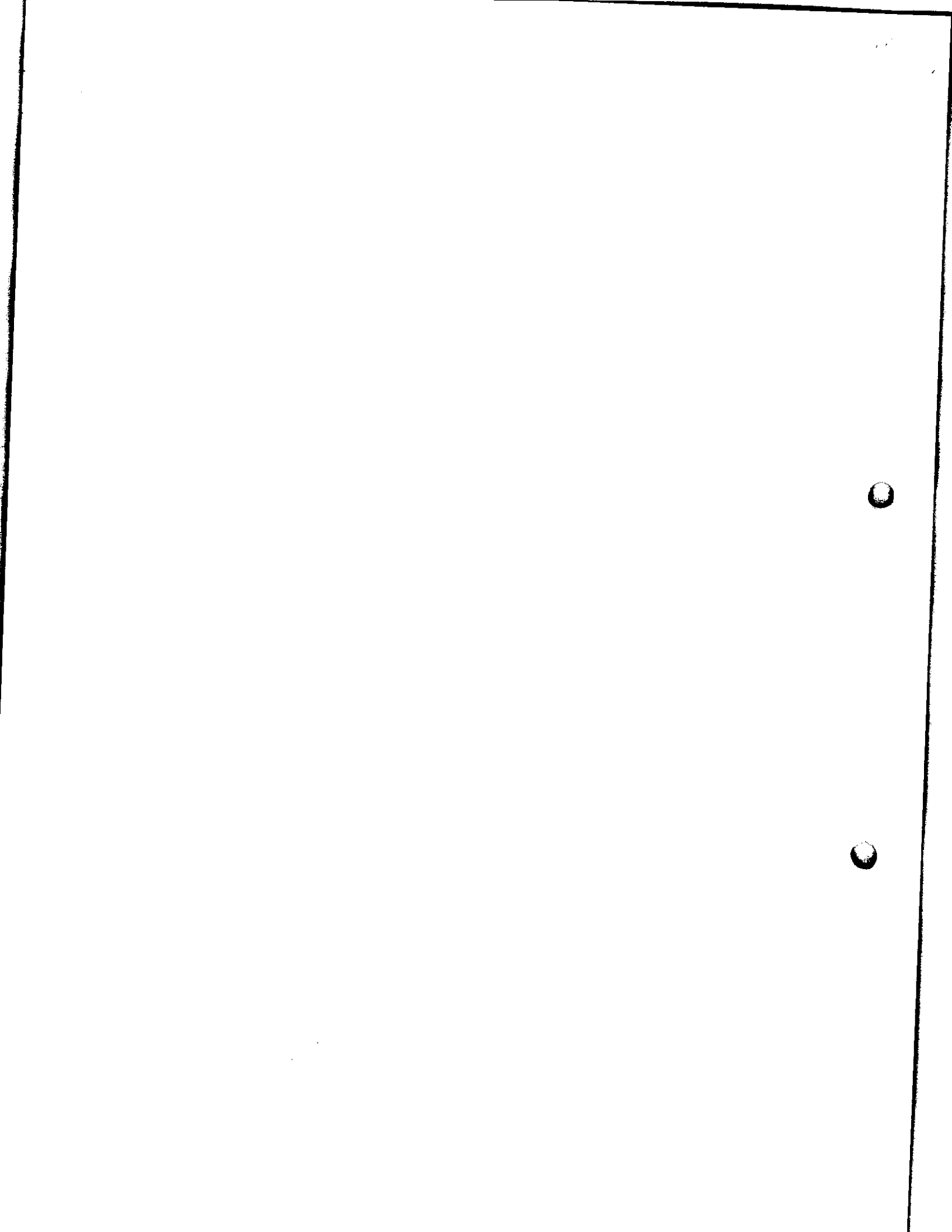
برویت جدول ثبت توزیع شرطنامه، به تعداد (19) شرکت ساختمانی اسناد داوطلبی را از ریاست تدارکات وزارت زراعت آبیاری و مالداري و به تعداد (35) شرکت را از سایت اداره تدارکات ملی اخذ و در روز آفر گشایی در محل تعیین شده مندرج شرطنامه به تعداد (5) شرکت اشتراک نموده اند که قرار ذیل میباشد:

شماره	اسم داوطلب	نمبر جواز	قیمت خوانده شده در زمان آفرکشانی به افغانی	ملاحظات
1	شرکت ساختمانی و سرکسازی سید صفا و شرکت ساختمانی ابرنا (JV)	49751-34217	2,755,630.00	
2	شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان	45384	2,535,580.00	5% تخفیف
3	شرکت ساختمانی و سرکسازی فیروز غزنیوال	42662	3,002,380.00	
4	شرکت ساختمانی و سرکسازی صفا مومن	38594	2,939,700.00	200,000.00 تخفیف
5	شرکت ساختمانی محمد یاسین حاجی زاده	D-54762	2,902,350.00	

8

Handwritten signature and initials.





فورم معیاری ارزیابی ابتدایی آفر ها

فورم (د-3)

اسم اداره: وزارت زراعت، آبیاری و مالداري

اسم پروژه: پروژه اعمار حوض سبی سنگ ولسوالی ماستان ولایت غزنی

شماره داوطلبی: MAIL/PD/NCB/W/120/98

ردیف	اسم داوطلب	آیا داوطلب جواز فعالیت معتبر دارد؟ (بلی / نخیر)	آیا داوطلب شامل لیست داوطلبان و قراردادیان محروم شده اداره تدارکات ملی نمی باشد؟ (بلی / نخیر)	درست آن مطابق مندرجات شرطنامه تسلیم گردیده است؟ (بلی / نخیر)	آیا تضمین آفر ارائه شده مطابق شکل، معیاد و مبلغ مندرج شرطنامه می باشد؟ (بلی / نخیر)	آیا آفر برای حد اقل مدت لازم مندرج شرطنامه اعتبار دارد؟ (بلی / نخیر)	آیا فرم تسلیمی آفر بصورت درست خانه پری، مهر و امضا گردیده است؟ (بلی / نخیر)	آیا آفر ارائه شده بدون مغایرت یا انحراف عمده با شرایط شرطنامه تحویل گردیده است (حکم 51)؟ (بلی / نخیر)	آیا آفر شامل مرحله ارزیابی مالی و مقایسه می گردد؟ (بلی / نخیر)
1	شرکت ساختمانی و سرکسازي سيد صفا و شرکت ساختمانی ابرينا (17)	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی / نخیر
2	شرکت ساختمانی و سرکسازي فرید جمال احمدیان	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی
3	شرکت ساختمانی و سرکسازي فیروز غزنویال	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی
4	شرکت ساختمانی و سرکسازي صفا مومن	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی	بلی
5	شرکت ساختمانی محمد یاسین حاجی زاده	بلی	بلی	بلی	نخیر *	بلی	بلی	بلی	بلی

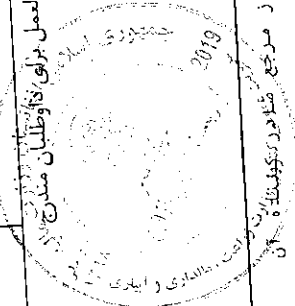
* شرکت ساختمانی محمد یاسین حاجی زاده تضمین آفر به شکل کاپی ارائه کرده که مطابق جزء 4 فقره 1 حکم 44 طرزاعمال تدارکات و مطابق ماده 17.2 دستورالعمل برای داوطلبان مندرج شرطنامه به مرحله ارزیابی بعدی راه نمیرسد.

نام و امضای هیئت

نام و امضای هیئت

نام و امضای هیئت

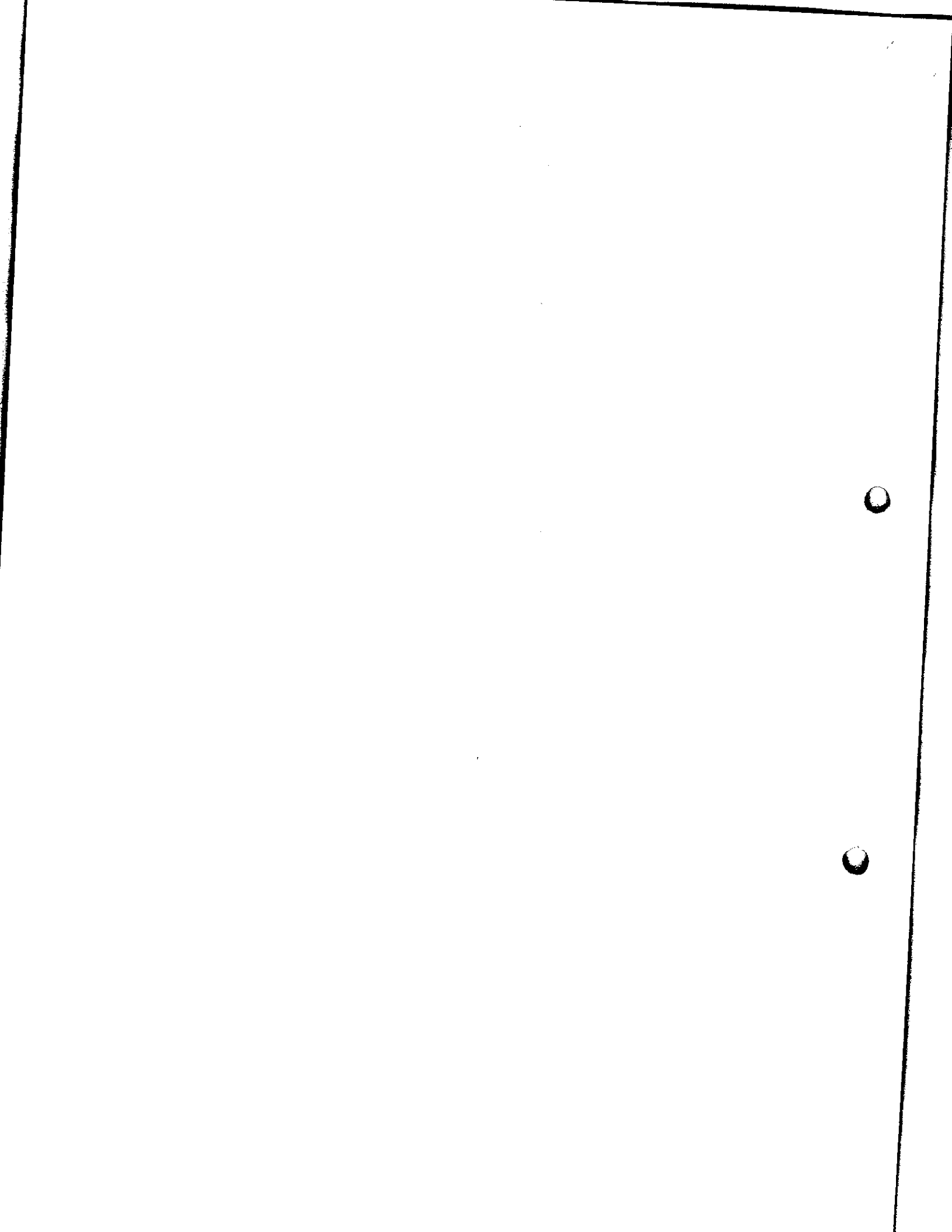
نام و امضای هیئت



یادداشت: حسب هدایت فقره (2) حکم 44 طرزاعمال تدارکات در صورتی که جواب برای سوال مربوط به یک یا بیشتر معیارها نخیر باشد، داوطلب به مرحله بعدی ارزیابی راه نمیباید.

در صورتیکه معیاد جواز داوطلب حکم گردیده باشد و داوطلب استاد دال بر تحت دوران بودن تمديد جواز فعالیت خویش را از مرجع شرطنامه بخیر کند.

7



فورم معیاری تبادلہ نرخ اسعار آفر

فورم (د-4)

اسم اداره: وزارت زراعت، آبیاری و مالداري

اسم پروژه: پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی

شماره داوطلبی: MAIL/PD/NCB/W/120/98

واحد پولی مورد استفاده در ارزیابی آفرها: افغانی

شماره	اسم داوطلب	مبالغ به هر یک از واحد های پولی ارائه شده در آفر	نرخ تبادلہ به واحد پولی مندرج شرطنامه	مبلغ ارائه شده به واحد پولی مندرج شرطنامه (ج+۵)	مجموع (ه) مبلغ به واحد پولی مندرج شرطنامه	ملاحظات
الف	ب	ج	د	ه	و	
		--	--	--		
		--	--	--		
		--	--	--		
		--	--	--		
		--	--	--		
		--	--	--		
		--	--	--		

(Handwritten signature)

شهرت و امضای هیئت ارزیابی:

(Handwritten signature)

نام و امضای هیئت

(Handwritten signature)

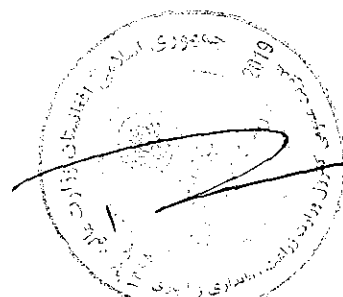
نام و امضاء هیئت

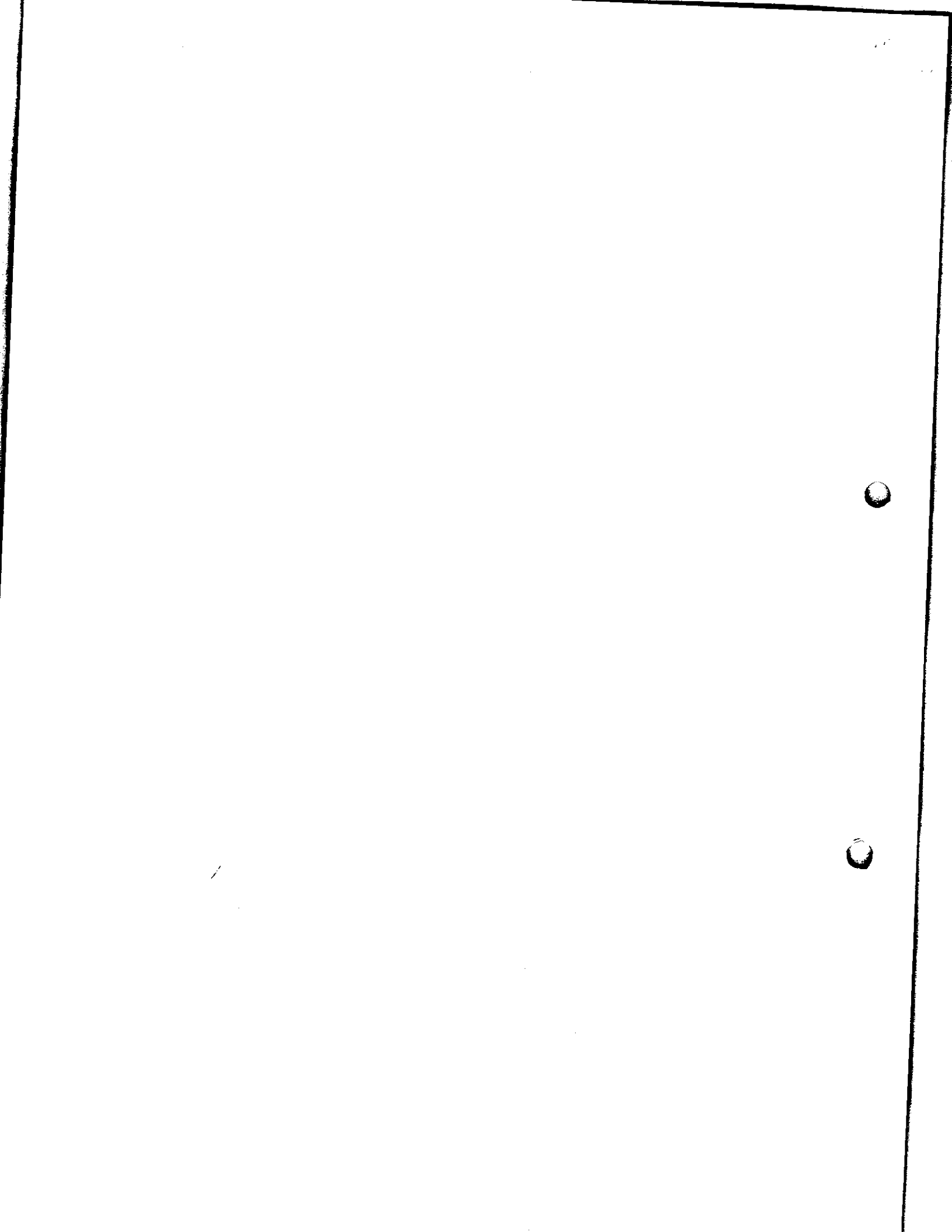
نام و امضای هیئت

یادداشت: این فورم در صورت که داوطلب قیمت آفر خویشرا به واحدهای پولی متفاوت از واحد پولی مندرج شرطنامه ارائه نموده باشد قابل استفاده می باشد. نقل سند تثبیت نرخ تبادلہ اسعار که توسط مرجع ذیصلاح صادر گردیده باشد ضمیمه گردد.

قابل تطبیق نیست

(Handwritten signature)





اسم اداره: وزارت زراعت، آبیاری و مالداري

اسم پروژه: پروژه اعمار حوض سیی سنگ ولسوالی ماستان ولایت غزنی

شماره داوطلبی: MAIL/PD/NCB/W/120/98

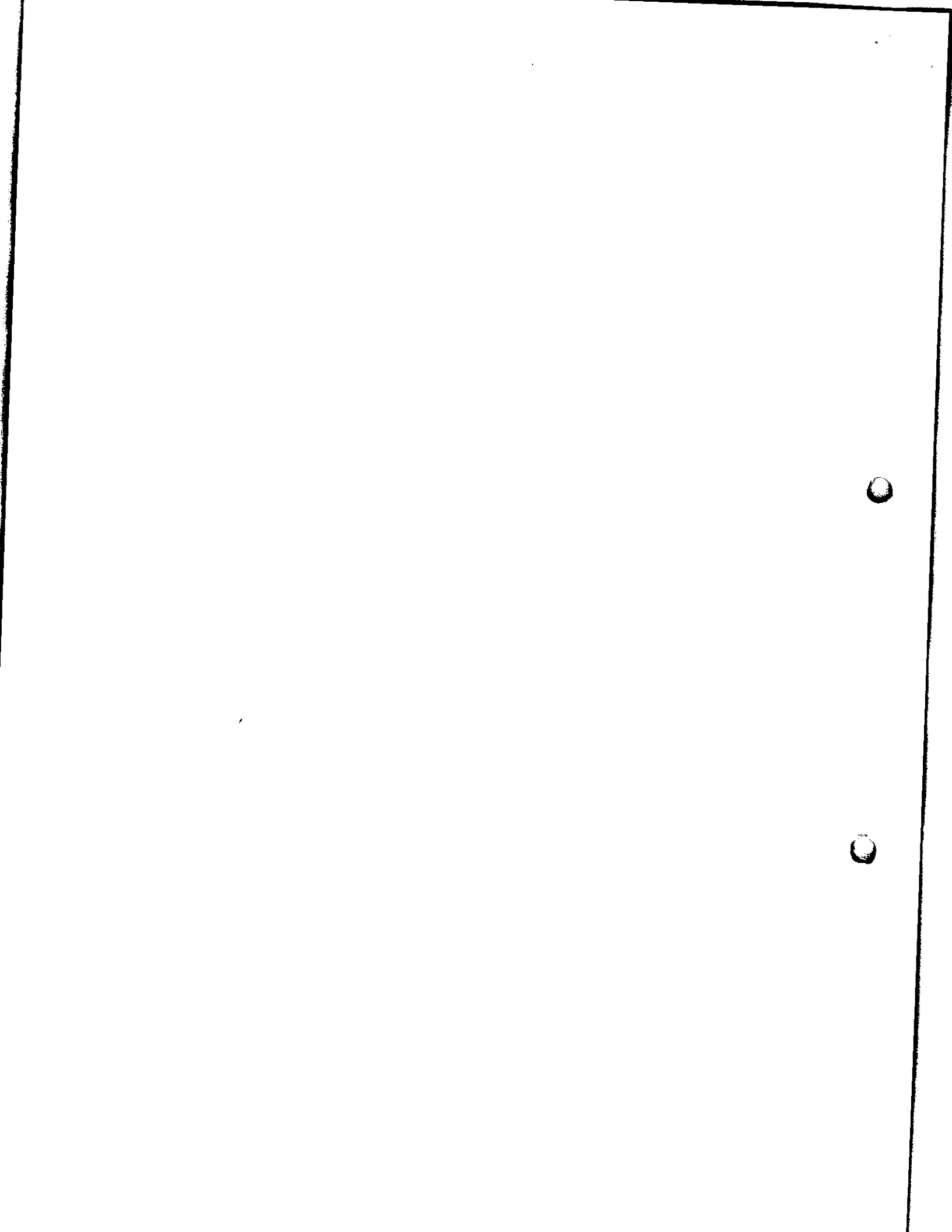
قیمت آفر بعد از تطبیق ترجیح	مقدار ترجیح	فیصدی ترجیح	لیست اقلام که شامل تطبیق ترجیح میگردد ²		قیمت ارزیابی شده آفر ³	اسم داوطلب	شماره
			قیمت	اسم			
ط = (ج - ه)	ه	ز	د		ج	ب	الف
--	--	--	--	--	--	--	1
--	--	--	--	--	--	--	2
--	--	--	--	--	--	--	3



قابل تطبیق نیست

Handwritten signature and initials.

از این ستون در صورت استفاده میگردد که یک و یا بیشتر اقلام آفر داوطلب مشمول تطبیق ترجیح گردد. قیمت ارزیابی شده آفر از فورم (د- 6) نقل میگردد.



فورم معیاری ارزیابی مالی و مقایسه آفرها

فورم (د-6)

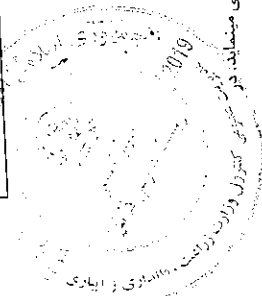
اسم اداره: وزارت زراعت، آبیاری و مانداری

اسم پروژه: پروژه اعمار حوض سبزی سنگ ولسوالی مالنستان ولایت غزنی

شماره داوطلبی: MAIL/PA/BW/120/98

شماره	اسم داوطلب	قیمت قرانت شده در روز آفر گشایی (به واحد پولی مندرج شرطنامه)	مقدار اشتباهات محاسب وی	مبلغ احتیاطی (Professional Sum)	قیمت اصلاح شده آفر	مبلغ تخفیف غیر مشروط		قیمت ارزیابی شده	مقدار ترجیح داخلی	درجه بندی آفرها
						مبلغ	فیصدي			
(ال)	(ب)	(ج)	(د)	(ه)	(و): (ج + د - ه)	(ز)	(ح): و - ط	(ط)	(ی)	
1	شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان	2,535,580.00 افغانی	ندارد	ندارد	2,535,580.00	126,779.00	5.0%	2,408,801.00	ندارد	اول
2	شرکت ساختمانی و سرکسازی صفا مومن	2,939,700.00 افغانی	ندارد	ندارد	2,939,700.00	200,000.00	6.8%	2,739,700.00	ندارد	دوم
3	شرکت ساختمانی و سرکسازی سید صفا و شرکت ساختمانی ابرینا (IV)	2,755,630.00 افغانی	ندارد	ندارد	2,755,630.00	ندارد	ندارد	2,755,630.00	ندارد	سوم
4	شرکت ساختمانی و سرکسازی فیروز غزنیوال	3,002,380.00 افغانی	ندارد	ندارد	3,002,380.00	ندارد	ندارد	3,002,380.00	ندارد	چهارم

شهرت و امضای هیئت ارزیابی:

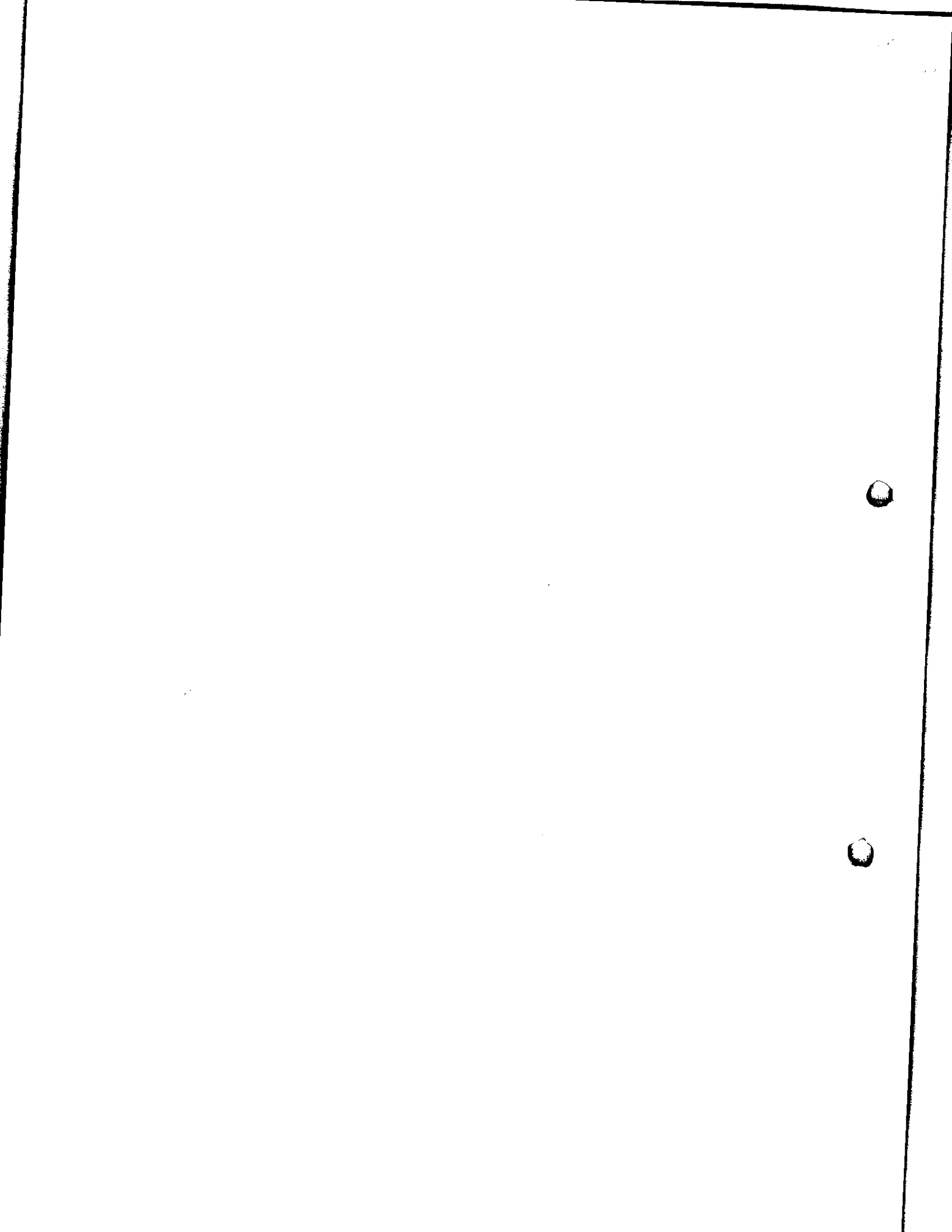


نام و امضای هیئت

نام و امضای هیئت

یادداشت: حسب هدایت حکم چهل و ششم طرز العمل تدارکات هیئت ارزیابی آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده را در ملاقات با هیئت ارزیابی و مشخصات تخنیکي مندرج شرطنامه جهت تشخیص جوانگو بودن آن، ارزیابی مینمایند. هر متقاضی کنترول وزارت زراعت، آبیاری و مانداری را مطلع نماید.

ارقام این ستون در صورت لزوم به فورم (د-5) بمنظور محاسبه ترجیح داخلی انتقال میگردد.



- شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان دارنده جواز نمبر 45384 وزارت تجارت و صنایع، با ارائه قیمت 2,408,801.00 افغانی که نظر به قیمت تخمینی انجنیری 2.42% بلندتر است، از لحاظ قیمت در ردیف اول قرار دارد.

تضمین آفر:

- تضمین آفر (ضمانت بانکی) شماره 00010/2019/0592-Mar-02 مؤرخ BG NO. 00010/2019/0592-Mar-02 را که حاوی مبلغ 950.00 دالر امریکایی (معادل 70,949.515 افغانی) میباشد و به تاریخ 2019-Sep-01 میعاد اعتبار آن اختتام میابد، توسط بانک اسلامی افغانستان صادر گردیده، ارائه نموده اند. طی ایمیل مؤرخ 2019-Mar-12 از بانک متذکره خواهان معلومات گردیدیم، که در جواب بانک متذکره از طریق ایمیل مؤرخ 2019-Mar-18 خویش، از صحت بودن آن اطمینان داده است. (کاپی تضمین آفر و ایمیل بانک ضمیمه راپور هذا میباشد.)

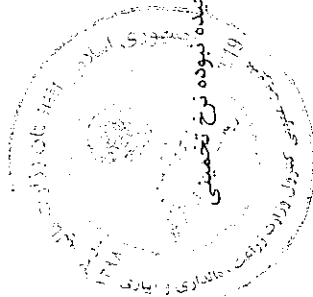
شرکت متذکره معلومات ذیل را دارائی نقدی خویش ارائه نموده است.

دارائی نقدی:

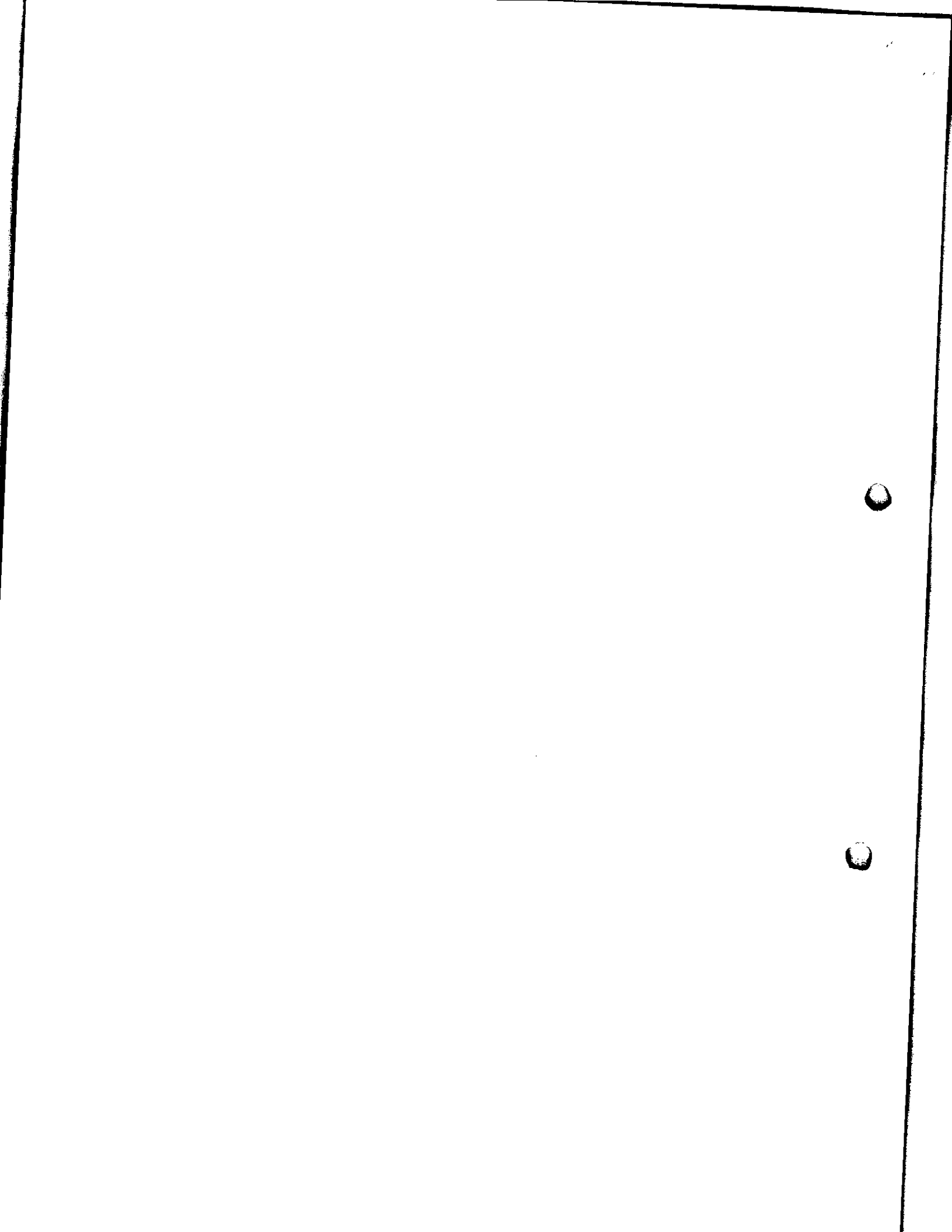
- شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان، منجیت نشان دهنده دارائی نقدی صورت حساب بانکی ذیل را ضم آفر خویش ارائه نموده است: صورت حساب بانکی شماره 00802200000824 که حاوی مبلغ 16,093.00 دالر امریکایی (معادل 1,201,884.78 افغانی) مؤرخ 2019-Mar-02 مطابق (11 حوت 1397) میباشد، توسط بانک اسلامی افغانستان صادر گردیده، ارائه نموده است. طی استعلام شماره 2548 مؤرخ 1397/12/19 طالب معلومات گردیدیم، که در جواب بانک مذکور از صحت بودن آن اطمینان داده است. (استعلام ریاست تهیه و تدارکات و صورت حساب بانکی شرکت متذکره ضمیمه راپور هذا میباشد.)

در رابطه به تجربه مشابه و حجم سالانه:

مطابق حکم پنجم بند چهارم طرزالعمل تدارکات افغانستان اداره مکلف است جهت فراهم سازی اشتراک تشکلات کوچک در صورت که امور ساختمانی از لحاظ تخنیک پیچیده نبوده نرخ تخمینی آن از حدود ده ملیون افغانی تجاوز نماید در شرطنامه ها، معیار تجربه کاری مشابه و حجم معاملات سالانه را از داوطلبان مد نظر نگیرند.



(Handwritten signatures and initials)





فورم معيارى ارزيايى تخنيكي

فورم (د-7)

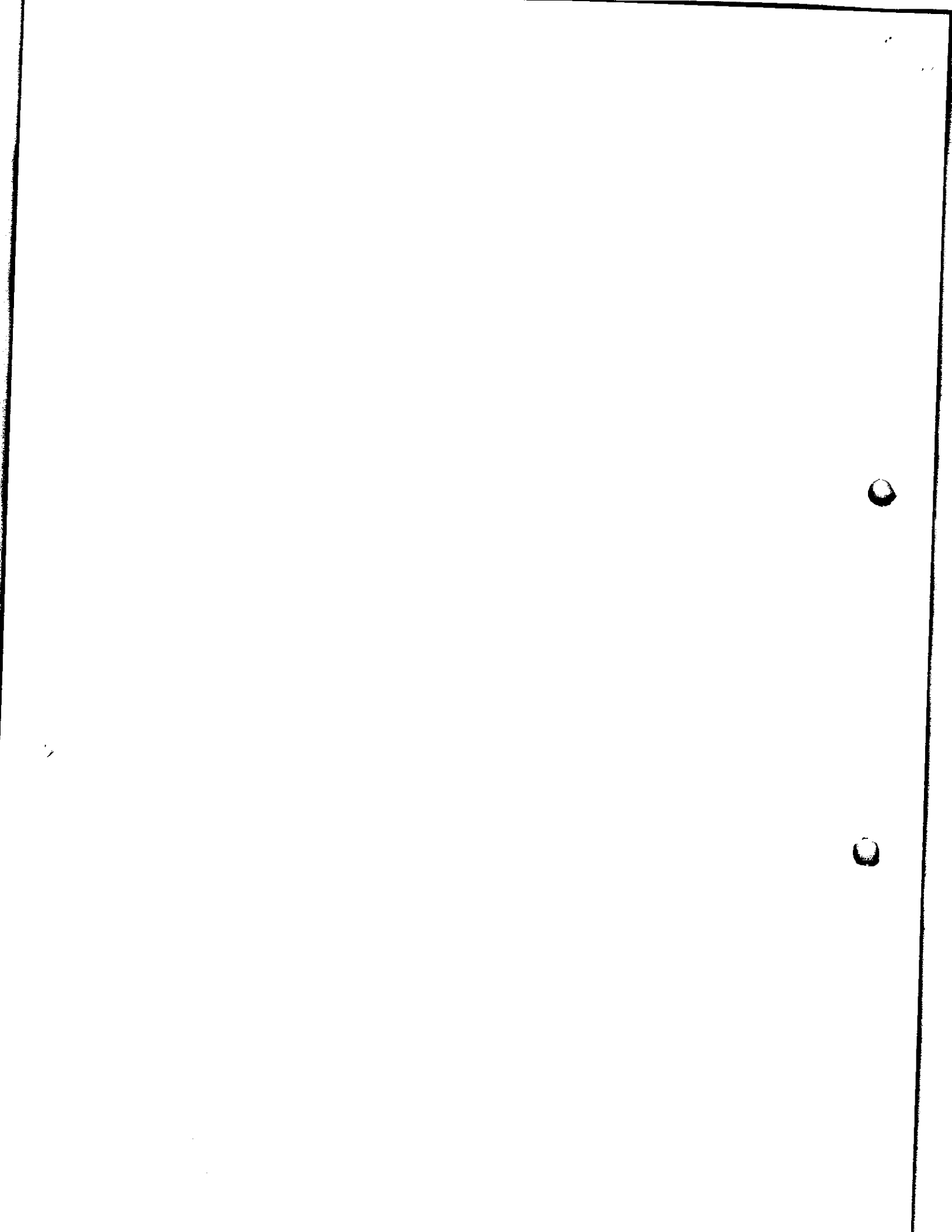
اسم اداره: وزارت زراعت، آبيارى و مالدارى

اسم پروژه: پروژه اعمار حوض سبى سنگ ولسوالى مالىستان ولايت غزني

شماره داوطلبى: MAIL/PD/NCB/W/120/98

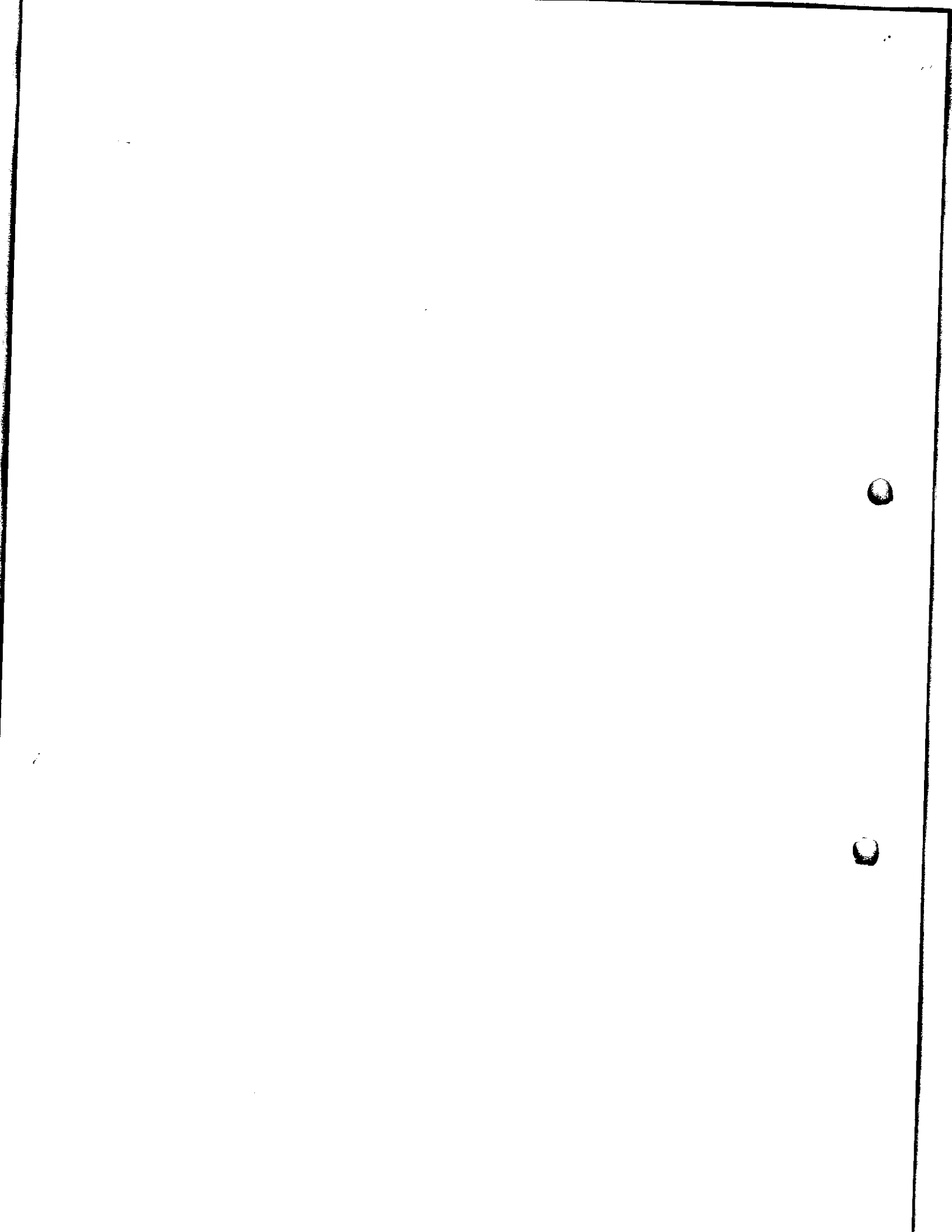
شماره	معيارات مندرج شرطنامه	اسم داوطلب		نوعيت اسناد ارائه شده توسط داوطلب	توضيح هيئت ارزيايى (دلایل تکميل يا عدم تکميل معياريات)
		شرکت ساختماني و سرکسازى فريد جمال احمديان	مقدار ارائه شده در آفر		
1	تجربه مشابه قابل تطبيق نيست	معياريات را تکميل نموده؟	بله / خير	قابل تطبيق نيست	مطابق حکم پنجم بند چهارم طرزالعمل تدارکات افغانستان اداره مکلف است جهت فراهم سازى اشتراک تشبثات کوچک در صورت که امور ساختماني از لحاظ تخنيکى پيچيده نبوده نرخ تخمينى آن از حد ده مليون افغانى تجاوز ننمايد در شرطنامه هاى معيار تجربه کارى مشابه حجم معاملات سالانه را از داوطلبان مد نظر نگيرند.
2	حجم معاملات سالانه قابل تطبيق نيست	بله	قابل تطبيق نيست	قابل تطبيق نيست	مطابق حکم پنجم بند چهارم طرزالعمل تدارکات افغانستان اداره مکلف است جهت فراهم سازى اشتراک تشبثات کوچک در صورت که امور ساختماني از لحاظ تخنيکى پيچيده نبوده نرخ تخمينى آن از حد ده مليون افغانى تجاوز ننمايد در شرطنامه هاى معيار تجربه کارى مشابه حجم معاملات سالانه را از داوطلبان مد نظر نگيرند.
3	توانمندی مالی مبلغ حد اقل دارائى هاى سيال (نقدى) يا انواع اعتبارات (قرضه)، خالص ساير تعهدات داوطلب 500,000.00 افغانى از تاريخ نشر اعلان	سرکسازى فريد جمال احمديان، مبلغ 16,093.00 دالر امريکايى (معادل)	بله	بانک استيمنت	طبق شرطنامه معيار رانکميل نموده است.

(Handwritten signatures and stamps)



	<p>لی روز آفرگشایی در یکی از تاریخ ها در صورت حساب بانکی شرکت (ستیمنت بانکی) ارائه نماید.</p>	<p>1,201,884.78 (افغانی) مورخ حساب در 1397-12-11 شرکت موجود است.</p>			
<p>4</p> <p>تجربه عمومی (در صورت لزوم)</p>	<p>لازم نیست</p>	<p>لازم نیست</p>	<p>بلی</p>	<p>لازم نیست</p>	<p>در شرطنامه ذکر نگردیده</p>
<p>5</p> <p>تجهیزات (در صورت لزوم)</p>	<p>اسکواتور، گریدر، جیکمیر، بلدوزر، ترک، کامیو، پسرور، کانکریت میکسر، جترا تور، وایبراتور و واتر پمپ</p>	<p>کاپی اسناد خریداری و قرارداد تجهیزات</p>	<p>بلی</p>	<p>اسناد خریداری و قرارداد تجهیزات</p>	<p>طبق شرطنامه معیار رانکمیل نموده است.</p>
<p>6</p> <p>کارمندان کلیدی (در صورت لزوم)</p>	<p>داشتن یک مدیر پروژه با (5) سال تجربه کاری در امور ساختمانی با ماهیت مشابه بشمول حد اقل (3) سال تجربه کاری منحیث مدیر پروژه، یک انجینیر ساحه و یک انجینیر سروی.</p>	<p>کاپی اسناد و سی وی کارمندان</p>	<p>بلی</p>	<p>اسناد و سی وی کارمندان</p>	<p>طبق شرطنامه معیار رانکمیل نموده است.</p>
<p>7</p> <p>سایر موارد طبق شرطنامه</p>	<p>یک نقل از اوراق ثبت و راجستر مالیه، سند تصدیق از تصفیه حساب مالیات آخرین دوره</p> <p>یا گزارش وضعیت مالی داوطلب مانند گزارش تفتیش یا بیانیه مفاد و ضرر یا اظهارنامه تصفیه مالیاتی در (5) سال گذشته</p>	<p>کاپی گزارش ريعوار شرکت ساختمانی و سرکسازي فرید جمال احمدیان 1397 سال</p>	<p>بلی</p>	<p>کاپی گزارش ريعوار شرکت ساختمانی و سرکسازي فرید جمال احمدیان 1397 سال</p>	<p>طی استعلام شماره 155 مورخ 14-01-1398 جهت تصفیه مالیاتی برای سال 1397 به ریاست مالیه دهنده گان متوسط ارسال نمودیم. ریاست محترم جوب خویش را چنین ارائه نموده: (قبلاً به پاسخ استعلام شماره (2544) مورخ 1397/12/19 شما در مورد ارائه رایو ريعوار شرکت ساختمانی و سرکسازي فرید جمال احمدیان دازنده هويت مالیاتی نمبر (9005251112) معلومات ارائه شده چون نهاد مطابق قانون مالیات عایدات الی ختم حوت 1397 مکلف به ارائه اظهارنامه سال مالی 1397 خویش نوه. که معیاد تعیین شده ختم نگردیده بود بعداً استعلام شماره 5 مورخ 1398/01/03 شما که به تاریخ 1398/01/04 مواصلت ورزیده و معیاد سه ماه یعنی جدی دلو و خوت تکمیل شده و نهاد الی تاریخ متذکره اظهارنامه مالیاتی خویش را ارائه نموده بدین ملحوظ نزد این اداره به نسبت عدم ارائه اظهارنامه و تصفیه مالیات باقیدار بوده، اکنون نهاد متذکره به تاریخ 1398/01/20 مراجعه و اظهارنامه مالیاتی سال مالی 1397 خویش را که بخشن مربوطه ارائه دادید که مراحل تحقق ابتدایی آن تکمیل نگرده است گفتگو محور موقوفی نوبت به شما نگاشته شد در مورد طوریکه لازم دانند اجراءات خواهند نمود) این که مراحل تصفیه مالیاتی شرکت در حال جریان است مطابق اطلاعاتی شماره 16/1395 NPA/PPD/No. صادره نمبر 15673</p>

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page.



موضوع: 1395/1202 اداره محترم تدارکات ملی شرکت مذکور معیار
 اهلیت را تکمیل می نماید.

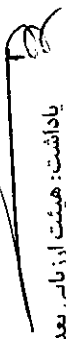
• بناء آفر ارائه شده شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان، تمام معیارات مندرج شرطنامه را تکمیل نموده است که استعلام های صادر شده همراه با جواب های آن از مراجع
 مربوطه ضم گزارش هذا می باشد.

شهرت و امضای هیئت ارزیابی:

نام و امضاء هیئت

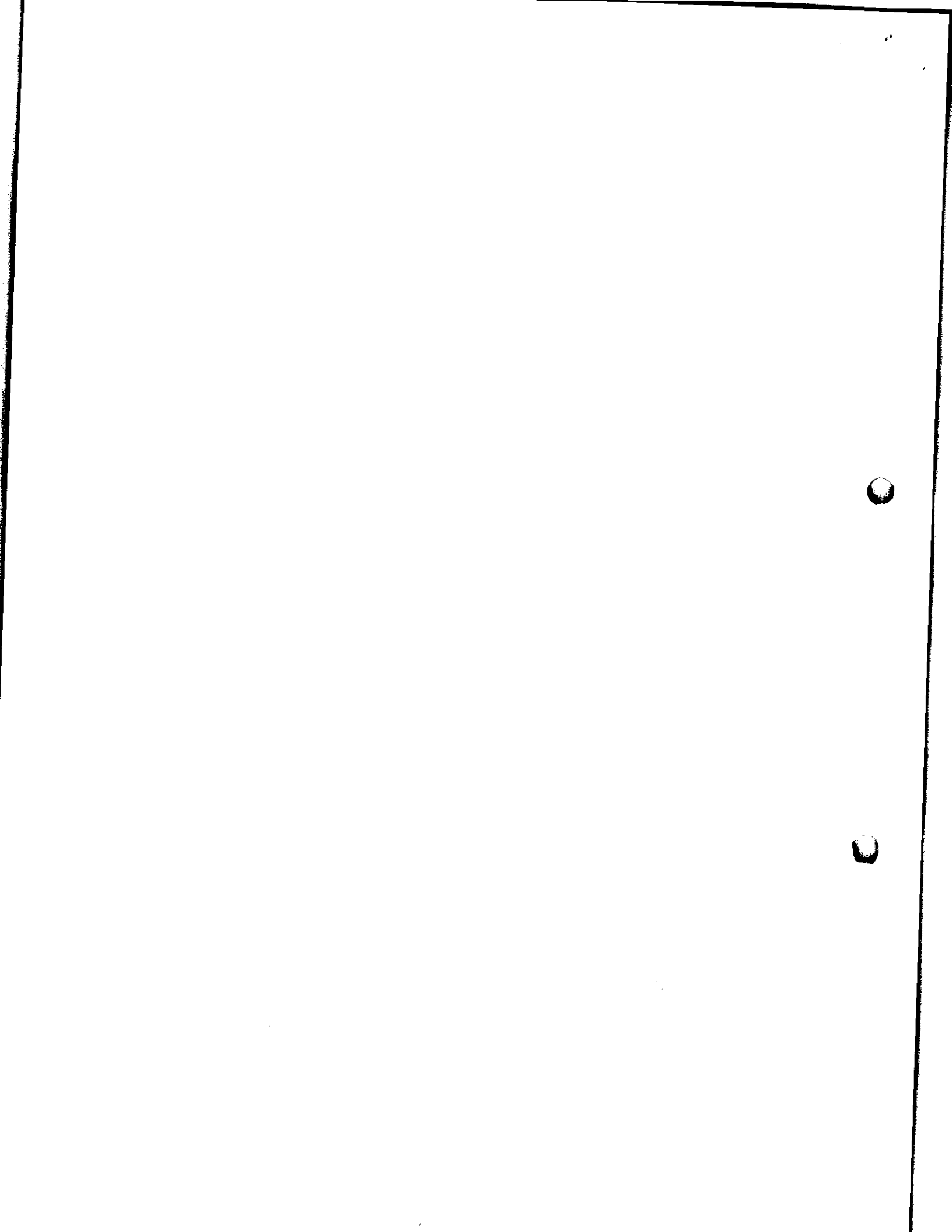
نام و امضاء هیئت

نام و امضاء هیئت



یادداشت: هیئت ارزیابی بعد از ارزیابی تخنیکی طبق حکم چهل و ششم طرزاعمال تدارکات باید تشخیص دهد که ضرورت به ارزیابی مفصل طبق حکم چهل و هفتم طرزاعمال میباشد یا خیر؟

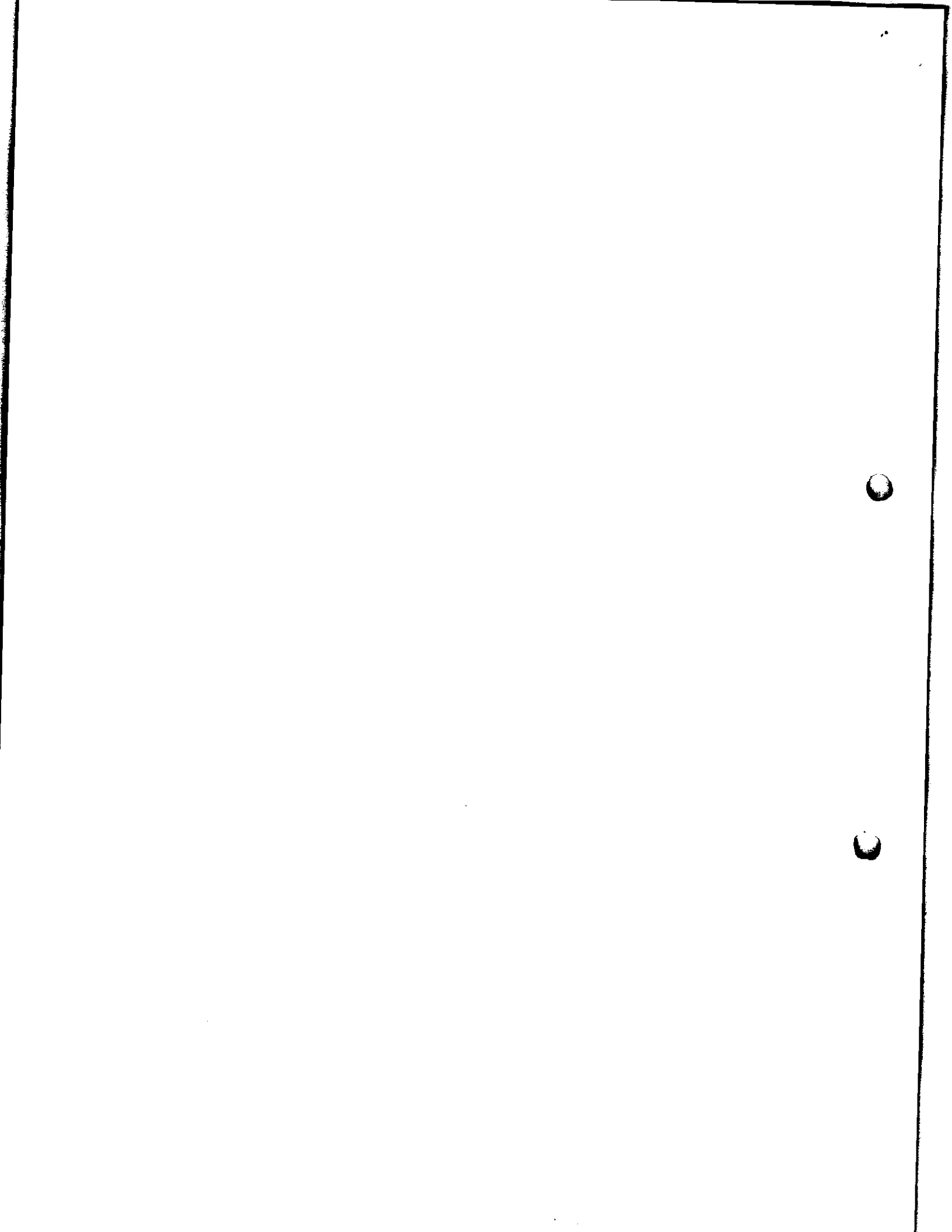


فورم معیاری پیشنهاد اعطای قرارداد

فورم (ه-1)

معلومات عمومی پروژه	
اسم پروژه و شماره داوطلبی آن	پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی MAIL/PD/NCB/W/120/98
قیمت تخمینی پروژه	2,351,772.00 افغانی
قیم سایر آفر ها (در صورتیکه آفر برنده از نظر قیمت در رتبه اول نباشد)	موجود نیست
تعداد آفر های غیر جوابگو	یک
آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده و جوابگوی کلی برای اعطای قرارداد	
اسم داوطلب / شرکت	شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان
آدرس داوطلب / شرکت	دشت برچی چهارراهی حاجی نوروز ناحیه 13، مرکز کابل، کابل
فیصدی تفاوت میان قیمت تخمینی و قیمت پیشنهادی شده برای اعطا قرارداد	2.42% فیصد بلندتر از قیمت تخمینی
قیمت آفر پیشنهاد شده برای اعطای قرارداد	2,408,801.00 افغانی
<p>خلاصه بررسی هیئت ارزیابی:</p> <p>به اساس بررسی و ارزیابی آفرهای ارائه شده برای پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی؛ ضرورت ریاست آبیاری، دارای کد نمبر MAIL/PD/NCB/W/120/98 بتاریخ 1397/11/21 به داوطلبی سپرده شده به تعداد 19 شرکت اسناد داوطلبی پروژه را از ریاست تهیه و تدارکات و به تعداد 35 شرکت اسناد داوطلبی (پروژه را از سایت اداره تدارکات ملی اخذ و بتاریخ 1397/12/13 مجلس آفرگشایی دایر گردیده، که به تعداد 5 شرکت اشتراک نموده و آفرهای خویش را ارائه کردند؛ که از جمله شرکت ساختمانی محمد یاسین حاجی زاده تضمین آفر به شکل کاپی ارائه کرده که مطابق جزء 4 فقره 1 حکم 44 طرز العمل تدارکات و مطابق ماده 17.2 دستور العمل برای داوطلبان مندرج شرطنامه، شرکت مذکور به ارزیابی بعدی راه نمی یابد. بناء در نتیجه ارزیابی ابتدایی چهار شرکت توانستند با تکمیل نمودن معیارات ارزیابی ابتدایی به مراحل بعدی ارزیابی راه یافتند.</p> <p>شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان دارنده جواز نمبر 45384 وزارت تجارت و صنایع، با ارایه قیمت 2,408,801.00 افغانی (دو میلیون و چهار صد و هشت هزار و هشت صد و یک افغانی) که نظر به قیمت تخمینی انجینیری 2.42% بلندتر است، از لحاظ قیمت در ردیف اول قرار دارد، که طبق جواب استعلام تصفیه مالیاتی به مالیه دهنده گان متوسط (... اکنون نهاد متذکره به تاریخ 20/01/1398 مراجعه و اظهارنامه مالیاتی سال مالی 1397 خویش را در بخش مربوطه ارایه داشته که مراحل تحقق ابتدایی آن تکمیل نگرده است چگونگی موضوع فوقاً به شما نگاشته شد در مورد طوریکه لازم دانند اجراء خواهند نمود.) این که مراحل تصفیه مالیاتی شرکت در حال جریان است مطابق اطلاعیه شماره NPA/PPD/No.16/1395 صادره نمبر 15673 مورخ 1395/12/02 اداره محترم تدارکات ملی شرکت مذکور معیار اهلیت را</p>	



تکمیل می نماید. و همچنان هیئت ارزیابی پیشنهاد می نمایند که پرداخت های پروژه هذا مشروط بر بر تصفیه مالیاتی سال مالی 1397 شرکت مذکور صورت گیرد؛ که بعد از ارزیابی آفر، آفر داوطلب جوابگو و واجد شرایط شناخته شد.

اینک گزارش هیئت ارزیابی به مقام محترم وزارت تقدیم است، در زمینه هر آنطوریکه لازم دانند هدایت خواهند فرمود.

شهرت و امضاء هیئت ارزیابی:

[Handwritten signature]

انجنیر حمید پویا

انجنیر مختار احمد بشرمل

هدایت الله پسادات

شهرت آمر اعطا مربوط

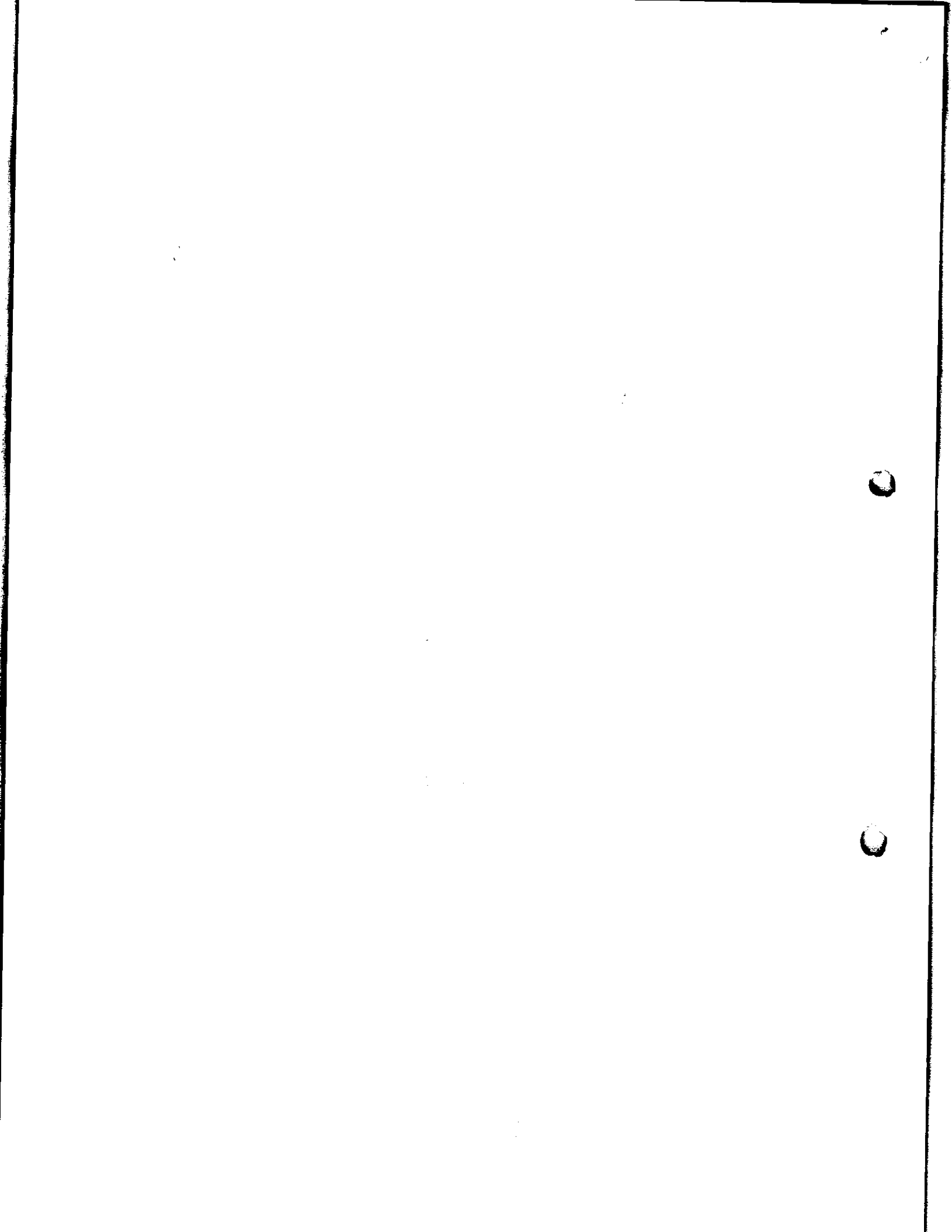
منظور	فسخ	داوطلبی محدود
اسم: انجنیر محمد طاهر ایوب	وظیفه: سرپرست معینیت مالی و اداری	
امضاء:	تاریخ:	

[Handwritten notes and signatures]

[Large handwritten signature and date 22/02/08]

[Handwritten signature]

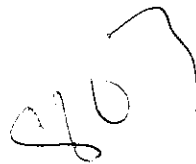
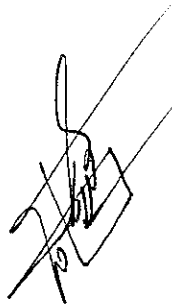
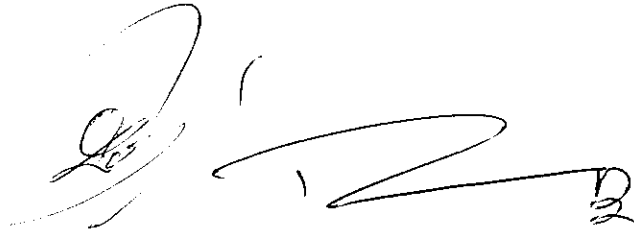


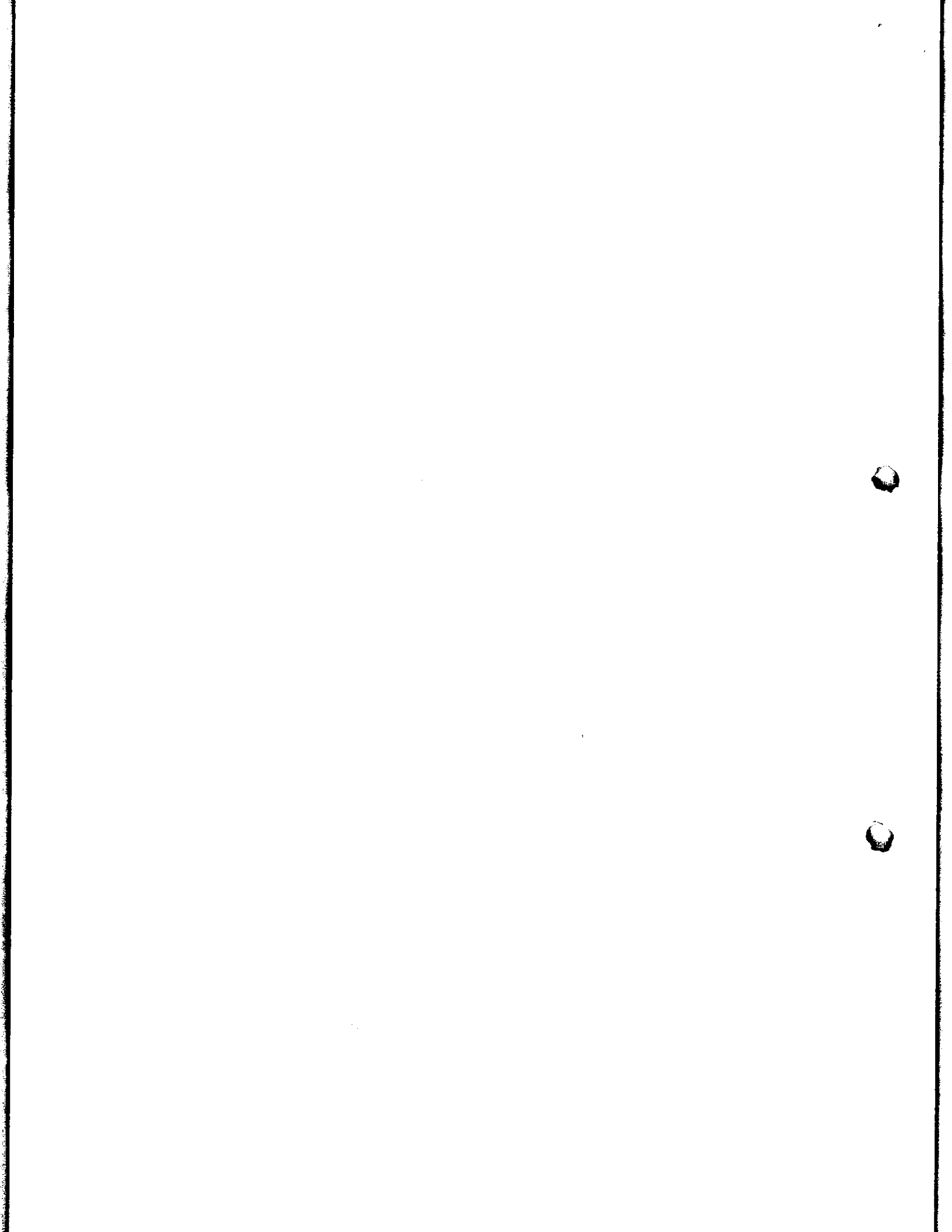


اسناد ضمایم ارزیابی

اسم اداره: وزارت زراعت، آبیاری و مالداري
اسم پروژه: پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی
شماره داوطلبی: MAIL/PD/NCB/W/120/98

شماره	تفصیلات	تعداد ورق	ملاحظات
1	تعهد نامه سه عضو هیئت ارزیابی	یک ورق	
2	سه ورق اظهارنامه تضاد منافع هیئت ارزیابی	سه ورق	





اظهارنامه تضاد منافع

این اظهارنامه به منظور تامین شفافیت در مراحل پروسه تدارکات که یکی از اهداف مهم قانون تدارکات میباشد، مطابق مواد پنجاه و ششم و شصت و ششم قانون تدارکات ترتیب و کارکنان تدارکات عامه مکلف اند، در مواردیکه تضاد منافع داشته باشند، آنرا وفق حکم جزء 4 فقره 1 (ماده چهل وهفتم) قانون واضح و درج نمایند.

«عدم تضاد منافع طور مستقیم یا غیر مستقیم : « ماده چهل و هفتم قانون تدارکات خاصاً جزء 4 فقره 1 آن چنین حکم میکند تضاد منافع :حالتی است که موظفین تدارکات به شمول آمرعطاء به : « که تضاد منافع در جزء 24 ماده سوم چنین تعریف شده است.

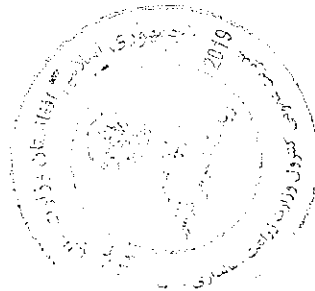
نحوی از انحا در تدارکات مربوط ذینفع بوده و یا اقارب یکی از داوطلبان باشد . اقارب به این مقصد عبارت از اولاد، پدر، پدرکلان، مادر، مادرکلان، همسر، برادر، خواهر، عمه، خاله، کاکا، ماما و اولادهای ایشان تا درجه دوم، والدین همسر- و خواهر و برادرآن، همسر. پسر یا شوهر دختر، میباشد بنا بر این، تصدیق میدارم؛ اینجانب در پروسه تدارکاتی پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی، کودنمبر MAIL/PD/NCB/W/120/98 به صفت هیئت ارزیابی تعیین گردیدم هیچ نوع تضاد منافع آتی راندارم:

موارد فوق را طور صحیح و درست اظهار و در اقرار خویش صادق میباشم.

نام: محمد رفیق و تخلص: محمد ولد: محمد رفیق شماره تماس: 0775709122

امضاء و تاریخ: [Signature] وظیفه: عضو هیئت ارزیابی اداره: اداره امور تدارکات

۱۹۸/۲/۱۵





اظهارنامه تضاد منافع

این اظهارنامه به منظور تامین شفافیت در مراحل پروسه تدارکات که یکی از اهداف مهم قانون تدارکات میباشد، مطابق مواد پنجاه و ششم و شصت و ششم قانون تدارکات ترتیب و کارکنان تدارکات عامه مکلف اند، در مواردیکه تضاد منافع داشته باشند، آنرا وفق حکم جزء 4 فقره 1 (ماده چهل وهفتم) قانون واضح و درج نمایند.

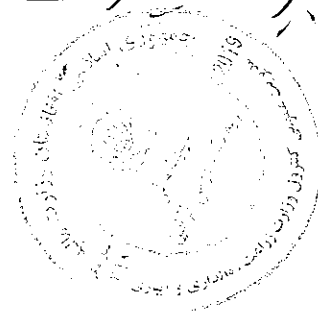
«عدم تضاد منافع طور مستقیم یا غیر مستقیم:» ماده چهل و هفتم قانون تدارکات خاصاً جزء 4 فقره 1 آن چنین حکم میکند تضاد منافع: حالتی است که موظفین تدارکات به شمول آمرعطاء به: « که تضاد منافع در جزء 24 ماده سوم چنین تعریف شده است.

نحوی از انحا در تدارکات مربوط ذینفع بوده و یا اقارب یکی از داوطلبان باشد. اقارب به این مقصد عبارت از اولاد، پدر، پدرکلان، مادر، مادرکلان، همسر، برادر، خواهر، عمه، خاله، کاکا، ماما و اولادهای ایشان تا درجه دوم، والدین همسر و خواهر و برادران، همسر. پسر یا شوهر دختر، میباشد بنا بر این، تصدیق میدارم؛ اینجانب در پروسه تدارکاتی پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی، کودنمبر MAIL/PD/NCB/W/120/98 به صفت هیئت ارزیابی تعیین گردیدم هیچ نوع تضاد منافع آتی راندارم:

موارد فوق را طور صحیح و درست اظهار و در اقرار خویش صادق میباشم.

نام: محمد علی و تخلص: لویا ولد: حبیب شماره تماس: 0774655732

وظیفه: ارزیاب اداره: روا آبشاری امضاء و تاریخ: 15-2-13





اظہارنامہ تضاد منافع

این اظہارنامہ به منظور تامین شفافیت در مراحل پروسه تدارکات که یکی از اهداف مهم قانون تدارکات میباشد، مطابق مواد پنجاه و ششم و شصت و ششم قانون تدارکات ترتیب و کارکنان تدارکات عامه مکلف اند، در مواردیکه تضاد منافع داشته باشند، آنرا وفق حکم جزء 4 فقره 1 (ماده چهل و هفتم) قانون واضح و درج نمایند.

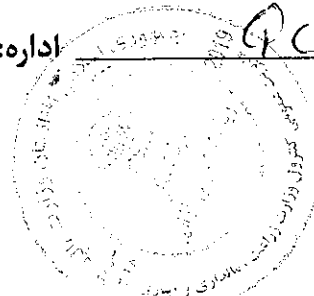
«عدم تضاد منافع طور مستقیم یا غیر مستقیم : « ماده چهل و هفتم قانون تدارکات خاصاً جزء 4 فقره 1 آن چنین حکم میکند تضاد منافع :حالتی است که موظفین تدارکات به شمول آمرعطاء به : « که تضاد منافع در جزء 24 ماده سوم چنین تعریف شده است.

نحوی از انحا در تدارکات مربوط ذینفع بوده و یا اقارب یکی از داوطلبان باشد . اقارب به این مقصد عبارت از اولاد، پدر، پدرکلان، مادر، مادرکلان، همسر، برادر، خواهر، عمه، خاله، کاکا، ماما و اولادهای ایشان تا درجه دوم، والدین همسر- و خواهر و برادرآن، همسر. پسر یا شوهر دختر، میباشد بناچار این، تصدیق میدارم؛ اینجانب در پروسه تدارکاتی پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی، کودنمبر MAIL/PD/NCB/W/120/98 به صفت هئیت ارزیابی تعیین گردیدم هیچ نوع تضاد منافع آتی راندارم:

موارد فوق را طور صحیح و درست اظہار و در اقرار خویش صادق میباشم.

نام: محمد اسد و تخلص: اسد ولد: محمد اسد شماره تماس: 078440407

امضاء و تاریخ: [Signature] اداره: 078440407/ID وظیفه: QC
05/05/2019





[Faint, illegible handwritten or printed text]



Islamic Republic of Afghanistan
Administrative Office of the President
National Procurement Authority

صفحه اصلی | داخل شدن به سیستم برای اعضا

ارتباط با ما | پیوندها | کمک و راهنمایی

سئوالها و جوابهای تدارکات

جستجو

English

وضعیت کاربری

Welcome, MNasim.MAIL.

Logout

قراردادهای اعطا شده

در این بخش شما میتوانید معلومات در مورد قراردادهای اعطا شده را وارد نمایید.

Reload	Filter	لطفأ انتخاب کنید...!
		دری
		نمبر تشخیصیه 6643
		عنوان پروژه در بودجه منظور شده پروژه آبیاری و ذخایر آب
		شماره قرار داد MAIL/PD/NCB/W/120/98
		نوعیت تدارکات تدارکات امور ساختمانی
		شرح قرارداد پروژه اعمار حوض سبی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی
		تاریخ امضای قرارداد 10/04/1398
		قیمت قرار داد به دالر 30685
		قیمت قرار داد به افغانی 2408801
		اعطا شده به شرکت شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان
		تاریخ تکمیل قرار داد 10/10/1398
		آرشیو
		English
		Budget Reference Title
		پروژه آبیاری و ذخایر آب
		Description
		اطلاعه تصمیم اعطای قرارداد بدینوسیله به تا سی از فقره (2) ماده چهل و سوم قانون تدارکات به اطلاع عموم رسانیده می شود، که ریاست تهیه و تدارکات وزارت زراعت، آبیاری و مالداري در نظر دارد قرارداد پروژه اعمار حوض سبی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی را به شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان دارنده جواز نمبر (45384) به قیمت مجموعی 2,408,801.00- افغانی (دو میلیون و چهار صد و هشت هزار و هشت صد و یک افغانی) اعطاء نماید. اشخاص حقیقی و حکمی که هرگونه اعتراض در زمینه داشته باشند، می توانند اعتراض خویش را از تاریخ نشر این اعلان الی 7 روز تقویمی طور کتبی توأم با دلایل آن به ریاست تدارکات وزارت زراعت، آبیاری و مالداري واقع جمال مینه ناحیه سوم، کابل، افغانستان مطابق احکام ماده پنجاهم قانون تدارکات ارائه نمایند. این اطلاعیه به

مسیریابی در وبسایت

صفحه اصلی ابزارهای نهادهای

تدارکاتی

معلومات مدیریتی تدارکات

پلان تدارکاتی

نظارت تدارکات

معلومات روزمره تدارکات

داوطلبی ها

ثبت شرکت های قراردادی

قراردادهای اعطا شده

آرشیو معلومات

چت همراي کارشناس

گزارشات

گزارشات پلان تدارکاتی

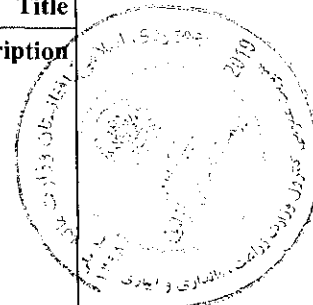
گزارشات نظارت تدارکاتی

گزارش قراردادهای اعطا شده

گزارش مقایسوی تدارکات

تغییر کلمه عبوری

Online Users

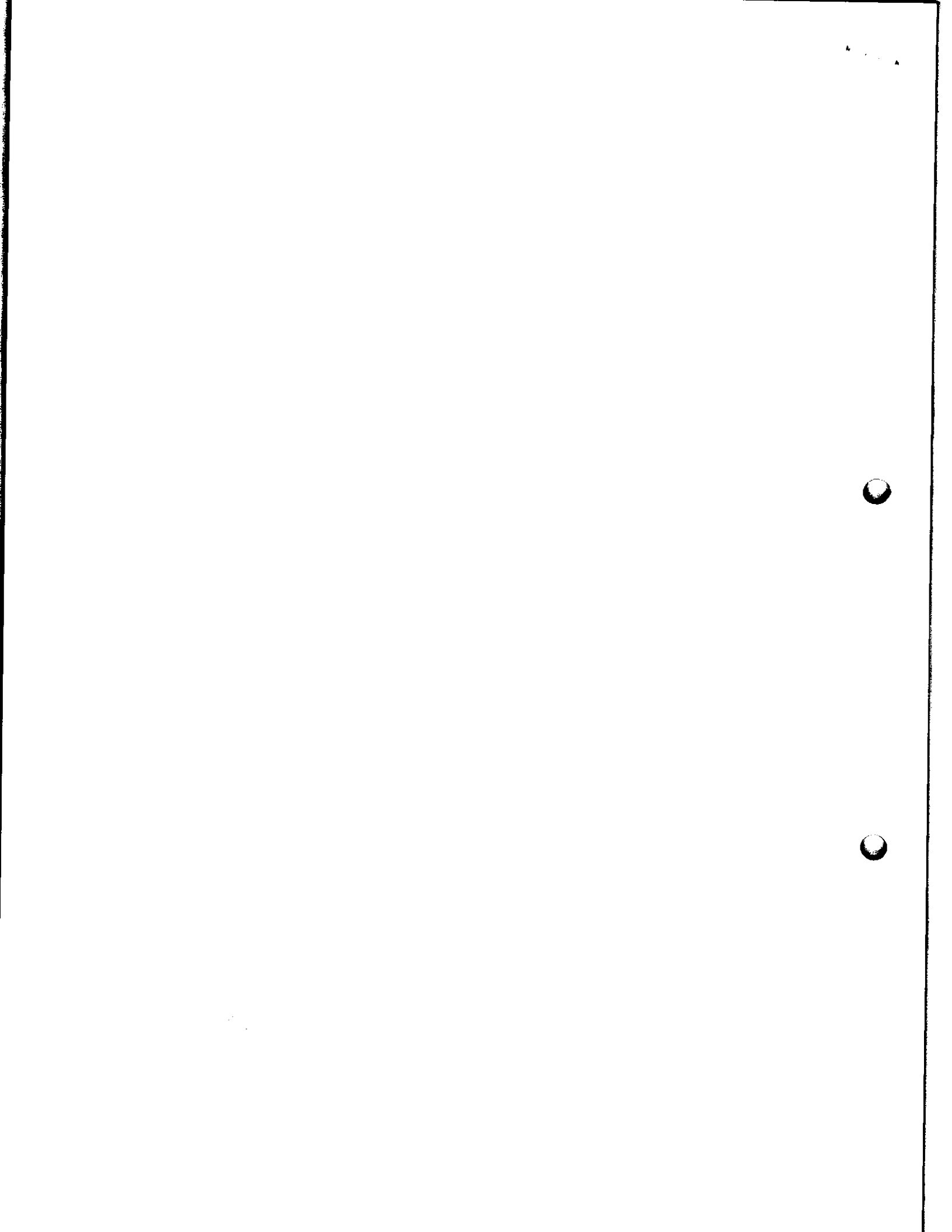




معنی عقد قرارداد نبوده و الی تکمیل میعاد فوق الذکر و طی مراحل قانونی بعدی، قرارداد منعقد نخواهد شد.	
AM 12:00:00 7/1/2019	Contract Award Date
شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان	Awarded To
AM 12:00:00 12/31/2019	Contract Complete Date
<input type="button" value="Delete"/> <input type="button" value="New"/> <input type="button" value="Edit"/>	
163 162 161 160 159 158 157 156 155 154 ...	

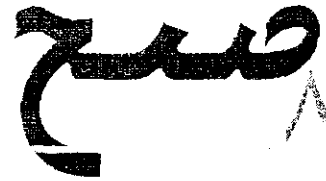
Handwritten signature or mark.





INVOICING PARTY

Hasnt e Sobh Daily newspaper
 H # 1. Street 5. Sherpure
 Kabul Afghanistan



Invoice recipient
 Ministry of Agriculture
 Kabul Afghanistan

Invoice Number : INV-19-195
 Currency :AFN

DATE : 10-Jun-19

DETAILED DESCRIPTION	QUANTITY OF SERVICES	Date	Issue	NET AMOUNT	TOTAL
Publishing advertisement ارزانه پروژہ اخبار جومیں سب سے سب سے رٹوٹی ماسٹرن و لایا خرابی و آبیہ شرکت سہ ماہیہ و سوگندری پرید جملہ امین داریہ جو در اشور (45384) ہے قیمت مجموعی 2.408 807 00 افغانی (دو میلیون و چہار صدو ہشتاد ہزار و ہشتاد و نوبت افغانی) الصفاء لکھی	1	10-Jun-19	3131	4000	4000
TOTAL					4000
VAT AMOUNT (%)				AFN	4000
GROSS AMOUNT				AFN	4000

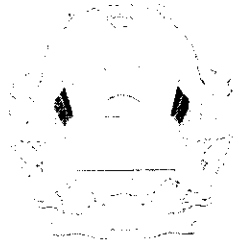
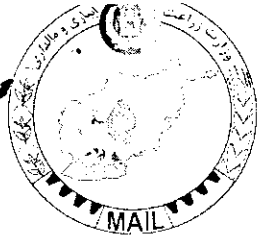
BANK DETAIL

Account Name:	8 Sobh Daily
Account Number/IBAN:	((0510101002047117))
Account Type:(AFN OR USD)	AFN
Bank Name:	Afghanistan International Bank (AIB)
Bank Address:	Mirwais Maidan Branch, Kota e Sangi, Kabul
Bank Swift Code:	AFIBAFKA
Intermediary Bank	Standard Chartered Bank New York - NY US
Account Number:	((3582026146001))

Best Regards







Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock

معینیت مالی و اداری

ریاست تهیه و تدارکات

آمریت تدارکات امور ساختمانی

مدیریت عمومی تدارکات امور ساختمانی

تاریخ: ۱۳۹۸ / /

شماره: ()

اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد

به روز نامه محترم هشت صبح!

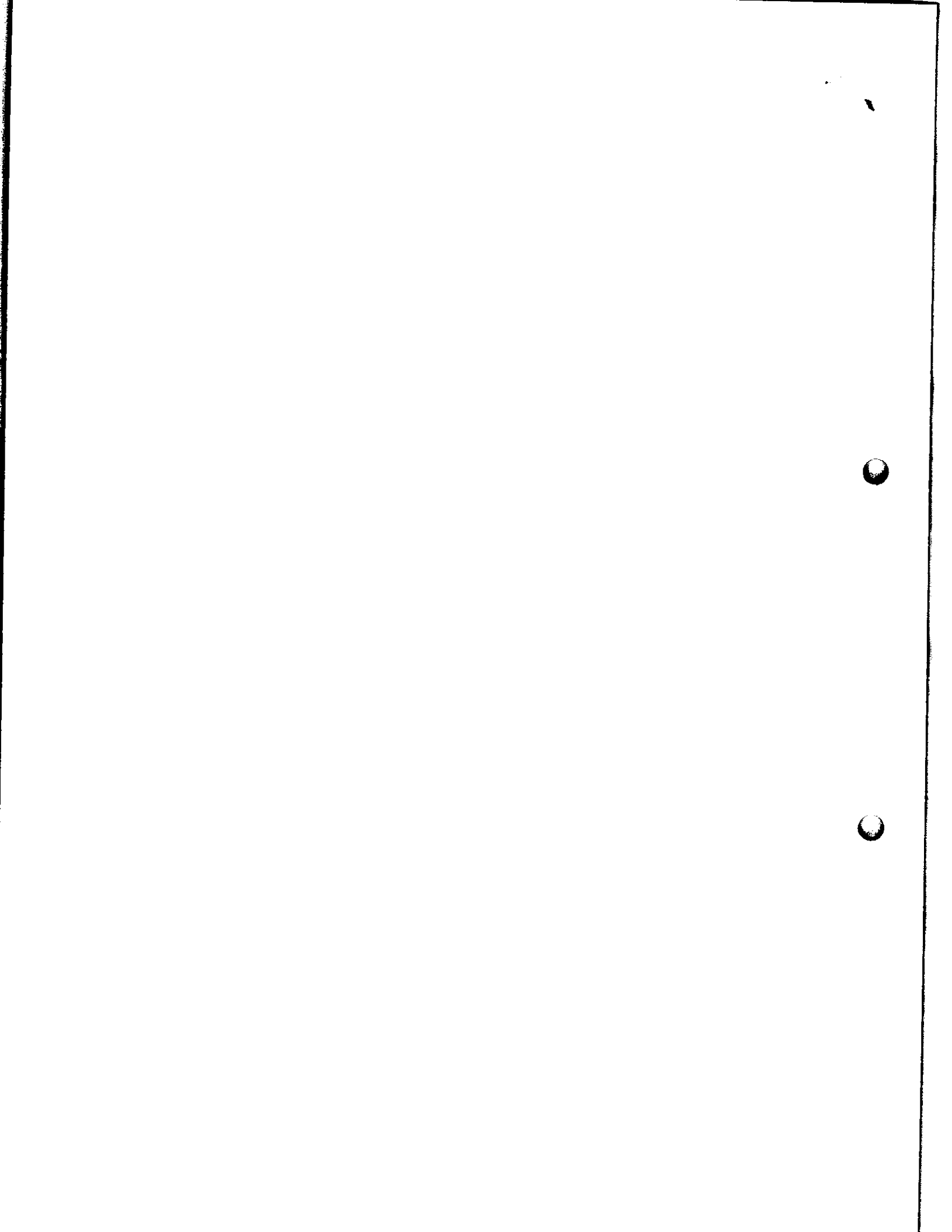
لطفاً متن ذیل را یکبار از طریق روزنامه خویش به نشر سپرده و پول حق الاشاعه آنرا از دارائی وزارت محاسبه نمائید.

بدینوسیله به تاسی از فقره (۲) ماده چهل و سوم قانون تدارکات به اطلاع عموم رسانیده می شود، که ریاست تهیه و تدارکات وزارت زراعت، آبیاری و مالداری در نظر دارد قرارداد پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی را به شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان دارنده جواز نمبر (۴۵۳۸۴) به قیمت مجموعی ۲,۴۰۸,۸۰۱.۰۰۰ افغانی (دو میلیون و چهار صد و هشت هزار و هشت صدو یک افغانی) اعطاء نماید.

اشخاص حقیقی و حکمی که هرگونه اعتراض در زمینه داشته باشند، می توانند اعتراض خویش را از تاریخ نشر این اعلان الی ۷ روز تقویمی طور کتبی توأم با دلایل آن به ریاست تدارکات وزارت زراعت، آبیاری و مالداری واقع جمال مینه ناحیه سوم، کابل، افغانستان مطابق احکام ماده پنجاهم قانون تدارکات ارائه نمایند.

این اطلاعیه به معنی عقد قرارداد نبوده و الی تکمیل میعاد فوق الذکر و طی مراحل قانونی بعدی، قرارداد منعقد نخواهد شد.





6/9/2019

Gmail

Search mail

اطلاعیہ تصیم اعطای قرار داد پروہ ماستان ولایت غزنی - naakbi@gmail.com - Gmail

{?Spam} اطلاعیہ تصیم اعطای قرار داد پروہ ماستان ولایت غزنی

Qurban Sarvari

naakbi@gmail.com, atad.mchib,

Dear Ahmadi Sb,

Hope you are fine and doing well, please find the attached notification of award for the subject procurement case.

We kindly request you publish the same in the 8 AM (هشت صبح) newspaper.

Please confirm this with the return email.

Regards

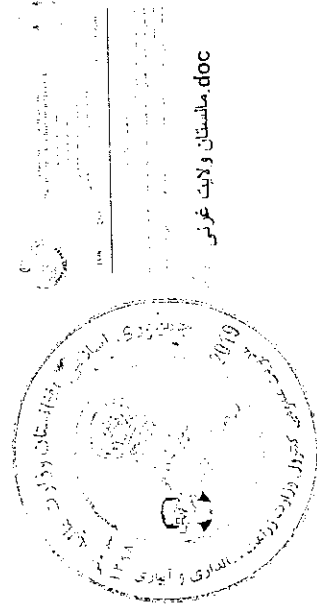
Qurban ali Sarvari

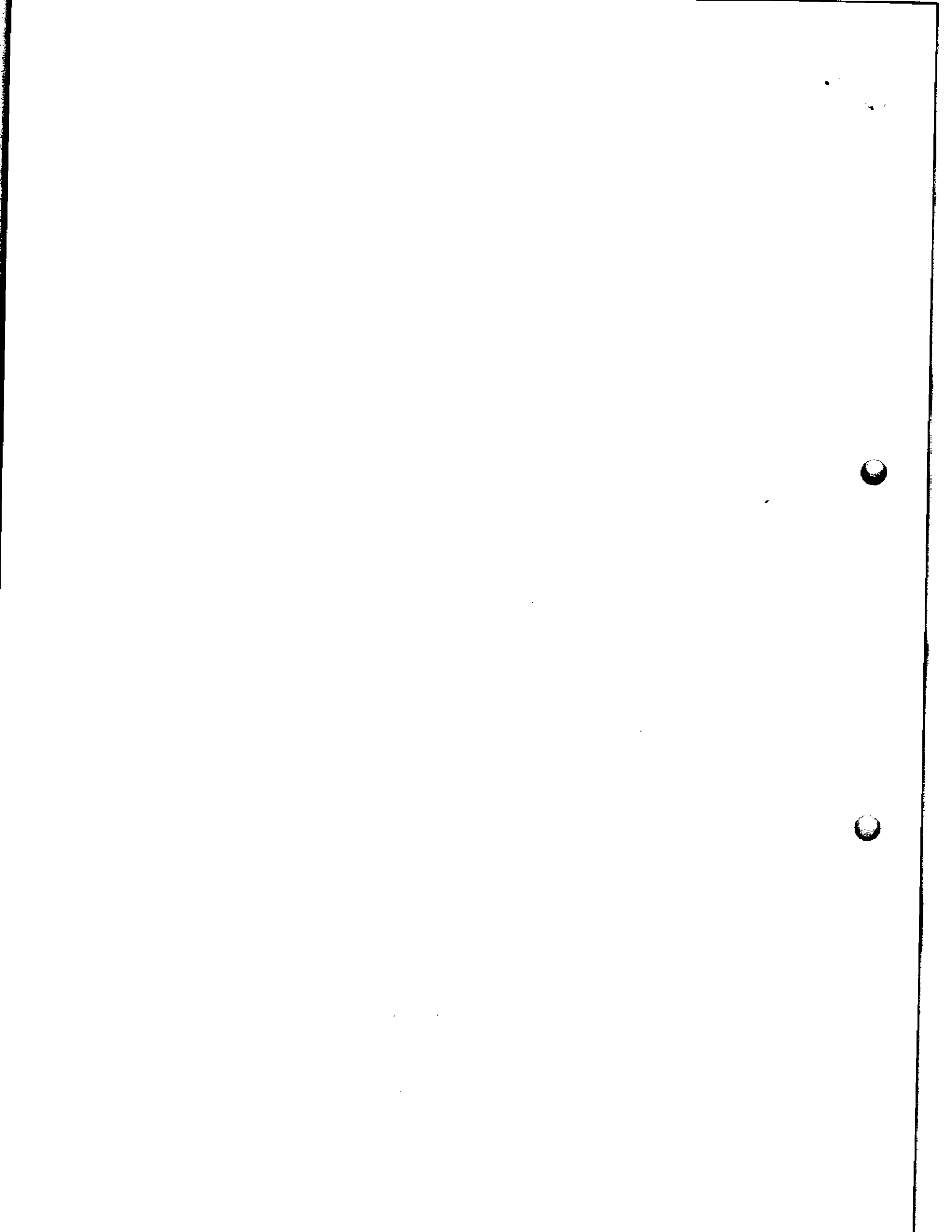
Procurement Specialist

Procurement Directorate

Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock

825







Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock

معینیت مالی و اداری

ریاست تهیه و تدارکات

آمریت تدارکات امور ساختمانی

مدیریت عمومی تدارکات امور ساختمانی

تاریخ: ۱۶ / ۴ / ۱۳۹۸

شماره: (۶۲۸)

اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد

به روز نامه محترم هشت صبح!

لطفاً متن ذیل را یکبار از طریق روزنامه خویش به نشر سپرده و پول حق الاشاعه آنرا از دارائی وزارت محاسبه نمائید.

بدینوسیله به تاسی از فقره (2) ماده چهل و سوم قانون تدارکات به اطلاع عموم رسانیده می شود، که ریاست تهیه و تدارکات وزارت زراعت، آبیاری و مالداري در نظر قرارد قرار داد پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی را به شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان دارنده جواز نمبر (45384) به قیمت مجموعی 2,408,801.00- افغانی (دو میلیون و چهار صد و هشت هزار و هشت صد و یک افغانی) اعطاء نماید.

اشخاص حقیقی و حکمی که هرگونه اعتراض در زمینه داشته باشند، می توانند اعتراض خویش را از تاریخ نشر این اعلان الی 7 روز تقویمی طور کتبی توأم با دلایل آن به ریاست تدارکات وزارت زراعت، آبیاری و مالداري واقع جمال مینه ناحیه سوم، کابل، افغانستان مطابق احکام ماده پنجاهم قانون تدارکات ارائه نمایند.

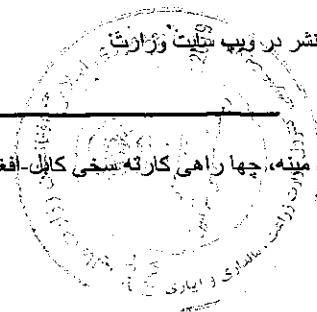
این اطلاعیه به معنی عقد قرارداد نبوده و الی تکمیل میعاد فوق الذکر و طی مراحل قانونی بعدی، قرارداد منعقد نخواهد شد.

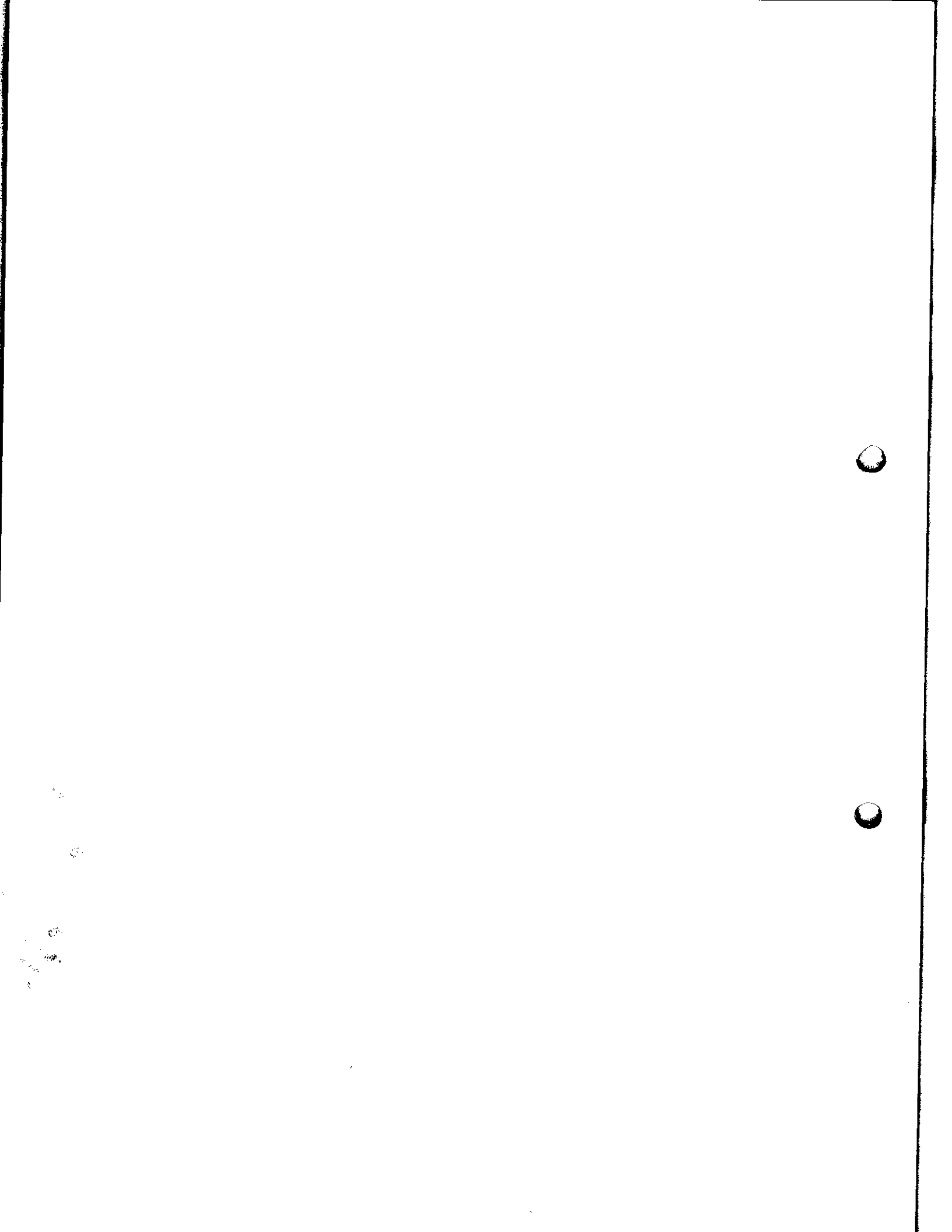
با احترام

محمد الله "ساجل"
رئیس تهیه و تدارکات

کاپی به:

مدیریت پلان جهت نشر در وبسایت وزارت
دوسیه مربوطه







Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock

معینیت مالی و اداری

ریاست تهیه و تدارکات

آمریت تدارکات امور ساختمانی

مدیریت عمومی تدارکات امور ساختمانی

تاریخ: 1398/3/19

شماره: (۶۲۸)

اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد

به روز نامه محترم هشت صبح!

لطفاً متن ذیل را یکبار از طریق روزنامه خویش به نشر سپرده و پول حق الاشاعه آنرا از دارائی وزارت محاسبه نمائید.

بدینوسیله به تاسی از فقره (2) ماده چهل و سوم قانون تدارکات به اطلاع عموم رسانیده می شود، که ریاست تهیه و تدارکات وزارت زراعت، آبیاری و مالداري در نظر دارد قرارداد پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی را به شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان دارنده جواز نمبر (45384) به قیمت مجموعی 2,408,801.00- افغانی (دو میلیون و چهار صد و هشتاد و هشت صد و یک افغانی) اعطاء نماید.

اشخاص حقیقی و حکمی که هرگونه اعتراض در زمینه داشته باشند، می توانند اعتراض خویش را از تاریخ نشر این اعلان الی 7 روز تقویمی طور کتبی توأم با دلایل آن به ریاست تدارکات وزارت زراعت، آبیاری و مالداري واقع جمال مینه ناحیه سوم، کابل، افغانستان مطابق احکام ماده پنجاهم قانون تدارکات ارائه نمایند.

این اطلاعیه به معنی عقد قرارداد نبوده و الی تکمیل میعاد فوق الذکر و طی مراحل قانونی بعدی، قرارداد منعقد نخواهد شد.

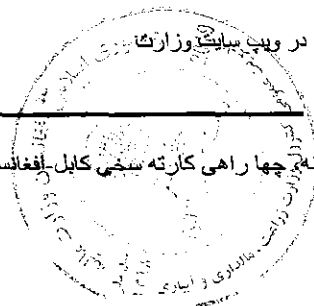
با احترام

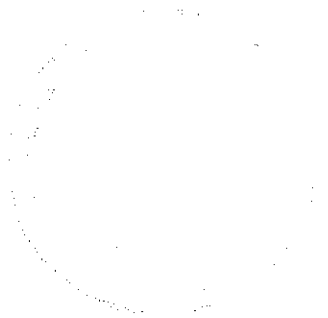
محمد الله "مباحل"

رئیس تهیه و تدارکات

کاپی به:

مدیریت پلان جهت نشر در وبسایت وزارت زراعت، آبیاری و مالداري
دوسیه مربوطه







دکترنی، اوبولگولواو مالداري وزارت
وزارت زراعت، آبياري ومالداري

د افغانستان اسلامي جمهوري دولت
دولت جمهوري اسلامي افغانستان



Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock

معينيت آبياري ومنابع طبيعي

رياست آبياري

آمریت نظارت و ارزيايي از تطبيق پروژه هاي آبياري

تاریخ: ۱۳۹۸

شماره: ۲۹۵
۲۱۹

به ریاست محترم زراعت آبیاری ومالداري ولایت غزني ۱

به اساس مکتوب نمبر (۳۷۲/۶۶۵) مورخ ۱۳۹۸/۴/۲۹ ریاست محترم تهیه و تدارکات پروژه اعمار حوض سببي سنگ ولسوالی مالستان آن ولایت به اساس قرارداد نمبر (MAIL/PD/NCB/W/120/98) فی مابین مقام محترم وزارت زراعت آبیاری ومالداري وشركت ساختمانی و سرکسازي فریدجمال احمدیان عقد قرارداد گردیده است .
بناء کاپی قرارداد ونقشه پروژه متذکره ضمیمه صادره هذا به آن ریاست محترم گسیل است تا ساحه پروژه متذکره را به شرکت قراردادی تسلیم وپروژه را خط اندازی نموده کار پروژه را از طریق شرکت قراردادی آغاز نمائید واز کمیت وکیفیت کار پروژه در جریان تطبيق پروژه نظارت دوامدار نموده گزارشات آن را با این ریاست شریک خواهند ساخت تا باشد پروژه متذکره به وقت وزمان معین آن تکمیل و به بهره برداری سپرده شود .
و همچنان به شرکت قراردادی هدایت داده میشود که هرچه عاجل کار پروژه را با هماهنگی ریاست محترم زراعت آبیاری ومالداري ولایت غزني در ساحه آغاز نمایند .

با احترام

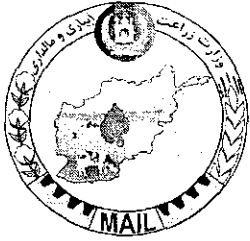
انجنیر خلیل الرحمن "عمر"
سرپرست ریاست آبیاری

۹۵-۵-۲

مهر داری غزني
۱۳۹۸
۹۸/۳/۲۹

کاپی ها : به ریاست محترم تهیه و تدارکات
به ریاست محترم مالی وحسابی
به ریاست محترم نظارت و ارزيايي
به شرکت ساختمانی و سرکسازي فرید جمال احمدیان





دکتره ننی، اوبولگولواو مالداري وزارت
وزارت زراعت، آبياري و مالداري

د افغانستان اسلامي جمهوريت
جمهوری اسلامی افغانستان



Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock

معينيت مالي و اداري
رياست تهيه و تداركات
آمریت تسهیل قراردادها و پلانگذاری

تاریخ: 1398/4/29

شماره: 372

به ریاست محترم آبیاری!

موضوع: تکثیر قرارداد

Contract no: MAIL/PD/NCB/W/120/98

حسب هدايت مقام محترم وزارت، قرارداد (پروژه اعمار حوض سبي سنگ ولسوالي مالستان ولايت غزني) با شرکت ساختمانی و سرکسازي فرید جمال احمدیان به قیمت (2,408,801.00) افغانی عقد گردید و اسناد آن از طریق مدیریت کنترول ویژه گردیده است که از تاریخ صدور مکتوب آغاز کار (در مدت سه یوم بجانب شرکت قراردادی باید صادر گردد و یک نقل کاپی آنرا به این امریت نیز گسیل دارید) مدت قرارداد هذا شروع و در طی مدت که در شرایط خاص موافقتنامه درج میباشد (6 ماه تقویمی) کار پروژه مذکور باید به اختتام برسد.

بنا کاپی قرارداد به ریاست محترم شما و سایر مراجع ذیربط نیز ارسال است تا هر یک به سهم خویش طبق شرایط قرارداد اجراء بدارند . شایان ذکر است از اینکه پروژه مربوط ریاست محترم شما میباشد؛ لطف نموده گزارش حقیقی پیشرفت کار توسط قراردادی را به موقع به این ریاست ارسال نمائید و همچنان از ریاست مالی خواهشمندیم هنگام پرداخت اقساط بجانب شرکت لطف نموده؛ یک کاپی از م 16 و سایر اسناد پرداختی پول که بجانب شرکت پرداخت میگردد، نیز به این ریاست ارسال نمائید تا ما به سهم خویش اجراء مقتضی را به عمل آریم.

با احترام

محمد الله ساجل

رئیس تهیه و تدارکات

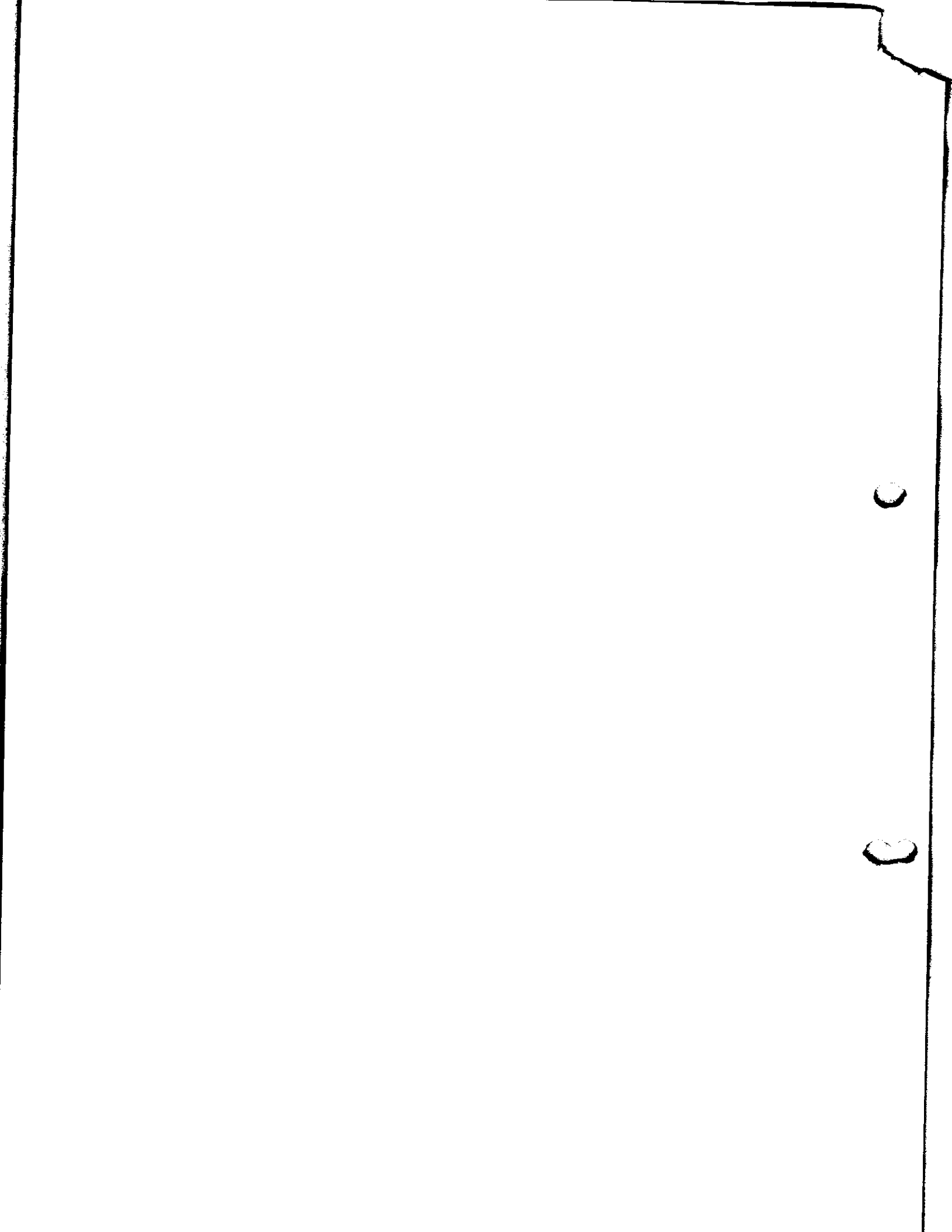
کاپی ها :

ریاست محترم مالی و حسابی

ریاست نظارت و ارزیابی

مدیریت پلان

شرکت ساختمانی و سرکسازي فرید جمال احمدیان



اسناد تشکیل دهنده قرار داد				
شماره	خدمات مشورتی	خدمات غیر مشورتی	امور ساختمانی	اجناس
1	موافقت نامه	موافقت نامه	موافقت نامه	موافقت نامه
2	شرایط عام قرار داد	شرایط عام قرار داد	شرایط عام قرار داد	شرایط عام قرار داد
3	شرایط خاص قرار داد	شرایط خاص قرار داد	شرایط خاص قرار داد	شرایط خاص قرار داد
4	عدم اعتراض تمویل کننده(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	عدم اعتراض تمویل کننده(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	عدم اعتراض تمویل کننده(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	عدم اعتراض تمویل کننده(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)
5	لایحه وظایف	مشخصات تخنیکی	مشخصات تخنیکی	مشخصات تخنیکی
6	کارمندان کلیدی	نقشه های تخنیکی	نقشه های تخنیکی	ترسیمات
7	جداول مالی	بل احجام و جداول قیمت دار	بل احجام و جداول قیمت دار	بل احجام و جداول قیمت دار
8	پلان کاری	پلان کاری	پلان کاری	پلان کاری
9	تضمین اجرا قرار داد(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	تضمین اجرا قرار داد(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	تضمین اجرا قرار داد(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	تضمین اجرا قرار داد(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)
10	تضمین پیش پرداخت	تضمین پیش پرداخت	تضمین پیش پرداخت	تضمین پیش پرداخت
11	اسناد بیمه(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	اسناد بیمه(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	اسناد بیمه(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	اسناد بیمه(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)
12	صلاحیت نامه امضا قرار داد(اگر قرار داد توسط نماینده شرکت امضا گردیده باشد)	صلاحیت نامه امضا قرار داد(اگر قرار داد توسط نماینده شرکت امضا گردیده باشد)	صلاحیت نامه امضا قرار داد(اگر قرار داد توسط نماینده شرکت امضا گردیده باشد)	صلاحیت نامه امضا قرار داد(اگر قرار داد توسط نماینده شرکت امضا گردیده باشد)
13	صورت جلسه مذاکره	مکتوب آغاز کار/تسلیمی ساحه	مکتوب آغاز کار/تسلیمی ساحه	مکتوب آغاز کار/تسلیمی ساحه
14	قرار داد فرعی(در صورت موجودیت)	قرار داد فرعی(در صورت موجودیت)	قرار داد فرعی(در صورت موجودیت)	قرار داد فرعی(در صورت موجودیت)
15	تقسیم اوقات پرداخت ها(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	تقسیم اوقات پرداخت ها(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	تقسیم اوقات پرداخت ها(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	تقسیم اوقات پرداخت ها(در صورتیکه قابل تطبیق باشد)
16	-	گزارش تسلیم دهی	گزارش تسلیم دهی	گزارش تسلیم دهی موقت
17	جواز شرکت قرار دادی	جواز شرکت قرار دادی	جواز شرکت قرار دادی	جواز شرکت قرار دادی
18	گزارش ختم قرار داد	گزارش ختم قرار داد	گزارش ختم قرار داد	گزارش تسلیم دهی نهایی
19	سایر اسناد تشکیل دهنده	سایر اسناد تشکیل دهنده	سایر اسناد تشکیل دهنده	سایر اسناد تشکیل دهنده

ماد ۱۲
۱۵/۱۲/۱۰



جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت تجارت و صنایع

ریاست عمومی ثبت مرکزی و مالکیت فکری

د افغانستان اسلامي جمهوریت

د سوداګرۍ او صنایعو وزارت

د مرکزی ثبت او فکری مالکیت لهجوي ریاست

Reg #: 119594
License #: 45384

Directorate General of Central Business Registry & Intellectual Property
Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Commerce and Industries

د ثبت نمبر: 119594
د جواز نمبر: 45384

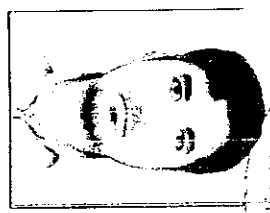
TIN / نمبر تشخیصیه مالیه / 9005251112



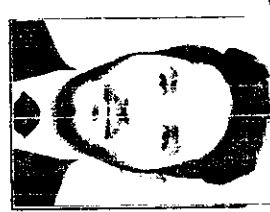
جواز تثبیت

Business License

شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان
Fareed Jamal Ahmadian Construction & Road Building Co



موسس/President V-
غلام سخی
Ghulam Sakhi



رئیس/President
فرید احمدی
Fareed Ahmadi

تصدیق کیری دا جواز چی نوم نی پورته یاد شوی دی د افغانستان د نافذه قوانینو پر بنسټ ثبت او صادر شو.

تصدیق میگرد این جواز که نام آن در فوق ذکر میباشد، در مطابقت با قوانین نافذه افغانستان ثبت و صادر گردیده است.

It is certified that this license with mentioned name, is registered and issued in accordance with and subject to the effective laws of Afghanistan.

Issue Date: 30/Apr/2018 ۱۳۹۷/۰۲/۱۰

Valid Date: 29/Apr/2019 ۱۳۹۸/۰۲/۰۹

Established: 2018 ۱۳۹۷

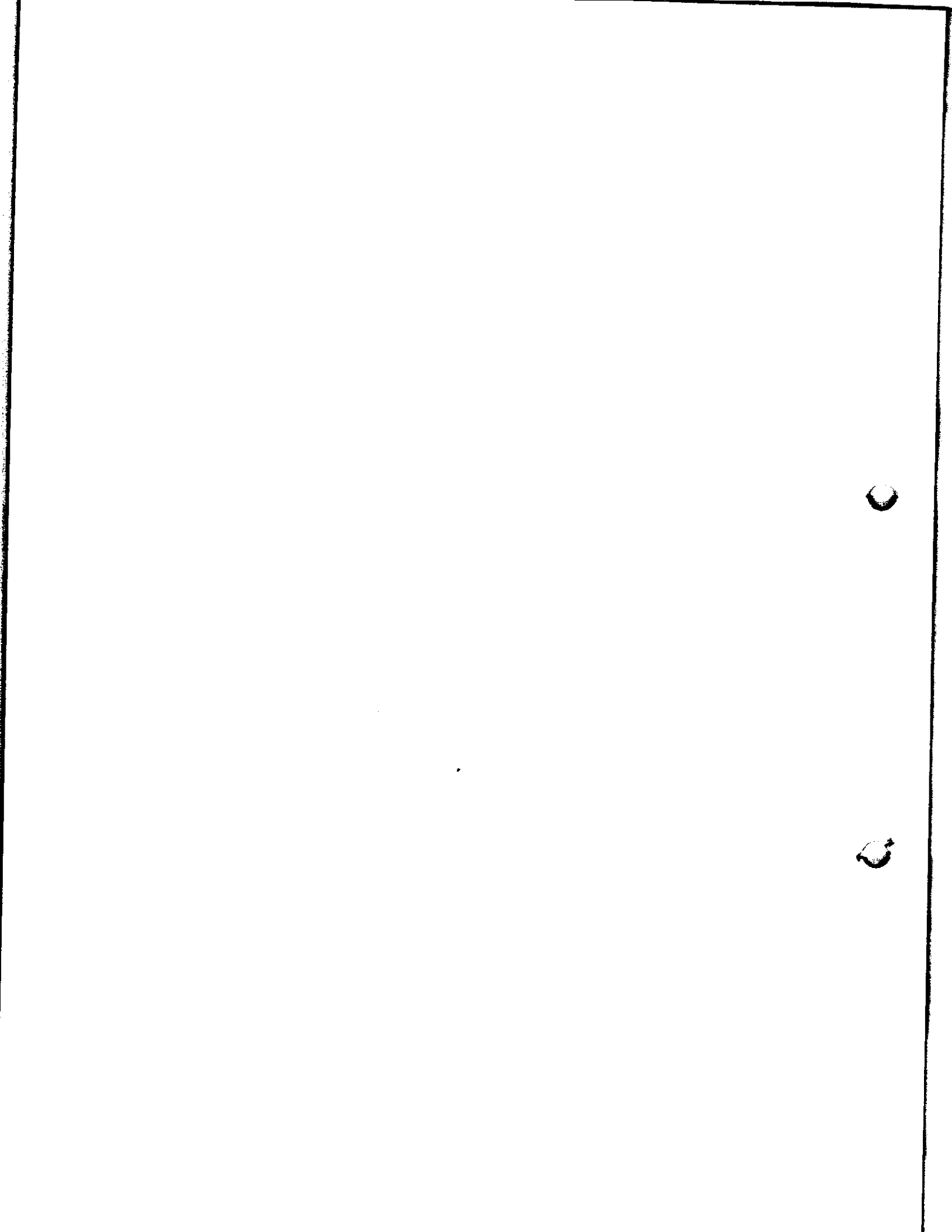
د صدور نیټه: ۱۳۹۷/۰۲/۱۰
د پای نیټه: ۱۳۹۸/۰۲/۰۹
د تاسیس کال: ۱۳۹۷
د مسکوره فعالیت: ساختمانی

طریق احمد سرفراز
Tariq Ahmad Sarfaraz



45384

قیمت حق الطبع (۵۰۰) افغانی





۱۰۲۵

دولت جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت زراعت، آبیاری و مالداري
رياست تهيه و تداركات

قرارداد

پروژه اعمار حوض سپي بنگ ولسوالي مالستان ولايت غزني

ميان

وزارت زراعت، آبیاری و مالداري

و

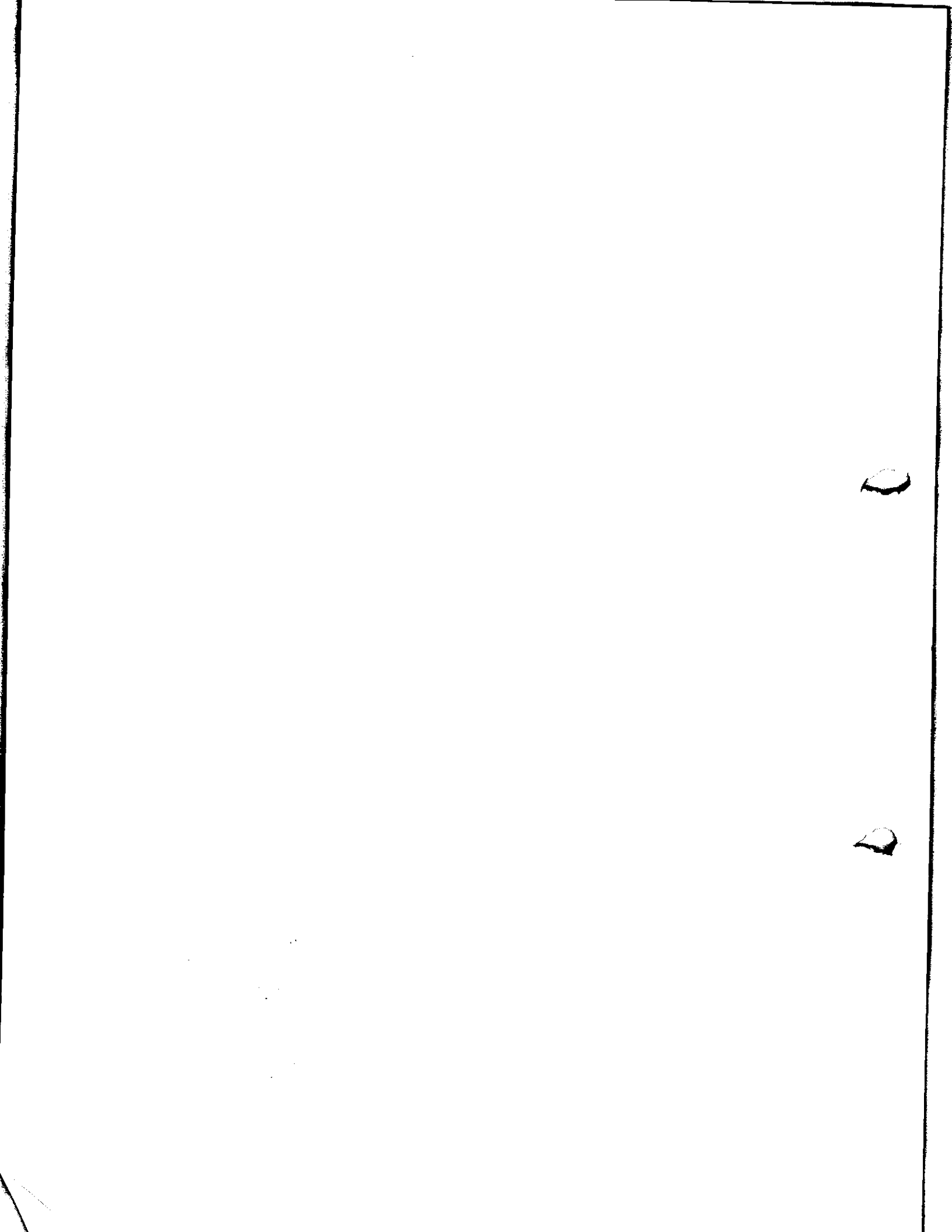
شرکت ساختمانی و سرکسازي فرید جمال احمدیان

نمبر تشخيصيه: MAIL/PD/NCB/W /120/98

بودجه: کود انكشافی AFG-390676



تاریخ: / / 1398



فورمه موافقتنامه قرارداد

این موافقتنامه در ماه سرطان سال 1398 میان وزارت زراعت، آبیاری و مالداری و شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان دارنده جواز نمبر (45384)، نمبر تشخیصیه (9005251112) ایمیل آدرس jamal.ahmadiyan@gmail.com، شماره تماس 0799601700- واقع دشت برچی چهار راهی حاجی نوروز ناحیه 13، مرکز کابل عقد گردیده است.

اداره آفر داوطلب برنده را جهت اجرا، تکمیل و رفع هرگونه نواقص ناشی از اجراات در پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی در پروژه انکشافی مربوط وزارت زراعت، آبیاری و مالداری دارای کود نمبر AFG-390676 به قیمت مجموعی 2,408,801.00- افغانی (دو میلیون و چهار صدو هشت هزار و هشت صدو یک افغانی) پذیرفته و قراردادی قرارداد متذکره را اجرا می نماید.

این موافقتنامه موارد ذیل را در بر می گیرد:

1. کلمات و اصطلاحات شامل این موافقتنامه عین معنی را افاده می نمایند که بترتیب در شرایط قرارداد به آن نسبت داده می شوند، آنها تشکیل دهنده و بخشی از این موافقتنامه تلقی میگردند.
2. قراردادی در مقابل پرداخت اداره تعهد می نماید که قرارداد امور ساختمان را اجرا، تکمیل و هرگونه نواقص را مطابق شرایط این قرارداد رفع می نماید.
3. اداره نیز تعهد می نماید که قیمت قرارداد یا دیگر مبلغ قابل پرداخت تحت شرایط این قرارداد را در مقابل اجرا، تکمیل، و رفع نواقص امور ساختمان در زمان و شیوه مشخص شده در این قرارداد پرداخت نماید.
4. طرف های شاهد که سبب تشکیل این موافقتنامه گردیده اند:

اسم

فرمایش دهنده: (وزارت زراعت، آبیاری و مالداری) فرمایش گیرنده: (شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان)

انجنیر محمد طاهر "ایوب"

اسم: فرید احمدیان



موقف: رئیس شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمدیان

سرپرست معینیت مالی واداری وزارت زراعت آبیاری و مالداری

(محل امضا و مهر)

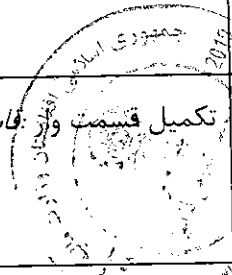
(محل امضا و مهر)

Handwritten signature and stamp of the official.

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including a circular official stamp.



شرایط خاص قرارداد	
مواد شرایط عمومی قرارداد	تعدیلات و ضمایم مواد شرایط عمومی قرارداد
الف: مسایل عمومی	
جز 12 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	میعاد رفع نواقص بعد از تاریخ تکمیل مدت یکسال میباشد.
جز 14 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	اداره وزارت زراعت، آبیاری و مالداری میباشد.
جز 17 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	تاریخ تخمینی تکمیل برای تمام کار امور ساختمانی 6 ماه تقویمی می باشد.
جز 20 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	مدیر پروژه: یکتا از انجمنیان وزارت زراعت، آبیاری و مالداری میباشد.
جز 22 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	ساحه کار امور ساختمانی سیی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی میباشد.
جز 25 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	تاریخ آغاز کار امور ساختمانی: بعد از تاریخ صدور مکتوب آغاز کار می باشد.
جز 29 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	امور ساختمانی شامل پروژه اعمار حوض سیی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی میباشد.
بند 2 ماده 2 شرایط عمومی قرارداد	تکمیل قسمت وزیر قابل تطبیق نیست.





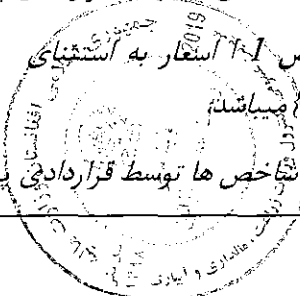
<p>اسناد ذیل تشکیل دهنده قرارداد و شامل قرارداد می باشند.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- موافقتنامه؛ 2- نامه قبولی آفر؛ 3- آفر قراردادی؛ 4- شرایط خاص قرارداد؛ 5- شرایط عمومی قرارداد؛ 6- مشخصات تخنیکی؛ 7- نقشه ها؛ 8- بل احجام کاری؛ 	<p>جز 9 بند 3 ماده 2 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>زبان قرارداد یکی از زبان های رسمی کشور میباشد. زبان قرارداد همان زبان آفر میباشد.</p> <p>قانون نافذ بر این قرارداد قوانین جمهوری اسلامی افغانستان می باشد.</p>	<p>بند 1 ماده 3 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>جدول فعالیت های قراردادی دیگر قابل تطبیق نمیباشد.</p>	<p>بند 1 ماده 8 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>کارمندان کلیدی یک مدیر قرارداد یعنی انجینر با 5 سال تجربه در اجرای قراردادهای امور ساختمانی که دارای ماهیت و حجم معادل و مشابه، به شمول اینکه به حیث مدیر پروژه برای مدت حد اقل سه سال تجربه داشته باشد.</p>	<p>بند 1 ماده 9 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>مبلغ حد اقل بیمه و مبالغ قابل حذف طور ذیل میباشد: (تهیه بیمه از وجایب و مکلفیت داوطلبان میباشد و شامل موارد ذیل می باشد).</p> <p>برای امور ساختمانی، تأسیسات، و مواد () افغانی</p> <p>برای زیان یا خساره به تجهیزات قیمت تعویضی آن (تجهیزات مربوطه) پرداخته میشود.</p> <p>برای زیان یا خساره به ملکیت مرتبط به قرارداد اما به استثنای امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام، و تجهیزات () افغانی</p> <p>کارمندان به خساره به کارمندان</p> <p>کارمندان قراردادی () افغانی</p> <p>افراد دیگر (مداری و ایاری) (0) افغانی</p> <p>بیمه مطابق ماده 13 شرایط عمومی قرارداد قابل تطبیق است</p>	<p>بند 1 ماده 13 شرایط عمومی قرارداد</p>



<p>(1) گزارشات بررسی ساحه نظر بر تقاضا داوطلبان ارایه خواهد گردید.</p>	<p>بند 1 ماده 14 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>مدیر پروژه به پرسش ها توضیحات ارائه می نماید</p>	<p>بند 1 ماده 15 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>تاریخ تسلیمی ساحه بعد از اخذ مکتوب آغاز کار توسط ریاست اداری می باشد.</p>	<p>بند 1 بند 21 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>نهادیکه از روش حکمیت آن استفاده میگردد مرکز حل و فصل منازعات تجارتی افغانستان میباشند. محل حکمیت جمهوری اسلامی افغانستان می باشد. در صورتیکه قراردادی خارجی باشد، حکمیت باید در محل بیطرف (نه در افغانستان و نه در کشور قراردادی) صورت میگیرد.</p>	<p>ماده 62 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>ب. کنترل زمان</p>	
<p>قراردادی پلان کاری امور ساختمانی را در جریان 10 روز از تاریخ دریافت نامه قبولی آفر جهت تأیید، ارائه مینماید.</p>	<p>بند 1 ماده 25 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>میعاد میان تجدید برنامه کاری امور ساختمان 30 سی روز میباشند.</p>	<p>بند 3 ماده 25 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>در صورت که برنامه کاری امور ساختمان ناوقت ارائه گردد، پرداخت 20000 الی ارائه پلان کاری تجدید بنده معطل قرار می گیرد.</p>	
<p>ج. کنترل کیفیت</p>	



بند 1 ماده 33 شرایط عمومی قرارداد	میعاد رفع نواقص (یک سال) میباشد.
بند 1 ماده 41 شرایط عمومی قرارداد	1. پرداخت بعد از تکمیل کار نظر به فیصدی بعد از ارائه گزارش از جانب فرمایش گیرنده و تصدیق نماینده وزارت زراعت، آبیاری و مالداری پرداخته میشود. 2. پول فرمایش گیرنده در چهار قسط پرداخته میشود که در قسط اول 25 فیصد بعد از 25 فیصد تکمیل کار، در قسط دوم 25 فیصد بعد از 50 فیصد تکمیل کار، در قسط سوم 25 فیصد بعد از 75 فیصد تکمیل کار، و در قسط چهارم 25 فیصد بعد از 100 فیصد تکمیل کار پرداخته میشود. پرداخت های بعدی در جریان کار قرار فوق در مقابل گزارشات پیشرفت کار انجام شده بعد از تصدیق مراقبت کننده از جانب فرمایش دهنده صورت میگیرد.
د. کنترل مصرف	
بند 1 ماده 45 شرایط عمومی قرارداد	قرارداد مطابق ماده 47 شرایط عمومی قرارداد قابل تعدیل نیست" و معلومات ذیل در مورد ضرایب "قابل تطبیق نیست" ضرایب تعدیل قیم قرارداد ذیل میباشد: برای واحد پول افغانی: ضریب A: فیصدی عنصر غیر قابل تعدیل {رقم به ارقام و حروف درج گردد} میباشد. ضریب B: فیصدی عنصر قابل تعدیل {رقم به ارقام و حروف درج گردد} میباشد. به واحد پول { واحد پولی درج گردد }: ضریب A: فیصدی عنصر غیر قابل تعدیل {رقم به ارقام و حروف درج گردد} میباشد. ضریب B: فیصدی عنصر قابل تعدیل {رقم به ارقام و حروف درج گردد} میباشد. شاخص 1 به واحد پول افغانی {شاخص درج گردد} می باشد. شاخص 1 به واحد پولی بین المللی مشخص شده {شاخص درج گردد} می باشد. {این شاخص ها توسط قراردادی پیشنهاد و از جانب اداره تأیید میگردد} شاخص 1 {استعار به استثنای} واحد پول افغانی اسعار مشخص شده بین المللی {شاخص درج گردد} میباشد. {این شاخص ها توسط قراردادی پیشنهاد و از جانب اداره تأیید میگردد}





<p>فیصدی تناسب پرداخت های تأمینات 10٪ ده فیصد میباشد. تأمینات، بعد از تکمیل کامل قرارداد از جانب قراردادی یا ختم میعاد گزینی، وراثتی و رفع نواقص و صدور تصدیق نامه ختم قرارداد از جانب اداره به قراردادی مسترد می گردد</p>	<p>بند 2 ماده 46 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>اندازه جریمه تاخیر (0.05) فیصد قیمت مجموعی قرارداد در مقابل هر روز تاخیر می باشد. حد اکثر رقم پولی جریمه تاخیر یا غیابت الی (10) فیصد قیمت مجموعی قرارداد می باشد، در صورتیکه مقدار جریمه تاخیر وضع شده بالغ بر 10 فیصد قیمت مجموعی قرارداد گردد، قرارداد مطابق ماده 57 شرایط عمومی قرارداد فسخ میگردد، در صورت توافق به تکمیل امور ساختمانی بشکل قسمت وار جریمه تاخیر برای هر قسمت قابل وضع می باشد.</p>	<p>بند 1 ماده 47 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>انعام برای انجام تمام امور ساختمان : نظر به لزوم دید فرمایش دهنده.</p>	<p>بند 1 ماده 48 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>پیش پرداخت ده فیصد و پیش پرداخت میگردد. لازم نیست</p>	<p>بند 1 ماده 49 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>مبلغ تضمین اجرا: پنج فیصد مجموع قرارداد میباشد. تضمین اجرا به شکل ضمانت بانکی غیرمشروط.</p>	<p>بند 1 ماده 50 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>هـ ختم قرارداد</p>	
<p>ارائه نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت به تاریخ 30 روز بعد از اصدار سند تصدیق تکمیل کار می باشد.</p>	<p>بند 1 ماده 56 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>در صورت عدم ارائه نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت به تاریخ مشخص شده بند 1 ماده 58 شرایط عمومی قرارداد مبلغ 20000 از پرداخت اخیر قراردادی کسر می نماید.</p>	<p>بند 2 ماده 56 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>حداکثر تاخیر 100 روز میباشد. تعداد روز ها باید در مطابقت به بند 1 ماده 49 جریمه تاخیر شرایط خاص قرارداد می باشد.</p>	<p>جز 6 بند 2 ماده 57 شرایط عمومی قرارداد</p>



<p>فیصدی قابل تطبیق به ارزش کار امور ساختمان تکمیل نشده که بیانگر مصارف اضافی به اداره جهت تکمیل کار امور ساختمانی</p> <p>مطابق بند 2 حکم 109 طرز العمل تدارکات: اداره تدارکاتی، کار باقیمانده را طی مراحل پروسه جدید در ميعاد اعتبار قرارداد اولی فراهم و تفاوت قیمت آنرا از قراردادی اولی به عنوان جبران خساره حصول می نماید.</p>	<p>بند 1 ماده 59</p> <p>شرایط عمومی قرارداد</p>
---	---

قسمت چهارم: شرایط عمومی قرارداد

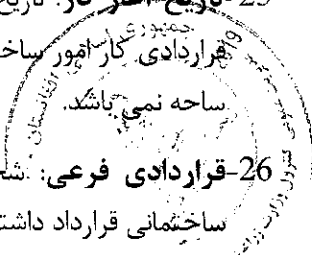
شرایط عمومی قرارداد، شرایط خاص قرارداد و سایر اسناد کست شده ذیل یک سند مکمل بوده و بیانگر حقوق و مکلفیت های طرفین قرارداد می باشد.

این شرایط عمومی در قرارداد های فی واحد (admeasurements) استفاده گردیده و با ورود تغییرات مندرج پا ورقی ها در قرارداد های با بالمقطع نیز استفاده میگردد.

الف: عمومیات	
<p>1- اصطلاحات تعریف شده به صورت درشت تحریر گردیده اند:</p> <p>1- بل احجام کار: احجام کار قیمت گذاری شده که شامل آفر می باشند.</p> <p>2- حوادث قابل جبران: حوادث که در ماده 44 شرایط عمومی قرارداد تعریف گردیده اند.</p> <p>3- تاریخ تکمیل: تاریخ تکمیل امور ساختمانی تصدیق شده توسط مدیر پروژه در مطابقت به بند 1 ماده 55 شرایط عمومی قرارداد.</p> <p>4- قرارداد: موافقتنامه کتبی میان اداره و قراردادی جهت اجرا، تکمیل و حفظ و مراقبت امور ساختمان است. قرارداد شامل اسناد مندرج بند 2 ماده 3 شرایط عمومی قرارداد می باشد.</p> <p>5- قراردادی: شخص یا شرکتی که آفر وی برای انجام امور ساختمانی توسط اداره قبول گردیده باشد.</p> <p>6- آفر قراردادی: آفر مکمل که توسط داوطلب برنده به اداره تسلیم گردیده است.</p> <p>7- قیمت قرارداد: قیمت مندرج نامه قبولی آفر بشمول تعدیلات بعدی وارده مطابق قرارداد می باشد.</p> <p>8- روز: روز تقویمی می باشند.</p> <p>9- مزد کار: کار که در مقابل آن به قراردادی به اساس کار، مواد خام، تاسیسات به اضافه فیصدی موافقه شده مصارف غیر مستقیم و مفاد پرداخت میگردد.</p> <p>10- نواقص: قسمت از کار که مطابق شرایط قرارداد تکمیل نشده باشد.</p>	<p>ماده 1- تعریفات</p>



- 11- **سند تصدیق رفع نواقص:** تصدیقنامه است که بعد از اصلاح نواقص توسط مدیر پروژه به قراردادی صادر میگردد.
- 12- **میعاد رفع نواقص:** میعاد قابل محاسبه از تاریخ تکمیل قرارداد که در بند 1 ماده 35 **شرایط خاص قرارداد** از آن تذکر رفته است.
- 13- **نقشه ها:** در برگیرنده محاسبات و معلومات ارائه شده و تأیید شده توسط مدیر پروژه بمنظور اجرای قرارداد می باشد.
- 14- **اداره:** طرف قرارداد مشخص شده در **شرایط خاص قرارداد** می باشد.
- 15- **تجهیزات:** ماشین آلات و وسایط نقلیه که جهت اجرای امور ساختمانی، بصورت موقت در ساحه کار فراهم میگردد.
- 16- **قیمت ابتدایی قرارداد:** قیمت قرارداد که در نامه قبولی آفر درج می باشد.
- 17- **تاریخ تخمینی تکمیل:** تاریخ تخمینی که قراردادی امور ساختمان را تکمیل می نماید. تاریخ تخمینی تکمیل مندرج **شرایط خاص قرارداد** می باشد. این تاریخ صرف با صدور دستور تمدید میعاد یا تسریع توسط مدیر پروژه تغییر نموده می تواند.
- 18- **مواد خام:** تمام مواد بشمول مواد مصرفی که توسط قراردادی جهت اجرای امور ساختمانی، استفاده میگردد.
- 19- **تأسیسات:** منضات امور ساختمانی که دارائی عملکرد میخانیکی، برقی، کیمیاوی، یا بیولوژیکی باشد.
- 20- **مدیر پروژه:** شخص که نام وی در **شرایط خاص قرارداد** تذکر رفته یا شخص با صلاحیت که توسط اداره به عوض مدیر پروژه به قراردادی معرفی گردیده باشد و مسؤولیت نظارت و مدیریت قرارداد امور ساختمانی را دارا باشد.
- 21- **SCC:** به معنی شرایط خاص قرارداد است.
- 22- **ساحه کار:** ساحه مشخص شده **شرایط خاص قرارداد** می باشد.
- 23- **گزارش بررسی ساحه:** شامل شرطنامه بوده گزارش واقع بینانه و مشرح در مورد وضعیت سطح و سطح فرعی ساحه می باشد.
- 24- **مشخصات:** مشخصات امور ساختمانی شامل در قرارداد و تغییرات و اضافات وارده یا تأیید شده توسط مدیر پروژه می باشد.
- 25- **تاریخ آغاز کار:** تاریخ آغاز امور ساختمان مندرج **شرایط خاص قرارداد**، تاریخ که قراردادی کار امور ساختمان را آغاز می نماید این تاریخ لزوماً مصادف به تاریخ تسلیمی ساحه نمی باشد.
- 26- **قراردادی فرعی:** شخص یا شرکت که با قراردادی جهت اجرای بخش از امور ساختمانی قرارداد داشته که در برگیرنده امور ساختمانی در ساحه نیز می باشد.





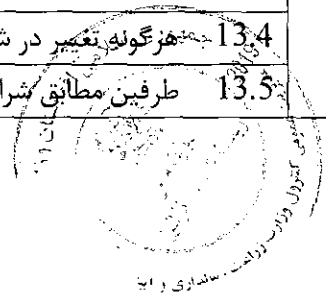
<p>27- ساختمان های مؤقت: ساختمان دیزاین شده، ساخته شده، نصب شده و یا دور شده توسط قراردادی که برای اجرای امور ساختمانی و یا نصب آن ضروری می باشد.</p> <p>28- تعدیل: امر مدیر پروژه مبنی بر تغییر در امور ساختمانی می باشد.</p> <p>29- امور ساختمانی: شامل اعمار، اعمار مجدد، تخریب، ترمیم یا نو سازی یک عمارت، آماده ساختن ساحه، حفریات، نصب، مونتاژ، امور تزئیناتی و نیز خدمات ضمنی آن (برمه کاری، نقشه برداری، تصویر برداری، تحقیقات زلزله و خدمات مشابه و امثال آن) است که مطابق مندرج قرارداد، انجام می گردد، مشروط بر اینکه ارزش خدمات ضمنی از قیمت خود عمارت بیشتر نگردد.</p>	
<p>2.1 بمنظور تفسیر شرایط عمومی قرارداد، مفرد به عوض جمع و جمع به عوض مفرد بکار برده می شود. همچنان مؤنث معنی مذکر یا خنثی و یا بالعکس آن را افاده می نماید. عناوین فاقد اهمیت می باشند. کلمات معانی عادی دارا می باشند، مگر اینکه بصورت مشخص تعریف گردیده باشند. مدیر پروژه به پرسش ها در مورد شرایط عمومی قرارداد، وضاحت ارائه می نماید.</p>	<p>ماده 2- تفسیر</p>
<p>2.2 در صورت تذکر تکمیل کار امور ساختمان بشکل قسمت وار در شرایط خاص قرارداد، اشارات در شرایط عمومی قرارداد به امور ساختمانی، تاریخ تکمیل و تاریخ تخمینی تکمیل به هر قسمت امور ساختمانی (به استثنای اشاره به تاریخ تکمیل و تاریخ تخمینی تکمیل برای تمام کار امور ساختمان) قابل تطبیق می باشد.</p>	
<p>2.3 اسناد تشکیل دهنده قرارداد به ترتیب اولویت ذیل تفسیر میگردند:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- موافقتنامه؛ 2- نامه قبولی آفر؛ 3- آفر قراردادی؛ 4- شرایط خاص قرارداد؛ 5- شرایط عمومی قرارداد؛ 6- مشخصات تخنیکی؛ 7- نقشه ها؛ 8- بل احجام کاری؛ و 9- سایر اسناد تشکیل دهنده قرارداد که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته است. 	
<p>3.1 زبان و قانون نافذ بر قرارداد در شرایط خاص قرارداد بیان گردیده است.</p>	<p>ماده 3- زبان و قانون قرارداد</p>
<p>4.1 مدیر پروژه به نمایندگی از اداره، تصمیم در مسایل قرارداد میان اداره و قراردادی را اتخاذ می نماید. مگر اینکه طور دیگری در شرایط خاص قرارداد تذکر رفته باشد.</p>	<p>ماده 4- تصامیم مدیر پروژه</p>
<p>5.1 مدیر پروژه با صدور ابلاغیه به قراردادی، مسؤولیت ها و مکلفیت های خود را به شخص دیگری، محول یا مسؤولیت ها و مکلفیت های محول شده را فسخ می نماید.</p>	<p>ماده 5- واگذاری</p>



<p>6.1 هر گونه ارتباط برقرار شده میان طرفها باید بصورت کتبی بوده و هرگونه ابلاغیه صرف در صورت تسلیمی قابل اجرا می باشد.</p>	<p>ماده 6- ارتباطات</p>
<p>7.1 قراردادی باید اداره را کتباً در مورد اعطای قراردادهای فرعی تحت این قرارداد، در صورتیکه قبلاً در آفر داوطلب مشخص نگردیده باشد اطلاع دهد. واگذاری بخشی قرارداد به قراردادی فرعی در روشنی ماده سی و ششم قانون تدارکات صورت میگیرد. اعطای قرارداد فرعی مکلفیت ها، وجایب و مسوولیت های اكمال کننده تحت این قرارداد را متاثر نمی سازد.</p>	<p>ماده 7- عقد قرارداد های فرعی</p>
<p>7.2 در صورتیکه قرارداد الی 20 فیصد حجم قرارداد را بدون موافقه کتبی اداره و یا بیشتر از 20 فیصد حجم قرارداد را به قراردادی فرعی واگذار نموده باشد، این عمل نقض قانون تدارکات و تعهدات طرفین تلقی گردیده و تخطی در قرارداد محسوب میگردد. در این صورت قرارداد فسخ و تضمین اجرای قرارداد قابل استرداد نبوده و محرومیت قراردادی اصلی طی مراحل میگردد.</p>	
<p>8.1 قراردادی ساحه کار را با سایر قراردادیان، مقامات دولتی، ارائه کننده گان خدمات و اداره در میان تاریخ تقسیم اوقات کار آنان که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته مشترکاً استفاده می نماید. قراردادی همچنان تسهیلات و خدمات را برای آنها طوریکه در تقسیم اوقات کار تذکر رفته فراهم می نماید. اداره میتواند جدول کاری قرار دادی های دیگر را تغییر داده و قراردادی اصلی را از موضوع مطلع سازد.</p>	<p>ماده 8- سایر قراردادی ها</p>
<p>9.1 قراردادی مکلف است کارمندان کلیدی مندرج جدول کارمندان کلیدی، یا کارمندان دیگری را که توسط مدیر پروژه تأیید گردیده، جهت انجام وظایف مندرج جدول کارمندان کلیدی، استخدام نماید. مدیر پروژه تعویض کارمندان کلیدی را تنها زمانی می پذیرد که شایستگی و توانایی آنها بطور قابل ملاحظه معادل یا بالاتر از کارمندان کلیدی مندرج جدول کارمندان کلیدی باشد.</p>	<p>ماده 9- کارمندان</p>
<p>9.2 مدیر پروژه می تواند درخواست اخراج کارمند قراردادی را با ارائه دلایل نماید. قراردادی اداره را از اخراج کارمند مذکور و عدم ارتباط وی با امور ساختمانی تحت این قرارداد در جریان (7) روز، اطمینان میدهد.</p>	
<p>10.2 اداره و قراردادی هر کدام مسئول جبران خساره خطرات مربوط خود طوریکه در قرارداد تذکر رفته است، می باشند.</p>	<p>ماده 10- خطرات به اداره و قراردادی</p>
<p>11.1 خطرات ذیل از آغاز کار امور ساختمان الی صدور سند تصدیقنامه رفع نواقص، مربوط به اداره می باشد:</p> <p>1- خطر صدمه شخصی، مرگ، یا خساره به ملکیت (به استثنای امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام، و تجهیزات) که ناشی از:</p> <p>(1) استفاده یا تصرف ساحه توسط ساختمان یا به منظور ساختمان که نتیجه اجتناب ناپذیر امور ساختمان باشد؛ یا</p>	<p>ماده 11- خطرات مربوط اداره</p>



<p>(2) غفلت، تخطی از مسئولیت قانونی یا مداخله در حقوق قانونی توسط اداره یا توسط شخص که در استخدام و یا طرف قرارداد با اداره باشد به استثنای خود قراردادی</p> <p>2- خطر خساره به امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام و تجهیزات به اندازه که ناشی از تقصیر اداره بوده یا خطرات ناشی از دیزاین یا از اثر جنگ یا آلودگی که منطقه که ساحه کار در آن واقع شده است را متاثر سازد.</p>	
<p>11.2 خطر زیان یا خساره به امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام، به استثنای زیان و خساره از زمان آغاز کار الی صدور تصدیقنامه رفع نواقص مربوط به اداره می باشد مگر اینکه مفقودی و خساره ناشی از موارد ذیل باشد:</p> <p>1- نقص موجود در تاریخ تکمیلی امور ساختمانی؛</p> <p>2- حادثه صورت گرفته قبل از تاریخ تکمیلی که خطر مربوط به اداره نباشد؛ یا</p> <p>3- فعالیت های قراردادی در ساحه بعد از تاریخ تکمیل.</p>	
<p>12.1 خطرات صدمه شخصی، مرگ، و زیان یا خساره به ملکیت (بدون محدودیت بشمول امور ساختمان، تأسیسات، مواد خام، و تجهیزات) از آغاز کار امور ساختمانی الی صدور تصدیقنامه مسئولیت رفع نواقص که مربوط به اداره نباشد، مسئولیت قراردادی می باشد.</p>	<p>ماده 12- خطرات مربوط به قراردادی</p>
<p>13.1 قراردادی مکلف است پوشش بیمه حادثات ذیل ناشی از خطرات خود را از تاریخ آغاز کار الی ختم میعاد مسئولیت رفع نواقص، بنام مشترک اداره و قراردادی، به مبلغ مندرج شرایط خاص قرارداد، مهیا سازد:</p> <p>1- زیان یا خساره به امور ساختمانی، تأسیسات، و مواد خام؛</p> <p>2- زیان یا خساره تجهیزات؛</p> <p>3- زیان یا خساره ملکیت (به استثنای امور ساختمانی، تأسیسات، مواد خام، و تجهیزات) مربوط به قرارداد؛ و</p> <p>4- صدمه شخصی یا مرگ.</p>	<p>ماده 13- بیمه</p>
<p>13.2 قراردادی، پالیسی بیمه را قبل از تاریخ آغاز کار جهت تأییدی به مدیر پروژه تسلیم می نماید. بیمه در برگیرنده پرداخت جبران خساره قابل پرداخت می باشد.</p>	
<p>13.3 در صورت عدم ارائه پالیسی بیمه و تصدیقنامه بیمه توسط قراردادی، اداره بیمه لازم را بدین منظور فراهم و قیمت بیمه پرداخت شده را از قراردادی حصول یا در صورت عدم پرداخت، قرض قابل پرداخت بالای قراردادی محسوب میگردد.</p>	
<p>13.4 همه چیزگونه تغییر در شرایط بیمه بدون تأیید مدیر پروژه قابل قبول نمی باشد.</p>	
<p>13.5 طرفین مطابق شرایط پالیسی بیمه عمل می نمایند.</p>	





ماده 14- گزارش تحقیق ساحه	14.1 قراردادی در ترتیب آفر به گزارش بررسی ساحه مندرج شرایط خاص قرارداد و سایر معلومات که در دسترس داوطلب قرارداده می شود اتکا می نماید.
ماده 15- پرسش ها در مورد شرایط خاص قرارداد	15.1 مدیر پروژه به پرسش ها در مورد شرایط خاص قرارداد ، توضیحات ارائه می نماید.
ماده 16- قراردادی	16.1 قراردادی امور ساختمانی را در مطابقت به مشخصات تخنیکی و نقشه ها اجرا و نصب می نماید.
ماده 17- تاریخ تخمینی امور ساختمان	17.1 قراردادی کار امور ساختمانی را بعد از اخذ نامه آغاز کار شروع و طبق برنامه کاری ارائه شده یا تجدید شده که از جانب مدیر پروژه تصدیق شده باشد، اجرا و در تاریخ تخمینی تکمیلی، تکمیل می نماید.
ماده 18- تصدیق توسط مدیر پروژه	18.1 قراردادی مشخصات تخنیکی و نقشه ها را که نشان دهنده امور ساختمانی مؤقت می باشد به مدیر پروژه جهت تأیید ارائه می نماید.
	18.2 قراردادی مسئول دیزاین امور ساختمانی مؤقت می باشد.
	18.3 تصدیق دیزاین امور ساختمانی مؤقت توسط مدیر پروژه، مسؤلیت قراردادی در دیزاین ارائه شده ساختمان های موقت را متاثر نمی سازد.
	18.4 در صورت لزوم، قراردادی تصدیق اشخاص ثالث را در دیزاین امور ساختمانی مؤقت حاصل می نماید.
	18.5 تمام نقشه های تهیه شده قراردادی جهت اجرای امور ساختمانی مؤقت و دایمی قبل از استفاده باید توسط مدیر پروژه تأیید گردند.
ماده 19- ایمنی	19.1 قراردادی مسؤل ایمنی تمام فعالیت ها در ساحه می باشد.
ماده 20- اکتشاف	20.1 هر شی تاریخی یا با ارزش که بصورت تصادفی در ساحه کشف گردد، ملکیت اداره می باشد. در صورت کشف، قراردادی امور ساختمانی را توقف و مدیر پروژه را از موضوع مطلع می سازد. مدیر پروژه موضوع را به اطلاع ادارات وزارت اطلاعات و فرهنگ طبق ماده 10 قانون حفاظت از دارائی های فرهنگی و تاریخی می رساند.
ماده 21- ملکیت ساحه	21.1 اداره تمام ساحه را در اختیار قراردادی قرار می دهد. در صورتیکه اداره ساحه را در تاریخ مندرج شرایط خاص قرارداد در اختیار قراردادی قرار ندهد، تاخیر در شروع فعالیت های مربوط تقصیر اداره پنداشته شده که خود یک عمل قابل جبران می باشد.
ماده 22- دسترسی به ساحه	22.1 قراردادی اجازه دسترسی ساحه و دیگر محلات مرتبط به کار امور ساختمانی را به مدیر پروژه یا شخص با صلاحیت که از جانب مدیر پروژه معرفی گردیده، می دهد.
ماده 23- دستور، تفتیش و بررسی	23.1 قراردادی تمام دستگیر مدیر پروژه را که در مطابقت به قوانین قابل تطبیق در ساحه باشد، انجام می دهد.
	23.2 قراردادی مکلف است اجازه بررسی ساحه، دفاتر، حسابات و یاد داشت های خود و قراردادی های فرعی مربوط به انجام این قرارداد را به مفتش موظف از جانب حکومت بدهد. قراردادی از توجیه داشته باشد که مطابق بند 1 ماده 60 فساد و تقلب که بیان کننده عمل جلوگیری از تفتیش و بررسی دولت از جانب قراردادی مطابق بند 2 ماده 23 حق تفتیش و بررسی



حکومت، ایجاد مانع تلقی گردیده و منجر به فسخ قرارداد و غیر واجد شرایط بودن می گردد.	
24.1 در صورتیکه تصمیم مدیر پروژه به باور قراردادی خارج از صلاحیت وی تحت قرارداد یا تصمیم نادرست باشد، در اینصورت تصمیم اتخاذ شده در جریان (14) روز از اطلاعیه تصمیم ، به مرجع حل و فصل منازعات ارجاع می گردد.	ماده 24- منازعه
24.2 مرجع تصمیم کتبی خود را در جریان (28) روز از اخذ اطلاعیه منازعه، ارائه می نماید.	
ب. کنترل زمان	
25.1 قراردادی مکلف است بعد از اخذ نامه قبولی آفر، در حدود زمان مندرج شرایط خاص قرارداد ، برنامه کاری، ترتیبات، و زمان بندی فعالیت های اموساختمانی را جهت تأییدی به مدیر پروژه ارائه نماید.	ماده 25- پلان کاری
25.2 پلان کاری تجدید شده باید نشان دهنده پیشرفت واقعی بدست آمده هر فعالیت و اثر پیشرفت بدست آمده بالای زمان کار با قیمانده، بشمول هر تغییر در تسلسل فعالیت ها باشد.	
25.3 قراردادی پلان کاری تجدید شده را در خلال مدت مشخص شده شرایط خاص قرارداد ، جهت تأیید به مدیر پروژه ارائه می نماید. در صورت عدم ارائه پلان کاری تجدید شده در خلال مدت مشخص شده شرایط خاص قرارداد، مبلغ مندرج شرایط خاص قرارداد از پرداخت بعدی معطل قرارداده شده و الی ارائه پلان کاری تجدید شده، معطلی پرداخت آن ادامه می یابد.	
25.4 تأیید پلان کاری قراردادی توسط مدیر پروژه، مکلفیت های قراردادی را متاثر نمی سازد. قراردادی می تواند پلان کاری خود را در هر زمان بازنگری نموده و به مدیر پروژه ارائه نماید. پلان کاری تجدید شده نشان دهنده اضافه کاری و کم کاری و واقعات قابل جبران می باشد.	
26.1 مدیر پروژه در صورت وقوع حادثه قابل جبران یا دستور اضافه کاری که تکمیل کار امور ساختمان را در تاریخ تخمینی تکمیل ناممکن سازد، بدون تسریع کار توسط قراردادی که سبب وقوع مصرف اضافی به وی گردد، تاریخ تخمینی تکمیل امور ساختمان را تمدید می نماید.	ماده 26- تمدید تاریخ تخمینی تکمیل
26.2 مدیر پروژه در جریان 21 روز از درخواست تمدید، تصمیم و اندازه تمدید را با در نظر داشت اثرات واقعات قابل جبران یا اختلاف با ارائه معلومات حمایتی، اتخاذ می نماید. در صورت عدم ارائه هشدار بموقع از جانب قراردادی مبنی بر تأخیر یا عدم همکاری قراردادی بمنظور جلوگیری تأخیر، این تأخیر در بررسی تاریخ تخمینی تکمیل تمدید شده، مد نظر گرفته نمیشود.	
27.1 در صورتیکه اداره خواهان تکمیل کار امور ساختمان در تاریخ پیشتر از تاریخ تخمینی تکمیل باشد، مدیر پروژه پیشنهاد های قیمت گذاری شده را جهت تطبیق تسریع لازم از قراردادی مطالبه می نماید. در صورت قبول پیشنهاد از جانب اداره، تاریخ تخمینی تکمیل طبقاً تعدیل و توسط اداره و قراردادی تأیید میگردد.	ماده 27- تسریع
27.2 پیشنهاد های قیمت گذاری شده قراردادی جهت تسریع تکمیل امور ساختمانی بعد از قبولی از جانب اداره، در قیمت قرارداد درج و اضافه کاری محسوب میگردد.	
28.1 مدیر پروژه می تواند دستور تأخیر آغاز یا تأخیر پیشرفت هر فعالیت در محدوده امور ساختمانی	ماده 28- تأخیر سفارش شده توسط مدیر پروژه
29.1 اداره با قراردادی از یکدیگر بمنظور اشتراک در جلسات اداری، درخواست نموده می توانند هدف جلسات اداری بررسی پلان کار امور ساختمانی باقیمانده و برخورد با حادثات مندرج بند 1	ماده 29- جلسات مدیریت



ماده 32 می باشد.	
29.2	مدیر پروژه اجندای بحث شده در جلسه اداری را ثبت و کاپی های آن را به اداره و حاضرین جلسه ارائه می نماید. فعالیت های قابل اجرا توسط طرفین در جلسه اداری و یا بعد از آن توسط مدیر پروژه تعیین می گردد.
30.1	ماده 30- هشدار زود هنگام قراردادی بزود ترین فرصت ممکن مدیر پروژه را از وقوع حوادث یا شرایط مشخص احتمالی که سبب ورود تأثیر منفی روی کیفیت امور ساختمانی، افزایش قیمت قرارداد، یا تأخیر انجام امور ساختمان میگردد، هشدار میدهد. قراردادی اثرات تخمینی حوادث یا شرایط مشخص احتمالی را بالای قیمت قرارداد و تاریخ تکمیل، بزود ترین فرصت ممکن به مدیر پروژه ارائه می نماید.
30.1	قراردادی با مدیر پروژه در حصه ترتیب یا مدنظر گرفتن پیشنهادها جهت جلوگیری یا کاهش اثرات حوادث یا شرایط توسط اشخاص ذیدخل و جهت انجام دستور مدیر پروژه، همکاری می نماید.
ج. کنترل کیفیت	
31.1	ماده 31- تشخیص نواقص مدیر پروژه کار امور ساختمان را بررسی نموده و در صورت موجودیت نواقص، قراردادی را مطلع می سازد. این بررسی کار امور ساختمان تأثیری بر مسؤلیت قراردادی ندارد. مدیر پروژه دستور جستجو و برملا ساختن نواقص را به قراردادی داده و قراردادی هر قسمت امور ساختمانی را که به باور مدیر پروژه دارای نواقص است، بررسی می نماید.
32.1	ماده 32- آزمایش در صورت دستور مدیر پروژه جهت انجام آزمایش که در مشخصات تخنیکی از آن تذکر نرفته، و در صورت تثبیت نواقص، مصرف بررسی و نمونه ها از جانب قراردادی پرداخت میگردد. در صورت عدم موجودیت نواقص، حادثه قابل جبران تلقی میگردد.
33.1	ماده 33- تصحیح نواقص مدیر پروژه قراردادی را از موجودیت هرگونه نواقص قبل از میعاد رفع نواقص که از تاریخ تکمیلی مشخص شده شرایط خاص قرارداد آغاز میگردد، مطلع می سازد. میعاد رفع نواقص الی تکمیل رفع نواقص، تمدید میگردد.
33.2	قراردادی هر نواقص اطلاع داده شده توسط مدیر پروژه را در طول زمان مشخص شده اطلاعیه رفع نواقص رفع می نماید.
34.1	ماده 34- نواقص تصحیح نا شده در صورتیکه قراردادی نواقص را در طول زمان مشخص شده اطلاعیه رفع نواقص مدیر پروژه، رفع ننماید، در اینصورت، مدیر پروژه مصارف رفع نواقص را بررسی و قراردادی مبلغ متذکره از تامينات قراردادی وضع می گردد.
د. کنترل مصارف	
35.1	ماده 35- بل انجام بل انجام کاری در برگیرنده اقلام، نصب، آزمایش و راه اندازی امور ساختمانی که توسط





کاری ¹	قراردادی اجرا می‌گردد، می باشد.
	35.2 بل احجام کاری جهت محاسبه قیمت قرارداد استفاده می‌گردد. پرداخت برای مقدار امور ساختمان انجام شده به نرخ مندرج بل احجام کاری برای هر قلم صورت می‌گیرد.
ماده 36- تغییر مقدار ²	36.1 قراردادی به درخواست مدیر پروژه، جزئیات مصارف هر نرخ در بل احجام کاری را ارائه می نماید.
ماده 37- اضافه کاری و کم کاری	37.1 تمامی اضافه کاری و کم کاری ها در برنامه کاری تجدید شده توسط قراردادی شامل می گردد.
ماده 38- پرداخت های برای اضافه کاری ها	38.1 در صورت دستور اضافه کاری توسط مدیر پروژه، قراردادی نرخ خود را برای اضافه کاری دستور داده شده در جریان 7 روز یا مدت بیشتر که توسط مدیر پروژه بیان شده ارائه می نماید. مدیر پروژه نرخ های ارائه شده را بررسی می نماید.
	38.2 در صورتیکه قلم اضافه کاری شامل اقلام بل احجام کاری نیز باشد، نرخ قبلاً ارائه شده در بل احجام کاری منحیت نرخ برای اضافه کاری در نظر گرفته می شود.
	38.3 در صورتیکه نرخ ارائه شده مناسب نباشد، مدیر پروژه تغییرات را سفارش و تغییرات را در قیمت قرارداد به اساس تخمین اثرات تغییرات در مصارف قراردادی، وارد می نماید.
	38.4 در صورتیکه به نسبت استجعالیت زمان کافی برای ارائه و بررسی نرخ ها وجود نداشته باشد یا سبب تأخیر در کار گردد، نرخ ارائه نگردیده و اختلاف منحیت حادثه قابل جبران پنداشته می شود.
	38.5 قراردادی مستحق پرداخت مصارف اضافی که می بایست ذریعه ارسال هشدار زود هنگام جلوگیری گردد، نمی باشد.
ماده 39- تخمین جریان پول نقد	39.1 در صورت تجدید نظر در پلان کاری ³ ، قراردادی تخمین جریان پول نقد تجدید نظر شده خویش را به مدیر پروژه ارائه می نماید. تخمین جریان پول نقد شامل اسعار مختلف مندرج قرارداد بوده و مطابق نرخ مبادله قرارداد تبدیل می‌گردد.
ماده 40- تصدیقاته پرداخت ها	40.1 قراردادی به صورت ماهانه ارزش تخمینی امور ساختمانی انجام شده منفی مجموعه مبلغ تصدیق شده قبلی را به مدیر پروژه تسلیم می نماید.
	40.2 مدیر پروژه صورت مالی ماهانه قراردادی را بررسی و مبلغ قابل پرداخت به قراردادی را تصدیق می نماید.
	40.3 ارزش امور ساختمان انجام شده توسط مدیر پروژه تشخیص می‌گردد.
	40.4 ارزش امور ساختمانی انجام شده شامل مقدار اقلام بل احجام کاری ⁴ تکمیل شده می باشد.

¹ در قرارداد با پرداخت بالمقطع بل احجام کاری حذف و بجای آن جدول فعالیت و بند 1 ماده 37 شرایط عمومی قرارداد با بند 2 ماده 37 شرایط عمومی قرارداد بشکل نیل تعویض گردد:

بند 1 ماده 37 قراردادی جدول فعالیت تجدید نظر شده خویش را در جریان 14 روز از اطلاعیه، به مدیر پروژه ارائه می نماید. فعالیت های جدول فعالیت با فعالیت های برنامه کاری هماهنگی داشته باشد.

بند 2 ماده 37 در صورت پرداخت برای مواد خام در ساحه بطور جداگانه، قراردادی تسلیمی مواد خام در ساحه را بطور جداگانه در جدول فعالیت ارائه می نماید.

² در قرارداد با پرداخت بالمقطع بل احجام کاری حذف و بجای آن جدول فعالیت و ماده 38 شرایط عمومی قرارداد با بند 1 ماده 38 شرایط عمومی قرارداد بشکل نیل تعویض گردد:

بند 1 ماده 38 تعدیل جدول فعالیت جهت درج تغییر برنامه یا نحوه کاری به صلاحیت قراردادی صورت می‌گیرد. در صورت تغییر جدول فعالیت، قیمت های جدول فعالیت تغییر نمی نماید.

³ در قرارداد با پرداخت بالمقطع، بعد از برنامه کاری، جدول فعالیت اضافه گردد.

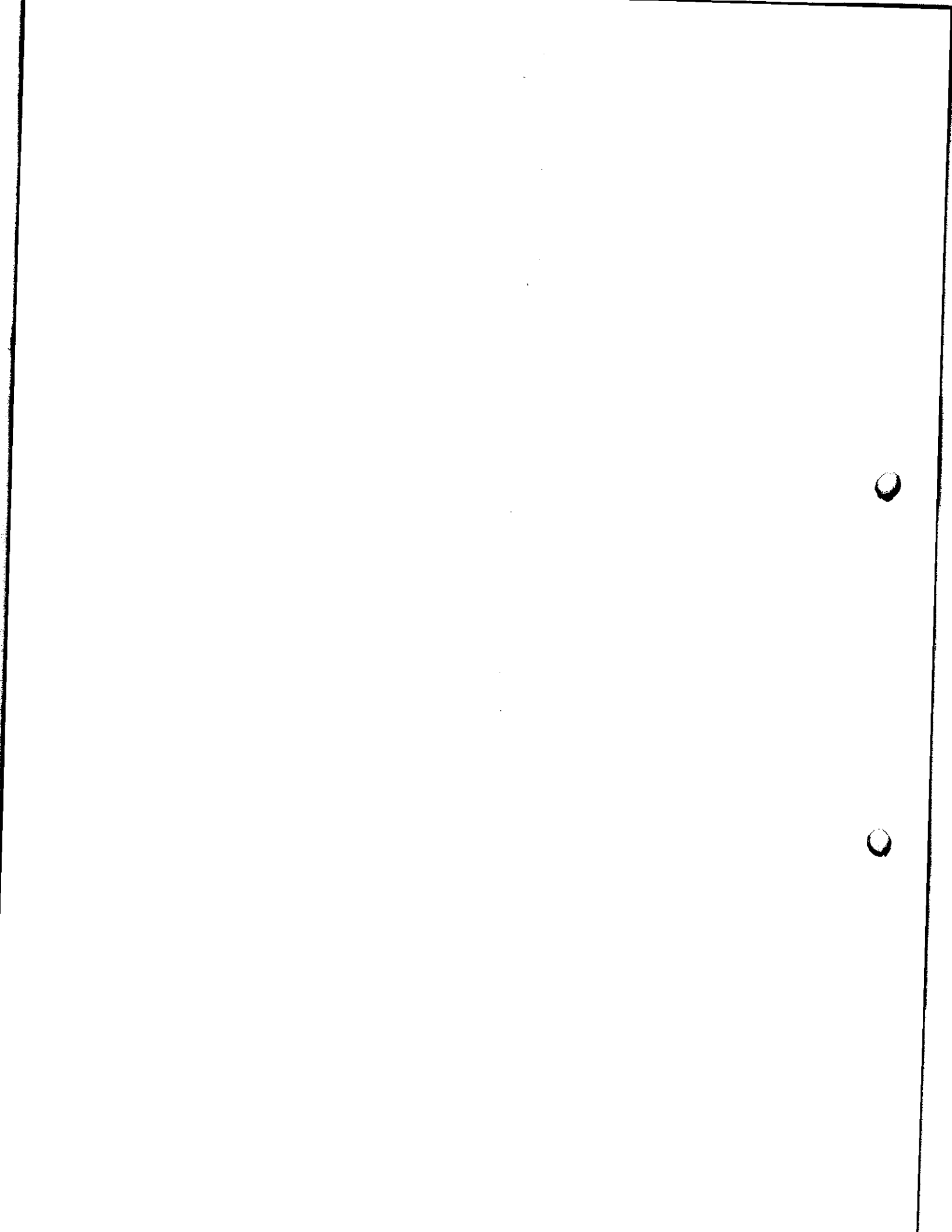


40.5 ارزش امور ساختمانی انجام شده شامل ارزیابی اختلاف و حادثه قابل جبران می باشد.	
40.6 مدیر پروژه ارقام قبلاً تصدیق شده در تصدیق نامه قبلی را در نظر نگرفته و یا متناسب به مقدار قبلاً تصدیق شده که شامل صورت ماهانه فعلی می باشد از صورت ماهانه فعلی کم می کند.	
41.1 پرداخت ها در پیش پرداخت مجرا می گردد، پرداخت ها به قراردادی در خلال مدت (30) روز بعد از تصدیق صورت حساب ارائه شده توسط اداره صورت می گیرد.	ماده 41- پرداخت ها
41.2 تمام پرداخت ها به واحد پول افغانی صورت می گیرد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگری تذکر رفته باشد.	
41.3 ارقام امور ساختمان که نرخ یا قیمت ارائه نشده، شامل دیگر قیمت ها و نرخ ها در قرارداد محسوب گردیده و از جانب اداره به آن پرداخت صورت نمیگیرد.	
<p>42.1 موارد ذیل وقایع قابل جبران می باشد:</p> <p>1- اداره ساحه کار را در زمان تسلیمی ساحه مندرج مطابق بند 1 ماده 21 شرایط عمومی قرارداد تسلیم ننموده است.</p> <p>2- اداره جدول فعالیت های قراردادی دیگر را طوری تعدیل نموده که کار امور ساختمان قراردادی تحت این قرارداد را متأثر می سازد؛</p> <p>3- مدیر پروژه دستور تأخیر را صادر می نماید یا نقشه ها، مشخصات تخنیکی یا هم دستور لازم بمنظور اجرای کار امور ساختمان را صادر نمی نماید؛</p> <p>4- مدیر پروژه دستور برملا ساختن یا اجرای آزمایشات اضافی را از قراردادی می نماید که در نتیجه آزمایش، نواقص تثبیت نمی گردد؛</p> <p>5- مدیر پروژه بدون کدام دلایل مؤجه، قراردادی فرعی را اجازه فعالیت نمی دهد؛</p> <p>6- شرایط در ساحه بطور قابل ملاحظه ناسازگار تر نسبت به زمان قبل از صدور نامه قبولی آفر به اساس معلومات فرستاده شده به داوطلبان (بشمول گزارش های تحقیق ساحه)، معلومات قابل دسترس عامه و بررسی عینی ساحه می باشد؛</p> <p>7- مدیر پروژه دستور حل وضعیت پیش بینی نشده ناشی از اقدامات اداره را داده یا کارات اضافی بیل به دلایل ایمنی یا سایر دلایل لازم باشد؛</p> <p>8- قراردادی ها دیگر، مقام های دولتی، خدمات عمومی یا اداره در حدود زمان مندرج قرارداد عمل نمی نمایند، که سبب تأخیر یا مصارف اضافی به این قراردادی میگردد؛</p> <p>9- تأخیر در پرداخت پیش پرداخت توسط اداره</p> <p>10- تأثیر خطرات مربوط اداره به قراردادی؛</p> <p>11- تأخیر صدور تصدیق تکمیل امور ساختمانی بدلائیل نامعقول از جانب مدیر پروژه؛</p>	ماده 42- وقایع قابل جبران
42.2 در صورت وقوع حائثه قابل جبران که سبب مصارف اضافی یا جلوگیری از تکمیل کار امور ساختمانی قبل از تاریخ تخمینی تکمیل میگردد، قیمت قرارداد و میعاد آن تعدیل می گردد. مدیر پروژه تصمیم در مورد اندازه افزایش قیمت قرارداد و اندازه تمدید تاریخ تخمینی تکمیل امور ساختمان را اتخاذ می نماید.	
42.3 در صورت ورود خساره به منافع اداره، به علت عدم همکاری قراردادی و یا عدم هشدار به موقع توسط قراردادی، قراردادی به همان اندازه مستحق جبران نمی باشد.	

4 در قرارداد با پرداخت بالمقطع، این پاراگراف شکل ذیل تحریر گردد: "ارزش کار امور ساختمانی انجام شده در برگزیده ارزش فعالیت های تکمیل شده جدول فعالیت می باشد"



ماده 43- مالیه	43.1 مدیر پروژه قیمت قرارداد را در صورت تغییر مالیات بشمول مالیه بر معاملات انتفاعی (BRT)، و سایر مالیات در میان مدت (28) روز قبل از تسلیمی آفرها و آخرین تاریخ تصدیق تکمیلی، تعدیل می نماید. این تعدیل ناشی از تغییر در مالیه قابل پرداخت به قراردادی می باشد، مشروط بر اینکه این تغییرات قبلاً در قیمت قرارداد منعکس نگردیده یا ناشی از حکم ماده 47 شرایط عمومی قرارداد، نباشد.
ماده 44- اسعار	44.1 در صورت که طرف قرارداد داخلی باشد پرداخت ها به واحد پولی افغانی صورت می گیرد.
ماده 45- تعدیل قیمت	45.1 تعدیل قیمت به دلیل وقوع نوسانات در قیمت عوامل بکار رفته در صورت مجاز می باشد که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته باشد.
ماده 46- تأمینات	46.1 اداره الی ختم تمام کار، قسمتی از پول هر پرداخت را که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته، حفظ می نماید.
	46.2 تأمینات، بعد از تکمیل کامل قرارداد از جانب قراردادی یا ختم میعاد گزینی، وراثتی و رفع نواقص و صدور تصدیق نامه ختم قرارداد از جانب اداره به قراردادی مسترد می گردد.
ماده 47- جریمه تأخیر	47.1 جریمه تأخیر به نرخ فی روز مندرج شرایط خاص قرارداد برای روز های تأخیر محاسبه میگردد. در صورتیکه قراردادی موفق به انجام تمام یا قسمتی از کار امور ساختمان در زمان معینه آن نگردد، جریمه تأخیر مطابق حکم ماده سی و نهم قانون تدارکات و حکم یکصد و هشتم طرزالعمل تدارکات، از پرداخت های قراردادی وضع میگردد. در صورتیکه مقدار جریمه تأخیر وضع شده بالغ بر 10 فیصد قیمت مجموعی قرارداد گردد، قرارداد مطابق ماده 35 شرایط عمومی قرارداد فسخ میگردد. پرداخت جریمه تأخیر تاثیری بر مسؤلیت های قراردادی ندارد.
	47.2 در صورت تمدید تاریخ تخمینی تکمیل امور ساختمان بعد از پرداخت جریمه تأخیر، مدیر پروژه هرگونه اضافه پرداخت جریمه تأخیر توسط قراردادی را با تعدیل تصدیقنامه پرداخت بعدی، تصحیح می نماید.
ماده 48- مکافات	48.1 در صورت تکمیل امور ساختمانی پیش از تاریخ تخمینی تکمیل، مکافات به نرخ فی روز مندرج (به استثنای روز های که پرداخت مکافات به نسبت سرعت در کار طبق دستور مدیر پروژه صورت گرفته است) شرایط خاص قرارداد ، به قراردادی پرداخت میگردد. مدیر پروژه کار اجرا شده را که زمان اجرای آن هنوز فرا نرسیده است تصدیق می نماید.
ماده 49- پیش پرداخت	49.1 اداره پیش پرداخت را در مقابل تضمین بانکی غیر مشروط در فورم مربوط و از بانک قابل قبول اداره به مبلغ و اسعار معادل پیش پرداخت، به مبلغ و تاریخ مندرج شرایط خاص قرارداد ، به قراردادی پرداخت می نماید. تضمین پیش پرداخت الی باز پرداخت پیش پرداخت اعتبار داشته، اما مبلغ تضمین پیش پرداخت بتدریج به اندازه باز پرداخت پیش پرداخت توسط قراردادی، کم میگردد. در پیش پرداخت نکتانه وضع نمیگردد.
	49.2 قراردادی پیش پرداخت را صرف برای پرداخت به تجهیزات، تأسیسات، مواد خام و مصارف تجهیز کردن لازم مشخص شده جهت اجرای قرارداد، استفاده می نماید. قراردادی جهت تثبیت استفاده پیش پرداخت بمنظور موارد فوق، کاپی های انویس ها یا دیگر اسناد را به مدیر پروژه ارائه می نماید.
	49.3 پیش پرداخت از پرداخت های قابل پرداخت به قراردادی وضع می گردد. پیش پرداخت یا باز



<p>پرداخت پیش پرداخت در بررسی ارزش امور ساختمان انجام شده، اختلاف، تعدیل قیمت، حادثه قابل جبران، مکافات، یا جریمه تأخیر، مد نظر گرفته نمی شود.</p>	
<p>50.1 داوطلب برنده در مدت 10 روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر، تضمین اجرای مشخص شده در شرایط خاص قرارداد، را به شکل قابل قبول به اداره به اسعار قیمت قرارداد ارائه می نماید. تضمین اجرا به مدت (28) روز بعد از تاریخ صدور تصدیقنامه تکمیل، دارای اعتبار می باشد.</p>	<p>ماده 50- تضمینات</p>
<p>51.1 در صورت لزوم، مزد کار روزانه ارائه شده در آفر داوطلب برای محاسبه پرداخت مقدار اضافی کار که به اساس هدایت قبلی کتبی مدیر پروژه انجام یافته باشد، استفاده می گردد.</p>	<p>ماده 51 - مزد کار</p>
<p>51.2 قراردادی تمام امور ساختمانی قابل پرداخت تحت به اساس مزد کار را در فورمه های تأیید شده توسط مدیر پروژه ثبت می نماید. هر فورمه تکمیل شده در خلال (2) روز از جانب مدیر پروژه تصدیق و امضاء می گردد.</p>	
<p>51.3 پرداخت مزد کار صرف در صورت ارائه فورمه های امضاء شده، صورت میگیرد.</p>	
<p>52.1 قراردادی بمصرف خود، مسؤلیت رفع نواقص زیان یا خساره به امور ساختمانی یا مواد خام که در امور ساختمانی ترکیب میگردد را در مدت زمان میان تاریخ آغاز کار و ختم میعاد رفع نواقص در صورت که ناشی از اهمال یا فروگذاری قراردادی باشد را دارد.</p>	<p>ماده 52- مصارف ترمیم</p>
<p>ح. اختتام قرارداد</p>	
<p>53.1 قراردادی بعد از تکمیل امور ساختمانی از مدیر پروژه درخواست صدور تصدیقنامه تکمیل امور ساختمانی را نموده و مدیر پروژه بعد از تصدیق تکمیل امور ساختمانی، تصدیقنامه را صادر می نماید.</p>	<p>ماده 53- تکمیل</p>
<p>54.1 اداره در جریان (7) روز بعد از صدور تصدیقنامه تکمیل، ساحه و امور ساختمانی را تسلیم میگیرد.</p>	<p>ماده 54- تسلیمی</p>
<p>55.1 قراردادی قبل از ختم میعاد رفع نواقص، حساب مشرح مجموع پول قابل پرداخت به خود تحت این قرارداد را به مدیر پروژه ارائه می نماید. مدیر پروژه تصدیقنامه رفع نواقص را صادر و هر گونه پرداخت باقیمانده نهایی قراردادی را در جریان (56) روز که بعد از دریافت حساب مکمل و صحیح از جانب قراردادی تصدیق می نماید. در غیر آن، مدیر پروژه در جریان (56) روز جدول را که بیانگر تصحیحات و افزودی لازم را صادر می نماید. در صورت عدم قبول حساب نهایی که دوباره توسط قراردادی ارائه گردیده، مدیر پروژه تصمیم در مورد مبلغ قابل پرداخت به قراردادی تحت این قرارداد را اتخاذ و تصدیقنامه پرداخت را صادر می نماید.</p>	<p>ماده 55- حساب نهایی</p>
<p>56.1 در صورت لزوم، قراردادی نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت را در تاریخ مندرج شرایط خاص قرارداد ارائه می نماید.</p>	<p>ماده 56- رهنمود عملیاتی و مراقبت</p>
<p>56.2 در صورت عدم ارائه نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت در تاریخ مشخص شده شرایط خاص قرارداد از جانب قراردادی یا عدم تأییدی آن از جانب مدیر پروژه، مبلغ مشخص شده در شرایط خاص قرارداد از پرداخت های باقیمانده به قراردادی پرداخت نمیگردد.</p>	



<p>57.1 قرارداد در اثر تخطی قراردادی از ایفای شرایط و تعهدات مندرج آن فسخ میگردد.</p>	<p>ماده 57- فسخ قرارداد</p>
<p>57.2 تخطی در قرارداد شامل موارد ذیل بوده اما محدود به آنها نمی باشد:</p> <p>1- قراردادی کار امور ساختمانی را به مدت (28) روز توقف در حالیکه این توقف کار امور ساختمان در پلان کاری فعلی نشان داده نشده و توقف از جانب مدیر پروژه تأیید نگردیده باشد؛</p> <p>2- مدیر پروژه دستور تأخیر امور ساختمان را داده و در جریان (28) روز انصراف از این دستور صورت نگرفته باشد؛</p> <p>3- در صورت افلاس و تصفیه قراردادی بدون حالات ادغام و تغییرات تشکیلاتی قراردادی</p> <p>4- با ارسال اطلاعیه توسط مدیر پروژه به قراردادی مبنی بر اینکه عدم رفع یک نقص مشخص نقض اساسی قرارداد بوده و قراردادی نتواند در میعاد مشخص شده توسط مدیر پروژه، نواقص را رفع نماید؛</p> <p>5- قراردادی امنیت لازم را بصورت پیهام فراهم ننماید؛ و</p> <p>6- در صورتیکه مقدار جریمه تاخیر وضع شده بالغ بر 10 فیصد قیمت مجموعی قرارداد گردد.</p>	
<p>57.3 علرغم موارد فوق، اداره می تواند قرارداد را بصورت یکجانبه فسخ نماید.</p>	
<p>57.4 در صورت فسخ قرارداد، قراردادی کار امور ساختمان را فوراً متوقف داده و بعد از حصول اطمینان اینکه ساحه امن و بیخطر است، ساحه را در اسرع وقت ترک می نماید.</p>	
<p>58.1 در صورتیکه اداره تشخیص دهد که قراردادی در اعمال های فساد کارانه، تقلب، تبانی، اجبار، یا ایجاد موانع در پروسه تدارکات یا در اجرای قرارداد دخیل باشد، اداره بعد از صدور اطلاعیه (14) روزه به قراردادی، قرارداد را فسخ و قراردادی را از ساحه اخراج و بند 5 ماده 59 قابل تطبیق می باشد.</p>	<p>ماده 58- فساد و تقلب</p>
<p>58.2 در صورتیکه کارمند قراردادی در اعمال های فساد کارانه، تقلب، تبانی، اجبار، یا ایجاد موانع در جریان اجرای قرارداد دخیل باشد، کارمند مطابق بند 1 ماده 9 شرایط عمومی قرارداد، اخراج میگردد.</p>	
<p>58.3 اداره، داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف اند اصول عالی اخلاقی را در مراحل داوطلبی و اجرای قرارداد را رعایت نمایند. روی این ملحوظ اصطلاحات آتی مفاهیم ذیل را افاده می نمایند:</p> <p>1- فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هر چیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکردهای جانب دیگر⁵ (کارمندان تدارکات) را تحت تاثیر قرار دهد.</p> <p>2- تقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمداً و یا سهواً به منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت ها صورت گیرد.</p> <p>3- تبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر⁶ داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مفاید نامناسب به شمول تحت تاثیر قراردادن نادرست اعمال سائین طرح گردیده باشد.</p> <p>4- اجبار: عبارت از تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قراردادن اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم می باشد.</p>	

⁵ به مقام رسم دولتی اطلاق میگردد. اصطلاح "منفعت" و "مکلفیت" مربوط به پروسه تدارکات یا اجرای قرارداد می باشد.

⁶ به شرکت کننده های پروسه تدارکات (بشمول مقامات دولتی) که قصد سازش یا کاهش سطح رقابت در پروسه تدارکات را داشته اند، اطلاق میگردد؛



5- ایجاد اخلال و موانع: عبارت از تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پروسه تدارکات و یا امور نظارتی مربوط می باشد.

اداره پیشنهاد اعطای قرارداد به داوطلب برنده ای را که مستقیماً یا از طریق نماینده مرتکب فساد، تقلب، تبانی، اجبار یا ایجاد اخلال و موانع در مراحل داوطلبی گردیده است لغو می نماید.

اداره در صورت ارتکاب فساد، تقلب، تبانی، اجبار و اخلال در مراحل تدارکات توسط کارمند اداره، موضوع را در اسرع وقت به مراجع ذیربط ارجاع می نماید.

اداره داوطلب یا قراردادی را در صورت ارتکاب اعمال مندرج فقره (1) ماده چهل و نهم قانون تدارکات از اشتراک در مراحل تدارکات محروم می نماید.

داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف است، زمینه تفتیش و بررسی حسابات، یادداشت ها و سایر اسناد مربوط به تسلیمی آفر و اجرای قرارداد را توسط مفتشین موظف از جانب اداره فراهم نماید.

سازگ





<p>58.4 هیچ نوع فیس، مکافات، تخفیف، تحفه، کمیشن، یا پرداخت دیگری مرتبط به پروسه تدارکات یا اجرای امور ساختمانی به استثنای آنهاییکه در آفر یا قرارداد ذکر باشد، اخذ یا داده نمی شود.</p>	
<p>59.1 در صورت فسخ قرارداد بدلیل تخطی توسط قراردادی، مدیر پروژه تصدیقنامه ارزش کار انجام شده را بعد از تفریق پیش پرداخت پرداخت شده الی تاریخ صدور تصدیقنامه و فیصدی قابل تطبیق بالای کار امور ساختمانی تکمیل نشده مطابق شرایط خاص قرارداد، را صادر می نماید. جریمه تأخیر اضافی قابل تطبیق نمی باشد. در صورتیکه مجموعه قابل پرداخت اداره به قراردادی کمتر از پیش پرداخت باشد، پس تفاوت آن قرض قابل پرداخت به اداره محسوب می گردد.</p>	<p>ماده 59- پرداخت بمحض فسخ</p>
<p>59.2 در صورتیکه قرارداد بصورت یکجانبه از طرف اداره یا بدلیل تخطی قراردادی توسط اداره فسخ گردد، مدیر پروژه تصدیقنامه مبلغ کار انجام شده، بعد از تفریق پیش پرداخت اخذ الی تاریخ صدور تصدیقنامه را صادر می نماید.</p>	
<p>60.1 در صورت فسخ قرارداد ناشی از قصور قراردادی، ملکیت تمام مواد خام در ساحه، تأسیسات، تجهیزات، کار امور ساختمانی مؤقت، و امور ساختمانی از ملکیت اداره می باشد.</p>	<p>ماده 60- ملکیت</p>
<p>61.1 در صورتیکه امکان انجام امور ساختمانی قرارداد از اثر بروز جنگ یا حادثه دیگری خارج از کنترل اداره یا قراردادی متأثر گردد، مدیر پروژه از عدم امکان انجام قرارداد تصدیق می نماید. قراردادی بعد از اخذ این تصدیقنامه به اسرع وقت کار را متوقف و ساحه را ترک و پرداخت به تمام کار انجام شده قبل از دریافت تصدیقنامه و کارها تعهد شده قبلی که بعد از صدور تصدیقنامه انجام می یابد، صورت می گیرد.</p>	<p>ماده 61- عدم امکان تطبیق قرارداد</p>
<p>62.1 حل منازعه بطور دوستانه: 1- اداره و قراردادی حد اکثر تلاش خویشرا جهت حل منازعات بطور دوستانه که ناشی یا مرتبط به قرارداد یا تفسیر آن باشد، انجام میدهند. 64.1 مرجع حل و فصل منازعات: 2- در صورتیکه به باور قراردادی تصمیم مدیر پروژه خارج از صلاحیت او تحت قرارداد یا تصمیم اتخاذ شده غلط باشد، قراردادی در جریان (14) روز بعد از دریافت اطلاع کتبی از تصمیم مدیر پروژه، موضوع را به مرجع حل و فصل منازعات مندرج شرایط خاص قرارداد راجع میسازد. 64.2 حکمیت: 3- در صورت عدم قناعت هر جانب از تصمیم مرجع حل و فصل منازعات یا عدم اتخاذ تصمیم مرجع حل و فصل منازعات در جریان (28) روز از ارجاع منازعه، هر جانب می تواند در جریان (28) روز از تصمیم خویش مبنی بر ارجاع موضوع به محاکم ذیصلاح مطلع سازند.</p>	<p>ماده 62- حل منازعه</p>





جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت تجارت و صنایع
ریاست عمومی ثبت مرکزی و مالکیت فکری

د افغانستان اسلامي جمهوریت
د سوداګرۍ او صنایعو وزارت
د ثبت مرکزی او فکری مالکیت لوی ریاست

Reg #: 119594
License #: 45384
Directorate General of Business Registry & Intellectual Property

د ثبت نمره: 119594
د جواز نمره: 45384
د ثبت مرکزی او فکری مالکیت لوی ریاست

Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Commerce and Industries

جواز ثبت

Business License

شرکت ساختمانی و سرکونری فرید جمال احمدیان

Fareed Jamal Ahmadian Construction & Road Building Co



V-President/ مرستیال
غلام سخی

Ghulam Sakhi



رئیس/President
فرید احمدی

Fareed Ahmadi



TIN / نمر تشخیصیه مالیه /
9005251112

تصدیق کړي دا جواز چې نوم یې پورته یاد شوی دی د محدودالمسئولیت شرکتونو د قانون او د افغانستان د نورو نافذه قوانینو پر بنسټ ثبت او صادر شوی.
تصدیق هیڅرګند این جواز که نام آن در فوق ذکر میباشند، در مطابقت با قانون شرکت‌های محدودالمسئولیت و سایر قوانین نافذه افغانستان ثبت و صادر گردیده است.

It is certified that this license with mentioned name, is registered and issued in accordance with and subject to the LLC and other effective laws of Afghanistan.

Issue Date: 03/Jul/2019 ۱۳۹۸/۰۴/۱۲
Valid Date: 02/Jul/2021 ۱۴۰۰/۰۴/۱۱
Established: 2018 ۱۳۹۷
د صدور نېټه: ۱۳۹۸/۰۴/۱۲
د پای نېټه: ۱۴۰۰/۰۴/۱۱
د تاسیس کال: ۱۳۹۷
د سکټور فعالیت: ساختمانی

امضاء صلاحیت دار
Authorized Signature
د مرکزي ثبت اداره

نمبر مسلسل: 55066

قیمت حق الطبع (۰.۰۰) افغانی





Responsibilities

This license is issued by Directorate General of Central Business Registry & Intellectual Property (ACBR-IP) in accordance with and subjected to the effective laws of Afghanistan.

All businesses must submit their Business Declaration Form(s) according to the law to the Revenue Department of the Ministry of Finance and Directorate General of ACBR-IP. Individuals and companies, who do not submit their declarations within the given timeline, will be penalized in accordance with the Income Tax law of the Islamic Republic of Afghanistan.

All businesses must abide by the effective Rules and Regulations of the Islamic Republic of Afghanistan in their commercial activities.

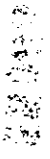
Based on their national obligations and services to the nation, businesses are obliged to import high quality materials and products and should avoid import of low quality goods.

All businesses must formally notify the ACBR-IP prior to any changes being brought to the company structure, shares, and address and should follow the legal procedures to have the changes registered accordingly. Directorate ACBR-IP reserves the right to revoke, remand, suspend, amend, nullify and void or review this license in accordance with the effective licensing procedures.

In no event shall Directorate General of ACBR-IP or its representatives be liable for any damages whatsoever, including without limitation, damages for loss of business profits, business interruption, loss of business formation, detrimental reliance, consequential of incidental damages, including to third parties, or other pecuniary loss. Nothing in this license is to be construed as guarantee, warranty or any form of indemnification.

Privileges:
Holder(s) of this license can import and/or export all permitted goods (Transit of goods, logistics, getting business passport, establishment of branches abroad) in accordance with the effective laws of Islamic Republic of Afghanistan.

Validity:
The validity of this license is three (3) years from the date of issuance. For querying and verification of this license visit www.acbr.gov.af



مسئولیت ها

این جواز از طرف ریاست عمومی ثبت مرکزی و مالکیت فکری وزارت تجارت و صنایع جواز صادر میگردد و مطابقت با لایحه جنبش ثبت و صدور جواز و سایر قوانین نافذ کشور صادر گردیده است.

تمامی تشکیلات مکلف اند اظهارنامه مالیاتی ایبلانس (بیبلانس) خویش را مطابق قانون، بر ریاست عمومی ثبت و مستوفیت های مرکز و ولایات وزارت معتمد مالیات و این اداره ارائه بدارند در غیر این طبق احکام قانون مالیات بر عایدات تحت هر چه تأخیر بیلانس قرار خواهند گرفت.

تمامی تشکیلات مکلف اند که فعالیت های شان را در مطابقت با قوانین نافذ کشور انجام دهند

تمامی تشکیلات بر حسب وجبهه ملی خدمت بوطن مکلفند دارند در حين واردات اجناس یا کیفیت را وارد و تولید نموده و از ورود اجناس و کالا های بی کیفیت بداخل کشور جلوگیری نمایند.

تمامی تشکیلات حین وارد آوردن تغییرات مکلف اند این اداره را در جریان قرار داده تا با ثبت سفیدت های لازم نرم طی مراحل قانونی استناد شان منتهای این اداره مهیا گردند.

این اداره این حق را بخود محفوظ میدارد در صورت موجودیت دلایل قانونی و موجه تشکیلات منظور شده را لغو و یا تجدید نماید.

این اداره بعد از صدور جواز تر قبیل فعالیت های تشکیلات از قبیل (فرضه های بانکی، قرار دادها، تضمینات... و غیره) هیچ نوع مسئولیت را بعهده نخواهد گرفت.

دارنده این جواز حق فعالیت تجارتي و سرمایه گذاری را در سکتورهای مربوطه مطابق اساسنامه خویش داشته و از حقوق اخذ پاسپورت، ایجاد نمایندگی در ممالک خارج، تصدیق و توريد اموال تجارتي در مطابقت به قوانین افغانستان برخوردار میباشند.

مهلت اعتبار :-
این جواز از تاریخ صدور برای مدت (۳) سه سال مدوار اعتبار میباشند.

تمامی افراد و اشخاص میتواند معلومات پیرامون جواز های ثبت شده را از وبسایت این اداره (www.acbr.gov.af) بستم اوردند.

مسئولیت ها

این جواز از طرف ریاست عمومی ثبت مرکزی و مالکیت فکری وزارت تجارت و صنایع جواز صادر میگردد و مطابقت با لایحه جنبش ثبت و صدور جواز و سایر قوانین نافذ کشور صادر گردیده است.

تمامی تشکیلات مکلف اند اظهارنامه مالیاتی ایبلانس (بیبلانس) خویش را مطابق قانون، بر ریاست عمومی ثبت و مستوفیت های مرکز و ولایات وزارت معتمد مالیات و این اداره ارائه بدارند در غیر این طبق احکام قانون مالیات بر عایدات تحت هر چه تأخیر بیلانس قرار خواهند گرفت.

تمامی تشکیلات مکلف اند که فعالیت های شان را در مطابقت با قوانین نافذ کشور انجام دهند

تمامی تشکیلات بر حسب وجبهه ملی خدمت بوطن مکلفند دارند در حين واردات اجناس یا کیفیت را وارد و تولید نموده و از ورود اجناس و کالا های بی کیفیت بداخل کشور جلوگیری نمایند.

تمامی تشکیلات حین وارد آوردن تغییرات مکلف اند این اداره را در جریان قرار داده تا با ثبت سفیدت های لازم نرم طی مراحل قانونی استناد شان منتهای این اداره مهیا گردند.

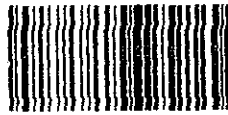
این اداره این حق را بخود محفوظ میدارد در صورت موجودیت دلایل قانونی و موجه تشکیلات منظور شده را لغو و یا تجدید نماید.

این اداره بعد از صدور جواز تر قبیل فعالیت های تشکیلات از قبیل (فرضه های بانکی، قرار دادها، تضمینات... و غیره) هیچ نوع مسئولیت را بعهده نخواهد گرفت.

دارنده این جواز حق فعالیت تجارتي و سرمایه گذاری را در سکتورهای مربوطه مطابق اساسنامه خویش داشته و از حقوق اخذ پاسپورت، ایجاد نمایندگی در ممالک خارج، تصدیق و توريد اموال تجارتي در مطابقت به قوانین افغانستان برخوردار میباشند.

مهلت اعتبار :-
این جواز از تاریخ صدور برای مدت (۳) سه سال مدوار اعتبار میباشند.

تمامی افراد و اشخاص میتواند معلومات پیرامون جواز های ثبت شده را از وبسایت این اداره (www.acbr.gov.af) بستم اوردند.



مکتوب تحقق ابتدائی جواز مالیه دهنده گان

نمبر تشخیص مالیه دهنده گان	نمبر جواز سرمایه گذاری	حساب مالیاتی	دوره مالیاتی	میعاد سنجش دوره مالیاتی
۹۰۰۵۲۵۱۱۱۲	۴۵۳۸۴	۷۷۸۳۷۵	-۱۳۹۷	از: ۱۳۹۶/۱۰/۱ الی: ۱۳۹۷/۹/۳۰
شرکت ساختمانی و سرکسازی فرید جمال احمد یان				
نمبرخانه:		ولسوالی: کابل - ناحیه سیزدهم		
سرک:		ولایت: کابل		
ساحه/قریه: دشت برچی		کشور: افغانستان		
مرکز مالیه: ریاست مالیه دهنده گان متوسط کابل		گروپ تنظیم دوسیه: بخش ساختمانی		
نمبر موبایل: ۰۷۸۴۵۵۹۶۳۳		ادرس ایمیل: ahmadifarido۰۴@gmail.com		

۷۷۹۴ - ۷۵۰
۹۸ / ۴ / ۱۱

شماره:

تاریخ:

موضوع: تحقق ابتدایی فعالیت سال مالی ۱۳۹۷.

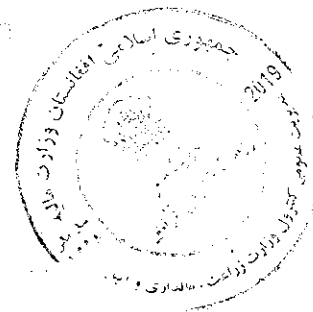
به ریاست عمومی ثبت مرکزی و مالکیت های فکری!

این اداره اسناد نهاد متذکره را بابت مکلفیت های مالیاتی سال فوق را ملاحظه نموده در نتیجه به روی اسناد ارائه شده نهاد متذکره الی صدور نامه هذا مکلفیت های مالیاتی ابتدائی سال متذکره را مطابق طرز العمل ادا نموده است. البته وزارت مالیه مطابق حکم مندرج جز (۳) ماده (۸) قانون اداره امور مالیات در خلال پنج سال صلاحیت اصلاح و تعدیل اظهار نامه های مالیاتی و مالیه قابل تادیه را دارا بوده و همچنان مطابق حکم ماده (۲۷) قانون متذکره صلاحیت بررسی اسناد را دارا میباشد. این اداره مکتوب هذا را صرف به منظور جلوگیری از سکتگی در کار های نهاد متذکره به منظور تجدید جواز شان صادر مینماید.

ملاحترام

حبیب الله امین اندر

رئیس مالیه دهنده گان متوسط



کاپی به نهاد
کاپی به شعبه
کاپی به دوسیه



شرطنامه معیاری تدارکات امور ساختمانی کوچک - اداره تدارکات ملی

نورمه نسلیمی آفر

نورمه نسلیمی آفر

با وندب این نورمه را خلته پری و شمره دیا فر خویش ...

کوره ...

...

عنوان تدارکات ...

افزودن ...

با سر صند ...

نورمه ترح کرد ...

فیس ...

مبلغ مختلف و اسعار ... 253558 AF

... تخفیف ...

(1) قیمت مجموعی تخفیفات به حروف ...

(2) قیمت مجموعی تخفیفات به ارقام ...

قابل اجرا است ... 24088:1 AF

... مبلغ ...

... دیگر نیست.

... نام تضمین آفر ...

صفحه معلومات داوطلبی می باشد

... برای معین مشخص در بند 1 ماده 11 دستورالعمل برای داوطلبان ...

... دستورالعمل برای داوطلبان ...

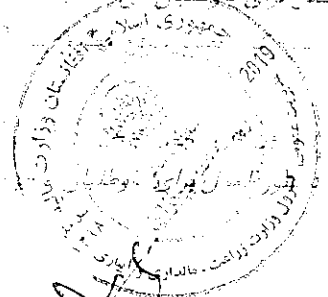
...

... که امر قبول شده ...

... می باشد.

... فرم قرارداد ...

... می باشد.



Handwritten signature and date at the bottom left.

Handwritten signature and date at the bottom right.





د افغانستان اسلامي جمهوریت
وزارت زراعت، آبیاری و مالداري

د افغانستان اسلامي جمهوریت
جمهوری اسلامی افغانستان



Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation & Livestock

معینیت آبیاری و منابع طبیعی
ریاست آبیاری
امریت انجیري

Province : Ghazni
District : Malistan
Village : Ghulam ge
project : Spi Sang Reservoir

ولایت : غزني
ولسوالی : مالستان
قریه : غلام جي
پروژه : حوض اسپي سنگ

شماره	تفصیل امور	واحد	حجم	قیمت تخمینی فیات به افغانی	قیمت تخمینی مجموعی به افغانی	ملاحظه
1	کندن کاری برای حوض و دیوارها مطابق نقشه.	متر مکعب	2376	150	356400	
2	سنگ کاری با مصالحه نسبت 1:4 مطابق نقشه.	متر مکعب	683	2200	1502600	
	هنکاف کاری با مصالحه نسبت 1:3 مطابق نقشه.	متر مربع	404	150	60600	
3	پرکاری توسط خاک کشیده شده از تهاپها .	متر مکعب	430	150	64500	
4	پلسترکاری به نسبت 1:3 (3cm Plaster)	متر مربع	211	150	37780	
5	کاتکریت بدون سیخ همراه با تمام امورات ایجابی آن همچنان گرفتن جینت های به فاصله داده شد و نسبت کاتکریت 1:1.5:3 میباشد.	متر مکعب	63	4800	302400	
6	کاتکریت سیخدار با تمام امورات ایجابی آن به نسبت 1:1.5:3 مطابق نقشه.	متر مکعب	4.8	15000	72000	
7	پایپ همراه با نصب و وصل آن به قطر مطابق Pvc Pipe Size 30cm	متر	41	1500	61500	
8	وال به قطر 30 سانتی مطابق نقشه .	متر	2	3000	6000	
9	پرکاری کف توسط چل دریایی باکمکشن زمین مطابق نقشه.	متر مکعب	83	700	58100	
10	پرکاری اطراف پایپ توسط سرمه ریگ مطابق نقشه .	متر مکعب	15	700	10500	
11	دروازه با تمام امورات ایجابی آن به سائز داده شده برنقشه .	عدد	1	3000	3000	
				مجموع قیمت تخمینی به افغانی		
				2535580 AF		

قرار شرح فوق جدول برآورد اول امور کاری پروژه (حوض اسپي سنگ) ولایت غزني غرض اجراءات بعدی ترتیب و تقدیم است .

انجنیر سالار (اکبر)

انجنیر دیزاین : عبدالرحمان

انجنیر برآورد : جاتمه

(Handwritten signature)







دکترهنی، اوبولنگولو و مالداري وزارت
وزارت زراعت، آبياري و مالداري

د افغانستان اسلامي جمهوري دولت
دولت جمهوري اسلامي افغانستان



Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock

معينيت مالي و اداري

رياست تهيه و تداركات

آمریت تداركات امور ساختماني

مدیریت عمومی تداركات امور ساختماني

تاریخ: ۱۳۸۷/۳/۱۳۹۸

شماره: (۶۴۴)

نامه قبولي آفر

از: ریاست تهیه و تداركات وزارت زراعت، آبیاری و مالداري

آدرس: جمال مینه ناحیه سوم کابل افغانستان

به: شرکت ساختمانی و سرکسازي فرید جمال احمدیان دارنده جواز نمبر (45384)

آدرس: دشت برچی چهار راهی حاجی نوروز ناحیه 13، مرکز کابل

این نامه قبولي آفر به تاسی از ماده بیست و سوم قانون تداركات و حکم هشاد و پنجم طرز العمل تداركات صادر و بموجب آن اطلاع داده میشود که آفر ارایه شده شما مؤرخ 1397/12/13 برای پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی به قیمت مجموعی 2,408,801.00- افغانی (دو میلیون و چهار صدو هشت هزار و هشت صدو یک افغانی) اعطا نماید. طوریکه در مطابقت با دستور العمل برای داوطلبان مندرج شرطنامه مربوطه تدقیق و تصحیح شده است توسط این اداره قبول گردیده است. لذا از شما تقاضا میگردد الی مدت ده (10) روز تقویمی از تاریخ صدور این نامه، در مطابقت به مواد فوق الذکر قانون و طرز العمل تداركات و مواد بیست و هشتم قانون و حکم هفتاد و هشتم طرز العمل، تضمین اجرای قرارداد را طوریکه در شرطنامه مربوطه درج گردیده، به اداره تسلیم نمایید. در غیر آن در مطابقت به ماده بیست و نهم قانون تداركات، تضمین آفر شما قابل استرداد نخواهد بود.

مشخصات تداركات / قرار داد: پروژه اعمار حوض سپی سنگ ولسوالی مالستان ولایت غزنی

شماره تشخیصیه تداركات: MAIL/PD/NCB/W/120/98

قیمت مجموعی: 2,408,801.00- افغانی (دو میلیون و چهار صدو هشت هزار و هشت صدو یک افغانی)

نوعیت تضمین اجرای قرار داد: تضمین اجرا به شکل ضمانت بانکی و غیر مشروط باشد

مقدار تضمین اجرای قرار داد: پنج فیصد (121000) افغانی _ به مدت 8 ماه تضمین اجرا ارائه گردد.

زمان عقد قرار داد: بعد از ارائه تضمین حسن اجرا قرارداد عقد می گردد.

مکان عقد قرار داد: ریاست تهیه و تداركات

همچنین غرض مطالعه و مزید معلومات شما، موافقتنامه قرارداد ضمیمه این نامه به شما ارسال گردید.

نام و تخلص: محمد الله "ساحل"

وظیفه: رئیس تهیه و تداركات

امضاء و تاریخ



کاپی

به دوسیه مربوطه



پلان کاری پروژه حوض سیی سنگ مالدستان غزنی

ماه پنجم	ماه چهارم	ماه سوم	ماه دوم	ماه اول	فعالیت ها
					کندن کاری برای حوض. کابل و دیوار ها
					سنگی کاری یا مصفاه
					هنگام کاری و پلیس کاری
					پرکاری کف توسط چغون در پایی
					کانکریت بدون سیخ همراه با تمام امورات آن
					پرکاری توسط خاک کثیفه شده از تهاپها
					کانکریت سیخدار با تمام امورات اجایی آن
					پایپ. وال دروازه همراه با نصب و وصل آن
					پرکاری اطراف پایپ توسط سرمه ریگ

Handwritten signature or initials in the center of the table.

Handwritten signature on the left side of the page.







ISLAMIC REPUBLIC OF AFGHANISTAN

Ministry of Agriculture, Irrigation and Livestock

2019

WTAIT

IRRIGATION DIRECTORATE

Engineering Department



نامہ: سپی سانگ Reservoir

پر: گلزار

م: مالستان







866





پہلوئے:

1. یہ نقشہ کی تولی التاری ہے۔ اس میں سب سے زیادہ پیمانہ 1:10 ہے۔
2. تولی ارتقا عکاسی ہے۔ اس میں سب سے زیادہ پیمانہ 1:10 ہے۔
3. یہ RCC کنکریٹ کی ہے۔ (M 200 (1:1.5:3) - 1:3
4. PCC کنکریٹ - کارگر کے ہاتھ کی ہر 3.2 میٹر 1:4 (تولی میں) کنکریٹ - کنکریٹ مستحکم خاکہ مستطیل شرفی تولی
5. یہ تولی کار اور پورے پورے ہے۔ کنکریٹ تولی خاکہ مستطیل
6. سبک کاری سبب: 1:4 - سبک کاری: 1:3
7. کنکریٹ تولی: 1:1.5:3 - سبب: 1:1.5:3
8. کنکریٹ تولی: 1:1.5:3 - سبب: 1:1.5:3
9. سبب: 1:1.5:3 - سبب: 1:1.5:3
10. سبب: 1:1.5:3 - سبب: 1:1.5:3
11. سبب: 1:1.5:3 - سبب: 1:1.5:3
12. سبب: 1:1.5:3 - سبب: 1:1.5:3
13. S/S: 1:3

GENERAL NOTES:

SURVEYING:

SURVEYING		
Station	Bench Mark	Height

Hydraulic Data:

The Hydraulic design usually involves a general procedure that is essentially the same for each case. Some of the basic components inherent in the design of any hydraulic structure include data: surveys of existing characteristics, estimates of future characteristics, engineering design criteria, discharge estimates, structure requirements and constraints and receiving facilities.

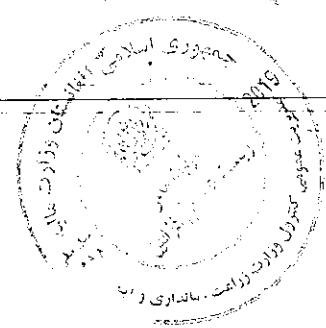
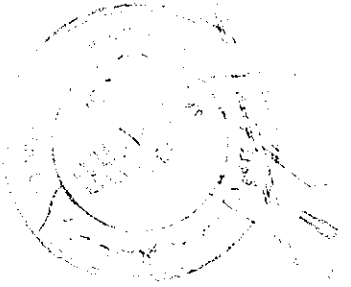
1. Site hydraulic Data:
- $Q_{max} = 0.10$ cumecs Command area = 60hc
 - $V_{max} = 0.50$ m/s,

1. All elevations given in Meter, are based on the local benchmark.
2. All measurements are in Centimeter unless otherwise shown.
3. All Masonry Cutoff Wall should be with mortar 1:4
4. Bitumen should be used in all construction joints.
5. All Plain Cement concrete should be 1:2:4 (M 150) or as specified.
6. Provide construction joint for stone masonry wall at 15-20m.
7. Shuttering can be removed after:
 - 16-24 hours
 - 14 days
8. Side of beams, walls, columns Forms from beneath the slabs (spacing up to 6m) 28 days
9. Height and length of retaining wall should be adjusted to site condition During the cold weather, concreting should be stopped or the contractor consider the cold weather concreting procedure.
10. Weight per unit volume of concrete: $W_c = 2400$ kg/m³
11. Concrete design based on a compressive strength of $f_c = 200$ kg/cm²
12. The Max slump should be between 5-7.5 cm
13. Mixer machine and vibrator must be used in all RCC casting.
14. Stone piling shall comprise 300 mm size stones minimum, and per minimum for wedging and to fill gaps under the pitching stone.
15. Stone masonry work with mortar, mortar ratio cement: sand (1:4)
16. Construction joints shall be located where show non the Drawings
17. All mortar for pointing 1:3, stone masonry 1:4 and RCC 1:1.5:3 (M 150)
18. Placing and/or finishing concrete at night shall be with adequate lighting of the Supervisor.
19. Minimum clear cover to main reinforcement bar:
 - a) for RCC elements:
 - bottom bar: 5 cm
 - Side bar: 5 cm
 - b) Members permanently exposed to water/soil: 7.5 cm
20. All exposed surfaces to water of stone masonry should be pointed.
21. Location of the structure, setting out and elevations to be confirmed.
22. The contractor shall construct and maintain all necessary channels, necessary to ensure that irrigation water supplies are not interrupted.
23. Site engineer should check all design and existing elevations and add site because the river bed is changing season by season and the bed

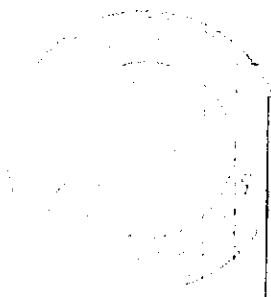
Abbreviations:

- R.B = River Bed
- M.W.L = Maximum Water Level
- R.C.L = River Center line
- E.W.L = Existing Water Level
- T.P.Wall = Top of Wall
- B.C = Bed of Canal
- C.C = Center of canal
- T.P.C = Top of Canal









100
50.50 70
30 30
65 100
1.80 50

Gate (60x160)

Contracted joint 3m on floor in both way

Handwritten signature or initials in the center of the page.

2720
3020

3000
30 70 50 50

1380 680

100

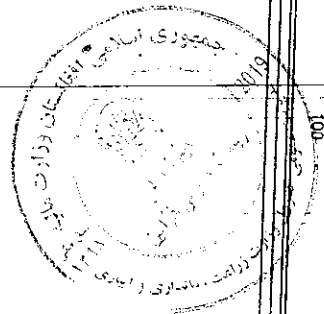
30 70





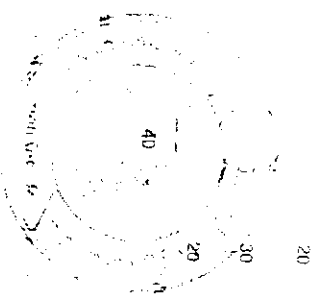
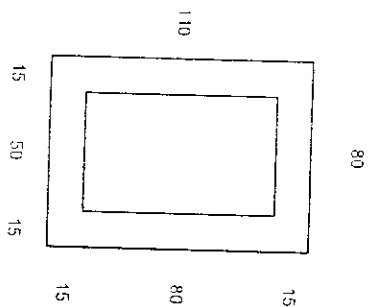
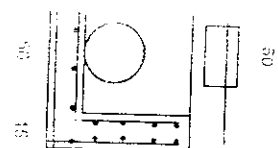


862





80



100

200

Handwritten signature and the number 225.

115

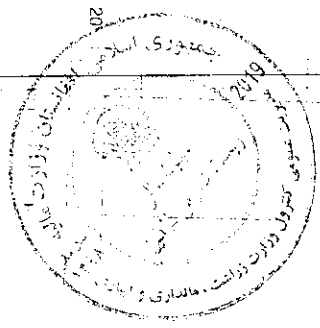
20

200

390

20

150



20

15

390

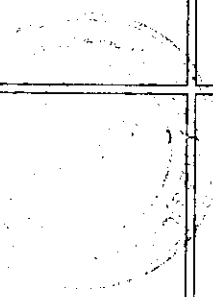
Ø12@18 c/c to way

390

190

390





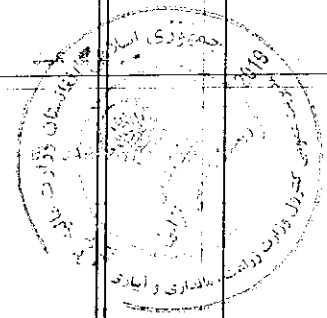
42.50
40.00
96
COSTS
OF
PRINTING
50 00
50 00
1.00
1.00

5.70
2.44
1.00
1.00
1.00
1.00

850

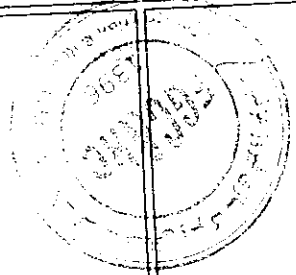
7043.00
8.40
1.00
1.00
1.00
1.00

1.00
1.00
1.00
1.00
1.00
1.00



PH





74.00

73.00

72.00

65.00

63.00

64.00

62.00

61.00

60.00

72

728

800

114

114

72

40

572

188

859

1072

1077

1077

1077

1077

1077

1077

1077

3094.81

3094.64

3094.29

3094.30

3094.43

3094.43

3094.40

3094.50

3094.50

411

SLP

P.C

BD.C

CO

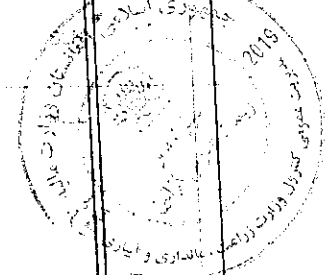
70

70

80

80

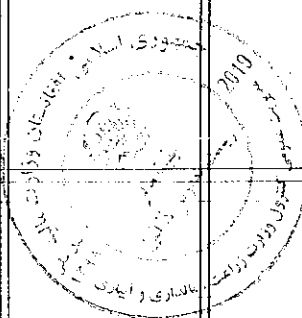
80





102.1	213		103		104	
102.2	290		104		105	
102.3	0.37		105		106	
102.4	1.84		106		107	
	1.90					
	1.3					
	1.7					
	4.52					

858

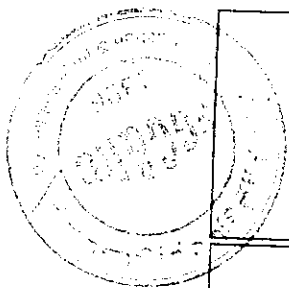




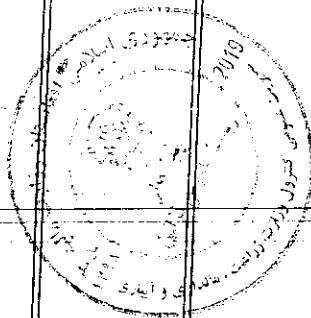
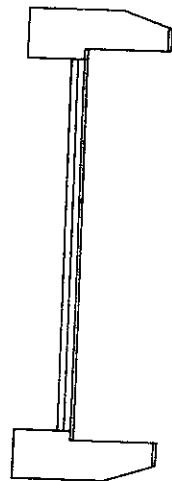
857







144.00	7.48			3071.50	
151.00	4.84			3097.30	
131.00	4.43	12.14		3097.00	
130.00	2.75	14.90		3095.5	
128.00	2.85	17.23		3190.28	
121.00	1.52	19.75		3094.93	
124.00	1.82	21.27		3093.4	
125.00	1.12	22.48		3093.1	
190.00	0.75	23.12		3093	
127.00	1.01	24.1		3092.7	
108.00	1.12	25.1		3092.4	
101.00	2.12	25.1		3094.7	
121.00	1.34	25.1		3094.7	
135.00	4.53	24.15			
136.00	4.45	23.15			
117.00	3.15	23.15			







4212

1.45

1.2

1.2

1.2

51.07

1.45

1.2

1.2

1.2

855

1.1

1.1

1.1

1.1

1.1

1.1

1.1

1.1

1.1

1.1

